



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 3 listopada 2014 r.

Poz. 6074

UCHWAŁA NR LIII/339/2014 RADY MIEJSKIEJ W WOLBROMIU

z dnia 28 października 2014 roku

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji na prowadzenie publicznych i niepublicznych szkół, oddziałów przedszkolnych przy niepublicznych szkołach podstawowych, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby prawne i fizyczne inne niż Gmina Wolbrom, oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystywania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) Rada Miejska w Wolbromiu uchwala:

§ 1. 1. Uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Wolbrom:

- 1) przedszkoli, szkół i innych placówek publicznych prowadzonych przez podmioty inne niż ministrowie i jednostki samorządu terytorialnego;
- 2) niepublicznych przedszkoli, w tym specjalnych;
- 3) szkół podstawowych i gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych oraz szkół podstawowych artystycznych;
- 4) innych niepublicznych form wychowania przedszkolnego.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Wolbrom dla szkół, przedszkoli i placówek, o których mowa w ust. 1, oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli wykorzystania dotacji.

3. Dotyczące przedszkoli publicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych publicznych szkół podstawowych.

4. Dotyczące przedszkoli niepublicznych przepisy niniejszej uchwały stosuje się odpowiednio do oddziałów przedszkolnych niepublicznych szkół podstawowych.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572; z późn. zm.);
- 2) **ustawie o finansach publicznych** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz.U. z 2013 r., poz. 885; z późn. zm.);
- 3) **placówce** – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w §1 ust.1 **lub oddział przedszkolny z § 1 ust. 3 i 4 niniejszej uchwały**;

4) **uczni** – należy przez to rozumieć ucznia lub wychowanka placówki wymienionej w §1 ust.1 **lub oddziału przedszkolnego z § 1 ust. 3 lub 4 niniejszej uchwały.**

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji jest:

- 1) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2b ustawy - kwota równa **50%** wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Wolbrom, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Wolbrom wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wolbrom;
- 2) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom
- 3) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 1a ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Wolbrom;
- 4) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2a ustawy - kwota równa **100%** kwoty przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wolbrom z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 pkt 5;
- 5) w okresie od dnia 1 stycznia 2015 r. do 31 sierpnia 2015 r. wysokość dotacji, o której mowa w pkt 4 wynosi 135% kwoty przewidzianej na ucznia szkoły tego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez organ dotujący.
- 6) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2b ustawy oraz art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa **75%** ustalonych w budżecie Gminy Wolbrom wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Wolbrom wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wolbrom;
- 7) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 2d ustawy oraz w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 13 czerwca 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2013 r., poz. 827) - kwota równa **40%** wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Wolbrom, pomniejszonych o stanowiące dochody budżetu Gminy Wolbrom wpływy z opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego i opłaty za wyżywienie, z tym że na ucznia niepełnosprawnego przyjmuje się kwotę równą kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Wolbrom;
- 8) w odniesieniu do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 3 ustawy - kwota równa **50%** ustalonych w budżecie Gminy Wolbrom wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju w przeliczeniu na jednego ucznia.

2. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Wolbrom dotację określoną w art. 80 ust. 2 ustawy.

3. Publiczne szkoły, o których mowa w art. 80 ust. 3 ustawy, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Wolbrom dotację w wysokości określonej w art. 80 ust. 3 ustawy.

§ 4. 1. Organ prowadzący placówkę, o której mowa w § 3 ust 1 pkt 1, ust. 2, i ust. 3, składa wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom.

2. Organ prowadzący placówkę, o której mowa § 3 w ust. 1 pkt 2-8 składa wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi **załącznik Nr 1** do niniejszej uchwały.

4. O wysokości kwoty dotacji należnej na jednego ucznia placówki Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom informuje pisemnie wnioskodawcę do 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. Placówka, dla której Burmistrz ustalił wysokość dotacji zwana jest dalej „uprawnionym do dotacji”.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest od następnego roku budżetowego.

