



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

---

Kraków, dnia 19 grudnia 2013 r.

Poz. 7691

### UCHWAŁA\* NR XXXIV/350/2013 RADY MIEJSKIEJ W ZAKLICZYNIE

z dnia 12 grudnia 2013 r.

#### **w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zakliczyn.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnowie, Rada Miejska w Zakliczynie, uchwala co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zakliczyn, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Zakliczyn.

**§ 3.** Traci moc uchwała Nr XXIV/238/2012 Rady Miejskiej w Zakliczynie z dnia 28 grudnia 2012 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zakliczyn.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014 roku.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**Józef Wojtas**

---

\* Publikacja niniejszej uchwały nie uwzględnia ewentualnych czynności nadzorczych podejmowanych przez Wojewodę Małopolskiego.

**Załącznik Nr 1**  
do Uchwały Nr XXXIV/350/2013  
Rady Miejskiej w Zakliczynie  
z dnia 12 grudnia 2013 r.

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZAKLICZYN**

### **DZIAŁ I.** **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zakliczyn, zwany dalej "Regulaminem", określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zakliczyn dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, a w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Gminie – rozumie się przez to Gminę Zakliczyn;
- 2) Burmistrzowi – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Zakliczyn;
- 3) ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - rozumie się przez to ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r., poz. 1399);
- 4) chodniku – rozumie się przez to chodnik, a więc wydzieloną część drogi publicznej służącą do ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości w rozumieniu art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 5) drodze publicznej – rozumie się przez to drogę publiczną w rozumieniu art. 1 w związku z art. 4 pkt 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 260);
- 6) gospodarstwie domowym – rozumie się przez to zespół osób mieszkających i utrzymujących się wspólnie lub jedną osobę utrzymującą się samodzielnie w rozumieniu ustawy z dnia 2 grudnia 1999 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2002 r. (Dz.U. z 2000 r. Nr 1, poz. 1, z późn. zm.);
- 7) miejscu zamieszkania – rozumie się przez to miejsce, w którym dana osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem,

- urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi;
- 8) mieszkańcu – rozumie się przez to osobę mającą na terenie gminy miejsce zamieszkania w rozumieniu przyjętym w niniejszym Regulaminie;
  - 9) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych;
  - 10) nieruchomości – rozumie się przez to nieruchomość w rozumieniu art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.);
  - 11) ustawie o odpadach – rozumie się przez to ustawę z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2013 r., poz. 21);
  - 12) odpadach komunalnych - rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 4 ustawy o odpadach, a więc odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych, pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
  - 13) odpadach problemowych – rozumie się przez to odpady wskazane w § 28 niniejszego Regulaminu;
  - 14) odpadach ulegających biodegradacji – rozumie się przez to odpady ulegające biodegradacji w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 10 ustawy o odpadach, a więc odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów;
  - 15) odpadach zielonych – rozumie się przez to odpady komunalne w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 12 ustawy o odpadach, a więc stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy, a także z targowisk, z wyjątkiem odpadów pochodzących z czyszczenia ulic i placów;
  - 16) opakowaniach wielomateriałowych – rozumie się przez to opakowania wielomateriałowe w rozumieniu art. 2 pkt 7a ustawy z dnia 11 maja 2001 r. o obowiązkach przedsiębiorców w zakresie gospodarowania niektórymi odpadami oraz o opłacie produktowej (Dz.U. z 2007 r. Nr 90, poz. 607, z późn. zm.), a więc opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
  - 17) przedsiębiorcach odbierających odpady komunalne – rozumie się przez to: przedsiębiorcę wpisanego do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, działającego na podstawie zawartej z Burmistrzem umowy, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 18) regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych - rozumie się przez to zakład zagospodarowania odpadów spełniający wymogi określone w art. 35 ust. 6 ustawy o odpadach;
  - 19) terenach przeznaczonych do użytku publicznego - rozumie się przez to miejsca publiczne służące do zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności, w szczególności w zakresie rekreacji, wypoczynku, komunikacji i edukacji;
  - 20) właścicielach nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
  - 21) WPGO – rozumie się przez to wojewódzki plan gospodarki odpadami, o którym mowa w art. 36 ustawy o odpadach;
  - 22) zabudowie jednorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny jednorodzinny bądź zespół takich budynków, wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
  - 23) zabudowie wielorodzinnej – rozumie się przez to budynek mieszkalny zawierający więcej niż dwa lokale mieszkalne bądź zespół takich budynków;
  - 24) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to zbiornik bezodpływowy w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, a więc instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania.

