



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 17 grudnia 2019 r.

Poz. 6612

UCHWAŁA NR XIII/89/19 RADY MIASTA DYNÓW

z dnia 16 grudnia 2019 r.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 ze zm.) oraz art. 6 n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) Rada Miasta Dynów uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzór deklaracji o którym mowa w § 1 zawiera objaśnienia dotyczące jej wypełnienia, informacje wskazane w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) oraz pouczenie, że deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

§ 3. Deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości obowiązani są składać w terminie:

- 1) 14 dni – od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych;
- 2) do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

§ 4. Deklarację, o której mowa § 1 niniejszej uchwały, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Dynów:

- 1) w formie papierowej osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego lub
- 2) w formie elektronicznej:
 - a) za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej na platformie ePUAP,
 - b) formularz deklaracji dostępny na stronie www.dynow.pl w zakładce gospodarka odpadami,

- c) deklarację w formie elektronicznej właściciel nieruchomości składa poprzez wysłanie odpowiednio podpisanej e-paczki, której elementem jest dołączony jako załącznik do formularza pisma ogólnego, wypełniony komputerowo właściwy druk deklaracji w formie DOCX, określony niniejszą uchwałą.
- d) warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest podpisanie formularza wraz z załącznikiem bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 września 2016 r. o podpisie elektronicznym (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 162)

§ 5. Określa się następujący wykaz dokumentów potwierdzających dane zawarte w deklaracji, jeżeli różnią się od zbioru danych osobowych mieszkańców Gminy Miejskiej Dynów:

1. Oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania lub kopia legitymacji szkolnej/studenckiej.
2. Oświadczenie o zamieszkaniu poza granicami Gminy Miejskiej Dynów.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XIX/123/16 Rady Miasta Dynów z dnia 23 sierpnia 2016 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Dynów.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dynów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2020 roku.

Przewodniczący Rady

mgr Roman Mryczko

POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

Załącznik do Uchwały Nr XIII/89/19
Rady Miasta Dynów
z dnia 16 grudnia 2019 roku**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI – nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

Podstawa prawna: Ustawa z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 z późn. zm.)			
Składający: Właściciele nieruchomości w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.			
Termin składania: w terminie 14 dni od dnia zamieszkania lub powstania odpadów komunalnych na nieruchomości i do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiły zmiany danych określonych w deklaracji.			
Miejsce składania: Urząd Miasta Dynów; ul. Rynek 2, 36 – 065 Dynów			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
1. Nazwa i adres siedziby organu, do którego należy złożyć deklarację: Burmistrz Miasta Dynów; ul. Rynek 2, 36-065 Dynów			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy			
2. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja			
<input type="checkbox"/> zmiana danych zawartych w deklaracji (data zaistnienia zmian ____ - ____ - ____)			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
3. Składający deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> właściciel nieruchomości		<input type="checkbox"/> współwłaściciel	
<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty		<input type="checkbox"/> zarządca nieruchomości ¹⁾	
		<input type="checkbox"/> najemca, dzierżawca	
		<input type="checkbox"/> inny	
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna		<input type="checkbox"/> osoba prawna	
		<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej	
D. DANE IDENTYFIKACYJNE			
D.1.			
5. Nazwisko i imię / Pełna nazwa			
6. PESEL (osoby fizyczne)		NIP / REGON (osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej)	
7. E-MAIL ²⁾		8. Telefon kontaktowy ³⁾	
D.2. ADRES ZAMIESZKANIA			
9. kraj	10. województwo	11. powiat	
12. gmina	13. ulica	14. nr domu	15. nr lokalu
16. miejscowość	17. kod pocztowy	18. poczta	
D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres zamieszkania z D.2.			
19. kraj	20. województwo	21. powiat	
22. gmina	23. ulica	24. nr domu	25. nr lokalu
26. miejscowość	27. kod pocztowy	28. poczta	

D.4. DANE NIERUCHOMOŚCI na której powstają odpady komunalne ⁴⁾

29. miejscowość	30. ulica, nr domu/lokalu
-----------------	---------------------------

E. INFORMACJA O KOMPOSTOWNIKU PRZYDOMOWYM:

31. Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części D.4. niniejszej deklaracji wyposażona będzie w przydomowy kompostownik, a uzyskany kompost będzie wykorzystany na własne potrzeby: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

Tak Nie

F. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miasta Dynów w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty:	32.	zł/osobę
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.4	33.	
Wysokość zwolnienia z tytułu kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym.	34.	
Miesięczna kwota opłaty (kwotę z poz. 32 należy pomnożyć przez liczbę osób wskazaną w poz. 33 i odjąć kwotę z pozycji 34)	35.	zł/miesiąc

G. Informacja o załącznikach do niniejszej deklaracji: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

1. Oświadczenie o uczących się dzieciach pozostających poza miejscem zamieszkania lub kopia legitymacji szkolnej/studenckiej.	<input type="checkbox"/>
2. Oświadczenie o zamieszkanu poza granicami Gminy Miejskiej Dynów.	<input type="checkbox"/>

H. ADNOTACJE OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ - uzasadniające przyczyny korekty:

.....

.....

.....

.....

.....

I. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**Klauzula Informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pana/ Pani danych osobowych jest Gmina Miejska Dynów z siedzibą: 36-065 Dynów, ul. Rynek 2, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Dynów. Z Administratorem danych może Pan/Pani kontaktować się telefonicznie pod nr. tel. (16) 65-21-093 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- W sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych może Pan/Pani kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych poprzez e-mail: iodum@dynow.pl, telefonicznie pod nr. tel. (16) 65-21-093, wew.30 lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
- Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, zgodnie z art. 6 ust.1 lit. c) RODO wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, tj. w celu przeprowadzenia postępowania w sprawie ustalenia/ określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, identyfikacji dokonania opłaty, a w razie zaistnienia zaległości – wystawienia upomnień, tytułów wykonawczych.
- Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych mogą być: organy władzy publicznej, podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa oraz inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miejską Dynów przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Gmina Miejska Dynów.
- Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres wynikający z celów przetwarzania opisanych w pkt. 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
- W związku z przetwarzaniem Pana/ Pani danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące uprawnienia:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
 - prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych- w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (nie dotyczy przypadków określonych w art. 17 ust. 3 RODO),
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

<p>8. Na działania Administratora związane z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje Panu/ Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO.</p> <p>9. Podanie przez Pana/ Panią danych osobowych jest obowiązkowe, gdyż przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem/żądaniem. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pana/Pani zgody, podanie przez Pana/Panią danych osobowych ma charakter dobrowolny.</p> <p>10. Pana/Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.</p>	
J. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ	
36. data	37. czytelny podpis
POUCZENIE	
<p>Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1438 ze zm.).</p> <p>Zgodnie z art. 6m ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.</p>	
K. ADNOTACJE ORGANU	

Objaśnienia.

¹⁾ – w zabudowie wielorodzinnej deklarację składa zarządca lub inny podmiot władający nieruchomością.

^{2), 3)} – dane nieobowiązkowe.

⁴⁾ – dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

Podmiotem zobowiązanym do złożenia deklaracji jest właściciel nieruchomości. Zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaściciela, użytkownika wieczystego oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

Miesięczne stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi reguluje odrębna Uchwała Rady Miasta Dynów.