



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 23 kwietnia 2019 r.

Poz. 2461

UCHWAŁA NR VI/56/2019 RADY POWIATU W LUBACZOWIE

z dnia 29 marca 2019 r.

w sprawie ustanowienia tytułu honorowego „Zasłużony dla Powiatu Lubaczowskiego” oraz zasad jego nadawania.

Na podstawie art.4 ust.1 pkt 21 oraz art.12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2019r., poz. 511) oraz §11 pkt 14 Statutu Powiatu Lubaczowskiego uchwalonego uchwałą Nr XX/185/2000 Rady Powiatu w Lubaczowie z dnia 30 listopada 2000r. (t.j. Dz.Urz. Woj. Podkarpackiego z 2018r. poz. 3439 z późn. zm.) Rada Powiatu w Lubaczowie, uchwała co następuje:

§ 1. Ustanawia się tytuł honorowy „Zasłużony dla Powiatu Lubaczowskiego”, zwany dalej „Tytułem”, nadawany przez Radę Powiatu Lubaczowskiego, jako wyraz szczególnego uznania i wyróżnienia za wybitne zasługi dla rozwoju Powiatu Lubaczowskiego i rozśławienia jego imienia.

§ 2. 1. Tytuł może być nadawany obywatelom polskim i cudzoziemcom.

2. Można go nadać osobie żyjącej, za jej zgodą.

3. Tytuł może być nadany również pośmiertnie.

4. Tej samej osobie tytuł może być nadany tylko raz.

§ 3. 1. Tytuł nadawany jest uchwałą Rady Powiatu Lubaczowskiego na wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady Powiatu Lubaczowskiego;
- 2) Zarządu Powiatu Lubaczowskiego;
- 3) komisji stałych Rady Powiatu Lubaczowskiego;
- 4) stowarzyszenia, organizacji społeczno-politycznej i wyznaniowej oraz grupy mieszkańców składających się z co najmniej 50 osób.

2. Pisemny wniosek o nadanie tytułu powinien zawierać:

- 1) imię i nazwisko kandydata;
- 2) data i miejsce urodzenia;
- 3) obywatelstwo;
- 4) miejsce zamieszkania;
- 5) prezentacja zawodowej i społecznej działalności kandydata;
- 6) uzasadnienie wniosku (szczegółowa charakterystyka dokonań kandydata uzasadniająca nadanie tytułu);
- 7) pisemna zgoda (w przypadku osoby żyjącej).

3. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do Uchwały.

§ 4. 1. Wnioski o nadanie tytułu opiniuje Komisja Tytułu Honorowego, zwana dalej „Komisją”.

2. W skład Komisji wchodzi :

- 1) Przewodniczący Rady Powiatu Lubaczowskiego;
- 2) Wiceprzewodniczący Rady;
- 3) Starosta Lubaczowski;
- 4) przewodniczący komisji Rady Powiatu.

3. Pracą Komisji kieruje Przewodniczący wybierany przez członków ze składu Komisji.

4. Kryteria oceny wniosków oraz tryb pracy Komisji określa Regulamin, stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 5. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Rada Powiatu Lubaczowskiego podejmuje uchwałę w sprawie nadania Tytułu.

§ 6. Osoba uhonorowana Tytułem otrzymuje akt nadania potwierdzający przyznanie Tytułu. Wzór aktu nadania Tytułu stanowi załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 7. 1. Wręczenia aktu nadania dokonuje Przewodniczący Rady wspólnie ze Starostą Lubaczowskim na sesji Rady Powiatu.

2. Wręczenie aktu nadania Tytułu powinno mieć charakter uroczysty.

3. W przypadku nadania tytułu pośmiertnie, stosuje się ceremoniał ustalany każdorazowo odpowiednio dla okoliczności.

§ 8. Osoby, którym nadano Tytuł wpisywane są do Księgi „Zasłużonych dla Powiatu Lubaczowskiego”. Wpis powinien zawierać, krótką informację o osobie uhonorowanej.

§ 9. Listę osób uhonorowanych podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Powiatu Lubaczowskiego.

§ 10. Koszty wynikające z nadawania Tytułu pokrywane są z budżetu Powiatu Lubaczowskiego.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubaczowskiego.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Marta Tabaczek

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Pieczęć wnioskodawcy

.....
Data i własnoręczne podpis/y/ wnioskodawcy/ów/

Wyrażenie woli kandydata:
na wszczęcie procedury nadania Tytułu

.....
(data i podpis zgłaszanego kandydata, jeśli dotyczy)

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a oraz art. 9 ust 2 lit a¹ ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 (RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zwykłych oraz ¹ danych osobowych szczególnych kategorii* w zakresie:

.....
przez Administratora...- Starostę Lubaczowskiego.....
w celu.....

Ponadto oświadczam, że zostałem poinformowany, iż w dowolnym momencie przysługuje mi prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

data.....

czytelny podpis.....

*Dane szczególnych kategorii to dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych, dane genetyczne, dane biometryczne wykorzystywane do identyfikacji, dane dotyczące zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej
i niepotrzebne skreślić

Informacja o prawie cofnięcia zgody

W dowolnym momencie przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych. Cofnięcie zgody nie będzie wpływać na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

**Załącznik Nr2 do Uchwały
Nr VI/56/2019 Rady Powiatu
w Lubaczowie z dnia 29 marca 2019 r.**

Regulamin trybu pracy Komisji Tytułu Honorowego oraz kryteria oceny wniosków o przyznanie Tytułu Honorowego „Zasłużony dla Powiatu Lubaczowskiego”.

