



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 7 lutego 2017 r.

Poz. 493

### UCHWAŁA NR XVIII/142/16 RADY GMINY BRZYSKA

z dnia 28 grudnia 2016 r.

#### **w sprawie przyjęcia nowego Statutu Gminnego Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzyskach**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1579), art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2012r. poz.406) i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 642) Rada Gminy Brzyska uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzyskach, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVIII/163/01 Rady Gminy Brzyska z dnia 2 marca 2001r.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzyska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Stanisław Madejczyk**

Załącznik do Uchwały Nr XVIII/142/16 Rady Gminy Brzyska z dnia 28 grudnia 2016r.

**STATUT  
GMINNEGO CENTRUM KULTURY I CZYTELNICTWA  
W BRZYSKACH**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1. 1.** Gminne Centrum Kultury i Czytelnictwa w Brzyskach zwane dalej Centrum utworzone zostało na mocy Uchwały Rady Gminy Brzyska Nr XXVII/159/2001 z dnia 22.02.2001 r.

2. Centrum działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 25.10.1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U.2012r poz.406),
- 2) Ustawy z dnia 27.06.1997 r. o bibliotekach (t.j. Dz.U.2012 poz.642),
- 3) Postanowień niniejszego statutu.

**§ 2. 1.** Centrum jest samodzielną instytucją kultury i obejmuje swoją działalnością teren gminy Brzyska.

2. Centrum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Brzyska pod Nr 1.

3. Centrum posiada osobowość prawną.

**§ 3. 1.** Siedzibą Centrum jest miejscowość Brzyska.

2. Działalność statutowa Centrum prowadzona może być w innych sołectwach tak w zakresie działalności kulturalnej jak i działalności bibliotecznej.

**§ 4.** Centrum realizuje zadania w dziedzinie:

- 1) dokumentowania dóbr kultury znajdujących się na terenie gminy,
- 2) tworzenia warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 3) tworzenia warunków do rozwoju folkloru a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 4) rozpoznawania, rozbudzania i zaspakajania potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych społeczeństwa,
- 5) rozwijania i zaspakajania potrzeb czytelnictwa,
- 6) udostępniania zbiorów bibliotecznych,
- 7) działalności informacyjno - bibliotecznej popularyzacji książek i czytelnictwa,
- 8) organizowanie imprez sportowych i rekreacyjnych.

**§ 5. 1.** Do szczególnego zakresu działalności Centrum w zakresie działalności kulturalnej należy:

- Edukacja kulturalna środowiska w szczególności: dzieci i młodzieży realizująca się w zainteresowaniach uczestników przez prace w zespołach, kołach zainteresowań, organizowanie konkursów, przeglądów we wszystkich dziedzinach działalności kulturalnej,
- Opieka i promocja nad amatorskim ruchem artystycznym i sztuką ludową na terenie gminy,
- Prowadzenie działalności rekreacyjno - wypoczynkowej zapewniającej uczestnikom racjonalne spędzenie czasu wolnego zgodnie z zainteresowaniami i potrzebami,
- Koordynacja działalności kulturalnej na terenie gminy,
- Gromadzenie i udostępnianie informacji i dokumentacji dotyczących zjawisk kulturalnych na terenie gminy,
- Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie handlu z przeznaczeniem dochodów z tej działalności na działalność statutową.

2. Do szczególnego zakresu działalności Centrum w zakresie działalności bibliotecznej należy:

- Uzupełnianie i opracowanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- Udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz,
- Organizacja pracy w świetlicy- czytelnicy,
- Realizacja zadań w zakresie badań i analiz czytelniczych oraz innych opracowań merytorycznych i informacyjnych dotyczących stanu edukacji kulturalno- oświatowej prowadzonej przez bibliotekę,
- Organizowanie spotkań autorskich i innych form upowszechniania książki i czytelnictwa,
- Współpraca i pomoc placówkom upowszechniania kultury w przygotowaniu i realizacji przedsięwzięć związanych z zaspakajaniem oświatowych i kulturalnych potrzeb społeczeństwa.

§ 6. 1. Całością działalności Centrum kieruje Kierownik Centrum powołany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

2. Wójt Gminy jest zwierzchnikiem służbowym Kierownika Centrum.

3. W Centrum zatrudnia się pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia działalności kulturalnej lub bibliotecznej.

4. Mogą być zatrudnieni pracownicy administracji i obsługi.

§ 7. Kierownik Centrum ponosi odpowiedzialność materialną za powierzone mienie w tym wyposażenie i sprzęt.

§ 8. Centrum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania. Centrum pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązanie z uzyskanych przychodów. Przychodami Centrum są wpływy z prowadzonej działalności, dotacje z budżetu, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 9. Podstawą gospodarki finansowej Centrum jest plan jego działalności zatwierdzony przez Kierownika jednostki z zachowaniem wysokości dotacji organizatora.

§ 10. 1. Centrum może powierzyć prowadzenie obsługi w zakresie rachunkowości, gospodarki finansowej, sprawozdawczości, obsługi administracyjnej lub organizacyjnej Centrum Usług Wspólnych Gminy Brzyska powołanego Uchwałą Rady Gminy Brzyska Nr XIII/104/16 z dnia 22 czerwca 2016 r.

2. Powierzenie, o którym mowa w ust. 1 następuje w formie porozumienia.

§ 11. Centrum prowadzi dokumentację odzwierciedlającą jej działalność na podstawie przepisów instrukcji kancelaryjnej.

§ 12. Centrum używa pieczęci podłużnej zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

§ 13. 1. Statut Centrum nadaje Rada Gminy.

2. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym