



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 19 stycznia 2015 r.

Poz. 275

UCHWAŁA NR II/25/2014 RADY GMINY DĘBNO

z dnia 29 grudnia 2014 roku

w sprawie: przyjęcia Statutu Sołectwa Wola Dębińska.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 ze zm.¹⁾) Rada Gminy Dębno, po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Statut Sołectwa Wola Dębińska w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dębno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Matura

Załącznik do Uchwały Nr II/25/2014
Rady Gminy Dębno z dnia 29 grudnia 2014 r.
STATUT SOŁECTWA WOLA DĘBIŃSKA

Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Wola Dębińska, zwanego dalej Sołectwem stanowi wspólnotę samorządową tego Sołectwa.

2. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Dębno.

3. Obszar działania sołectwa obejmuje wieś Wola Dębińska.

4. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.);
- 2) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania Sołectwa, w tym:

- 1) obszar Sołectwa;
- 2) zakres zadań Sołectwa;
- 3) organizację i zadania organów Sołectwa;
- 4) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru nad działalnością organów Sołectwa.

2. Użyte w niniejszym Statucie określenia oznaczają:

- 1) Gmina - Gminę Dębno,
- 2) Rada Gminy - Radę Gminy Dębno,
- 3) Wójt – Wójta Gminy Dębno,
- 4) Urząd Gminy – Urząd Gminy Dębno,
- 5) Sołectwo – Sołectwo Wola Dębińska,
- 6) Statut - Statut Sołectwa Wola Dębińska,
- 7) Sołtys – Sołtysa Sołectwa Wola Dębińska,
- 8) Rada Sołecka – Radę Sołecką Sołectwa Wola Dębińska,
- 9) Zebranie Wiejskie – Zebranie Wiejskie Sołectwa Wola Dębińska,
- 10) stały mieszkaniec Sołectwa – osoba, której miejscem zamieszkania jest wieś, o której mowa w § 1 ust. 3 Statutu.

Rozdział 2.
ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 3. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należy w szczególności:

- 1) współdziałanie z organami Gminy w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa;

- 2) opiniowanie projektów aktów prawnych organów Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa, gdy obowiązek taki wynika z przepisów prawa lub gdy wystąpi o to Rada Gminy bądź Wójt.
- 3) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia komunalnego oraz mieniem gminnym przysługującym mieszkańcom sołectwa w rozumieniu art. 48 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
- 4) zgłaszanie do organów gminy projektów przedsięwzięć i występowanie o podjęcie odpowiednich uchwał;
- 5) organizowanie przez mieszkańców Sołectwa wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 6) współpraca z radnymi z terenu sołectwa;
- 7) współpraca z organizacjami i instytucjami pozarządowymi prowadzącymi działalność na terenie Sołectwa;
- 8) dbałość o składniki mienia komunalnego znajdującego się na obszarze Sołectwa.

§ 4. Zadania określone w § 3 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał;
- 2) wydawanie opinii;
- 3) współpracę w organizacji spotkań Radnych i Wójta z mieszkańcami Sołectwa;
- 4) zgłaszanie wniosków do Wójta, Rady Gminy i jej komisji;
- 5) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych i sportowych oraz różnych form współzawodnictwa mieszkańców;
- 6) współpracę z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy.

Rozdział 3. ORGANIZACJA I ZADANIA ORGANÓW SOŁECTWA

§ 5. Organami Sołectwa są:

- 1) Sołtys;
- 2) Zebranie Wiejskie.

§ 6. 1. Organem uchwałodawczym Sołectwa jest Zebranie Wiejskie.

2. Organem wykonawczym Sołectwa jest Sołtys.

3. Rada Sołecka jest pomocniczym organem wspomagającym działalność Sołtysa.

I. ZEBRANIE WIEJSKIE

§ 7. 1. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim przysługuje wszystkim stałym mieszkańcom Sołectwa posiadającym czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się Zebranie Wiejskie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu Zebrania Wiejskiego i służy do stwierdzenia prawomocności obrad.

