



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 12 kwietnia 2013 r.

Poz. 2922

UCHWAŁA NR XLII/279/2013 RADY MIASTA LIMANOWA

z dnia 26 marca 2013 r.

w sprawie nadania Statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej w Limanowej

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art.13 ust.1 Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 13 poz. 123 – z późniejszymi zmianami) oraz art.11 ust.1 Ustawy o bibliotekach z dnia 27 czerwca 1997r (Dz.U. z 1997 r. Nr 85, poz. 539 z późniejszymi zmianami) – **Rada Miasta Limanowa uchwala co następuje:**

§ 1. Nadaje statut Miejskiej Bibliotece Publicznej stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVIII/209/2000 Rady Miasta Limanowa z dnia 28 grudnia 2000r. w sprawie nadania Statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Miasta Limanowa.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodnicząca Rady
mgr Irena Grosicka

Załącznik
do Uchwały Nr XLII/279/2013
Rady Miasta Limanowa
z dnia 26 marca 2013 r.

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej

I. Postanowienia ogólne

§1.

Miejska Biblioteka Publiczna w Limanowej zwana dalej „Biblioteką” działa na podstawie Aktu o utworzeniu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Limanowej (Uchwała nr VII/48/92 Rady Miejskiej w Limanowej z dnia 26 czerwca 1992r.) oraz:

1. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r., poz. 642)
2. Ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2012 r., poz. 406)
3. Niniejszego Statutu.

§2.

1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną, działającą w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.
2. Biblioteka została wpisana z dniem 3 lipca 1992 r. do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Burmistrza Miasta Limanowa pod nr 2/92.

§3.

1. Siedzibą Biblioteki i terenem jej działania jest Miasto Limanowa.

§4.

1. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Limanowa zwane dalej „Organizatorem”.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju biblioteki, odpowiadające jej zadaniom.

§5.

1. Bieżący nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Biblioteki sprawuje Organizator.
2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Krakowie.

§6.

Biblioteka używa pieczęci podłużnej, zawierającej nazwę: Miejska Biblioteka Publiczna w Limanowej.

II. Cele i zadania biblioteki

§7.

1. Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§8.

2. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- Gromadzenie, opracowywanie i przechowywanie materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- Udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczenie na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych,
- Pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej,
- Organizowanie czytelnictwa i udostępniania materiałów bibliotecznych osobom chorym, starszym i niepełnosprawnym,
- Edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę,
- Tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych katalogowych, bibliograficznych, faktograficznych, współpraca z innymi bibliotekami w tym zakresie,
- Gromadzenie i opracowanie dokumentów życia społecznego,
- Doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- Współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb informacyjnych, oświatowych i kulturalnych mieszkańców.

3. Biblioteka może podejmować inne zadania dla zaspokajania potrzeb środowiska lub służących szeroko pojętej promocji książki, informacji, wiedzy i czytelnictwa.

§9.

1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej.

2. Działalność gospodarcza o której mowa w ust. 1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

III. Organy Biblioteki i jej organizacja, w tym zakres działania i lokalizacja filii oraz oddziałów

§10.

1. Organem zarządzającym Biblioteki jest Dyrektor.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Organizator, na zasadach i w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Dyrektor kieruje całością działalności Biblioteki i reprezentuje ją na zewnątrz.

§11.

1. Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach bibliotekarskich powinni posiadać kwalifikacje określone odrębnymi przepisami.

2. W Bibliotece mogą być zatrudnieni, w razie potrzeby, specjaliści innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną.

§12.

1. W przypadku nieobecności, Dyrektora zastępuje osoba przez niego upoważniona.
2. Wynagrodzenia pracowników Biblioteki ustalone są na podstawie Regulaminu wynagradzania wprowadzonego przez Dyrektora

§13.

1. Biblioteka prowadzi: wypożyczalnię, czytelnice, oddział dla dzieci oraz filię.
2. W celu wypełniania zadań statutowych mogą być wprowadzone inne formy organizacyjne Biblioteki.
3. Zasady korzystania z Biblioteki i udostępniania zbiorów czytelnikom oraz innym bibliotekom określają regulaminy wewnętrzne wprowadzone przez Dyrektora.
4. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działalności poszczególnych komórek ustala Dyrektor w regulaminie organizacyjnym, po zasięgnięciu opinii Organizatora.

§14.

1. Przy Bibliotece mogą działać kluby i stowarzyszenia o charakterze kulturalno-społecznym.
2. Biblioteka może współpracować ze stowarzyszeniami i fundacjami utworzonymi na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

IV. Źródła finansowania działalności Biblioteki**§15.**

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie mieniem oraz prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

§ 16.

1. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora. Biblioteka sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych i przedstawia go Organizatorowi.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Organizator.

§ 17.

1. Organizator przekazuje Bibliotece środki finansowe w formie dotacji:
 - 1) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów;
 - 2) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji;
 - 3) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
2. Działalność Biblioteki jest finansowana z:
 - 1) przychodów z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego;
 - 2) przychodów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 3) dotacji z budżetu państwa;
 - 4) dotacji podmiotowych i celowych, o których mowa w ust.1;

- 5) wpływów z opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Dyrektora Biblioteki;
- 6) środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
- 7) środków otrzymanych z innych źródeł.

§ 18.

1. Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie jej praw i zobowiązań finansowych i majątkowych uprawniony jest Dyrektor.
2. Oświadczenia woli i zobowiązania pociągające za sobą skutki finansowe składa Dyrektor Biblioteki przy kontrasygnacie głównego księgowego Biblioteki.
3. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki określając zakres pełnomocnictwa.
4. Udzielenie i zakres pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej

V. Przepisy końcowe

§ 19.

1. Połączenia, podziału lub likwidacji Biblioteki może dokonać Organizator zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zmian postanowień statutu dokonuje Organizator, w trybie w określonym dla jego nadania.

Przewodnicząca Rady
mgr Irena Grosicka