



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 28 maja 2020 r.

Poz. 2345

UCHWAŁA NR XXIII/267/20 RADY GMINY SOLINA

z dnia 6 maja 2020 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.) – po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ustrzykach Dolnych,

Rada Gminy Solina uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XVIII/166/15 Rady Gminy Solina z dnia 18 grudnia 2015 r. w sprawie "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina" (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2016 r. poz. 112), zmieniona uchwałą Nr XLI/346/17 Rady Gminy Solina z dnia 28 czerwca 2017 r. zmieniającą uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2017 r. poz. 2595).

§ 3. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solina.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 01.06.2020 r.

**Przewodniczący
Rady Gminy**

Władysław Cienki

Załącznik do uchwały Nr XXIII/267/20
Rady Gminy Solina
z dnia 6 maja 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SOLINA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie:
 - a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
 - b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - c) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków ich rozmieszczania oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, technicznym i porządkowym;
- 3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe;
- 7) utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej;
- 8) wyznaczenia obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Zapisy regulaminu pozostają w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w następujących ustawach i rozporządzeniu:

- 1) ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- 4) ustawa z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 5) ustawa z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 6) ustawa z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach,
- 7) rozporządzenie z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

Rozdział 2. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie odpowiednie pojemniki i worki służące do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób określony w niniejszym Regulaminie;
- 3) przekazywania zbieranych selektywnie i zmieszanych odpadów komunalnych wyłącznie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem, obowiązującym w danym roku kalendarzowym;
- 4) przekazywania nieczystości ciekłych wyłącznie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru od właścicieli nieruchomości;
- 5) przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku możliwości włączenia się do sieci kanalizacyjnej wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 6) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów, obejmujących następujące frakcje:

- 1) zmieszane odpady komunalne,
- 2) selektywnie zbierane:
 - a) tworzywa sztuczne, w tym również odpady opakowaniowe wielomateriałowe, opakowania z tworzyw sztucznych;
 - b) metale, w tym również odpady opakowaniowe z metali;
 - c) papier i tektura, w tym również odpady opakowaniowe z papieru i tektury;
 - d) szkło, w tym również odpady opakowaniowe ze szkła;
 - e) bioodpady z wyłączeniem części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy;
 - f) bioodpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy;
 - g) popiół;
 - h) zużyte opony;
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
 - j) zużyte baterie i akumulatory;
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - l) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
 - m) odpady tekstyliów i odzieży;
 - n) przeterminowane leki i chemikalia;
 - o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek.

3. Od właścicieli nieruchomości odbierane są odpady komunalne wymienione w ust. 2 pkt 1 i pkt 2 lit. a, b, c, d, e.

4. Powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach. Zakres i sposób kompostowania, w tym usytuowanie kompostowników określają odrębne przepisy. Fakt posiadania kompostownika należy zgłosić do Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku poprzez złożenie stosownej deklaracji.

5. Właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, którzy zadeklarowali zagospodarowanie powstających na nieruchomości bioodpadów poprzez kompostowanie zwolnieni są z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na odpady „Bio”.

6. Z nieruchomości nieposiadających kompostownika, bioodpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych lub przekazywane przedsiębiorcy w ramach indywidualnej umowy.

7. Popiół przyjmowany będzie na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

8. Zużyte opony przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz odbierane podczas mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy.

9. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przyjmowany jest:

- a) w placówce handlowej, w której nabywany jest nowy sprzęt tego samego rodzaju;
- b) na bieżąco – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- c) podczas mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy.

10. Zużyte baterie – należy przekazywać do specjalistycznych pojemników znajdujących się w szkołach oraz przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych. Zużyte akumulatory – przekazuje się placówkom handlowym, prowadzącym ich sprzedaż oraz przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

11. Meble i inne odpady wielkogabarytowe przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz odbierane podczas mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy.