3. Prawo udziału w Zebraniu Wiejskim upoważnia do:

- 1) zabierania głosu w dyskusji;
- 2) przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
- 3) głosowania;
- 4) zgłaszania kandydatur i kandydowania w wyborach Sołtysa i Rady Sołeckiej.

4. W Zebraniu Wiejskim mogą uczestniczyć z głosem doradczym: Wójt lub jego przedstawiciele, Radni Rady Gminy i inne zaproszone osoby.

5. Obrady Zebrania Wiejskiego są jawne.

6. W przypadku, gdy przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego poweźmie wątpliwość, czy danej osobie przysługuje prawo udziału w Zebraniu Wiejskim, może zażądać udzielenia stosownych wyjaśnień.

§ 8. 1. Zebranie Wiejskie jest zwoływane w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

2. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim;
- 4) na pisemny wniosek Wójta;
- 5) na wniosek Rady Gminy.

3. Jeśli mimo złożonego wniosku w przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2 – 5 Sołtys w terminie 7 dni lub terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę nie zwołał Zebrania Wiejskiego, Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, który w zarządzeniu ustala miejsce i termin (dzień i godzinę) Zebrania Wiejskiego.

4. Wójt w formie zarządzenia zwołuje Zebranie Wiejskie, w celu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej albo odwołania Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej. W zarządzeniu Wójt ustala miejsce i termin (dzień i godzinę) Zebrania Wiejskiego, porządek obrad oraz wyznacza przewodniczącego obrad.

§ 9. 1. Zawiadomienie o Zebraniu Wiejskim Sołtys podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie, w szczególności poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Sołectwa. Zawiadomienie wywiesza się na co najmniej 7 dni przed wyznaczonym terminem, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, określa w szczególności miejsce, termin oraz planowany porządek obrad Zebrania Wiejskiego.

3. Do wyborów, o których mowa w § 8 ust. 4 Statutu, zastosowanie mają postanowienia § 25 Statutu.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie jest prawomocne, gdy mieszkańcy zostali o nim zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz uczestniczy w nim co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. W przypadku gdy w wyznaczonym terminie w zebraniu nie uczestniczy liczba mieszkańców określona w ust. 1, zebranie to zamyka się, a w protokole z zebrania wskazuje się powód jego zamknięcia.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 przewodniczący obrad informuje uczestników Zebrania Wiejskiego o wyznaczeniu drugiego terminu tego Zebrania Wiejskiego, które odbywa się po upływie 15 minut od zamknięcia pierwszego Zebrania Wiejskiego w tym samym dniu i miejscu. Zebranie Wiejskie w drugim terminie obraduje bez względu na liczbę osób uprawnionych do udziału w Zebraniu.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 zachowują swoją ważność ogłoszenia o zwołaniu pierwszego Zebrania Wiejskiego w zakresie wskazanego porządku obrad.

5. W sytuacji, gdy pierwsze Zebranie Wiejskie zwołane zostało w trybie § 8 ust. 4, Zebraniu Wiejskiemu drugiemu, o którym mowa w ust. 3, przewodniczy osoba wskazana jako przewodniczący obrad, w zarządzeniu Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla przeprowadzenia wyborów.

§ 11. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach Sołectwa.

2. Do wyłącznej kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawach zarządu mieniem komunalnym będącym w dyspozycji Sołectwa oraz sposobu wykorzystania dochodów z tego źródła;
- 3) opiniowanie projektów uchwał Rady Gminy o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa;
- 4) opiniowanie w części dotyczącej sołectwa przedstawionych do konsultacji projektów uchwał;
- 5) określanie przeznaczenia środków finansowych wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w szczególności środków dotyczących funduszu sołeckiego;

6) podejmowanie uchwał w innych sprawach na wniosek Sołtysa, Rady Sołeckiej lub członków Zebrania Wiejskiego.

§ 12. 1. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys, z zastrzeżeniem § 8 ust. 4, § 10 ust. 5 i § 12 ust. 5.

2. Pod nieobecność Sołtysa obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej upoważniony przez Sołtysa.

3. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego, a nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy członek Rady Sołeckiej najstarszy wiekiem.

4. W przypadku, gdy Sołtys nie może prowadzić zwołanego Zebrania Wiejskiego, i na

Zebraniu Wiejskim nie jest obecny żaden z członków Rady Sołeckiej, obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy najstarszy wiekiem uczestnik Zebrania Wiejskiego.

5. Każda z osób upoważnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim może zgłosić wniosek

o wybór na Przewodniczącego obrad innej osoby niż określona w ust. 1. Decyzję w tym zakresie podejmuje Zebranie Wiejskie w drodze głosowania.

6. Przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego przedstawia porządek obrad i poddaje go pod głosowanie na początku Zebrania Wiejskiego.

7. Na osobie, która przewodniczy obradom spoczywa obowiązek zorganizowania obsługi Zebrania Wiejskiego, w szczególności zapewnienia protokolowania jego przebiegu.

8. W celu udzielenia stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji Zebrań Wiejskich Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu Gminy do kontaktu z Sołectwem.

§ 13. 1. Przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego czuwa nad prawidłowym przebiegiem Zebrania Wiejskiego i jest w szczególności uprawniony do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców,
- 2) udzieleniu głosu poza kolejnością,
- 3) określaniu ilości czasu przeznaczanego dla każdego z mówców,
- 4) odebraniu głosu,
- 5) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
- 6) poddaniu wniosku pod głosowanie.

2. Przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 14. 1. Zebranie Wiejskie podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, opinii i wniosków.

2. O ile przepisy ustawy lub niniejszego Statutu nie stanowią inaczej, rozstrzygnięcia, o których mowa w ust. 1, zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw”, rozstrzygnięcia, o których mowa w ust. 1, nie zapadają - stosowną informację w tym przedmiocie zamieszcza się w protokole z Zebrania Wiejskiego.

3. Uchwały, opinie i wnioski Zebrania Wiejskiego podpisuje osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego.

§ 15. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokolowane. Protokół podpisują: przewodniczący obrad Zebrania Wiejskiego i protokolant.

II. SOŁTYS I RADA SOŁECKA

§ 16. 1. Sołtys wykonuje uchwały Zebrania Wiejskiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami Rady Gminy.

2. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrania Wiejskiego, zawiadamianie o jego terminie i miejscu z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w § 8 ust. 4 Statutu;
- 2) przygotowywanie projektów uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 3) reprezentowanie Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta;
- 4) gospodarowanie mieniem przekazanym Sołectwu;
- 5) organizowanie wspólnych prac mieszkańców Sołectwa przy przedsięwzięciach społecznie użytecznych oraz samopomocy mieszkańców, w szczególności dla osób dotkniętych klęską żywiołową lub niepełnosprawnością;
- 6) podawanie do wiadomości mieszkańców – w sposób zwyczajowo przyjęty - komunikatów i publikacji przekazanych przez Wójta lub Urząd Gminy;
- 7) przechowywanie dokumentacji związanej z funkcjonowaniem Sołectwa obejmującej w szczególności: Statut, uchwały Zebrania Wiejskiego, protokoły obrad Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 8) doręczanie mieszkańcom Sołectwa ogłoszeń i innych pism w zwyczajowo przyjęty sposób;
- 9) bieżący nadzór nad mieniem komunalnym znajdującym się na terenie Sołectwa.

§ 17. 1. W zakresie określonym w § 16 działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

2. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

3. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

4. Rada Sołecka liczy od 5 do 9 członków i działa pod przewodnictwem Sołtysa.

5. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie każdorazowo przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały; liczba członków Rady Sołeckiej jest każdorazowo ustalana na daną kadencję.

6. Posiedzenia Rady Sołeckiej są zwoływane przez Sołtysa w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w roku.

7. Dla ważności obrad Rady Sołeckiej wymagana jest obecność co najmniej 3 jej członków.

§ 18. 1. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata.

2. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka działają do chwili nowych wyborów odpowiednio Sołtysa i Rady Sołeckiej.

3. Sołtys lub członek Rady Sołeckiej przestaje pełnić funkcję przed upływem kadencji w razie:

- 1) śmierci;
- 2) odwołania w trybie określonym w § 19 Statutu;
- 3) złożenia pisemnej rezygnacji Wójtowi.

§ 19. 1. O odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej mogą występować mieszkańcy Sołectwa, których wniosek poprze co najmniej 1/10 osób uprawnionych do głosowania, poprzez złożenie podpisu pod wnioskiem. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej może wystąpić Wójt lub Rada Gminy z własnej inicjatywy, jeśli:

- 1) Sołtys nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 16 Statutu;
- 2) Sołtys lub członek Rady Sołeckiej utracił prawo wybierania lub zachodzi inna przyczyna powodująca niemożność pełnienia funkcji przez Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. O odwołanie członka Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys jeśli zachodzi przyczyna powodująca niemożność pełnienia funkcji przez członka Rady Sołeckiej.

4. Osobę objętą wnioskiem o odwołanie Wójt powiadamia o terminie i miejscu zebrania na piśmie.

5. Na prośbę osoby objętej wnioskiem o odwołanie, przewodniczący obrad Zebrania

Wiejskiego obowiązany jest umożliwić jej złożenie wyjaśnień przed głosowaniem w sprawie odwołania.

6. W celu przeprowadzenia głosowania Zebranie Wiejskie powołuje komisję skrutacyjną, do której stosuje się § 27 Statutu.

7. Głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie: ZA (głos za odwołaniem) lub PRZECIW (głos przeciw odwołaniu) na karcie do głosowania. Do głosowania stosuje się odpowiednio § 28 ust 2 i 3 oraz § 29 ust. 1 Statutu.

§ 20. W przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji Sołtys, a także członek Rady Sołeckiej może wykonywać swoje obowiązki do dnia wyboru nowego Sołtysa lub nowego członka Rady Sołeckiej.

III. ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSA I RADY SOŁECKIEJ

§ 21. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką w terminie nie późniejszym niż

6 miesięcy od daty ogłoszenia wyników wyborów samorządowych przez właściwy organ wyborczy.

§ 22. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, a także ich odwołanie odbywa się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów.

§ 23. Prawo wybierania (czynne prawo wyborcze) Sołtysa i członków Rady Sołeckiej ma każdy mieszkaniec sołectwa, który najpóźniej w dniu wyborów kończy 18 lat i stale zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

§ 24. Prawo wybieralności (bierne prawo wyborcze) przysługuje osobie posiadającej prawo wybierania.

§ 25. 1. Zarządzenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa w formie obwieszczenia w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą Zebrania Wiejskiego.

2. Porządek obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej powinien zawierać:

- 1) stwierdzenie prawomocności Zebrania Wiejskiego;
- 2) sprawozdanie z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej za okres sprawowania funkcji;
- 3) dyskusję nad sprawozdaniem;
- 4) powołanie komisji skrutacyjnej;
- 5) zgłoszenia kandydatur na Sołtysa;
- 6) przeprowadzenia głosowania na Sołtysa;
- 7) określenie – uchwałą Zebrania Wiejskiego – liczby członków Rady Sołeckiej;
- 8) zgłoszenie kandydatur na członków Rady Sołeckiej;
- 9) przeprowadzenie głosowania na członków Rady Sołeckiej.

§ 26. 1. Wyboru Sołtysa oraz Rady Sołeckiej dokonuje się oddzielnie.

2. Kandydatów na Sołtysa oraz na członków Rady Sołeckiej spośród stałych mieszkańców Sołectwa zgłaszają ustnie podczas Zebrania Wiejskiego osoby uprawnione do głosowania.

3. Kandydatów na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można także zgłaszać na piśmie z podpisami zgłaszających uprawnionych do głosowania.

4. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego pyta każdego z kandydatów, czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej oraz spełnieniu wymogów w zakresie prawa wybierania zgodnie z wymogami niniejszego statutu, zgłasza zebraniu wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

5. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków Zebrania Wiejskiego, w głosowaniu jawnym.

6. Uprawnieni mieszkańcy głosują na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wyłącznie osobiście podczas Zebrania Wiejskiego.

§ 27. 1. Głosowanie przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osób wybranych spośród uprawnionych uczestników Zebrania Wiejskiego.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

3. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący Zebrania Wiejskiego w głosowaniu jawnym.

4. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Komisja wybiera spośród siebie przewodniczącego.

5. Do zadań komisji w ramach przeprowadzenia głosowania należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia głosowania i warunków ważności głosu;
- 2) przygotowanie kart do głosowania i rozdanie uprawnionym uczestnikom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zebranie kart do głosowania do urny;
- 4) ustalenie wyników głosowania i ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu zawierającego wyniki głosowania.

6. Protokół podpisują przewodniczący komisji oraz jej członkowie i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

7. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu z Zebrania Wiejskiego.

§ 28. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

2. W lokalu Zebrania Wiejskiego wydzielą się miejsca zapewniające tajność głosowania.

3. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta oraz ustala liczbę otrzymanych kart do głosowania. Komisja otrzymuje karty do głosowania od pracowników Urzędu Gminy uczestniczących w Zebraniu Wiejskim.

§ 29. 1. Uczestnik zebrania otrzymuje od komisji karty do głosowania opatrzone pieczęcią URZĘDU GMINY DĘBNO.

2. Nazwiska kandydatów na karcie do głosowania wpisuje komisja. Kandydatury zapisuje się na karcie według kolejności alfabetycznej.

3. Głosowanie następuje poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „X” w kratce z lewej strony obok nazwiska odpowiednio: jednego z kandydatów na Sołtysa lub od jednego do kilku kandydatów na członka Rady Sołeckiej, nie więcej niż ustalony skład Rady Sołeckiej.

4. Nieważne są głosy:

- 1) oddane na kartach całkowicie przedartych,
- 2) oddane na kartach nieopatrzonych pieczęcią URZĄD GMINY DĘBNO;
- 3) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca postawił więcej niż jeden znak „X” wśród kandydatów na Sołtysa lub nie postawił znaku „X” w ogóle;

- 4) oddane na kartach do głosowania, na których wyborca postawił więcej znaków „X” przy nazwiskach kandydatów niż liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej, określona w trybie § 17 ust. 4 lub nie postawił znaku „X” w ogóle;
- 5) oddane na kartach do głosowania, na których umieszczono inne nazwiska kandydatów, niż osoby ubiegające się o wybór;
- 6) oddane na kartach zniszczonych w stopniu uniemożliwiających odczytanie nazwisk wszystkich kandydatów.

5. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

6. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

§ 30. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. W przypadku, gdy dwóch lub więcej kandydatów uzyskało największą, równą liczbę głosów przeprowadza się powtórne głosowanie nad tymi kandydatami.

3. Jeżeli w ponownym głosowaniu największa liczba głosów nadal będzie równa dla kilku kandydatów, wówczas przeprowadza się spośród tych kandydatów dalsze ponowne głosowanie. Taką procedurę kolejnych głosowań przeprowadza się do uzyskania wyboru Sołtysa.

4. Jeżeli na Sołtysa kandyduje tylko jedna osoba głosowanie następuje poprzez zajęcie stanowiska w formie: ZA (głos za kandydaturą) lub PRZECIW (głos przeciw kandydaturze) na karcie do głosowania, zaś za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał większość głosów „za kandydaturą”.

§ 31. Za wybranych na członków Rady Sołeckiej uważa się kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. Postanowienia § 30 ust. 2-3 stosuje się odpowiednio.

§ 32. 1. W przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w § 18 ust. 3 lub niedokonania wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej na zebraniu zwołanym w tym celu, Wójt, w terminie nie późniejszym niż miesiąc od wystąpienia powyższych okoliczności, zwołuje Zebranie Wiejskie celem dokonania wyborów.

