



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 9 października 2015 r.

Poz. 5882

### UCHWAŁA NR VIII/57/15 RADY GMINY MĘDRZECHÓW

z dnia 18 września 2015 roku

**w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, a także trybu ich pobierania**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (J.T Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późniejszymi zmianami), art.17 ust.1 pkt 11 art. 50 ust 1-6, art. 96 ust 1,2,4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (J.T. Dz.U. z 2013 r. poz.182 z późniejszymi zmianami) – **Rada Gminy uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Określa się szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, a także trybu ich pobierania w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mędrzechowie

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XX/110/05 Rady Gminy w Mędrzechowie z dnia 2 lutego 2005 roku w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze oraz szczegółowe zasady częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy  
**Czesław Szarkowski**

Załącznik  
do Uchwały Nr VIII/57/15  
Rady Gminy Mędrzechów  
z dnia 18 września 2015 roku

**Szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwalniania z opłat, a także trybu ich pobierania**

§1. Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane jako jedna z form pomocy z zakresu pomocy społecznej, mogą być świadczone nieodpłatnie lub za odpłatnością.

§ 2. Usługi, o których mowa w §1 przysługują osobom samotnym, które z powodu wieku, choroby albo innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione, lub osobom w rodzinie, jeśli rodzina nie może im takiej pomocy zapewnić.

§ 3. Usługi opiekuńcze oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze przyznawane są w drodze decyzji administracyjnej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mędrzechowie na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego, albo innej osoby za zgodą osoby zainteresowanej bądź pracownika socjalnego, w oparciu o przeprowadzony rodzinny wywiad środowiskowy.

§ 4. Osoba ubiegająca się o pomoc w formie usług opiekuńczych powinna przedstawić stosowne zaświadczenie lekarskie, a dla specjalistycznych usług opiekuńczych - zaświadczenie lekarskie z określeniem szczegółowego ich zakresu.

§ 5. Pracownik socjalny w rodzinnym wywiadzie środowiskowym ustala rodzaj i zakres usług oraz ilość godzin, jaka będzie konieczna dla zaspokojenia niezbędnych potrzeb osoby zainteresowanej oraz dochody osoby bądź rodziny, w celu określenia warunków odpłatności za świadczone usługi.

§ 6. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mędrzechowie w decyzji przyznającej usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze określa zakres świadczonych usług, okres i miejsce ich świadczenia oraz odpłatność za ich wykonanie.

§7. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze jest zróżnicowana ze względu na sytuację osobistą i materialną świadczeniobiorcy.

Kryterium dochodowe (%) kryterium dochodowego wg art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w procentach	
	Osoba samotna lub samotnie gospodarująca	Osoba w rodzinie
do 100 %	bezpłatnie	bezpłatnie
101-150 %	5 %	40 %
151-200 %	10 %	50 %
201-300 %	30 %	80 %
301-400 %	50 %	95 %
powyżej 400%	100%	100%

§ 8. Odpłatność za wykonanie jednej godziny usług opiekuńczych ustala się w wysokości 16 zł.

§ 9. W przypadku, gdy dochód osoby objętej usługami opiekuńczymi lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art.8 ust.1 ustawy

z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zmianami), usługi opiekuńcze świadczone są nieodpłatnie.

§ 10. Osoby znajdujące się w wyjątkowo trudnej sytuacji, w szczególności ze względu na:

- 1) konieczność ponoszenia znacznych wydatków z powodu długotrwałej choroby, wymagającej ponoszenia wysokich kosztów leczenia, zakupu leków lub sprzętu rehabilitacyjnego, stosowania specjalnej diety,
- 2) fakt objęcia świadczeniami z pomocy społecznej w formie usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych co najmniej dwóch osób w rodzinie, w tym jednej przewlekle chorej,
- 3) zaistnienie szczególnych okoliczności wynikających z długotrwałej choroby, bezrobocia, niepełnosprawności, śmierci członka rodziny, strat materialnych powstałych w wyniku zdarzenia losowego lub klęski żywiołowej, które udokumentują, że kwota dochodu pozostająca do ich dyspozycji po poniesieniu niezbędnych opłat i wydatków na ww. cele oraz odpłatności za usługi opiekuńcze nie pozwalająby na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych, mogą zostać częściowo lub całkowicie zwolnione z ponoszenia odpłatności za usługi.

§ 11. Całkowite lub częściowe zwolnienie z ponoszenia odpłatności za usługi następuje na podstawie decyzji Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mędrzechowie na wniosek osoby objętej usługami, jej przedstawiciela ustawowego lub pracownika socjalnego.

§ 12. Odpłatność za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze powinna być wnoszona bezpośrednio na konto bankowe Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mędrzechowie do 10 -go dnia każdego miesiąca, następującego po miesiącu, w którym wykonano usługę.

Przewodniczący Rady Gminy  
**Czesław Szarkowski**