12. Przeteterminowane leki, które należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych oddawać można do specjalistycznego pojemnika ustawionego w budynku Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku. Chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

13. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości po wcześniejszym zamówieniu pojemników u przedsiębiorcy, za dodatkową opłatą ustaloną w ramach indywidualnej umowy lub przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

14. Odpady tekstyliów i odzieży należy przekazywać organizacjom charytatywnym prowadzącym ich zbiórkę oraz przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

15. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

16. Szczegółowe informacje dotyczące miejsca i zasad funkcjonowania PSZOK-u dostępne są na stronie internetowej Gminy Solina – www.esolina.pl, w zakładce Gospodarka.

§ 3. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników służących do użytku publicznego zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pojazdów i pieszych, celem zapewnienia bezpiecznego poruszania się.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane wyłącznie do kanalizacji sanitarnej przez odstojnik lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapobiegania odprowadzania tego rodzaju ścieków do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub bezpośrednio do ziemi.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem, że:

- 1) nie powoduje negatywnego oddziaływania na środowisko;
- 2) powstające odpady gromadzone są w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i przekazywane do właściwego przetworzenia podmiotom zajmującym się odbiorem i zagospodarowaniem tego rodzaju odpadów.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych.

Warunki rozmieszczenia pojemników i worków oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników i miejsc gromadzenia odpadów.

§ 5. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości muszą być zbierane w pojemnikach lub workach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Ustala się średnią ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych, przypadającą na jednego mieszkańca w ilości 40 l na miesiąc.

3. Ustala się pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, na terenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy o pojemności: 120 l, 140 l, 240 l, 600 l i 1100 l.

4. Ustala się pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne o pojemności 120 l, 140 l, 240 l, 600 l i 1100 l.

5. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy:

- a) koloru zielonego – do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Szkło”,
- b) koloru niebieskiego – do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Papier”,
- c) koloru żółtego – do gromadzenia odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,
- d) koloru brązowego – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Bio”,
- e) koloru czarnego – do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych.

6. Ustala się następujące rodzaje pojemników lub worków, przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:

- a) koloru zielonego – do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Szkło”,
- b) koloru niebieskiego – do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Papier”,
- c) koloru żółtego – do gromadzenia odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”,

- d) koloru brązowego – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – pojemniki lub worki oznaczone napisem „Bio”,
- e) koloru czarnego – do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych.

7. Na ogólnodostępnych nieruchomościach komunalnych takich jak szkoły, schroniska, cmentarze, kąpieliska, plaże oraz inne ogólnodostępne tereny, udostępnione zostaną gminne pojemniki.

8. Ustala się rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów zmieszanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) przy drogach publicznych oraz chodnikach, przystankach komunikacji, parkach, itp. – kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów;
- 2) przy szkołach, na terenach cmentarzy komunalnych, boiskach sportowych, terenach rekreacji i wypoczynku, itp. – pojemniki o pojemności 120 – 1100 litrów;
- 3) przy szlakach turystycznych, ścieżkach spacerowych oraz parkach – pojemniki lub worki mocowane w stelażach, o pojemności 60 – 120 litrów.

9. Ilość i pojemność pojemników lub worków do gromadzenia odpadów powinna być adekwatna do liczby mieszkańców z uwzględnieniem ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych lub w innych źródłach tak, aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów w pojemnikach, z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.

10. Worki lub pojemniki do selektywnej zbiórki winny być oznaczone opisowo.

11. Pojemniki lub worki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność do 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.

12. Pojemniki lub worki, powinny:

- 1) zapewniać gwarancję bezpieczeństwa podczas ich opróżnienia i załadunku oraz gwarancję dostosowania do urządzeń załadowniczych pojazdów;
- 2) spełniać wymagania polskich norm dotyczących wymiarów i konstrukcji pojemników na odpady lub posiadać deklarację zgodności, wystawioną przez producenta zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności.

