



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 1 marca 2019 r.

Poz. 1285

### UCHWAŁA NR IV/40/2019 RADY GMINY WADOWICE GÓRNE

z dnia 8 lutego 2019 r.

#### w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zabrze

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2018 r., poz. 994 z późn. zm.) po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa Zabrze

#### **Rada Gminy Wadowice Górne uchwala, co następuje: Statut Sołectwa Zabrze**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wadowice Górne,
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wadowice Górne,
- 3) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Wadowice Górne,
- 4) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wadowice Górne,
- 5) Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zabrze,
- 6) Sołtysie – należy przez to rozumieć Sołtysa Sołectwa Zabrze,
- 7) Radzie Sołeckiej – należy przez to rozumieć Radę Sołecką Sołectwa Zabrze,
- 8) Zebraniu Wiejskim – należy przez to rozumieć Zebranie Wiejskie Sołectwa Zabrze,
- 9) Statut – należy przez to rozumieć Statut Sołectwa Zabrze przyjęty niniejszą uchwałą.

§ 2. 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Zabrze stanowi samorząd mieszkańców Sołectwa.

2. Nazwa samorządu mieszkańców Sołectwa brzmi: Sołectwo Zabrze.

3. Teren działania Sołectwa obejmuje teren miejscowości Zabrze.

4. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Wadowice Górne.

5. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa oraz Statutu.

§ 3. Niniejszy Statut określa:

- 1) nazwę i obszar Sołectwa,
- 2) zasady i tryb wyborów organów Sołectwa,

- 3) organizację i zadania organów Sołectwa,
- 4) zakres zadań przekazywanych Sołectwu przez Gminę oraz sposób ich realizacji;
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów Gminy nad działalnością organów Sołectwa.

## **Rozdział 2. Organizacja i zakres działania Sołectwa**

**§ 4. 1.** Do zadań Sołectwa należy:

- 1) reprezentowanie interesów społeczności Sołectwa wobec organów Gminy, organów administracji rządowej i innych podmiotów życia publicznego,
- 2) organizowanie zbiorowej działalności społeczności Sołectwa,
- 3) współdziałanie z organami Gminy oraz ze szkołami, placówkami służby zdrowia, instytucjami, organizacjami społecznymi i innymi zorganizowanymi grupami mieszkańców, a także z innymi jednostkami pomocniczymi Gminy, zainteresowanymi rozwiązywaniem spraw związanych z terenem działania Sołectwa,
- 4) zgłaszanie wniosków do organów Gminy i jednostek organizacyjnych Gminy w sprawach istotnych dla społeczności lokalnej,
- 5) zajmowanie stanowiska na wniosek lub z własnej inicjatywy w sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
- 6) działanie na rzecz rozwoju samorządności społeczności lokalnej
- 7) utrzymanie porządku i estetyki terenów oraz urządzeń zlokalizowanych na terenie sołectwa stanowiących własność Gminy.

2. Sołectwu może być powierzona zarządanie i korzystanie ze składników mienia komunalnego, stanowiącego własność Gminy. Przekazanie mienia komunalnego następuje zarządzeniem Wójta.

**§ 5.** Swoje zadania Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
- 2) zajmowanie stanowiska w sprawach należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i prowadzeniu przez Radę Gminy i Wójta konsultacji społecznej projektów uchwał Rady Gminy w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Gminy i Wójta o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

## **Rozdział 3. Organy Sołectwa i ich kompetencje**

**§ 6. 1.** Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie,
- 2) Sołtys.

2. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa pięć lat od chwili wyboru i nie dłużej niż sześć miesięcy po upływie kadencji organów Gminy.

3. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołeczka pełnią swoje funkcje do czasu objęcia swych obowiązków przez następców.

4. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej następuje w przypadkach:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu,
- 2) śmierci,
- 3) odwołania.

5. Wcześniejsze wygaśnięcie mandatu Sołtysa w trakcie kadencji nie powoduje wygaśnięcia mandatów członków Rady Sołeckiej.

**§ 7. 1.** Zebranie Wiejskie jest organem uchwałodawczym w Sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada Sołecka wspomaga Sołtysa.