## **DZIAŁ II.**

### **Obowiązki w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zakliczyn**

#### **§ 2.**

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do:

- 1) utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości;
  - 2) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego oraz z chodnika położonego wzdłuż nieruchomości, podwórzy, bram i przejść bez zbędnej zwłoki po ich pojawieniu się;
  - 3) gromadzenia uprzątniętego błota, śniegu i lodu przy krawędzi chodnika z jezdnią, w sposób umożliwiający swobodne i bezpieczne poruszanie się pieszych i pojazdów;
  - 4) usunięcia gołoledzi na chodniku położonym wzdłuż nieruchomości bez zbędnej zwłoki po pojawieniu się, poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się pieszych;
  - 5) usunięcia nawisów i sopli z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z budynków i urządzeń infrastruktury technicznej oraz prawidłowe oznakowanie miejsc szczególnych zagrożeń;
  - 6) usunięcia gałęzi drzew i krzewów, które sięgając poza granice nieruchomości stwarzają zagrożenie lub utrudnienie dla osób korzystających z sąsiadującego miejsca przeznaczonego do użytku publicznego;
  - 7) usunięcia gałęzi drzew i krzewów wyrastających poza granice posesji i utrudniających widoczność i przejezdność pojazdów mechanicznych po drogach publicznych.
2. Właściciele nieruchomości nie są obowiązani do wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, jeżeli:

- 1) na chodniku dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów;
- 2) Rada Miejska w Zakliczynie podejmie uchwałę w sprawie przejęcia od właścicieli nieruchomości przedmiotowych obowiązków, na podstawie art. 6a ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, za ustaleniem odpowiedniej opłaty.

#### **§ 3. Gmina obowiązana jest do:**

- 1) zapobiegania zanieczyszczeniu ulic, chodników, placów i terenów otwartych;
- 2) utrzymania czystości i porządku na przystankach komunikacyjnych;
- 3) uprzątnięcia błota, śniegu i lodu uprzątniętego z przystanków komunikacyjnych położonych na jej terenie, które stanowią jej własność, lub którymi zarządza, w sposób nieutrudniający zatrzymywania się pojazdów, wsiadania i wysiadania pasażerów;
- 4) uprzątnięcia i pozbycia się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników, jeżeli pobiera opłaty z tytułu postoju lub parkowania na takim chodniku;
- 5) wywozu nieczystości zbieranych w kosztach ulicznych.

**§ 4.** Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na terenach nieruchomości utwardzonych oraz w sposób umożliwiający usunięcie powstałych ścieków zgodnie z przepisami ustawy. W szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do kanalizacji deszczowej, kanalizacji sanitarnej, zbiorników wodnych lub do gruntu.

**§ 5.** Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami naprawczymi mogą odbywać się wyłącznie w miejscach, w których prace związane z naprawą pojazdów nie będą uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, oraz pod warunkiem, że nie będą powodowały zanieczyszczenia środowiska wodno-gruntowego, a sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

**§ 6. 1.** Umieszczanie na nieruchomościach i obiektach architektury miejskiej, w szczególności reklam oraz bannerów wymaga zgody właściciela obiektu oraz zgłoszenia właściwemu organowi.

2. W odniesieniu do obiektów wpisanych do rejestru zabytków, oprócz wymogów zawartych w ust. 1, wymagane jest uzyskanie pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków.