§ 6. 1. W celu wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki o odpowiedniej pojemności, ustala się następujące minimalne pojemności pojemników lub worków do gromadzenia odpadów komunalnych:

- 1) dla budynków mieszkalnych minimalna pojemność pojemnika lub worka przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
 - a) zmieszanych odpadów komunalnych - 40 litrów na mieszkańca miesięcznie, jednak co najmniej 1 pojemnik lub worek 120 litrów na każdą nieruchomość,
 - b) zbieranych selektywnie odpadów komunalnych - 40 litrów na mieszkańca jednak co najmniej 1 pojemnik lub worek o pojemności 120 litrów na każdy rodzaj odpadu, na każdą nieruchomość.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemnika lub worka do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy uwzględniając częstotliwość odbioru odpadów komunalnych w ciągu roku określoną w Rozdziale 4:

- 1) w placówkach oświatowych i przedszkolach – przyjmując 3 litry na każdego ucznia i pracownika, nie mniej niż 120 litrów;
- 2) dla lokali gastronomicznych przyjmując 40 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne nie mniej niż 240 litrów; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 3) dla lokali handlowych prowadzących sprzedaż artykułów spożywczych - 40 litrów na każdego zatrudnionego pracownika, nie mniej niż 240 litrów na lokal;
- 4) dla pozostałych lokali handlowych – nie mniej niż 30 litrów na każdego zatrudnionego pracownika, nie mniej niż 120 litrów na lokal;

- 5) w ośrodkach wypoczynkowych, turystycznych, ośrodkach sanatoryjnych i rehabilitacyjnych, kampingach, hotelach, pensjonatach i domkach letniskowych, w których prowadzona jest działalność gospodarza przyjmując 40 litrów na miejsce noclegowe nie mniej jednak niż 120 litrów;
- 6) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi powyżej, 3 litry na każdego pracownika, nie mniej jednak niż 120 litrów;
- 7) dla wypożyczalni sprzętu prowadzonych nad zbiornikami wodnymi co najmniej dwa pojemniki o pojemności przynajmniej 240 litrów na każdy punkt;
- 8) dla zabudowanych domkiem letniskowym i niezabudowanych terenów wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe pojemnik lub worek, o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów;
- 9) dla pól namiotowych, biwakowych co najmniej dwa pojemniki o pojemności 1100 litrów na każde pole;
- 10) dla gospodarstw agroturystycznych jeden pojemnik o pojemności minimum 120 litrów na każde 5 przygotowanych miejsc noclegowych;
- 11) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 l;
- 12) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych przyjmując 40 litrów na pracownika, nie mniej niż 120 litrów.

2. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru odpadów następuje na podstawie odrębnej umowy zawartej z podmiotem uprawnionym do odbioru odpadów.

§ 7. 1. Pojemniki lub worki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) pojemniki lub worki na odpady powinny być ustawione w miejscu widocznym, dostępnym dla osób korzystających z nich i pracowników podmiotu uprawnionego do ich odbioru, na wyrównanej, najlepiej utwardzonej powierzchni;
- 2) do pojemników lub worków odpowiednio oznakowanych należy wrzucać wyłącznie odpady do nich przeznaczone;
- 3) pojemniki nie powinny być uszkodzone i pozbawione pokryw, które zabezpieczają przed dostępem wód opadowych i innych czynników zewnętrznych;
- 4) pojemniki powinny być poddawane w zależności od potrzeb myciu i czyszczeniu;
- 5) ilość i pojemność pojemników lub worków powinna być dostosowana do potrzeb w celu niedopuszczania do ich przepełnienia.

§ 8. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) usuwanie odpadów zalegających wokół pojemników lub worków;
- 2) mycie płyty, na której ustawione są pojemniki lub worki z taką częstotliwością, aby powstające na niej zanieczyszczenia nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości, w szczególności zapachowych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się odpadów zmieszanych komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) z nieruchomości zamieszkałych z zabudową jednorodzinną jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia, oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września;
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe i części nie zamieszkałej nieruchomości mieszanej w okresie od

1 października do 30 kwietnia jeden raz na dwa tygodnie oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września;

3) z zabudowy wielorodzinnej raz w tygodniu;

4) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych dopuszcza się odbiór odpadów komunalnych na zgłoszenie telefoniczne.