**§ 8.** Zebranie Wiejskie ma prawo do wypowiedzania się w sprawach dotyczących Sołectwa.

**§ 9. 1.** Uchwały, stanowiska i protokoły z Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi nie później niż w terminie czternastu dni od przeprowadzenia Zebrania Wiejskiego.

2. Wójt, w zależności od rodzaju sprawy, załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia Radzie Gminy.

3. O sposobie załatwienia spraw informuje się na Zebraniu Wiejskim poprzez Sołtysa lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób.

4. Zebranie Wiejskie otwiera Sołtys i przewodniczy jego obradom. Zebranie Wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego zebrania.

5. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez Sołtysa.

6. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane. W tym celu Sołtys może zwrócić się do Wójta o zapewnienie udziału w zebraniu pracownika Urzędu merytorycznie przygotowanego w sprawach omawianych na zebraniu.

7. Z przebiegu Zebrania Wiejskiego sporządzany jest protokół przez protokolanta wskazanego przez Sołtysa. W przypadku Zebrania Wiejskiego zwołanego na wniosek Wójta lub mającego na celu odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej protokół jest sporządzany przez wyznaczonego przez Wójta pracownika Urzędu, który uczestniczy w organizacji i przeprowadzeniu zebrania.

8. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) Datę, miejsce, godzinę zebrania i oznaczenie, w którym terminie odbyło się zebranie;
- 2) Liczbę mieszkańców biorących udział w Zebraniu Wiejskim, stwierdzenie prawomocności zebrania;
- 3) Ustalony porządek obrad;
- 4) Przebieg obrad, a w szczególności streszczenie wystąpień, teksty zgłoszonych i przyjętych wniosków;
- 5) Podjęte uchwały na Zebraniu Wiejskim;
- 6) Przebieg głosowania z wyszczególnieniem wyników;
- 7) Podpis przewodniczącego Zebrania Wiejskiego oraz protokolanta.

**§ 10. 1.** W celu rozwijania aktywności społecznej i gospodarczej w Sołectwie oraz zapewnienia stałej łączności między Sołectwem a Radą Gminy i Wójtem, mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Pełnienie funkcji Sołtysa ma charakter społeczny. Na zasadach określonych przez Radę Gminy w odrębnej uchwale, Sołtysowi przysługuje dieta oraz zwrot kosztów podróży służbowej.

**§ 11. 1.** Do obowiązków Sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rady Sołeckiej,
- 2) przewodniczenie Zebraniom Wiejskim i posiedzeniom Rady Sołeckiej,
- 3) wyrażania stanowiska w sprawach dotyczących Sołectwa, po zasięgnięciu opinii Rady Sołeckiej lub Zebrania Wiejskiego;
- 4) działanie stosowne do wskazań Zebrania Wiejskiego,
- 5) podejmowanie działań zmierzających do wykorzystania aktywności mieszkańców służącej poprawie warunków życia w Sołectwie,