2. Uprawniony do dotacji składa do piątego dnia miesiąca informację o liczbie uczniów ustalonej według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

3. Wzór informacji, o której mowa w ust. 2 stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej uchwały.

4. Miesięczna kwota dotacji obliczana jest na podstawie informacji, o której mowa w ust. 2 i wypłacana na rachunek bankowy placówki wskazany we wniosku, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2, z uwzględnieniem korekt, o których mowa w ust. 5.

5. Uprawniony do dotacji zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 6. 1. W przypadku zmiany z trakcie roku budżetowego podstawy obliczania dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom dokonuje weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia.

2. O weryfikacji kwoty dotacji należnej na ucznia Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom informuje pisemnie uprawnionego do dotacji do końca miesiąca, w którym dokonano takiej weryfikacji.

§ 7. 1. Uprawniony do dotacji składa rozliczenie z jej wykorzystania do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

2. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi **załącznik Nr 3** do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Rozliczenie dotacji przekazanej w poprzednim roku budżetowym przez Gminę Wolbrom dokonywane jest przez Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom w terminie do dnia 15 lutego roku następnego, o czym zawiadamia się pisemnie uprawnionego do dotacji.

2. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Wolbrom z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana jest na rachunek bankowy placówki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

3. Dotacja w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem oraz dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 9. 1. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami bieżącymi z roku jej wypłacenia, albo wydatkami bieżącymi roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji tamtego roku.

2. Do rozliczenia dotacji z ust. 1 stosuje się § 7 i § 8, z tym że załącznik Nr 3 należy wypełnić oddzielnie dla dotacji roku bieżącego i oddzielnie dla każdej z dotacji otrzymanej za rok lub za lata ubiegłe.

§ 10. 1. W dotowanych placówkach Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom może okresowo przeprowadzać kontrole.

2. Kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e oraz art. 90 ust. 3e ustawy, przeprowadzają przedstawiciele Gminy Wolbrom upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom, zwani dalej kontrolerami, na podstawie imiennego upoważnienia wydanego im przez Burmistrza, zawierającego:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) podstawę prawną;
- 3) imię i nazwisko kontrolującego;
- 4) nazwę i adres kontrolowanego;
- 5) miejsce przeprowadzenia czynności kontrolnych;
- 6) zakres i termin kontroli;
- 7) czas trwania kontroli.

§ 11. 1. Kontroler jest zobowiązany powiadomić organ prowadzący podmiot kontrolowany o terminie, miejscu i zakresie planowanej kontroli - co najmniej 14 dni przed planowanym rozpoczęciem kontroli.

2. Kontroler ma prawo do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie podmiotu kontrolowanego, w tym do wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli;
- 2) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach odrębnych.

§ 12. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontroler sporządza protokół, którego jeden egzemplarz przekazuje osobie reprezentującej podmiot kontrolowany.

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolerowi na piśmie w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu kontroli.

3. W razie zgłoszenia zastrzeżeń przez kontrolowanego, kontroler jest zobowiązany dokonać ich analizy, a razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontroler dokonuje zmian lub uzupełnienia protokołu kontroli.

4. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontroler przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 13. 1. W terminie 30 dni od zakończenia postępowania kontrolnego Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom przekazuje podmiotowi kontrolowanemu wystąpienie zawierające ocenę przedmiotu kontroli, a w razie stwierdzenia uchybień lub nieprawidłowości, zalecenia pokontrolne.

2. Podmiot kontrolowany jest zobowiązany, w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym, poinformować Burmistrza Miasta i Gminy Wolbrom o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 14. 1. Na dowodach księgowych sfinansowanych z dotacji dla placówki umieszcza się na trwałe opis określający nazwę placówki i kwotę, na którą wydatek został sfinansowany z dotacji z budżetu Miasta i Gminy Wolbrom dla tej placówki.

2. W przypadku, gdy księgi finansowe znajdują się poza siedzibą dotowanej placówki, organ prowadzący zobowiązany jest zapewnić dostępność ksiąg finansowych i dowodów księgowych, na czas kontroli, w siedzibie dotowanej placówki.