### **DZIAŁ III.**

#### **Zasady postępowania z odpadami komunalnymi**

##### **Rozdział 1.**

#### **Zasady zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych**

§ 7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych wyłącznie do przeznaczonych do tego celu pojemników, o których mowa w § 10 i 11, z zastrzeżeniem § 8.

§ 8. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych i umieszczania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych do pojemników i worków, według ich przeznaczenia, zgodnie z postanowieniami § 10 i 13.

2. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:

- 1) papier, tektura (makulatura, karton);
- 2) szkło;
- 3) metale;
- 4) tworzywa sztuczne;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia;
- 8) zużyte baterie i akumulatory;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 12) zużyte opony;
- 13) odpady zielone;
- 14) buty i odzież.

§ 9. Właściciele nieruchomości, którzy nie są podłączeni do sieci kanalizacyjnej, zobowiązani są do gromadzenia nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub przetwarzania ich w przydomowych oczyszczalniach ścieków, o których mowa w § 17 ust. 2.

##### **Rozdział 2.**

#### **Wymagania dotyczące urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz gromadzenia nieczystości ciekłych**

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów komunalnych, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o następujących właściwościach:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej:
  - a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji – zamykane, szczelne, o pojemności 120 l lub worki w kolorze czarnym o pojemności 120 l,

- b) pojemniki lub worki o pojemności 120 l z ilustrowanym oznaczeniem właściwych odpadów do nich trafiających, osobne dla następujących frakcji odpadów:
- papier, karton (makulatura); dopuszcza się wystawienie makulatury w wiązkach związanych sznurkiem,
  - tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe,
  - szkło,
- 2) w zabudowie wielorodzinnej:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji – zamykane, szczelne, o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na jednego mieszkańca powinno przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników; alternatywnie odpady mogą być zbierane przez mieszkańców w workach o pojemności 120 l,
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na jednego mieszkańca powinno przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemników; alternatywnie odpady mogą być zbierane przez mieszkańców w workach o pojemności 120 l,
- 3) w budynkach użyteczności publicznej:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każdego pracownika powinno przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników;
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1500 l, przy czym na każdego pracownika powinno przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemników;
- 4) w szkołach, przedszkolach i żłobkach wszelkiego typu:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każde dziecko, ucznia i pracownika powinno przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemników;
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1500 l, przy czym na każde dziecko, ucznia i pracownika powinno przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemników;
- 5) w lokalach handlowych:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każde 100 m<sup>2</sup> lokalu musi przypadać co najmniej 120 l pojemności pojemników,
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każde 100 m<sup>2</sup> lokalu musi przypadać co najmniej 240 l pojemności pojemników;
- 6) w lokalach gastronomicznych:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każdy lokal musi przypadać co najmniej 120 l pojemności pojemników,
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każdy lokal musi przypadać co najmniej 120 l pojemności pojemników;
- 7) w zakładach rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych i innych zakładach pracy:
- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników;
  - b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l, przy czym na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemników;
- 8) w szpitalach, gospodarstwach agroturystycznych, pensjonatach i hotelach:

- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l - przy czym na każde łóżko musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników;
- b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l - przy czym na każde łóżko musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemników;

9) w odniesieniu do cmentarzy:

- a) pojemniki na odpady ulegające biodegradacji - o pojemności od 120 l do 1100 l - przy czym na jedno miejsce grzebalne musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemników;
- b) pojemniki na odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) - osobne dla każdego rodzaju odpadów, o pojemności od 120 l do 1100 l - przy czym na jedno miejsce grzebalne musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemników;

2. Alternatywnie odpady biodegradowalne i odpady tzw. frakcji suchej (tj. papier, karton, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, szkło) mogą być zbierane z nieruchomości wymienionych w ust. 1 pkt. 3-9 w workach o pojemności 120 l.