§ 1

1. Posiedzenie Komisji jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa składu Komisji.
2. Przewodniczący Komisji zwołuje, ustala porządek i prowadzi jego posiedzenia. W razie braku takiej możliwości Przewodniczący może powierzyć wykonanie swoich obowiązków innemu członkowi Komisji.
3. W posiedzeniu Komisji mogą uczestniczyć przedstawiciele wnioskodawcy oraz inne osoby zaproszone przez przewodniczącego bez prawa do głosowania.

§2

W przypadku gdy wniosek sporządzony jest z uchybieniem przepisów niniejszej uchwały, Przewodniczący Komisji występuje o uzupełnienie wniosku.

§3

1. Komisja opiniuje każdy wniosek oddzielnie, przeprowadza nad nim dyskusję i głosowanie.
2. Rozstrzygnięcie Komisji w sprawie zaopiniowania wniosku zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
3. Pozytywna opinia Komisji wraz z uzasadnieniem jest przekazywana niezwłocznie do Przewodniczącego Rady Powiatu.

§4

Komisja uwzględni następujące kryteria oceny wniosków:

1) działalność samorządowa:

- a) szczególne zaangażowanie w pełnieniu funkcji samorządowych, przyczyniające się do rozwoju powiatu i podniesienia poziomu życia jego mieszkańców;
- b) podejmowanie inicjatyw współpracy pomiędzy samorządami różnego szczebla w celu realizacji celów gospodarczych, społecznych i kulturalnych powiatu;
- c) aktywne i twórcze reprezentowanie samorządu i mieszkańców powiatu na forach ogólnopolskich i zagranicznych, nawiązywanie trwałej i efektywnej współpracy partnerskiej z innymi jednostkami samorządu terytorialnego;
- d) wykazywanie się profesjonalizmem w pełnieniu służby publicznej, kompetencją realizacji zasad dobrego zarządzania oraz wzorową postawą etyczną i zawodową;

2) działalność edukacyjno-kulturalna:

- a) wyróżniająca się działalność na rzecz pozyskiwania i utrwalania informacji o powiecie, krzewienie tradycji, kultury i historii Powiatu Lubaczowskiego;
- b) szczególnie wyróżniająca się wieloletnia praktyka pedagogiczna i wychowawcza, charakteryzująca się wysokim poziomem merytorycznym, etycznymi walorami pracy z młodzieżą, sukcesami uczniów w konkursach i olimpiadach przedmiotowych o zasięgu regionalnym, ogólnokrajowym i międzynarodowym;
- c) działalność artystyczna, naukowa lub propagatorska, stanowiąca trwałą markę powiatu na forum wojewódzkim, krajowym i międzynarodowym;
- d) inspirowanie i realizacja cyklicznych wydarzeń kulturalnych, imprez edukacyjnych, krajoznawczych i popularyzatorskich, organizowanie konferencji naukowych,

sympozjów warsztatów i festiwali podnoszących obywatelską aktywność społeczną i wspierających lokalne środowiska kulturoznawcze;

- e) wyróżniająca się wieloletnia efektywna praca w zakresie rozwoju kultury fizycznej i sportu;

3) działalność społeczna:

- a) wyróżniająca się działalność na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego i aktywnej współpracy samorządu lokalnego z organizacjami pozarządowymi;
- b) realizacja inicjatyw związanych z przeciwdziałaniem społecznemu wykluczeniu, pomocą dla osób niepełnosprawnych, chorych i w podeszłym wieku;
- c) wyróżniająca się służba w obronie życia i mienia mieszkańców powiatu, niesienie pomocy w sytuacjach kryzysowych, skuteczne zwalczanie przyczyn i skutków klęsk żywiołowych;

4) działalność gospodarcza:

- a) zasługująca na szczególne uznanie efektywna praca, której wynikiem jest wysoka jakość usług (produkcyjnych, transportowych, szkoleniowych, doradczych, informacyjnych, pośrednictwa pracy, finansowych, medycznych), a także wytwarzanie produktów znanych i cenionych na rynku krajowym i zagranicznym;
- b) wprowadzanie szeregu innowacji w zakresie nowoczesnych technologii, metod dobrego zarządzania oraz tworzenia miejsc pracy;
- c) wspieranie rozwoju gospodarczego i potencjału przedsiębiorczości na obszarze powiatu, pomoc w tworzeniu trwałych relacji między lokalnym rynkiem pracy i szkolnictwem zawodowym;
- d) działanie przynoszące wymierne korzyści na rzecz rozwoju i promocji przedsiębiorczości na terenie powiatu.

§ 5

Zmiana regulaminu może odbywać się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.



Załącznik Nr3 do Uchwały
Nr VI/56/2019 Rady Powiatu
w Lubaczowie z dnia 29 marca 2019 r.

AKT NADANIA TYTUŁU HONOROWEGO

RADA POWIATU LUBACZOWSKIEGO

nadaje

Pani / Panu.....

**TYTUŁ HONOROWY
„ZASŁUŻONY DLA POWIATU LUBACZOWSKIEGO”**

*w dowód uznania dla szczególnych zasług
i osiągnięć oraz wybitną działalność
na rzecz Powiatu Lubaczowskiego*

mgr Zenon Swatek

Starosta Lubaczowski

mgr Marta Tabacek

Przewodniczący Rady

Lubaczów, dnia.....20...r.

Nr aktu nadania: