



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 28 marca 2017 r.

Poz. 1201

UCHWAŁA NR XXXVI/231/17 RADY MIEJSKIEJ W DUKLI

z dnia 6 marca 2017 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dukla

Na podstawie art.5a ust.2, art. 40 ust.1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Dukli uchwala co następuje:

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie- należy przez to rozumieć Gminę Dukla,
- 2) Burmistrzowi- należy przez to rozumieć Burmistrza Dukli,
- 3) Urzędzie- należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Dukli,
- 4) Radzie Miejskiej- należy przez to rozumieć Radę Miejską w Dukli,
- 5) mieszkańcach- należy przez to rozumieć mieszkańców Gminy

§ 2. 1 Konsultacje społeczne z mieszkańcami Gminy Dukla przeprowadza się:

- 1) w przypadkach przewidzianych w przepisach prawa, w trybie i na zasadach w nich określonych,
- 2) w innych sprawach ważnych dla wspólnoty samorządowej, w celu poznania opinii, uwag i propozycji mieszkańców, co do sposobu rozstrzygnięcia sprawy poddanej konsultacjom.

2. Konsultacje w zależności od ich przedmiotu mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny,
- 2) lokalny- dotyczący mieszkańców wydzielonego obszaru Gminy,
- 3) środowiskowy- dotyczący określonej grupy społeczno- zawodowej, wiekowej, organizacji pozarządowych lub środowisk.

§ 3. Konsultacje mogą być przeprowadzone z inicjatywy:

- 1) Burmistrza,
- 2) Rady Miejskiej,
- 3) radnych Rady Miejskiej w liczbie co najmniej 8,
- 4) sołectwa Gminy, po podjęciu stosownej uchwały przez Zebranie Wiejskie,
- 5) mieszkańców Gminy:
 - a) przy konsultacjach ogólnogminnych lub środowiskowych- w liczbie co najmniej 300 osób, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej,

b) przy konsultacjach lokalnych- w liczbie co najmniej 50 osób, posiadających czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady Miejskiej.

§ 4. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zawiera:

- 1) wskazanie przedmiotu, proponowanego terminu i zasięgu terytorialnego konsultacji,
- 2) proponowaną formę konsultacji, określenie sposobu zgłaszania opinii, uwag i propozycji,
- 3) uzasadnienie z określeniem celu konsultacji,
- 4) wskazanie osoby, z którą należy się kontaktować w sprawie złożonego wniosku oraz jej dane kontaktowe.

2. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców, oprócz wymagań określonych w ust. 1 powinien zawierać również listę osób popierających wniosek, zawierającą dane wnioskodawców: imiona i nazwiska, adres zamieszkania, numer PESEL, podpis i oświadczenie osoby wyrażającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych dla prowadzenia procedury konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r., poz. 922). Na każdej ze stron ponumerowanej listy powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.

3. Wzór wniosku, o którym mowa powyżej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

4. Wniosek spełniający wymogi określone w ust. 1 i ust. 2 jest rozpatrywany przez Burmistrza w terminie 30 dni od dnia złożenia, uwzględniając koszty proponowanej formy konsultacji oraz wagę społeczną przedmiotu konsultacji.

5. Wniosek niespełniający wymogów, o których mowa powyżej, złożony przez mieszkańców nie podlega rozpatrzeniu.

6. Burmistrz informuje wnioskodawcę o sposobie załatwienia wniosku.

7. W przypadku odrzucenia wniosku przez Burmistrza wnioskodawcy przysługuje wniesienie skargi do Rady Miejskiej.

§ 5. Rozstrzygnięcie o przeprowadzeniu konsultacji każdorazowo podejmuje Burmistrz w drodze zarządzenia, które określa w szczególności:

- 1) cel i przedmiot konsultacji;
- 2) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 3) zasięg terytorialny konsultacji;
- 4) formę przeprowadzenia konsultacji;
- 5) określenie sposobu i trybu zgłaszania opinii, uwag i propozycji;
- 6) sposób poinformowania o wynikach konsultacji;
- 7) podmiot odpowiedzialny za proces konsultacji.