2. Do wyborów zarządzonych w trybie ust. 1 stosuje się odpowiednio przepisy Statutu dotyczące wyborów Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

§ 33. Przejęcie obowiązków przez nowowybranego Sołtysa następuje protokolarnie łącznie z wydaniem dokumentacji Sołectwa, pieczęci, tablicy oraz materiałów i sprzętu będącego w dyspozycji dotychczasowego Sołtysa.

§ 34. 1. Każdy uprawniony do głosowania mieszkaniec Sołectwa ma prawo do wniesienia protestu wyborczego w sprawie dotyczącej ważności wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień niniejszego Statutu.

2. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzut oraz przedstawić lub wskazać dowody, na których opiera swoje zarzuty.

3. Protest wyborczy składa się na piśmie do Wójta w terminie 7 dni od dnia wyborów. Naruszenie tego terminu spowoduje oddalenie protestu.

4. Wójt rozpatruje protest w terminie 14 dni oraz:

a) stwierdza naruszenie procedury wyborczej określonej w statucie mającej wpływ na dokonany wybór, uznaje nieważność wyborów w całości lub w części oraz wyznaczenia nowego terminu wyborów, albo

b) stwierdza, że nie nastąpiło naruszenie procedury wyborczej określonej w Statucie

Sołectwa i protest oddala.

Rozdział 4.

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 35. 1. Wszystkie prawa rzeczowe przysługujące dotychczas Sołectwu pozostają nienaruszone.

2. Wójt może przekazać Sołectwu – jeśli wymagają tego przepisy prawa składniki mienia komunalnego i określić sposób korzystania z nich.

§ 36. 1. W przypadku przeznaczenia środków finansowych na działalność Sołectwa w budżecie Gminy Sołectwo gospodaruje tymi środkami w ramach budżetu Gminy.

2. Środki przyznane w ramach funduszu sołeckiego mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację przedsięwzięć stanowiących zadanie własne gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców, zgodnych ze strategią rozwoju gminy.

3. Dochody ze składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu winny być przeznaczone na koszty utrzymania tego mienia.

4. Składniki mienia komunalnego zakupione ze środków wyodrębnionych dla Sołectwa lub przekazanych pozostają w posiadaniu Sołectwa.

Rozdział 5.

NADZÓR I KONTROLA NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 37. 1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

2. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada Gminy poprzez działalność Komisji Rewizyjnej.

3. Komisja Rewizyjna w związku z wykonywaniem zadań kontroli Sołectwa ma prawo do:

- 1) bezpośredniego wglądu w działalność organów sołectwa;
- 2) wglądu do wszystkich dokumentów związanych z działalnością organów sołectwa;
- 3) żądania od sołtysa udzielenia ustnych lub pisemnych wyjaśnień.

4. Informacje uzyskane w wyniku przeprowadzonej kontroli, przedstawia się w protokole kontroli. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli działalności organu sołectwa, w tym ustalonych nieprawidłowościach oraz osób za nie odpowiedzialnych.

§ 38. 1. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawowany jest na podstawie kryterium zgodności z prawem.

2. Organami nadzoru nad działalnością organów sołectwa jest Rada Gminy i Wójt Gminy.

3. Rada Gminy i Wójt Gminy mają prawo żądania informacji i danych, dotyczących organizacji i funkcjonowania sołectwa, niezbędnych do wykonywania przysługujących im uprawnień nadzorczych.

4. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 14 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem zebrania.

5. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt, wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i

przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

6. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym, niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

7. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

Rozdział 6.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 39. 1. Działające w dniu wejścia w życie niniejszego Statutu organy: Sołtys i Rada Sołecka działają do czasu upływu kadencji, na którą zostały wybrane.

2. Do przedterminowych i uzupełniających wyborów organów Sołectwa stosuje się przepisy niniejszego Statutu.

3. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Piotr Matura

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318; z 2014 r. poz. 379, poz. 1072.