



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 9 października 2015 r.

Poz. 5856

UCHWAŁA NR XII/98/15 RADY GMINY ŁUŻNA

z dnia 30 września 2015 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym, przypadających Gminie Łużna lub jej jednostkom podległym

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Łużna oraz jej jednostki podległe, za które uważa się tylko i wyłącznie jednostki budżetowe Gminy Łużna,
- 2) należności pieniężnej - rozumie się przez to nieuregulowaną w całości lub w części kwotę (główną) należności pieniężnej, mającej charakter cywilnoprawny, przypadającej wierzycielowi np. z tytułu realizacji zawartych umów i porozumień lub świadczeń bezumownych, wraz z odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia tych należności (jako należności ubocznej) wg stanu na dzień złożenia wniosku przez dłużnika lub na dzień podjęcia decyzji o zastosowaniu ulgi z urzędu,
- 3) dłużniku - rozumie się przez to, zarówno osobę fizyczną, osobę prawną jak i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, w tym również posiadających status przedsiębiorcy, zobowiązanych do uiszczenia na rzecz w/w wierzycieli określonej należności pieniężnej mającej charakter cywilnoprawny,
- 4) uldze - rozumie się przez to umorzenie w całości lub w części, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych, o których mowa wyżej w pkt 2,
- 5) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to określoną – według swobodnej oceny i uznania przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w § 4 niniejszej uchwały – sytuację dłużnika, a w szczególności jego sytuację finansową lub majątkową, jak również gospodarczą, w której zapłata całości należności pieniężnej bądź jej części mogłaby zagrozić dalszej egzystencji dłużnika, a w przypadku osób fizycznych również osób pozostających na jego utrzymaniu,
- 6) interesie publicznym - rozumie się przez to określoną - według swobodnej oceny i uznania przez organ lub osobę uprawnioną wymienioną w § 4 niniejszej uchwały – sytuację w zakresie funkcjonowania Gminy Łużna, a w szczególności sytuację budżetu gminy, w której udzielenie bądź nieudzielenie ulgi spowodować może niewykonanie planowanych dochodów, a w konsekwencji niedobór środków na sfinansowanie realizacji zadań objętych planem wydatków budżetowych, albo utratę określonych dochodów budżetowych w przyszłości, a także zapewnienie stosowania zasad racjonalnego gospodarowania zasobami (majątkiem) Gminy Łużna, szczególnie w sytuacji, kiedy należności pieniężne dotyczą dostaw, usług oraz innych świadczeń o charakterze cyklicznym lub ciągłym,

7) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),

8) przedsiębiorcy - rozumie się przez to podmioty prowadzące działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania.

§ 2. 1. Uchwała określa szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty wszelkich należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Gminie Łuzna lub jej jednostkom podległym, a także określa warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie dla dłużnika pomoc publiczną oraz wskazuje organ i osoby uprawnione do udzielenia tych ulg.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności, których szczegółowe zasady, tryb umarzania i odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy, a także do należności, które zgodnie z przepisami prawa lub zawartymi przez Wójta Gminy umowami i porozumieniami, stanowią dochód budżetu państwa.

3. Zgodnie z art. 59 ust. 4 ustawy do stosowania ulg w zakresie cywilnoprawnych należności pieniężnych, powstałych w związku z realizacją - przez Gminę Łuzna i jej jednostki podległe - zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami, stosuje się przepisy art. 55-58 ustawy z tym, że - określone w tych przepisach - uprawnienia kierownika państwowej jednostki budżetowej przysługują Wójta Gminy Łuzna.

§ 3. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub w części, ich spłata może być odraczana lub rozkładana na raty w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub uzasadnionym interesem publicznym. Oceny, czy taki interes występuje, dokonuje zawsze Wójt Gminy lub inna osoba uprawniona (z § 4 uchwały) na podstawie materiału dowodowego, zgromadzonego w konkretnej, indywidualnej sprawie, badając aktualne jak też przyszłe możliwości płatnicze dłużnika w okresie dopuszczalnego prawem ich dochodzenia.

2. Odroczenia terminu płatności należności i rozłożenia jej płatności na raty dokonuje się zawsze pod - spełnionymi łącznie - następującymi warunkami:

a) zachowania przez dłużnika odroczonego terminu płatności należności lub terminów płatności ustalonych rat oraz

b) terminowego regulowania należności bieżących z tytułu, dla którego udzielono przedmiotowej ulgi.

3. W przypadku uchybienia terminów płatności, o których mowa wyżej cała pozostała do spłacenia należność odroczone lub rozłożona na raty staje się natychmiast wymagalna z odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu płatności, z wyłączeniem uchybienia terminu spowodowanego wypadkami losowymi, w tym także chorobą.

4. Warunkiem umorzenia należności odsetkowych jest - przy zachowaniu przesłanek z przepisu art. 56 ust. 1 ustawy - uregulowanie całej należności głównej i kosztów jej dochodzenia bądź ich umorzenie.

5. Należności pieniężne mogą być umarzane również z urzędu w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy, za wyjątkiem okoliczności wymienionych w pkt 5.

§ 4. Do udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych uprawnieni są:

1) Wójt Gminy Łuzna lub osoba przez niego upoważniona w zakresie należności pieniężnych Gminy oraz jednostki Urząd Gminy Łuzna do kwoty 3 000 zł z tytułu określonej należności pieniężnej na dzień złożenia wniosku przez dłużnika lub podejmowania decyzji w sprawie zastosowania ulgi z urzędu,

2) kierownicy (dyrektorzy) gminnych jednostek budżetowych, w odniesieniu do należności przypadających kierowanym przez siebie jednostkom, jeżeli kwota określonej należności pieniężnej - na dzień złożenia wniosku przez dłużnika lub podejmowania decyzji w sprawie zastosowania ulgi z urzędu nie przekracza kwoty 3 000 zł,

3) Wójt Gminy Łuzna w zakresie należności pieniężnych Gminy i jej jednostek podległych - jeżeli wartość należności pieniężnej przekracza 3 000 zł.

§ 5. 1. Umazanie należności pieniężnych z urzędu z przyczyn, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy oraz w sytuacji, gdy postępowanie egzekucyjne tej należności okazało się nieskuteczne, następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli, wyrażonego na piśmie przez Wójta Gminy lub osobę uprawnioną zgodnie z § 4 niniejszej uchwały.

2. Umorzenie należności pieniężnej w całości lub w części oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części tej należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności pieniężnej na raty na wniosek dłużnika następuje odpowiednio w formie:

- a) pisemnego zawiadomienia dłużnika o umorzeniu należności w sytuacji, kiedy jest ono w pełni zgodne ze złożonym przez niego wnioskiem w tej sprawie
- b) zawartego na piśmie – w oparciu o przepisy prawa cywilnego - stosownego porozumienia lub ugody w sprawie, pomiędzy dłużnikiem a Wójtem Gminy Łużna lub inną osobą uprawnioną, działającymi w imieniu wierzyciela – w pozostałych przypadkach.

3. Odmowa udzielania wnioskowanych ulg następuje w formie jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli złożonego przez Wójta Gminy lub inną osobę uprawnioną, zgodnie z § 4 uchwały.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi dłużnik składa wierzycielowi w formie pisemnej w jego siedzibie lub przesyła na jego adres.

2. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być podpisany przez dłużnika oraz zawierać:

- a) rodzaj wnioskowanej ulgi (umorzenie, odroczenie terminu spłaty, rozłożenie spłaty należności na raty) oraz własne propozycje w sprawie wnioskowanej ulgi, tj. kwoty umorzenia, datę odroczenia terminu płatności należności, a w przypadku rat – ilość i wielkość poszczególnych rat oraz terminy ich płatności,
- b) przedmiot wniosku, tj. wielkość i rodzaj należności oraz okres, którego wniosek dotyczy,
- c) informacje uzasadniające zaistnienie przesłanek, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 uchwały, w szczególności opis aktualnej sytuacji finansowej oraz inne dane istotne dla sprawy.

3. Do wniosku powinny zostać załączone dokumenty lub ich – poświadczane przez dłużnika za zgodność z oryginałem - kopie potwierdzające okoliczności w nich wymienione.

4. W przypadku stwierdzenia, że przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, Wójt Gminy lub osoba uprawniona wzywa na piśmie dłużnika do ich uzupełnienia, określając termin, w którym uzupełnienie powinno być dokonane.

5. Nieuzupełnienie wniosku przez dłużnika o dodatkowe dokumenty w wyznaczonym terminie, powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 7. Umorzenie należności pieniężnych, za które odpowiada więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, w przypadku, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich dłużników. Dla rozpatrzenia wniosku o zastosowanie ulgi dla tej należności konieczne jest opisanie i udokumentowanie występowania przesłanek, uzasadniających zastosowanie wnioskowanej ulgi, wraz z dostarczeniem stosownych dokumentów lub poświadczonych ich kopii, wobec każdego z tych dłużników.

§ 8. 1. Udzielanie ulg, o których mowa w niniejszej uchwale wobec przedsiębiorców stanowi pomoc publiczną w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej.

2. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1, kiedy ulga stanowi pomoc publiczną dla dłużnika, jej udzielenie następuje zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L Nr 352 s. 1).

3. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowi rozporządzenie wymienione w ust. 2.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 podmiot prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedstawienia organowi udzielającemu pomocy wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy wszystkich zaświadczeń i oświadczeń, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.), informacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53 poz. 311 z późn. zm.), a także spełnić inne wymagania i warunki wynikające z w/w rozporządzenia Komisji UE.

§ 9. Wójt Gminy Łużna składa Radzie Gminy Łużna w rocznym sprawozdaniu z wykonania budżetu informację co najmniej o łącznej liczbie i kwocie udzielonych ulg na podstawie niniejszej uchwały.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XXXVII/293/10 Rady Gminy Łużna z dnia 30 marca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilnoprawnym przypadających Gminie Łużna oraz jej jednostkom organizacyjnym (Dz. Urz. Województwa Małopolskiego Nr 319 poz. 2187).

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łużna .

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego i obowiązuje do dnia 30 czerwca 2021 r.

Przewodniczący Rady Gminy
Krzysztof Kotowicz