



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia czwartek, 7 listopada 2019 r.

Poz. 5233

UCHWAŁA NR 219/2019 RADY MIEJSKIEJ W PRZEMYŚLU

z dnia 21 października 2019 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Przemyśl oraz tymczasowych pomieszczeń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) w związku z art. 4 i art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1182, z późn. zm.) Rada Miejska w Przemyśle

uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 222/2014 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 22 października 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Przemyśl oraz tymczasowych pomieszczeń (t.j. Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2017 r. poz. 803) zmienionej uchwałą Nr 94/2018 Rady Miejskiej w Przemyśle z dnia 24 maja 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 222/2014 z dnia 22 października 2014 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miejskiej Przemyśl oraz tymczasowych pomieszczeń (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2018 r. poz. 2746) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Miejskiej Przemyśl są przeznaczane na lokale w ramach najmu socjalnego, lokale zamienne na zasadach i w przypadkach przewidzianych ustawą, a także dla gospodarstw domowych o niskich dochodach, nie mających zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych w rozumieniu niniejszej uchwały oraz na tymczasowe pomieszczenia.”;

2) w § 4 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) umowa najmu socjalnego lokalu – umowa najmu socjalnego lokalu w rozumieniu ustawy,”;

3) w § 5:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Za niedostatek - uważa się średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 50% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.”;

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Za niskie dochody gospodarstwa domowego - uważa się:

- 1) dla osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu na czas nieoznaczony - średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekracza 200 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 120 % tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2) dla osób ubiegających się o zawarcie umowy najmu lokalu z powodu utraty tytułu prawnego do lokalu na skutek wypowiedzenia umowy najmu na podstawie art. 11 ust. 2 pkt 2, art. 11 ust. 5 i 7 ustawy - średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 250 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 200 % tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.”.

4) w § 7 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) w przypadku umów najmu socjalnego lokali - znajdują się w niedostatku i nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu.”;

5) w § 10:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Z zastrzeżeniem ust. 2a i ust. 3 bez uprzedniego objęcia listą mieszkaniową umowy najmu zawierane są z osobami wymienionymi w § 7 ust. 2 pkt 6, §§ 14-15, § 16 ust. 2, §§ 17-18, 21-25, 29-32 niniejszej uchwały oraz z osobami, których wniosek o wynajem lokalu mieszkalnego został pozytywnie zweryfikowany i zarejestrowany i które złożą wniosek o przyznanie lokalu do remontu we własnym zakresie i na własny koszt.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a o brzmieniu:

„2a. Realizacja wniosków o przyznanie lokalu do remontu we własnym zakresie i na własny koszt, o których mowa w ust. 2, następuje z uwzględnieniem kolejności, według której nastąpiło zarejestrowanie wniosku o przydział lokalu mieszkalnego.”,

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zawarcie umowy najmu z osobami wymienionymi w § 7 ust. 2 pkt 6 oraz z osobami, których wniosek o wynajem lokalu mieszkalnego został pozytywnie zweryfikowany i zarejestrowany i które złożą wniosek o przyznanie lokalu do remontu we własnym zakresie i na własny koszt, może nastąpić po uzyskaniu pozytywnej opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej.”.

6) § 12 otrzymuje brzmienie:

„§ 12. Ocena warunków mieszkaniowych kwalifikujących wnioskodawcę do ich poprawy i kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umów najmu lokali na czas nieoznaczony i umów najmu socjalnego lokali dokonywana jest w oparciu o kwestionariusz kwalifikacji punktowej stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.”;

7) „Rozdział 2 otrzymuje tytuł „Najem socjalny lokali”,

8) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. 1. Umowy najmu socjalnego lokalu mogą być zawierane na okresy nie dłuższe niż 2 lata z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Umowy najmu socjalnego lokalu, wybudowanego przy współudziale środków finansowych pochodzących z Unii Europejskiej lub z Funduszu Dopląt na podstawie ustawy z dnia 8 grudnia 2006 r. o finansowym wsparciu tworzenia lokali socjalnych, mieszkań chronionych, noclegowni i domów dla bezdomnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2321, z późn. zm.), są zawierane na okresy nie dłuższe niż 5 lat.

3. Umowy najmu socjalnego lokalu przyznanego w trybie określonym w § 14 pkt 1 zawierane są na okres nie dłuższy niż 1 rok.

4. Przedmiotem umowy najmu socjalnego lokalu mogą być lokale o obniżonym standardzie.”;

9) § 14 otrzymuje brzmienie:

„§ 14. Umowy najmu socjalnego lokalu mogą być zawierane także z osobami, które:

- 1) utraciły możliwość zamieszkiwania w dotychczasowym zajmowanym lokalu, położonym na terenie Gminy, wskutek klęski żywiołowej, w szczególności: katastrofy budowlanej, pożaru, powodzi, trzęsienia ziemi, huraganu, i złożył odpowiednio wypełniony wniosek mieszkaniowy wraz z dokumentem potwierdzającym brak możliwości dalszego zamieszkiwania w dotychczasowym lokalu,
- 2) zamieszkują w lokalu, który jest przedmiotem najmu socjalnego i usytuowany jest w budynku lub jego części objętym ostatecznym nakazem opróżnienia wydanym przez organ nadzoru budowlanego,
- 3) zamieszkują w budynku przeznaczonym do rozbiórki ze względu na planowaną inwestycję miejską,
- 4) zamieszkują w lokalu usytuowanym w budynku jednostki organizacyjnej Gminy, który jest własnością Gminy i który ma być przeznaczony na cele użyteczności publicznej,
- 5) zajmują bez tytułu prawnego lokal lub budynek objęty wykwaterowaniem w związku z realizacją inwestycji Gminy lub celu publicznego na terenie Gminy.”;

10) w § 15 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Po upływie okresu najmu socjalnego lokalu, z dotychczasowym najemcą tego lokalu, można zawrzeć nową umowę najmu tego samego lub innego lokalu:

- 1) na czas oznaczony nie dłuższy niż 2 lata, a w przypadku lokali, o których mowa w § 13 ust. 2 na czas oznaczony nie dłuższy niż 5 lat - jeżeli najemca nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu, pozostaje w niedostatku i nie zalega z opłatami za korzystanie z lokalu, przy czym warunek ten uważa się za spełniony jeżeli została podpisana i jest realizowana ugoda o spłacie zadłużenia,
- 2) na czas nieoznaczony - jeżeli najemca nie zalega z opłatami za korzystanie z lokalu i osiąga niskie dochody w rozumieniu niniejszej uchwały.”;

11) § 16 otrzymuje brzmienie:

„§ 16. Przyjmuje się, że realizacja wyroków nakazujących opróżnienie lokalu, w których sąd orzekł o uprawnieniu do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu:

- 1) następuje przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania zasobem i powierzonymi środkami finansowymi, z uwzględnieniem kolejności dostarczania odpisu prawomocnego wyroku,
- 2) w uzasadnionych przypadkach, po uzyskaniu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej, realizacja wyroku eksmisyjnego może nastąpić z pominięciem kolejności w szczególności, gdy:
 - a) Gmina ponosi znaczne koszty z tytułu wypłaty odszkodowania,
 - b) wierzyciel lub osoba eksmitowana złoży deklarację przeprowadzenia remontu lokalu na własny koszt. Zakres prac, a także zasady wynajęcia lokalu zostaną uregulowane w porozumieniu zawartym pomiędzy Gminą a właścicielem lub osobą uprawnioną,
 - c) przedłożono ostateczną decyzję organu nadzoru budowlanego dotyczącą konieczności wykwaterowania osób zamieszkujących w lokalu.”;

12) w § 21 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Za dochód uprawniający do ubiegania się o najem lokalu, o którym mowa w ust. 1 uważa się średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego, który, w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 200% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 250% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym. Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody określone w § 5 ust. 1, 2 i 3 niniejszej uchwały.”;

13) w § 22 ust. 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) wykażą, że średni miesięczny dochód, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego, nie przekracza 250% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 200% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym.”;

14) w § 23 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Tymczasowe pomieszczenie wskazuje się osobie, wobec której wszczęto egzekucję na podstawie tytułu wykonawczego, w którym orzeczono obowiązek opróżnienia lokalu służącego zaspokojeniu potrzeb mieszkaniowych, bez prawa do najmu socjalnego lokalu lub zamiennego, z zastrzeżeniem art. 25d ustawy.”;

15) w § 24 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Za dochód uprawniający do uregulowania tytułu prawnego na podstawie ust. 1 uważa się średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 200% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 250% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym. Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody określone w § 5 ust. 1, 2 i 3 niniejszej uchwały.”;

16) w § 26 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Za dochód uprawniający do poszerzenia zajmowanego lokalu na podstawie ust. 1 uważa się średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego, który w okresie trzech miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, nie przekracza 200% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 250% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym. Dochód miesięczny gospodarstwa domowego stanowią dochody określone w § 5 ust. 1, 2 i 3 niniejszej uchwały.”;

17) w § 28 ust.10 otrzymuje brzmienie:

„10. Lokale będące przedmiotem najmu socjalnego i tymczasowe pomieszczenia nie podlegają zamianie.”;

18) w § 29 po pkt 4 dodaje się pkt 5 o brzmieniu:

„5) na lokal równorzędny, lokal o większej powierzchni lub o większej liczbie pokoi, który wymaga przeprowadzenia remontu, pod warunkiem, że najemca wykona remont lokalu we własnym zakresie i na własny koszt i przekaze do dyspozycji Gminy lokal dotychczas zajmowany w stanie zdatnym do ponownego zasiedlenia bez ponoszenia nakładów przez Gminę, przy czym powierzchnia mieszkalna tego lokalu nie może przekraczać 10 m² na każdą osobę uprawnioną do zamieszkiwania. Warunki przeprowadzenia remontu oraz zwrotu dotychczasowego lokalu określa się w umowie zawartej pomiędzy Gminą a najemcą lokalu.”;

19) w § 35:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Do wniosku należy dołączyć dokumenty:

- 1) kopię tytułu prawnego do lokalu, w którym wnioskodawca zamieszkuje obecnie,
- 2) zaświadczenia i oświadczenia o dochodach za okres 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku wnioskodawcy i osób wykazanych do wspólnego zamieszkania, ze wszystkich źródeł ich uzyskiwania, w szczególności:
 - a) z Zakładu Pracy – dotyczy osób pracujących (na druku tut. Urzędu),
 - b) z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o pobranej rencie lub emeryturze,
 - c) z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przemyśle o pobranych świadczeniach,
 - d) w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – zaświadczenie podpisane przez księgową (na druku tut. Urzędu),
 - e) oświadczenie o pobranych alimentach,
 - f) w przypadku pobierania stypendium – zaświadczenie ze szkoły/uczelni,
 - g) deklaracja o wysokości dochodów (na formularzu urzędowym; w deklaracji uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania wniosku),
 - h) oświadczenie o stanie majątkowym (na formularzu urzędowym; w oświadczeniu uwzględnia się osoby będące członkami gospodarstwa domowego w dniu składania wniosku),
- 3) w przypadku rozvodu lub separacji – kserokopię sentencji wyroku rozwodowego/postanowienia sądu o orzeczonej separacji,
- 4) w przypadku wypowiedzenia umowy najmu lokalu lub wyroku eksmisyjnego – kserokopię tych dokumentów,
- 5) w odniesieniu do wychowanków domu dziecka i rodzin zastępczych – postanowienie sądowe o umieszczeniu w domu dziecka lub w rodzinie zastępczej,
- 6) oświadczenie o posiadaniu lub braku posiadania tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
- 7) w przypadku, gdy wnioskodawca lub osoby wykazane do wspólnego zamieszkania są osobami niepełnosprawnymi w stopniu znacznym – orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy lub Wojewódzki Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności,
- 8) w przypadku złego stanu technicznego zajmowanego lokalu – dokument potwierdzający zły stan techniczny lokalu, wydany przez właściciela, zarządcę lub odpowiednie organy budowlane,
- 9) w przypadku osób bezdomnych:
 - a) przebywających w schronisku – zaświadczenie wydane przez kierownika schroniska,
 - b) przebywających w miejscach nie będących lokalami mieszkalnymi – potwierdzenie tego faktu przez zarządcę obiektu lub Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemyśle,
- 10) w przypadku występowania przemocy w rodzinie – udokumentowanie przemocy wyrokiem sądowym.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Wniosek powinien zostać potwierdzony przez właściwą administrację/właściciela budynku miejsca zamieszkania wnioskodawcy w zakresie struktury, powierzchni użytkowej i mieszkalnej, wyposażenia technicznego, warunków niemieszkalnych, zachowania osób zamieszkujących w danym lokalu i istniejących należności oraz wniosków o eksmisję. W przypadku osoby bezdomnej, wniosek potwierdza kierownik schroniska lub Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Przemyślu. Przebywanie w lokalu niemieszkalnym potwierdza zarządca obiektu lub MOPS. W przypadku uprawdopodobnienia sytuacji braku kontaktu lub konfliktu z administracją lub właścicielem budynku, warunki techniczne w danym lokalu zostaną potwierdzone przez pracowników Wydziału w drodze wizji lokalowej.”,

c) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Prawomocne orzeczenie separacji wyłącza obowiązek objęcia wnioskiem małżonka.”.

20) w § 36:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„ust. 2 Wniosek weryfikowany jest pod kątem spełniania warunków określonych niniejszą uchwałą, jak również tego, czy wnioskodawca kwalifikuje się do wynajmu lokalu w ramach najmu socjalnego czy lokalu na czas nieoznaczony.”,

b) ust. 16 otrzymuje brzmienie:

„16. W przypadku stwierdzenia braku spełnienia warunków kwalifikujących do udzielenia pomocy mieszkaniowej z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i niskich dochodów lub w ramach najmu socjalnego lokalu, wynikających z niniejszej uchwały, wnioskodawca jest o tym pisemnie zawiadamiany.”,

c) ust. 17 otrzymuje brzmienie:

„17. Wnioski pozytywnie zweryfikowane rejestrowane są w rejestrze osób oczekujących na wynajem lokalu z zasobów komunalnych, z zaznaczeniem, czy wnioskodawca kwalifikuje się do wynajmu lokalu w ramach najmu socjalnego lub lokalu na czas nieoznaczony.”.

21) w § 37:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Wnioskodawca, przed ujęciem wniosku na liście mieszkaniowej zobowiązany jest do zaktualizowania wszystkich dokumentów, zaświadczeń i oświadczeń o dochodach wymienionych w § 35 za okres ostatnich trzech miesięcy.”,

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Jeżeli wynik przeprowadzonej weryfikacji wykaże, że zmieniła się sytuacja wnioskodawcy i przestał on spełniać kryteria kwalifikujące do udzielenia pomocy mieszkaniowej z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszkaniowych i niskich dochodów lub w ramach najmu socjalnego lokalu, wniosek zostaje skreślony z rejestru wniosków.”.

22) w § 42 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Projekt listy zawiera imiona i nazwiska osób, z którymi może być zawarta umowa najmu lokalu, kwalifikację do zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony lub umowy najmu socjalnego lokalu, liczebność rodziny, pozycję w ramach takiej samej liczebności rodziny uwzględniającą liczbę uzyskanych punktów, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.”;

23) w § 43:

a) ust. 3 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) zmiany, do czasu wydania skierowania, sytuacji mieszkaniowej, materialnej lub rodzinnej wnioskodawcy, powodującej, że nie spełnia on warunków do zawarcia umowy najmu socjalnego lokalu lub na czas nieoznaczony, określonych ustawą lub niniejszą uchwałą.”,

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Raz do roku, po umieszczeniu wniosku na liście mieszkaniowej i przed wydaniem skierowania do zawarcia umowy najmu lokalu, wnioskodawca zobowiązany jest do przedłożenia wszystkich dokumentów, zaświadczeń i oświadczeń o dochodach wymienionych w § 35 za okres ostatnich trzech miesięcy.”.

24) w § 44:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Lokal, stanowiący przedmiot propozycji zawarcia umowy najmu powinien spełniać standardy wykończenia i wyposażenia lokalu z mieszkaniowego zasobu Gminy, przeznaczonego do powtórnego zasiedlenia określone w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały oraz być dostosowany do ilości osób w rodzinie wnioskodawcy.”,

b) po ust. 2 dodaje się ust. 2a o brzmieniu:

„2a. Lokal wskazywany osobie niepełnosprawnej z uwagi na występujące schorzenia narządów ruchu musi być położony na odpowiedniej kondygnacji, posiadać odpowiedni stan techniczny, nie posiadać barier architektonicznych oraz umożliwiać najemcy normalne funkcjonowanie z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności.”.

25) Załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,

26) Załącznik nr 3 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Przemyśla.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej**

Ewa Sawicka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 219/2019**Rady Miejskiej w Przemyślu****z dnia 21 października 2019 r.****WNIOSEK
o zmianę mieszkania**

1. **Imię i Nazwisko Wnioskodawcy**
2. **Adres zamieszkania**
3. **Powierzchnia mieszkania** : pokoje: 1m², 2m², 3m², 4m²,
kuchnia..... m², łazienka m², wc m², przedpokój m²,
inne m².
4. **Powierzchnia mieszkalna (pokoi)**.....m², **powierzchnia użytkowa ogółem**.....m².
5. **Mieszkanie samodzielne** - wspólne *.
6. **Wyposażenie lokalu mieszkalnego** : instalacja wodociągowo- kanalizacyjna, w.c., gazowa, ogrzewanie
piecowe- centralne, łazienka *.
7. **Stan prawny budynku** : Gminy Miejskiej Przemyśl, Skarbu Państwa, własność prywatna osób
fizycznych, spółdzielni mieszkaniowej, zakładu pracy, Wojskowej Agencji Mieszkaniowej, inne; należy wpisać
imię i nazwisko lub nazwę podmiotu*.
8. **Budownictwo** stare, nowe *.
9. **Kondygnacja**, winda- bez windy *.
10. **Osoby zamieszkałe z wnioskodawcą:**

Imię i Nazwisko**stopień pokrewieństwa, PESEL**

- | | |
|----------|-------|
| 1) | |
| 2) | |
| 3) | |
| 4) | |
| 5) | |

11. **Uzasadnienie dokonania zamiany**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
podpis i pieczęć zarządcy budynku)

* właściwe podkreślić

**Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 219/2019
Rady Miejskiej w Przemyślu
z dnia 21 października 2019 r.**

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

Nr sprawy:

.....
(adres: ulica, nr domu, nr mieszkania)

.....
(numer telefonu)

Przemyśl, dnia r.

**Prezydent Miasta Przemyśla
Rynek 1
37 – 700 Przemyśl**

WNIOSEK O WYNAJEM LOKALU MIESZKALNEGO

I. Dane dotyczące wnioskodawcy i osób ubiegających się wspólnie o wynajem lokalu mieszkalnego (wypełnia wnioskodawca)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy	Stan cywilny
1.	2.	3.	4.	
1.			wnioskodawca	
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

II. Dane dotyczące lokalu mieszkalnego, w którym wnioskodawca aktualnie zamieszkuje (wypełnia administrator, zarządca lub właściciel budynku/lokalu)

1. Adres lokalu (ulica, nr domu, nr lokalu, piętro):

.....