- 6) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa wobec Rady Gminy i Wójta,
  - 7) uczestniczenie w naradach sołtysów, zwoływanych okresowo przez Wójta,
  - 8) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
  - 9) piecza nad mieniem komunalnym na terenie Sołectwa;
  - 10) prowadzenie teczek zawierających:
    - a) statut Sołectwa,
    - b) protokoły z Zebrań Wiejskich,
    - c) sprawozdania i inne dokumenty dotyczące działalności Sołectwa,
  - 11) wywieszanie na tablicach informacyjnych w Sołectwie obwieszczeń i informacji przekazywanych przez Wójta;
  - 12) przekazywanie Wójtowi uchwał, wniosków i protokołów z Zebrań Wiejskich, z zachowaniem terminu określonego w § 9 ust. 1;
  - 13) przekazanie do Urzędu teczek wskazanych w § 11 pkt 10 lit. a-c, po wygaśnięciu mandatu, w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia mandatu.
2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację ze swej działalności.
3. Przepisu § 11 ust. 1 pkt 13 nie stosuje się, jeżeli w rezultacie przeprowadzonych wyborów sołeckich dotychczasowy Sołtys został wybrany ponownie.
- § 12.** Rada Sołecka składa się z pięciu osób.
- § 13.** 1. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo-doradczy.
2. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się co najmniej raz w roku. Posiedzenia zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy.
3. Rada Sołecka zajmuje stanowisko zwykłą większością głosów.
- § 14.** 1. Na Zebraniu Wiejskim, w obecności co najmniej  $\frac{1}{5}$  mieszkańców uprawnionych do głosowania, można odwołać Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej w głosowaniu tajnym zwykłą większością głosów przed upływem kadencji, na pisemny wniosek co najmniej  $\frac{1}{10}$  mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Głosowanie tajne w sprawie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przeprowadza komisja w składzie trzech osób, wybrana przez uczestników Zebrania Wiejskiego, przygotowując kartę do głosowania o treści: „Czy jesteś za odwołaniem (tu - wymienić nazwisko i imię osoby odwoływanej) z funkcji Sołtysa / członka Rady Sołeckiej” oraz słowa "TAK" i "NIE". W sprawach nieuregulowanych związanych z przeprowadzeniem Zebrania Wiejskiego zmierzającego do odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej stosuje się odpowiednio przepisy Rozdziału 5.
3. W przypadku odwołania lub wygaśnięcia mandatu członka Rady Sołeckiej, w jego miejsce wstępuje osoba, która uzyskała kolejno największą ilość głosów, nie utraciła prawa wybieralności i wyraża zgodę na objęcie tej funkcji.
4. Jeżeli obsadzenie mandatu członka Rady Sołeckiej w trybie określonym w ust. 3 nie jest możliwe, wójt zarządza ponowne wybory, a wyboru członka Rady Sołeckiej dokonuje wówczas Zebranie Wiejskie.
5. W przypadku odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej Wójt zarządza ponowne wybory przy zastosowaniu trybu określonego w Statucie.
6. Kadencja Sołtysa wybranego w wyborach przedterminowych i członków Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji pozostałych organów jednostek pomocniczych Gminy.
7. Ponownych wyborów Sołtysa nie przeprowadza się, jeżeli do końca kadencji pozostało mniej niż sześć miesięcy.

8. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być małżonek, dzieci, rodzice ani rodzeństwo Sołtysa, jak również osoba pozostająca z Sołtysiem w stosunku przysposobienia.

#### **Rozdział 4.**

##### **Zasady i tryb zwoływania Zebrania Wiejskiego oraz warunki ważności podejmowanych uchwał**

§ 15. 1. Prawo do udziału w głosowaniu na Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa, posiadający czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Gminy.

2. W przypadku wątpliwości, czy dana osoba jest uprawniona do udziału w głosowaniu na Zebraniu Wiejskim, przewodniczący Zebrania Wiejskiego może zażądać okazania dowodu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

§ 16. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy,
- 2) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w Zebraniu Wiejskim,
- 3) na wniosek bezwzględnej większości członków Rady Sołeckiej,

2. Zebranie Wiejskie może również zwołać Wójt lub Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

§ 17. 1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, miejsce i porządek Zebrania Wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób przyjęty w Sołectwie co najmniej na pięć dni przed zebraniem.

3. Zebranie Wiejskie zwołane zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 2 i 3 winno odbyć się w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje późniejszy termin.

§ 18. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, jeżeli mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami Statutu oraz sporządzono listę obecności zawierającą imię, nazwisko i podpis uczestników Zebrania. Dla ważności Zebrania Wiejskiego w pierwszym terminie wymagany jest udział co najmniej 1/10 uprawnionych mieszkańców. W przypadku nieobecności wymaganej liczby mieszkańców zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym w piętnaście minut po pierwszym terminie. Zebranie Wiejskie w drugim terminie jest prawomocne bez względu na liczbę uczestniczących w nim mieszkańców.

2. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a w razie jego nieobecności najstarszy wiekiem członek Rady Sołeckiej obecny na zebraniu.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu przedstawionego przez Sołtysa w ogłoszeniu o zebraniu. Projekt porządku obrad winien być skonsultowany z Radą Sołecką.

4. Sprawy proponowane do rozpatrzenia na Zebraniu Wiejskim winny być należycie przygotowane przez wnioskodawcę zebrania.

§ 19. W celu udzielenia Sołtysowi stałej pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji Zebrań Wiejskich, Wójt wyznacza pracowników Urzędu do kontaktów z Sołectwem.

§ 20. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

#### **Rozdział 5.**

##### **Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej**

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej zarządza Wójt w drodze zarządzenia.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję przeprowadza się nie później niż sześć miesięcy po wyborach do Rady Gminy.

3. Wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję odbywa się na Zebraniu Wiejskim.

4. Zebranie Wiejskie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zwołuje Wójt. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę Zebrania Wiejskiego oraz wyznacza przewodniczącego.

5. Zawiadomienie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa w sposób zwyczajowo przyjęty oraz na stronie internetowej Gminy Wadowice Górne, co najmniej na pięć dni przed wyznaczoną datą zebrania.

6. O ile na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej nie uzyskano kworum określonego w § 18 ust. 1, zebranie odbywa się w drugim terminie, wyznaczonym na piętnaście minut po pierwszym terminie. Na Zebraniu Wiejskim zwołanym w drugim terminie dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej, warunek kworum określonego § 18 ust. 1 - w nie obowiązuje.

**§ 22. 1.** Wybory przeprowadza komisja w składzie trzech członków wybranych spośród obecnych na zebraniu osób, posiadających prawo wybierania sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

3. Członkiem komisji nie może być małżonek, rodzic, dziecko, rodzeństwo kandydata na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

4. Wybór członków komisji przeprowadza przewodniczący Zebrania Wiejskiego zwołanego dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej

5. Członkami komisji zostają kandydaci, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów. W razie równej liczby głosów, wybrany zostaje kandydat najstarszy wiekiem.

6. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przeprowadzenie głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyborów;
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonych wyborów.

7. Protokół podpisują przewodniczący komisji, jej członkowie oraz przewodniczący zebrania i podają go bezzwłocznie do publicznej wiadomości.

8. Protokół z przeprowadzonych wyborów stanowi załącznik do protokołu zebrania wiejskiego.

**§ 23. 1.** Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej odbywają się spośród nieograniczonej liczby kandydatów mających prawo wybieralności, zgłoszonych ustnie na zebraniu wiejskim.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej.

3. Wybory odbywają się w lokalu zebrania, w którym wydzielona została miejscami zapewniające tajność głosowania, w liczbie umożliwiającej uczestnikom zebrania swobodne korzystanie z nich.

4. Po zarejestrowaniu przez komisję wszystkich nazwisk kandydatów, przewodniczący komisji zgłasza zebraniu wiejskiemu wniosek o zamknięcie listy kandydatów na Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej. Wniosek podlega przegłosowaniu zwykłą większością głosów obecnych członków zebrania wiejskiego.

5. Przed rozpoczęciem głosowania komisja sprawdza, czy urna do głosowania jest pusta, po czym zamyka ją i opieczętowuje.

6. Od chwili opieczętowania aż do zakończenia głosowania urny otwierać nie wolno.

7. W przypadku wątpliwości, co do uprawnień danego uczestnika Zebrania Wiejskiego do głosowania komisja może zażądać okazania dokumentu umożliwiającego stwierdzenie jego tożsamości.

**§ 24. 1.** Okręgiem wyborczym jest Sołectwo.

2. Wybory przeprowadza się na podstawie spisu wyborców, sporządzonego przez Wójta w oparciu o rejestr wyborców, w którym osoba biorąca udział w głosowaniu potwierdza otrzymanie karty do głosowania.

3. Osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy, a nieuwzględnione w rejestrze wyborców mogą zgłaszać wniosek o dopisanie ich do spisu wyborców najpóźniej na pięć dni przed terminem wyborów. Wniosek powinien umożliwiać zweryfikowanie czy dana osoba na stałe zamieszkuje na obszarze Sołectwa.

4. Komisja wydaje karty do głosowania. Głosować można tylko osobiście.

5. Po otrzymaniu karty do głosowania wyborca udaje się do miejsca zapewniającego tajność głosowania, znajdującego się w lokalu zebrania dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk albo poczynienie innych dopisków powoduje nieważność głosu.

6. W przypadku zgłoszenia tylko jednego kandydata na Sołtysa na karcie do głosowania zaznacza się pozycje „TAK” i „NIE”. Dla wyboru kandydat na Sołtysa winien uzyskać większą ilość głosów oddanych na „TAK” od ilości głosów oddanych na „NIE”.

7. Przepis § 24 ust. 6 stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia na kandydatów na członków Rady Sołeckiej jedynie pięciu osób.