3. Pojemniki i worki na odpady komunalne selektywnie zbierane powinny być odpowiednio oznakowane. Pojemniki lub worki na odpady biodegradowalne mają być w kolorze czarnym; pojemniki lub worki na papier i karton mają być w kolorze niebieskim; pojemniki lub worki na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe mają być w kolorze żółtym, a pojemniki lub worki na szkło mają być w kolorze zielonym.

**§ 11. 1.** Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności 120 l lub 240 l.

2. W odniesieniu do budynków mieszkalnych na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na każdej nieruchomości zamieszkałej zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o pojemności 120 l, 240 l lub 1100 l, przy czym:

- 1) w odniesieniu do budynków użyteczności publicznej na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jedną nieruchomość co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 2) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 5 l pojemności pojemnika;
- 3) w odniesieniu do żłobka, przedszkola na każde dziecko i pracownika musi przypadać co najmniej 5 l pojemności pojemnika;
- 4) w odniesieniu do lokali handlowych (w tym aptek) na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jeden lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jeden lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 6) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 30 l pojemności pojemnika;
- 7) w odniesieniu do pomieszczeń biurowych (np. banki, instytucje finansowe, pocztowe), na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika;
- 8) w odniesieniu do gabinetu lekarskiego na każdego pracownika musi przypadać co najmniej 20 l pojemności pojemnika, przy czym na jeden lokal co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
- 9) w odniesieniu do gospodarstwa agroturystycznego, hotelu, pensjonatu na każde łóżko musi przypadać co najmniej 5 l pojemności pojemnika, przy czym na jedną nieruchomość co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;

- 10) w odniesieniu do szpitala, domu pomocy społecznej na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemnika;
- 11) w odniesieniu do cmentarzy na jedno miejsce grzebalne musi przypadać co najmniej 3 l pojemności pojemnika;
- 12) w odniesieniu do innych rodzajów działalności na każde 10 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu musi przypadać co najmniej 10 l pojemności pojemnika.

4. Niesegregowane odpady komunalne należy gromadzić wyłącznie w pojemnikach lub kontenerach do tego celu przeznaczonych.

**§ 12. 1.** Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględniania przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z późn. zm.).

2. Właściciele nieruchomości zapewniają wyposażenie nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

3. W razie przejęcia przez gminę od właścicieli nieruchomości obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, obowiązek utrzymania ich w należyтым stanie obciąża właściciela nieruchomości.

4. Obowiązki dotyczące wyposażenia nieruchomości w pojemniki i worki do zbierania odpadów komunalnych obciążają przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jeżeli umowa na odbiór odpadów komunalnych tak stanowi.

**§ 13. 1.** W miejscach do tego przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych, w szczególności takich jak place, targowiska, szkoły, remizy OSP, świetlice wiejskie, tworzone są punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. W punktach, o których mowa w ust. 1, umieszcza się w odpowiednich kontenerach o pojemności 1,5 m<sup>3</sup>, następujące odpady:

- 1) papier, tekturę,
- 2) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe,
- 3) szkło;

3. Na użytkownikach obiektów wymienionych w ust. 1 ciąży obowiązek utrzymywania czystości i porządku w punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 14.** W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi gmina może zobowiązać się do dostarczania właścicielom nieruchomości pojemników lub worków do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych.

**§ 15.** Zabrania się wrzucania do pojemników i worków na odpady komunalne odpadów niezgodnych z ich przeznaczeniem, a także śniegu, lodu, gorącego popiołu i żużlu.

**§ 16. 1.** Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak drogi publiczne (chodniki), przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego opróżniania koszy ulicznych, nie dopuszczając do ich przepełnienia, oraz do utrzymania ich w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

**§ 17. 1.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są na własny koszt do podłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku kiedy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, obowiązkiem właścicieli nieruchomości jest wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy o wielkości odpowiedniej do potrzeb lub przydomową oczyszczalnię ścieków.



### **Rozdział 3.**

#### **Sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości**

**§ 18.** Właściciele nieruchomości, którzy pozbywają się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych, zobowiązani są do zawarcia umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych z Zakładem Usług Komunalnych w Zakliczynie.