2. Wynajmujący (np. Gmina Miejska Przemyśl, własność prywatna osób fizycznych, spółdzielnia mieszkaniowa, zakład pracy, Wojskowa Agencja Mieszkaniowa, osoba z rodziny, inne; należy wpisać imię i nazwisko lub nazwę podmiotu):

3. Najemca mieszkania (imię i nazwisko):

4. Informacja o tytule prawnym do zajmowanego lokalu lub jego braku (np. umowa najmu na czas oznaczony lub nieoznaczony, decyzja administracyjna, wyrok eksmisyjny z orzecznym prawem do lokalu socjalnego, brak tytułu prawnego):

5. Struktura i powierzchnia lokalu:

a) powierzchnia użytkowa -

b) powierzchnia mieszkalna (powierzchnia pokoi) -

c) lokal składa się z pokoi o pow. 1. m², 2. m², 3. m², 4. m², 5. m², kuchni o pow. m², łazienki o pow. m², wc o pow. m², przedpokoju o pow. m², inne

d) wyposażenie techniczne lokalu (instalacje wodno-kanalizacyjna, elektryczna, gazowa, c. o., piec grzewczy, inne):

.....

6. Osoby wspólnie zamieszkujące w lokalu:

1. wnioskodawca (stosunek pokrewieństwa do wnioskodawcy)

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

7. Zaległości z tytułu czynszu najmu i innych opłat związanych z użytkowaniem lokalu na dzień nie występują / występują w wysokości

8. Występujące nieprawidłowości w lokalu, zły stan techniczny (np. lokal jest położony w budynku przeznaczonym do rozbiórki lub remontu kapitalnego, a także lokal, w którym występuje zawilgocenie i zagrzybienie)

.....

9. Dodatkowe informacje i opinie administratora (np. wypowiedzenie umowy najmu, powództwo o eksmisję, niszczenie mienia, wykroczenia przeciw porządkowi domowemu):

.....

.....

.....

(data)

.....

(podpis i pieczęć administracji/zarządcy/
właściciela budynku/lokalu)

III. Dodatkowe informacje dotyczące sytuacji mieszkaniowej, zdrowotnej i rodzinnej wnioskodawcy oraz osób wykazanych do wspólnego zamieszkania (właściwe zakreślić)

1. Wychowankowie domów dziecka i rodzin zastępczych (dołączyć postanowienie sądowe o umieszczeniu w domu dziecka lub w rodzinie zastępczej, postanowienie o rozwiązaniu stosunku rodzinnego po uzyskaniu pełnoletności przez wnioskodawcę),

2. Osoba bezdomna:

a) przebywająca w schronisku (dołączyć potwierdzenie wydane przez kierownika schroniska),

b) przebywająca w lokalu niemieszkalnym (potwierdzenie tego faktu przez zarządcę obiektu lub MOPS),

3. Niepełnosprawność wnioskodawcy lub osób wykazanych do wspólnego zamieszkania w stopniu znacznym (dołączyć orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność wydane przez Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności lub lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych),

4. Występowanie przemocy w rodzinie (dołączyć wyrok sądowy),

5. Posiadanie tytułu prawnego do innego lokalu stanowiącego własność wnioskodawcy (oświadczenie),

6. Wypowiedzenie umowy najmu lub eksmisja bez prawa do lokalu socjalnego (dołączyć odpowiednie dokumenty).

IV. Uzasadnienie wniosku

Data i czytelny podpis wszystkich pełnoletnich osób objętych wnioskiem:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 2. |
| 3. | 4. |
| 5. | 6. |
| 7. | 8. |