8. Głos jest ważny, jeżeli zostanie oddany na urzędowej karcie do głosowania oraz:

- 1) na karcie do głosowania na Sołtysa wyborca postawi znak "X" w kratce z lewej strony obok nazwiska tylko jednego kandydata,
- 2) na karcie do głosowania na członków Rady Sołeckiej wyborca postawi nie więcej niż pięciu znaków "X" w kratkach z lewej strony obok nazwisk kandydatów,

9. Kartę do głosowania wyborca wrzuca do urny.

10. Głosowania przerywać nie wolno. Gdyby wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie było przejściowo uniemożliwione, komisja może zarządzić jego przerwanie, przedłużenie albo odroczenie do dnia następnego. Uchwała w tej sprawie powinna być natychmiast podana do wiadomości mieszkańców Sołectwa.

11. W razie przerwania lub odroczenia głosowania komisja zapieczętowuje wlot urny wyborczej i oddaje urnę wraz ze spisem wyborców na przechowanie przewodniczącemu komisji. Przed ponownym podjęciem głosowania komisja stwierdza protokołarnie, czy pieczęcie na urnie i pakiecie z kartami są nienaruszone.

12. W lokalu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa i członków rady sołeckiej jakkolwiek agitacja wyborcza jest zabroniona.

13. Przewodniczący komisji odpowiada za utrzymanie porządku i spokoju w czasie głosowania.

14. Wójt gminy zapewnia środki niezbędne dla utrzymania porządku i spokoju w czasie głosowania.

15. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

16. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów na Sołtysa otrzymało równą liczbę głosów – powtarza się głosowanie. W przypadku, gdy w ponownym (drugim) głosowaniu kandydaci na Sołtysa otrzymali taką samą ilość głosów o pierwszeństwie rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

17. Za wybranych członków Rady Sołeckiej uznaje się kandydatów, którzy otrzymali najwięcej ważnie oddanych głosów, aż do ustalenia składu Rady Sołeckiej. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało równą liczbę głosów i nie można z tego powodu ustalić składu Rady Sołeckiej, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone niezwłocznie przez przewodniczącego Zebrania Wiejskiego.

**§ 25.1.** Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej są powszechne, równe, bezpośrednie i odbywają się w głosowaniu tajnym. Prawo do głosowania ma każdy mieszkaniec Sołectwa, który posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.

2. Kandydować na Sołtysa i do Rady Sołeckiej może każdy, kto posiada prawo wybierania i stale zamieszkuje na obszarze działania Sołectwa oraz jest wpisany do rejestru wyborców.

**§ 26.** Wszelkie kwestie sporne związane z wyborami rozstrzyga Rada Gminy w drodze odrębnej uchwały.

**§ 27.** W terminie siedmiu dni od dnia wyborów, wyborca może wnieść na piśmie do Rady Gminy protest przeciwko ważności wyborów. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu lub w przypadku wniesienia protestu drogą pocztową – data stempla pocztowego. Rada Gminy rozpatruje protest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie dwudziestu jeden dni od dnia wpływu protestu.

**§ 28.** W razie unieważnienia wyborów Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Wójt zarządza w ciągu miesiąca od daty unieważnienia ponowne wybory w trybie określonym w niniejszym rozdziale.

**§ 29.** Koszty związane z wyborami pokrywane są z budżetu Gminy.

**§ 30.** Obsługę administracyjną wyborów zapewnia Urząd.

**Rozdział 6.****Kontrola i nadzór nad działalnością organów Sołectwa**

**§ 31.** 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Bieżący nadzór nad statutową działalnością Sołectwa sprawuje Wójt, który ma prawo do uchylania sprzecznych z prawem uchwał organów Sołectwa.

3. Organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w Zebraniach Wiejskich oraz posiedzeniach Rady Sołectkiej.

4. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 3 organy kontroli i nadzoru nad działalnością organów Sołectwa mogą delegować swoich przedstawicieli.

**Rozdział 7.****Postanowienia końcowe**

**§ 32.** Uchyła się dotychczas obowiązujący Statut Sołectwa Zabrze stanowiący załącznik do uchwały nr XXVIII/151/97 Rady Gminy Wadowice Górne z dnia 24 lipca 1997 roku.

**§ 33.** Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Krzysztof Maciejak**