§ 15. Traci moc Uchwała Nr XL/332/09 Rady Miejskiej w Wolbromiu z dnia 29 grudnia 2009 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji na zadania oświatowe gminy realizowane przez niepubliczne przedszkola wpisane do ewidencji prowadzonej na terenie Gminy Wolbrom oraz uchwała nr XXV/155/2012 Rady Miejskiej w Wolbromiu z dnia 26 lipca 2012 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, udzielanych przez Gminę Wolbrom na realizację zadań oświatowych gminy oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielanych przez Gminę Wolbrom

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wolbrom.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2015 r..

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu
Włodzimierz Żurek

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LIII/339/2014
Rady Miejskiej w Wolbromiu
z dnia 28 października 2014 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA ROK**

.....

(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Miasta i Gminy w Wolbromiu

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI
NA ROK**

Zwracam się z wnioskiem o udzielenie dotacji na rok dla:

.....

(nazwa i adres placówki)

1) Status placówki:	
<i>q publiczna</i> numer zezwolenia i data wydania zezwolenia wydanego przez Gminę Wolbrom na założenie placówki publicznej:	<i>q niepubliczna</i> numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych placówek prowadzonej przez Urząd Miasta i Gminy w Wolbromiu:
2) Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę:	
3) Planowana liczba uczniów:, w tym: uczniów niepełnosprawnych; uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju; uczniów nie będących mieszkańcami Gminy Wolbrom	
4) Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:	

.....

(podpis osoby prowadzącej)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu
Włodzimierz Żurek

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LIII/339/2014
Rady Miejskiej w Wolbromiu
z dnia 28 października 2014 r.

Informacja o liczbie uczniów

na miesiąc r.

(miejscowość, data)

(pieczęć organu prowadzącego)

Nazwa placówki:

Adres placówki:

Liczba uczniów w miesiącu, w którym składana jest informacja (stan na pierwszy <i>roboczy</i> dzień miesiąca)	Przewidywana ilość uczniów w miesiącu następującym po miesiącu w którym składana jest informacja
miesiąc: liczba uczniów: * w tym niepełnosprawnych: * w tym dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju..... * w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Wolbrom: dane uczniów spoza terenu Gminy Wolbrom: 1. imię i nazwisko: data urodzenia: adres zamieszkania: gmina: 2.	miesiąc: liczba uczniów: * w tym niepełnosprawnych: * w tym objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju * w tym uczniów, którzy nie są mieszkańcami Gminy Wolbrom: dane uczniów spoza terenu Gminy Wolbrom: 1. imię i nazwisko: data urodzenia: adres zamieszkania: gmina: 2.

Uwagi

Numer rachunku bankowego, na który ma zostać przelana dotacja:

[illegible]

(UWAGA: proszę o umieszczenie informacji, jeśli dotychczasowy numer konta uległ zmianie)

Imię i nazwisko osoby sporządzającej zestawienie:

Numer telefonu:

Imię i nazwisko osoby prowadzącej placówkę:

Numer telefonu:

(pieczęć i podpis)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu
Włodzimierz Żurek

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr LIII/339/2014
Rady Miejskiej w Wolbromiu
z dnia 28 października 2014 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Wolbrom

Rozliczenie dotacji przekazanej w okresie
oddo20... roku.

Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym												
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
Kwota dotacji otrzymanej w okresie sprawozdawczym												
Rodzaje wydatków sfinansowanych w ramach dotacji w okresie sprawozdawczym:												Wysokość wydatków poniesionych w ramach otrzymanej dotacji
wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności, w tym na wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego												
zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących: książki i inne zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach, przedszkolach i placówkach, sprzęt rekreacyjny i sportowy, meble.												
zakup pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania,												
Ogółem												
Kwota niewykorzystanej dotacji w okresie sprawozdawczym												

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....

(data, czytelny podpis i pieczęć imienna)

Przewodniczący Rady Miejskiej w Wolbromiu
Włodzimierz Żurek