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się segregowanych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

1) szkło, metale i tworzywa sztuczne w tym odpady wielomateriałowe: w okresie od 1 października do 30 kwietnia raz na dwa tygodnie, a w okresie od 1 maja do 30 września raz w tygodniu,

2) papier: raz na miesiąc,

3) odpady ulegające biodegradacji:

a) z nieruchomości zamieszkałych z zabudową jednorodzinną: jeden raz na dwa tygodnie w okresie od 1 października do 30 kwietnia oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września,

b) z nieruchomości niezamieszkałych, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe i części niezamieszkałej nieruchomości mieszanej: w okresie od 1 października do 30 kwietnia jeden raz na dwa tygodnie oraz raz w tygodniu w okresie od 1 maja do 30 września,

c) z zabudowy wielorodzinnej: raz w tygodniu.

§ 10. 1. Gmina zapewni następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

1) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez wybranego w przetargu przedsiębiorcę;

2) mobilne zbiórki odpadów;

3) odbiór odpadów komunalnych w PSZOK dostarczonych przez właścicieli nieruchomości.

§ 11. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

1) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy zobowiązany jest do jego opróżniania z częstotliwością która uniemożliwiać będzie wypływ nieczystości ze zbiornika wskutek jego przepełnienia, nie rzadziej jednak niż dwa razy do roku:

2) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową oczyszczalni przy uwzględnieniu ilości osób korzystających z oczyszczalni;

3) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi, tj. posiadającego zezwolenie Wójta Gminy Solina na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 12. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:

1) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów;

2) eliminowanie praktyk nielegalnego pozbywania się odpadów, a w szczególności spalania odpadów komunalnych w kotłowniach i tworzenia dzikich wysypisk odpadów komunalnych ;

3) zmniejszenia masy składowanych odpadów komunalnych, w szczególności poprzez propagowanie użytkowania opakowań wielokrotnego użytku oraz kompostowanie bioodpadów.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 13. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) prowadzenie psa w miejscu publicznym na smyczy, a w przypadku psów uznawanych za rasę agresywną na smyczy i w kagańcu, aby pies nie zagrażał otoczeniu; postanowienie to nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psów przewodników oraz zwierząt będących w złym stanie zdrowia,
- 2) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na publicznych terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; uprawnienie to nie dotyczy psów ras uznanych za agresywne,
- 3) osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez ich zwierzęta na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, zieleńce. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 14. 1. Na terenie Gminy Solina dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) hodowla będzie w gospodarstwach wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w odrębnych przepisach,
- 2) zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie,
- 3) gromadzenie i usuwanie odpadów oraz nieczystości powstających w związku z utrzymaniem zwierząt gospodarskich, odbywać się będzie w sposób zgodny z prawem i nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych, a także nie będzie powodować uciążliwości zapachowych i rozprzestrzenia się owadów, gryzoni i insektów. W przypadku zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, właściciel lub użytkownik zobowiązany jest do usuwania odchodów pozostawianych przez te zwierzęta także w miejscach publicznych,
- 4) zwierzęta gospodarskie powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

2. Na terenie Gminy Solina dopuszcza się hodowlę pszczół, przy spełnieniu warunku usytuowania uli w miejscach uniemożliwiających przypadkowe wejście osób postronnych.

§ 15. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na następujących terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi;
- 2) zabudowanych obiektami użyteczności publicznej;
- 3) zabudowanych obiektami handlowymi, usługowymi oraz przemysłowymi.

§ 16. 1. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

2. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.

3. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

Rozdział 8.**Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej zlokalizowane na terenie Gminy Solina, tereny wspólnoty i spółdzielni mieszkaniowych, tereny ośrodków sanatoryjnych oraz innych ośrodków świadczących usługi gastronomiczne, a także tereny pól namiotowych i kempingowych.

2. Ustala się następujące terminy przeprowadzania deratyzacji - marzec i październik każdego roku lub w innym terminie w zależności od potrzeb.

3. Wszelkie informacje dotyczące deratyzacji podawane są do wiadomości na stronie internetowej Gminy Solina www.esolina.pl.

Uzasadnienie

Zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach wynika z konieczności dostosowania obecnego Regulaminu do zapisów wprowadzonych ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2019 r. poz. 1579).