



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 11 sierpnia 2014 r.

Poz. 2738

UCHWAŁA NR XXXVI/252/2014 RADY GMINY PRZYWIDZ

z dnia 18 czerwca 2014 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przywidz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 594 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 1 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2004 r Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Rada Gminy Przywidz uchwala co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przywidz, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przywidz.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Nr XXI/214/05 z dnia 17 marca 2005r. w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przywidz" (t.j. Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2013 r., poz. 2358).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i podlega podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń.

Przewodniczący Rady

Feliks Mikulski

ZAŁĄCZNIK Nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/252/2014
Rady Gminy Przywidz
z dnia 18 czerwca 2014 r.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym
uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przywidz**

**TYTUŁ I.
Przepisy ogólne**

§ 1.

1. Regulamin określa zasady i tryb przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Przywidz.

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) **uczniu** należy rozumieć także słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych oraz wychowanków publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki,
- 2) **rodzicach** należy rozumieć także prawnych opiekunów,
- 3) **szkole** należy rozumieć szkołę publiczną i niepubliczną
dla młodzieży i dorosłych oraz publiczne i niepubliczne kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych oraz ośrodki umożliwiające dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki.

2. Przepisów regulaminu nie stosuje się do studentów.

§ 2.

1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym ze środków budżetu Gminy Przywidz są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

2. Świadczenie pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznaje Wójt Gminy Przywidz.

§ 3.

Pomoc materialna przysługuje:

1. Uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów służb społecznych do czasu ukończenia kształcenia nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia;

2. Wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

3. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przysługują również:

- 1) uczniom szkół niepublicznych nie posiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
- 2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.
4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym nie przysługują dzieciom objętym rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym.

§ 4.

1. Świadczenie, o którym mowa w § 2 przyznaje Wójt Gminy Przywidz w drodze decyzji administracyjnej.
2. Wójt może upoważnić w formie pisemnej pracownika urzędu do przyznawania świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

§ 5.

Świadczenia, o których mowa w § 2 przyznawane są na podstawie wniosku złożonego do Urzędu Gminy Przywidz. Wzór wniosku jest udostępniany zainteresowanym nieodpłatnie w Urzędzie Gminy Przywidz.

TYTUŁ II. Stypendium szkolne

§ 6.

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia uprawniająca do ubiegania się o stypendium szkolne nie może być większa niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. Wysokość stypendium szkolnego nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. O wysokości stypendium szkolnego decyduje Wójt Gminy Przywidz na podstawie złożonego wniosku wraz z:

- 1) zaświadczeniami o uzyskanych dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony;
- 2) zaświadczeniami o korzystaniu ze świadczeń pomocy pieniężnych z pomocy

5. W zależności od sytuacji materialnej rodziny ucznia oraz od wysokości środków posiadanych przez gminę na ten cel, ustala się wysokość stypendium szkolnego.

Dochód na osobę w rodzinie w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość stypendium określona na podstawie art. 90d ust.9 ustawy o systemie oświaty
Do 50 %	90 % - 200 %
Od 51 % do 100 %	80 % - 190 %

§ 7.

1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia organizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.
 - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności przez zakup podręczników i pomocy dydaktycznych zaakceptowanych przez szkołę.
 - 3) pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki - przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90 d ust. 3 ustawy poza miejscem zamieszkania, w tym w szczególności:
 - a) pokrycia kosztów zakwaterowania (internat, bursa, kwatera prywatna);
 - b) pokrycia kosztów dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
 - 4) świadczenia pieniężnego, jeżeli Wójt Gminy Przywidz uzna, że przyznanie stypendiów w formach, o których mowa w pkt. 1-2, a w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych – także w przypadku pkt. 3 nie jest możliwe, natomiast w przypadku słuchaczy kolegiów, o których mowa w art. 90 d ust. 3, w formach, o których mowa w pkt. 1-3 - nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w ust. 1 pkt.1, realizowane jest przez zwrot uprzednio zaakceptowanych kosztów poniesionych na udział ucznia w zajęciach edukacyjnych na podstawie przedstawionych faktur lub rachunków wystawionych na nazwisko wnioskodawcy.
3. Stypendium szkolne udzielane w formie rzeczowej określonej w ust.1 pkt. 2, udzielane jest przez zwrot kosztów poniesionych na zakup podręczników i innych pomocy o charakterze edukacyjnym na podstawie przedstawionych faktur lub rachunków wystawionych na nazwisko wnioskodawcy.
4. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w ust.1 pkt. 3 lit. a, realizowane jest przez zwrot zaakceptowanych kosztów poniesionych na zakwaterowanie ucznia na podstawie przedstawionych faktur lub rachunków wystawionych na nazwisko wnioskodawcy.
5. Stypendium szkolne udzielone w formie określonej w ust.1 pkt. 3 lit. b, realizowane jest przez zwrot kosztów biletów miesięcznych na podstawie przedstawionych dokumentów (rachunków/faktur za ich zakup, biletów imiennych).
6. Dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów, o których mowa w ust. 2, ust. 3, ust. 4 oraz ust. 5 należy składać w Urzędzie Gminy Przywidz w terminie określonym w decyzji.
7. Zwrotowi podlegają wyłącznie wydatki związane z rokiem szkolnym, w którym uczniowi przyznano stypendium szkolne. Do wydatków tych zalicza się również zakup pomocy rzeczowych o charakterze edukacyjnym w miesiącu lipcu i sierpniu poprzedzającym rok szkolny, w którym uczniowi przyznano stypendium szkolne.
8. Na pisemną, uzasadnioną prośbę wnioskodawcy Wójt Gminy Przywidz może wyrazić zgodę na wypłatę stypendium szkolnego w formie pieniężnej (gotówką lub przelewem) na pokrycie wydatków, o których mowa w ust.1 pkt.1-3, pod warunkiem przedłożenia w terminie 30 dni dokumentów potwierdzających dokonanie wydatku.
9. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 8.

1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty tj. do dnia:
 - 1) 15 września danego roku szkolnego w przypadku uczniów szkół,
 - 2) 15 października danego roku szkolnego w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych.
2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, składa się w Urzędzie Gminy Przywidz.
3. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożone po upływie terminu, o którym mowa ust. 1. i uczeń może uzyskać prawo do pomocy materialnej od następnego miesiąca po złożeniu wniosku.

§ 9.

1. Stypendia szkolne przyznaje, wstrzymuje i cofa Wójt Gminy Przywidz w drodze decyzji administracyjnej.

2. Stypendium szkolne jest przyznawane:

- 1) na wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia,
- 2) na wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1 ust. 3,
- 3) z urzędu.

§ 10.

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

2. Stypendium szkolne jest wypłacane jednorazowo w terminach:

- 1) do dnia 10 grudnia za okres od września do grudnia danego roku,
- 2) do dnia 10 czerwca za okres od stycznia do czerwca danego roku.

§ 11.

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić Urząd Gminy Przywidz o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Przepis ust.1 stosuje się odpowiednio do pełnoletniego ucznia, opiekunów prawnych ucznia, dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1, ust.3, w przypadku, gdy dyrektor poweźmie informację o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

TYTUŁ III. Zasiłki szkolne

§ 12.

1. Zasiłek szkolny jest formą doraźnej pomocy bezzwrotnej przyznawanej uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, którym w szczególności może być:

- 1) brak środków do życia w związku z utratą pracy przez rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) śmierć członka rodziny wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,
- 3) kradzież,
- 4) pożar,
- 5) klęska żywiołowa.

2. Zasiłek szkolny może być przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. O wysokości zasiłku szkolnego decyduje Wójt Gminy Przywidz na podstawie złożonego wniosku kierując się indywidualną oceną skutków zdarzenia losowego.

5. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 13.

1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na:

- 1) wniosek rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia,
- 2) wniosek odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w § 1, ust.3, pkt.2.

2. Zasiłek szkolny może być również przyznawany z urzędu.

3. Zasiłek szkolny przyznaje, wstrzymuje i cofa Wójt Gminy Przywidz.

4. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Urzędzie Gminy Przywidz.

5. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego będą rozpatrywane na bieżąco, a wypłata nastąpi nie później niż w ciągu 30 dni od dnia złożenia wniosku.

TYTUŁ IV.

Postanowienia końcowe

§ 14.

Należność z tytułu niezależnie pobranego stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego podlegają zwrotowi w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

§ 15.

W sprawach nieobjętych Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy o systemie oświaty.

§ 16.

Od decyzji Wójta Gminy Przywidz przysługuje rodzicom lub pełnoletniemu uczniowi prawo odwołania się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wójta Gminy Przywidz w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.