§ 6. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem wszelkich dostępnych instrumentów dialogu społecznego, w szczególności:

- 1) za pośrednictwem gminnej platformy internetowej poświęconej konsultacjom;
- 2) w ramach Zebrań Wiejskich lub Zebrań Osiedla;
- 3) poprzez badania ankietowe;
- 4) w ramach otwartych spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami gminy.

2. Podczas zebrań konsultowane zagadnienia poddaje się pod głosowanie.

3. Konsultacje w formie ankiety przeprowadza się poprzez:

- a) opublikowanie treści ankiety na stronie internetowej Urzędu,
- b) opublikowanie treści ankiety na tablicy ogłoszeń Urzędu lub pobranie ankiety w pokoju 111

4. Dopuszcza się inne formy konsultacji uzasadnione potrzebami i celami konsultacji.

5. Konsultacje mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem jednej lub w wyniku połączenia kilku form zawartych w ust. 1.

§ 7. Konsultacje przeprowadza się w terminie od 7 dni do 60 dni, chyba, że inicjatywa o przeprowadzenie konsultacji określa inne terminy.

§ 8. 1. Burmistrz może powierzyć przeprowadzenie konsultacji społecznych wyspecjalizowanym podmiotom zajmującym się badaniem opinii publicznej.

2. Realizacja konsultacji społecznych wymagających specjalistycznej wiedzy, może odbywać się z udziałem ekspertów danej dziedziny.

§ 9. 1. Ogłoszenie o konsultacjach zamieszcza się na tablicy ogłoszeń Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Gminy, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem konsultacji. 2 W zależności od potrzeb, zawiadomienie o przeprowadzeniu konsultacji może być zamieszczone w lokalnych mediach.

§ 10. 1. Konsultacje uważa się za ważne, bez względu na liczbę osób w nich uczestniczących, jeśli zostały przeprowadzone zgodnie z niniejszą uchwałą.

2. Wyniki konsultacji mają charakter opiniodawczy i nie są wiążące dla organów Gminy chyba, że przepisy prawa stanowią inaczej.

3. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia mieszkańcom poprzez informację na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy.

4. Wyniki konsultacji Burmistrz przedstawia Radzie na najbliższej sesji od dnia zakończenia konsultacji.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dukli.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XII/60/15 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 31 lipca 2015 r. (Dziennik Urzędowy Województwa Podkarpackiego, poz. 2397) w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dukla.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Andrzej Dzedzic

Załącznik do Uchwały Nr XXXVI/231/17
Rady Miejskiej w Dukli
z dnia 6 marca 2017 r.

WNIOSEK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI SPOŁECZNYCH

Na podstawie § 4 ust. 3 uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami
Gminy Dukla

.....
.....
(imię i nazwisko (nazwa, adres zamieszkania/siedziby, forma prawna wnioskodawcy) występującego o przeprowadzenie konsultacji społecznych)

Cel/ przedmiot konsultacji:

.....
.....

Termin konsultacji (data rozpoczęcia i zakończenia)

.....

Proponowane formy konsultacji:

.....

Dane osoby/ organizacji zgłaszającej wniosek (oraz dane kontaktowe):

.....
.....

Uzasadnienie dla podjęcia procesu konsultacji:

.....
.....
.....

Zasięg terytorialny:

.....

Podpis osoby reprezentującej wnioskodawcę:

Dane kontaktowe:

Adres do korespondencji:

Telefon:

Adres e-mail

**LISTA OSÓB POPIERAJĄCYCH WNIOSK O PRZEPROWADZENIE KONSULTACJI
SPOŁECZNYCH**

.....
.....
.....
Przedmiot konsultacji

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	PESEL	Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*	Podpis

- Oznaczyć znakiem X zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia procedury konsultacji społecznych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).