



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia czwartek, 7 listopada 2019 r.

Poz. 5243

### UCHWAŁA NR XI/72/2019 RADY GMINY KROŚCIENKO WYŻNE

z dnia 25 października 2019 r.

#### **w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 pkt 1, art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Krośnie, uchwala się co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Krościenko Wyżne i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** Ustala się, że bezpośrednio z terenu nieruchomości odbierane będą w każdej ilości następujące odpady komunalne:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 5) szkło;
- 6) bioodpady, z wyjątkiem nieruchomości, których właściciel zadeklarował kompostowanie tego rodzaju odpadu;
- 7) odpady pozostałe (zmieszane).

2. Gmina Krościenko Wyżne zapewni wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych wymienionych w ust. 1 pkt 1-6 w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 3. 1.** W Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów odbierane będą następujące frakcje odpadów:

- 1) papier;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metale;

- 5) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) odpady niebezpieczne;
- 9) przeterminowane leki i chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyte opony;
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 13) bioodpady;
- 14) popiół paleniskowy;
- 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- 16) tekstylia i odzież.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów zlokalizowany w Krościenku Wyżnym przy ul. Południowej b/n jest czynny w każdy piątek w godz. 13<sup>00</sup>-19<sup>00</sup>.

3. Wprowadza się ograniczenia ilościowe odpadów pochodzących z indywidualnych gospodarstw domowych, dostarczanych na PSZOK w następującym zakresie:

- a) zużyte opony – wyłącznie od samochodów osobowych do 3,5 t - 4 sztuk od 1 nieruchomości rocznie,
- b) odpadów budowlanych i rozbiórkowych - 200 kg od 1 nieruchomości rocznie.

**§ 4.** Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych pochodzących z terenu nieruchomości:

- 1) metalu, tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych, papieru i tektury - 2 razy w miesiącu;
- 2) szkła - 1 raz na dwa miesiące;
- 3) odpadów pozostałych (zmieszanych) - 1 raz na dwa tygodnie;
- 4) bioodpadów:
  - a) w okresie od 1 kwietnia do 30 października - 2 razy w miesiącu,
  - b) w pozostałych miesiącach - 1 raz na miesiąc.

**§ 5. 1.** Zgłoszenia niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości należy dokonywać w Urzędzie Gminy Krościenko Wyżne, ul. Południowa 9, 38-422 Krościenko Wyżne, w godzinach pracy Urzędu.

2. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane w formie pisemnej (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: [urząd@kroscienkowyzne.pl](mailto:urząd@kroscienkowyzne.pl)), telefonicznej na numer: 13 431 51 90 wew. 16 oraz ustnie do protokołu, który podpisują zgłaszający i przyjmujący zgłoszenie.

3. Urząd Gminy Krościenko Wyżne prowadzi rejestr zgłoszeń, o których mowa w ust. 1. Wpis do rejestru następuje niezwłocznie przed wszczęciem postępowania wyjaśniającego.

**§ 6.** Traci moc UCHWAŁA NR II/13/2018 Rady Gminy Krościenko Wyżne z dnia 3 grudnia 2018 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2018 r. poz. 5491).

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krościenko Wyżne.

**§ 8.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 roku.

**Przewodniczący Rady Gminy  
Krościenko Wyżne**

**Krzysztof Podkul**