**§ 19. 1.** Odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odbiera wybrany w drodze przetargu zorganizowanego przez gminę przedsiębiorca, który zawarł z Burmistrzem umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

2. Zbiorniki bezodpływowe, w których gromadzone są nieczystości ciekłe, opróżniane są przez Zakład Usług Komunalnych w Zakliczynie, z którym właściciel nieruchomości pozbywający się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych zawarł umowę na opróżnianie zbiorników bezodpływowych, o której mowa w § 18.

**§ 20.** W przypadkach wskazanych w § 19 ust. 1 odbiór odpadów komunalnych następuje według następującego harmonogramu:

- 1) w przypadku nieruchomości zamieszkałych położonych na terenach wiejskich gminy:
  - a) odpady ulegające biodegradacji odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) pozostałe odpady selektywnie zebrane odbierane są nie rzadziej niż raz miesiąc,
  - c) odpady zmieszane (niesegregowane) odbierane są nie rzadziej niż raz na 3 tygodnie;
- 2) w przypadku nieruchomości zamieszkałych położonych na terenach miejskich gminy:
  - a) odpady ulegające biodegradacji odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) pozostałe odpady selektywnie zebrane odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - c) odpady zmieszane (niesegregowane) odbierane są nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 3) w przypadku nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
  - a) odpady ulegające biodegradacji odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - b) pozostałe odpady selektywnie zebrane odbierane są nie rzadziej niż raz na miesiąc,
  - c) odpady zmieszane (niesegregowane) odbierane są nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

**§ 21.** Szczegółowy harmonogram odbioru odpadów komunalnych ustala – w porozumieniu z Urzędem Miejskim w Zakliczynie – przedsiębiorca, który zawarł z Burmistrzem umowę na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o której mowa w art. 6f ust. 1 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§ 22.** Opróżnianie zbiorników bezodpływowych następuje na zasadach wskazanych w umowie zawartej pomiędzy właścicielem nieruchomości a Zakładem Usług Komunalnych w Zakliczynie, przy czym nieczystości ciekłe powinny być usuwane nie rzadziej niż 4 razy w roku (1 raz na kwartał), wyłącznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

**§ 23. 1.** W celu ułatwienia odbioru odpadów komunalnych właściciele nieruchomości umieszczają pojemniki i worki wypełnione odpadami:

- 1) w przypadku zabudowy wielorodzinnej i obiektów wymienionych w § 10 ust. 1 pkt 3-7 oraz § 11 ust. 3 w wyznaczonych miejscach umożliwiających ich odbiór;
  - 2) w przypadku zabudowy jednorodzinnej – przy drodze dojazdowej do nieruchomości.
2. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić przed godziną 7:00 rano.

**§ 24. 1.** Za odbiór i gospodarowanie odpadami komunalnymi, w przypadkach określonych w § 19 ust. 1, właściciel nieruchomości uiszcza na rzecz gminy opłatę wymierzaną na podstawie złożonej przez siebie deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawek opłat ustalonych przez Radę Miejską w Zakliczynie w drodze uchwały. Termin, częstotliwość i tryb uiszczania opłaty określa uchwała Rady Miejskiej w Zakliczynie.

2. Za opróżnianie zbiorników bezodpływowych, o których mowa w § 19 ust. 2, właściciel nieruchomości uiszcza opłatę na rzecz Zakładu Usług Komunalnych w Zakliczynie wykonującego przedmiotową usługę, na zasadach wskazanych w zawartej z nim umowie, przy czym górną stawkę opłaty określa Rada Miejska w Zakliczynie w uchwale.

**§ 25. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są do przechowywania i okazywania osobom upoważnionym do kontroli:

- 1) dowodów uiszczania opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
- 2) dowodów uiszczania opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych oraz umów na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, o których mowa w § 18.

2. Jeżeli właściciele nieruchomości nie zawarli umów, o których mowa w § 18, gmina organizuje opróżnianie zbiorników bezodpływowych od tych właścicieli.

**§ 26. 1.** Przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości obowiązani są do:

- 1) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do wskazanej w WPGO regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów, a w przypadku jej braku – do instalacji przeznaczonej do zastępczej obsługi regionu gospodarki odpadami komunalnymi;
- 2) przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji zagospodarowania odpadów komunalnych wskazanych w umowie.

2. Jeżeli właściciel nieruchomości narusza obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne przyjmuje je jako zmieszane odpady komunalne, a następnie informuje o tym gminę.

**§ 27.** Przedsiębiorca odbierający odpady komunalne na podstawie umowy, o której mowa w § 19 ust. 1, obowiązany jest do:

- 1) osiągnięcia w danym roku kalendarzowym w odniesieniu do masy odebranych przez siebie odpadów komunalnych poziomów recyklingu zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 645);
- 2) ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r., poz. 676).

#### **DZIAŁ IV.**

#### **Zasady postępowania z odpadami problemowymi**

**§ 28.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wydzielania z odpadów komunalnych:

- 1) odpadów zielonych;
- 2) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 3) zużytych baterii i akumulatorów;
- 4) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 5) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 6) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;

7) zużytych opon;

8) odzieży i obuwia;

9) innych odpadów niebezpiecznych

- oraz zbierania i pozbywania się nich zgodnie z zasadami określonymi w § 29-37 niniejszego Regulaminu.

**§ 29. 1.** Właściciele nieruchomości obowiązani są umieszczać odpady zielone w workach o pojemności 120 l.

2. Odpady zielone odbierane są dwa razy do roku przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, w terminach przez niego określonych. Na każde gospodarstwo domowe zabudowy jednorodzinnej przysługuje każdorazowo 6 worków.

3. Raz w roku, w terminie określonym przez przedsiębiorstwo odbierające odpady zielone, organizowana jest zbiórka choinek.

4. Wielkość przydomowych kompostowni odpadów zielonych nie może przekraczać 1 m<sup>3</sup>.

**§ 30. 1.** Przeterminowane leki należy umieszczać wyłącznie w punktach do tego wyznaczonych, zlokalizowanych w aptekach i placówkach zdrowia.

2. Przekazaniu podlegają wyłącznie leki. Papierowe opakowania oraz papierowe ulotki informacyjne należy dołączyć do makulatury.

3. Przeterminowane chemikalia należy przekazać bezpośrednio do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 31.** Zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać wyłącznie w punktach do tego wyznaczonych, zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. Nr 79, poz. 666, z późn. zm.) lub przekazać bezpośrednio do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 32. 1.** Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy umieszczać wyłącznie w punktach do tego wyznaczonych, zgodnie z ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1155) lub przekazać bezpośrednio do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierany jest dwa razy w roku w formie tzw. wystawek przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, w terminach przez niego określonych.

**§ 33. 1.** Meble i inne odpady wielkogabarytowe odbierane są dwa razy w roku w formie tzw. wystawek przez przedsiębiorcę odbierającego od właścicieli nieruchomości odpady komunalne, w terminach przez niego określonych.

2. W każdym czasie, za dodatkową opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór mebli i innych odpadów wielkogabarytowych z miejsca przez niego wskazanego lub też dostarczyć wyżej wskazane odpady do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 34. 1.** W przypadku mniejszych ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych, nie przekraczających objętości 1 m<sup>3</sup> w trakcie roku kalendarzowego, właściciel nieruchomości może dostarczyć je do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

2. W każdym czasie, za dodatkową opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór odpadów budowlanych i rozbiórkowych w kontenerach przeznaczonych do tego typu odpadów.

**§ 35. 1.** Zużyte opony odbierane są dwa razy w roku w punktach do tego wyznaczonych, w terminie określonym przez przedsiębiorcę odbierającego wyżej wskazane odpady.

