



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 26 listopada 2019 r.

Poz. 5634

### UCHWAŁA NR XV/175/2019 RADY MIEJSKIEJ W GŁOGOWIE MAŁOPOLSKIM

z dnia 26 września 2019 r.

#### **w sprawie utworzenia Gminnego Żłobka w Woli Cichej i włączenia go w skład Zespołu Żłobków Gminy Głogów Małopolski**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 9 ust. 1 oraz art. 11 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 409 z późn. zm.)

#### **Rada Miejska, uchwała co następuje:**

**§ 1.** Tworzy się Gminny Żłobek w Woli Cichej w formie gminnej jednostki budżetowej prowadzonej przez Gminę Głogów Małopolski.

**§ 2.** Siedzibą Gminnego Żłobka w Głogowie Małopolskim jest miejscowość Wola Cicha 151, 36-060 Głogów Małopolski.

**§ 3.** Ustala się Statut Gminnego Żłobka w Woli Cichej w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Gminny Żłobek w Woli Cichej włącza się w skład Zespołu Żłobków Gminy Głogów Małopolski.

**§ 5.** W uchwale Nr XI/104/2015 Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim z dnia 30 lipca 2015 r. w sprawie utworzenia Zespołu Żłobków Gminy Głogów Małopolski wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§ 3. Zespół Żłobków Gminy Głogów Małopolski jest gminną jednostką budżetową prowadzoną przez Gminę Głogów Małopolski, w skład której wchodzi:

- 1) Gminny Żłobek w Lipiu;
- 2) Gminny Żłobek w Rogoźnicy;
- 3) Gminny Żłobek w Budach Głogowskich.
- 4) Gminny Żłobek w Głogowie Małopolskim
- 5) Gminny Żłobek w Woli Cichej”;

2) w załączniku nr 1 do uchwały pod nazwą „Statut Zespołu Żłobków Gminy Głogów Małopolski” § 4 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Gminny Żłobek w Lipiu;
- 2) Gminny Żłobek w Rogoźnicy;

- 3) Gminny Żłobek w Budach Głogowskich,
- 4) Gminny Żłobek w Głogowie Małopolskim
- 5) Gminny Żłobek w Woli Cichej  
- zwane dalej „Żłobkami”.”.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głogowa Małopolskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej  
w Głogowie Małopolskim**

**Paweł Ślęzak**

Załącznik do uchwały Nr XV/175/2019  
Rady Miejskiej w Głogowie Małopolskim  
z dnia 26 września 2019 r.

## **STATUT Gminnego Żłobka w Woli Cichej**

### **Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Gminny Żłobek w Woli Cichej, zwany dalej „Żłobkiem”, jest gminną jednostką budżetową prowadzoną przez Gminę Głogów Małopolski na podstawie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 409 z późn. zm.).

§ 2. 1. Nazwa Żłobka brzmi: Gminny Żłobek w Woli Cichej.

2. Siedziba Żłobka mieści się w miejscowości Wola Cicha 151, 36-060 Głogów Małopolski.

§ 3. 1. Miejscem prowadzenia Żłobka jest miejscowość Wola Cicha 151, 36-060 Głogów Małopolski.

2. Obszar działania Żłobka obejmuje teren gminy Głogów Małopolski.

### **Rozdział 2. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

§ 4. Celem Żłobka jest sprawowanie opieki nad dziećmi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz realizacja funkcji opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej w stosunku do dziecka objętego opieką.

§ 5. Do zadań Żłobka realizowanych w ramach sprawowanej opieki nad dziećmi należy w szczególności:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;
- 2) troska o bezpieczeństwo i zdrowie dziecka;
- 3) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka;
- 5) wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju ich niepełnosprawności;
- 6) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka ze szczególnym uwzględnieniem rodziny wychowującej dziecko niepełnosprawne.

§ 6. Żłobek realizuje cele i zadania poprzez:

- 1) tworzenie i realizację planów dydaktyczno-wychowawczych w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dziecka;
- 2) tworzenie i realizację programów adaptacji dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 4) zapewnienie żywienia dzieciom przebywającym w Żłobku odpowiedniego do ich wieku i stanu zdrowia;
- 5) działania promujące zdrowie i prawidłowe odżywianie;
- 6) współpracę ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną;

- 7) współpracę z rodzicami, opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem obejmującą w szczególności przekazywanie im informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju psychofizycznym dziecka oraz stwarzanie możliwości uczestniczenia przez nich z dziećmi w zajęciach prowadzonych w żłobku, w tym w zajęciach adaptacyjnych i otwartych;
- 8) prowadzenie konsultacji przez psychologa lub pedagoga oraz udzielanie porad rodzicom, opiekunom prawnym oraz innymi osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, w zakresie opieki nad dzieckiem i pracy z dziećmi.

### **Rozdział 3.**

#### **WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA**

§ 7. 1. Opieka w Żłobku jest sprawowana nad dziećmi w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia.

2. Opieka nad dzieckiem może być sprawowana do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym - 4 rok życia.

§ 8. 1. Rodzic, opiekun prawny lub inna osoba, której sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, ubiegający się o objęcie dziecka opieką w Żłobku, składa pisemny wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka zawierający - w formie oświadczenia lub zaświadczenia - dane określone w przepisach ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do 3 lat (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 409 z późn. zm.) oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z rekrutacją dziecka do Żłobka.

