



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 25 maja 2015 r.

Poz. 3188

UCHWAŁA NR VII/34/15 RADY GMINY MOSZCZENICA

z dnia 14 maja 2015 roku

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.); art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2014 r., poz. 1446) oraz art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.), Rada Gminy Moszczenica uchwala co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Gminy Moszczenica mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na obszarze Gminy Moszczenica.

2. Dotacja może być udzielona każdemu wnioskodawcy będącemu właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także takiemu, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego z uwzględnieniem zapisu w ust. 1.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, które zostaną przeprowadzone w roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.

4. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w § 1 ust. 1, posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. Wysokość dotacji uzależniona jest od środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w § 1 ust. 1, nie może zostać udzielona:

- 1) jeżeli łączna kwota dotacji udzielonych przez Gminę i inne uprawnione organy przekroczy wysokość 100% nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

§ 3. 1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie wniosków złożonych do Wójta Gminy Moszczenica przez właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, zwanego dalej „wnioskodawcą”.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

3. Rozpatrzeniu podlegają jedynie wnioski spełniające wymogi formalne określone w niniejszej uchwale.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie dotacji można składać do końca czerwca danego roku, w którym planuje się wykonanie prac.

2. W przypadkach szczególnie uzasadnionych, między innymi zdarzeń losowych, termin o którym mowa w ust. 1 może ulec zmianie.

§ 5. 1. Wnioski rozpatruje Komisja Oświaty, Kultury, Służby Zdrowia i Opieki Społecznej Rady Gminy Moszczenica.

2. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji Komisja uwzględnia w szczególności:

- 1) merytoryczną wartość złożonego wniosku,
- 2) wartość historyczną, naukową bądź artystyczną zabytku,
- 3) zakres prac,
- 4) stan techniczny obiektu,
- 5) wkład własny podmiotu.

3. Komisja przedstawia propozycję udzielenia dotacji Wójtowi Gminy Moszczenica.

§ 6. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Moszczenica.

2. W uchwale Rady Gminy określa się nazwę otrzymującego dotację, prace lub roboty, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Moszczenica.

§ 8. Traci moc Uchwała Nr XXI/155/09 Rady Gminy w Moszczenicy z dnia 19 lutego 2009 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Szczerba

Załącznik
do Uchwały Nr VII/34/15
Rady Gminy Moszczenica
z dnia 14 maja 2015 r.

WNIOSEK do			
(oznaczenie organu, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację)			
o udzielenie w roku			
dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej "pracami", przy zabytku wpisanym do rejestru			
Wnioskodawca:			
..... (imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba jednostki organizacyjnej będącej wnioskodawcą)			
Dane o zabytku:			
Miejscowość	.....	
Gmina	.....	adres urzędu gminy	.....
Określenie zabytku	.....	
Obiekt został wpisany w księdze rejestru ¹	.....	pod numerem	.....
Dokładny adres obiektu	.....	
Nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr	.....	w Sądzie Rejonowym w	.....
Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku:			
.....			
Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:			
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem	.....	słownie	.....
Kwota dotacji	.....	słownie	.....
Wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac			
.....			
Zakres prac, które mają być objęte dotacją:			
.....			
.....			
Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:			
.....			
Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac: z dnia			
.....	1.dz.	.....
Pozwolenie na budowę: z dnia			
.....	1.dz.	.....

¹ jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach – należy podać numer rejestru, pod jakim zostały wpisane te części lub przynależności

Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	tak/nie ²	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Rada gminy		

Wykaz załączników do wniosku³:

- Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem
- Pozwolenie na budowę
- Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku
- Decyzja o wpisie zabytków do rejestru zabytków
- Kosztorys ofertowy prac
- Kosztorys wstępny prac
- Kosztorys powykonawczy prac
- Oryginał rachunków lub faktur za przeprowadzone prace
- Wykaz rachunków lub faktur, ze wskazaniem wystawcy, daty wystawienia i numeru rachunku lub faktury wraz z wyszczególnieniem przedmiotu i wysokości wydatków
- Protokół odbioru przez wojewódzkiego konserwatora zabytków wykonanych prac
- Potwierdzony przez wojewódzkiego konserwatora zabytków obmiar przeprowadzonych prac

Numer konta bankowego wnioskodawcy:

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuje się do wydatkowania przyznaných środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013, poz. 907 z późn. zm.)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

² jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać „tak”, w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie”

³ Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wyraz „nie”

Przewodniczący Rady Gminy
Stanisław Szczerba