2. W każdym czasie, za dodatkową opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór zużytych opon z miejsca przez niego wskazanego lub też dostarczyć wyżej wskazane odpady do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 36.** Zużyta odzież i obuwie należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 37. W każdym czasie, za dodatkową opłatą, właściciel nieruchomości może zamówić odbiór innych odpadów z miejsca przez niego wskazanego.

#### **DZIAŁ V.**

##### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

§ 38. 1. Celem osiągnięcia wymagań określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami wprowadza się następujące kierunki działań w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów komunalnych na terenie Gminy Zakliczyn:

- 1) intensyfikacja edukacji w zakresie zapobiegania powstawaniu odpadów oraz prowadzenie skutecznej kampanii informacyjno-edukacyjnej w tym zakresie;
- 2) wspieranie wdrażania efektywnych ekonomicznie i ekologicznie technologii odzysku i unieszkodliwiania odpadów, w tym technologii pozwalających na recykling oraz odzysk energii zawartej w odpadach w procesach termicznego i biochemicznego ich przekształcania;
- 3) wzmocnienie kontroli podmiotów prowadzących działalność w zakresie zbierania, transportu, odzysku i unieszkodliwiania odpadów dla zapewnienia skutecznej egzekucji prawa;

2. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania i oczyszczania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady;
- 2) redukcji objętości odpadów poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku lub worku na odpady.

#### **DZIAŁ VI.**

##### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe i gospodarskie**

§ 39. 1. Osoby utrzymujące lub sprawujące opiekę nad zwierzętami domowymi zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoba utrzymująca psa, zobowiązana jest zabezpieczyć miejsce pobytu psa w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku.

3. Wyprowadzanie psa na teren przeznaczony do wspólnego użytku jest możliwe po spełnieniu następujących warunków:

- 1) właściciel lub opiekun psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny – na smyczy i w kagańcu oraz wyłącznie przez osoby dorosłe będące w stanie zapanować nad zwierzęciem;
- 2) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość zapanowania nad zwierzęciem.

§ 40. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) w zabudowie wielorodzinnej;
- 2) na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta gospodarskie zobowiązane są do:

- 1) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę życia i zdrowia ludzi, a także dołożenia starań, by zwierzęta te były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia;
- 2) gromadzenia i usuwania nieczystości powstających podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich;

- 3) przeciwdziałania zanieczyszczeniu terenu nieruchomości, wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstającymi podczas chowu lub hodowli zwierząt gospodarskich;
- 4) zapewnienia zwierzętom gospodarskim odpowiednich pomieszczeń gospodarskich.

#### **DZIAŁ VII.**

#### **Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia**

§ 41. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania obowiązkowej deratyzacji w budynkach wielorodzinnych, zakładach handlowych i gastronomicznych, w sklepach i punktach handlowych, w budynkach służących do produkcji spożywczej, w budynkach inwentarskich oraz budynkach użyteczności publicznej.

2. Obowiązkom deratyzacji podlegają w szczególności: pomieszczenia produkcyjne, handlowe, magazynowe, piwnice oraz miejsca gromadzenia odpadów.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są przeprowadzać deratyzację co najmniej raz na 2 lata, przy czym w odniesieniu do nieruchomości położonych na terenach miejskich – co najmniej raz na rok.

4. Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

#### **DZIAŁ VIII.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 42. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:

- 1) spalania odpadów komunalnych i odpadów niebezpiecznych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
- 2) wypalania traw;
- 3) niszczenia zieleni i mienia społecznego (przystanków, ławek, koszy, obiektów przeznaczonych do umieszczania reklam i ogłoszeń, urządzeń stanowiących elementy infrastruktury komunalnej itp.);
- 4) wprowadzania psów na tereny placów zabaw dla dzieci i terenów przeznaczonych do uprawiania sportów;
- 5) wprowadzania ścieków komunalnych z nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji deszczowej;
- 6) wprowadzania wody deszczowej z nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacji sanitarnej.

§ 43. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z Regulaminu sprawuje Burmistrz.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
**Józef Wojtas**