2. O przyjęciu dziecka do Żłobka decyduje kolejność zgłoszeń wniosków z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Do Żłobka może być przyjęte poza kolejnością dziecko ze względu na jego szczególną sytuację rodzinną lub zdrowotną, a w szczególności:

- 1) dziecko obojga rodziców pracujących;
- 2) dziecko wychowywane samotnie przez rodzica lub opiekuna;
- 3) dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej;
- 4) dziecko, którego rodzeństwo uczęszcza do Żłobka.

§ 9. 1. Składanie wniosków o przyjęcie dziecka do Żłobka odbywa się od 1 do 30 kwietnia danego roku.

2. Przyjęcie dziecka do Żłobka następuje na okres 12 kolejnych miesięcy - od 1 września danego roku, z zastrzeżeniem ust. 4 i ust. 5.

3. Informacja o przyjęciu dziecka do Żłobka przekazywana jest rodzicom, opiekunom prawnym lub innym osobom, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, do dnia 30 czerwca danego roku.

4. W przypadku dziecka objętego opieką w Żłobku, objęcie dziecka opieką na kolejny okres określony w ust. 2 następuje na podstawie deklaracji rodziców, opiekunów prawnych lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, o dalszym korzystaniu przez dziecko z opieki świadczonej przez Żłobek.

5. W miarę posiadania wolnych miejsc przyjęcia dzieci do Żłobka mogą być dokonywane w ciągu roku.

### **Rozdział 4.**

#### **ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W ŻŁOBKU**

§ 10. 1. Rodzice, opiekunowie prawni lub inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem, są zobowiązani do ponoszenia opłat za pobyt oraz wyżywienie dzieci w żłobku.

2. Opłaty określone w ust. 1 obejmują:

- 1) miesięczną opłatą za pobyt dziecka w Żłobku;
- 2) dzienną opłatą za wyżywienie dziecka;
- 3) opłatą dodatkową za każdą godzinę pobytu dziecka wydłużoną ponad wymiar 10 godzin dziennie.

3. Wysokość opłat określonych w ust. 1 i ust. 2 ustala Rada Miejska w Głogowie Małopolskim w drodze uchwały.

§ 11. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku i opłatę za wyżywienie określone w § 10 ust. 2 pkt 1 i pkt 2 wnosi się z góry do 12 dnia danego miesiąca kalendarzowego.

§ 12. Opłatę za pobyt dziecka w Żłobku określoną w § 10 ust. 2 pkt 3 wnosi się z dołu do 12 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym sprawowany był wydłużony wymiar opieki nad dzieckiem.

§ 13. 1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie podlega zwrotowi w wysokości iloczynu dziennej opłaty za wyżywienie i liczby dni nieobecności dziecka w Żłobku. Na wniosek rodzica, opiekuna prawnego lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem kwota wniesionej opłaty za wyżywienie za okres nieobecności podlega zaliczeniu na poczet opłaty za wyżywienie za kolejny miesiąc.

2. W przypadku nieobecności dziecka trwającej nieprzerwanie dłużej niż 10 dni roboczych opłata za pobyt dziecka w Żłobku podlega zwrotowi proporcjonalnie do czasu trwania nieobecności. Na wniosek rodzica, opiekuna prawnego lub innych osób, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem kwota wniesionej opłaty za pobyt dziecka w Żłobku za okres nieobecności podlega zaliczeniu na poczet opłaty za pobyt dziecka w Żłobku za kolejny miesiąc.

## **Rozdział 5.**

### **ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE ŻŁOBKIEM**

§ 14. 1. Pracą Żłobka kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor Żłobka reprezentuje Żłobek na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Głogowa Małopolskiego.

§ 15. 1. Stosunek pracy z dyrektorem Żłobka nawiązuje i rozwiązuje Burmistrz Głogowa Małopolskiego.

2. Dyrektor Żłobka jest zwierzchnikiem służbowym pracowników Żłobka.

§ 16. Do zakresu zadań dyrektora Żłobka należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Żłobka;
- 2) sporządzanie planu finansowego Żłobka i jego bieżąca realizacja;
- 3) zapewnienie właściwej organizacji pracy, dokonywanie podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy oraz wykonywanie czynności w zakresie stosunku pracy w stosunku do pracowników Żłobka;
- 4) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego Żłobka oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Żłobka i w trakcie zajęć poza obiektem Żłobka;
- 5) uzgadnianie z Burmistrzem Głogowa Małopolskiego zasad organizacji placówki z uwzględnieniem potrzeb dzieci korzystających ze świadczeń Żłobka;
- 6) prowadzenie, udostępnianie i archiwizowanie dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 17. 1. Organizację wewnętrzną Żłobka określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Żłobka.

2. Za realizację regulaminu organizacyjnego odpowiada dyrektor Żłobka.

§ 18. Rodzice, opiekunowie prawni lub inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem objętym opieką Żłobka, mają prawo do:

- 1) uzyskiwania informacji na temat miesięcznego planu pracy w grupach;
- 2) uzyskiwania pełnej informacji na temat rozwoju psychofizycznego ich dziecka;
- 3) wyrażania opinii i zgłaszania wniosków na temat funkcjonowania Żłobka oraz jego pracowników do dyrektora Żłobka i do organu sprawującego nadzór nad Żłobkiem.

## **Rozdział 6.**

### **GOSPODARKA FINANSOWA ŻŁOBKA**

§ 19. Żłobek jako jednostka budżetowa Gminy Głogów Małopolski prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 20. Gospodarka finansowa Żłobka prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego zgodnie z przepisami prawa.

**Rozdział 7.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 21. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie określonym dla jego ustalenia.

§ 22. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.