



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 3 stycznia 2020 r.

Poz. 60

### UCHWAŁA NR XIV/99/19 RADY MIASTA DYNÓW

z dnia 30 grudnia 2019 r.

#### **w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 6 n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) Rada Miasta Dynów uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wzór deklaracji o którym mowa w § 1 zawiera objaśnienia dotyczące jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

**§ 3.** Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości obowiązani są składać w terminie:

- 1) 14 dni – od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

**§ 4.** Deklarację, o której mowa § 1 niniejszej uchwały, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Dynów:

- 1) w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub
- 2) w formie elektronicznej:
  - a) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP,
  - b) formularz deklaracji dostępny na stronie [www.dynow.pl](http://www.dynow.pl) w zakładce gospodarka odpadami,
  - c) deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości składa poprzez wysłanie odpowiednio podpisanej e-paczki, której elementem jest dołączony jako załącznik do formularza pisma ogólnego, wypełniony komputerowo właściwy druk deklaracji w formie DOCX, określony niniejszą uchwałą.

d) warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest podpisanie formularza wraz z załącznikiem bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o podpisie elektronicznym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 162)

§ 5. Określa się następujący wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, jeżeli różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców Gminy Miejskiej Dynów:

1. Oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania.
2. Oświadczenie o zamieszkaniu poza granicami Gminy Miejskiej Dynów.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XIII/89/19 Rady Miasta Dynów z dnia 16 grudnia 2019 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dynów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady**

**mgr Roman Mryczko**

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCIciel NIERUCHOMOŚCI, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Załącznik do Uchwały Nr XIV/99/19  
Rady Miasta Dynów  
z dnia 30 grudnia 2019 roku**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

<p>Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)          Składający: Właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.          Termin składania: w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca i do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.          Miejsce składania: Urząd Miasta Dynów; ul. Rynek 2, 36 – 065 Dynów</p>				
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>				
<p>1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację:  <b>Burmistrz Miasta Dynów; ul. Rynek 2, 36-065 Dynów</b></p>				
<b>B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>				
<p>Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy          2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)</p> <p><input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja</p> <p><input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)</p>				
<b>C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>				
<p>3. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)</p> <p><input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości                      <input type="checkbox"/> współwłaściciel                      <input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca</p> <p><input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty                      <input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości <sup>1)</sup>                      <input type="checkbox"/> inny</p>				
<p>4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)</p> <p><input type="checkbox"/> osoba fizyczna    <input type="checkbox"/> osoba prawna    <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej</p>				
<b>D. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>				
<b>D.1.</b>				
5. Nazwisko i imię / Pełna nazwa				
6. PESEL (osoby fizyczne)			NIP / REGON (osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej)	
7. E-MAIL <sup>2)</sup>			8. Telefon kontaktowy <sup>3)</sup>	
<b>D.2. ADRES ZAMIESZKANIA</b>				
9. kraj		10. województwo		11. powiat
12. gmina		13. ulica		14. nr domu
16. miejscowość		17. kod pocztowy		15. nr lokalu
				18. poczta
<b>D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres zamieszkania z D.2.</b>				
19. kraj		20. województwo		21. powiat
22. gmina		23. ulica		24. nr domu
26. miejscowość		27. kod pocztowy		25. nr lokalu
				28. poczta

<b>D.4. DANE NIERUCHOMOŚCI na której powstają odpady komunalne <sup>4)</sup></b>	
29. miejscowość	30. ulica, nr domu/lokalu
<b>E. INFORMACJA O KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM:</b>	
31. Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części D.4. niniejszej deklaracji wyposażona będzie w przydomowy kompostownik, a uzyskany kompost będzie wykorzystany na własne potrzeby: (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/>	
<b>F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI</b>	
Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miasta Dynów w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty:	32. <span style="float: right;">zł/osobę</span>
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.4	33.
Wysokość zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.	34.
Miesięczna kwota opłaty (kwotę z poz. 32 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 33 i odjąć kwotę z pozycji 34)	35. <span style="float: right;">zł/miesiąc</span>
<b>G. Informacja o załącznikach do niniejszej deklaracji:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
1. Oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania.	<input type="checkbox"/>
2. Oświadczenie o zamieszkaniu poza granicami Gminy Miejskiej Dynów.	<input type="checkbox"/>
<b>H. ADNOTACJE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ - uzasadniające przyczyny korekty:</b>	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
<b>I. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Klauzula Informacyjna</b></p> <p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: „RODO”, informuję, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Dynów z siedzibą: 36-065 Dynów, ul. Rynek 2, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Dynów. Z Administratorem danych może Pan/Pani kontaktować się telefonicznie pod nr. tel. (16) 65-21-093 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.</li> <li>W sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: <a href="mailto:iodum@dynow.pl">iodum@dynow.pl</a>, telefonicznie pod nr. tel. (16) 65-21-093, wew.30 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.</li> <li>Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c) RODO wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tj. w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie ustalenia/ określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, identyfikacji dokonania opłaty, a w razie zaistnienia zaległości –wystawienia upomnień, tytułów wykonawczych.</li> <li>Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską Dynów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miejska Dynów.</li> <li>Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.</li> <li>Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.</li> <li>W związku z przetwarzaniem Pana/ Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące uprawnienia: <ol style="list-style-type: none"> <li>prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,</li> <li>prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,</li> <li>prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO),</li> <li>prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.</li> </ol> </li> </ol>	

<p>8. Na działania Administratora związane z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.</p> <p>9. Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem/żądaniem. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody, podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny.</p> <p>10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.</p>	
<b>J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ</b>	
36. data	37. czytelny podpis
<b>POUCZENIE</b>	
<p><b>Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1438 ze zm.).</b></p> <p>Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p>	
<b>K. ADNOTACJE ORGANU</b>	

**Objaśnienia.**

<sup>1)</sup> – w zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.

<sup>2), 3)</sup> – dane nieobowiązkowe.

<sup>4)</sup> – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

Podmiotem zobowiązanym do złożenia deklaracji jest właściciel nieruchomości. Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Miasta Dynów.