



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia czwartek, 7 grudnia 2017 r.

Poz. 4149

UCHWAŁA NR XXXVI/319/17 RADY GMINY ŁAŃCUT

z dnia 23 listopada 2017 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości jej pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.) Rada Gminy Łańcut uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, działających na terenie gminy Łańcut oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego;
- 3) podstawowej kwocie dotacji - należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 78b ustawy;
- 4) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Łańcut.

§ 3. 1. Dotacji dla niepublicznych przedszkoli lub niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego udziela się na wniosek osoby prowadzącej złożony Wójtowi Gminy Łańcut, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§ 4. 1. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli, które nie spełniają warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia z budżetu gminy w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca niepubliczne przedszkole poda we wniosku, o którym mowa w §3 informację o planowanej liczbie dzieci.

2. Dotacja dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, które nie spełniają warunków o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia z budżetu gminy w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca inną formę wychowania przedszkolnego poda we wniosku, o którym mowa w §3 informację o planowanej liczbie dzieci.

3. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 127 ust.5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują z budżetu gminy dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę, pod warunkiem że osoba prowadząca poda we wniosku, o którym mowa w §3 informacje o planowanej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju.

4. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć dotację z budżetu gminy w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego poda we wniosku, o którym mowa w §3 informacje o planowanej liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.

5. Dotacja dla niepublicznych przedszkoli wyłonionych w wyniku rozstrzygnięcia konkursu ofert, ogłoszonego przez Wójta Gminy Łącut, o których mowa w art. 90 ust. 1d ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedszkole poda we wniosku, o którym mowa w §3 informację o planowanej liczbie dzieci. Warunek ten nie obowiązuje w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 5. 1. Dotacja przekazywana jest w 12 częściach na rachunek bankowy przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Wysokość dotacji należnej na dany miesiąc ustala się w wysokości stanowiącej iloczyn liczby uczniów i stawki miesięcznej na jednego ucznia obliczonej na dany rok.

3. Osoba prowadząca w terminie do 10 dnia każdego miesiąca składa Wójtowi gminy informację o rzeczywistej liczbie uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym w placówce według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Osoba prowadząca sporządza roczne rozliczenie wykorzystanej dotacji w terminie do 20 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji na druku stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały, z zastrzeżeniem ust.3.

2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu gminy jednostek przez tę samą osobę prowadzącą, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

3. W przypadku zakończenia działalności przez dotowane placówki w trakcie roku budżetowego, osoba prowadząca zobowiązana jest w terminie 15 dni od zakończenia działalności dotowanej placówki przedłożyć rozliczenie otrzymanej dotacji.

4. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań na które została udzielona, poniesionych w okresie roku budżetowego, na który dotacja została udzielona, niezależnie od tego, którego roku dotyczą te zadania.

5. Dotacje w części lub w całości pobrane nienależnie, w nadmiernej wysokości lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak od zaległości podatkowych, w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Zwrotu należy dokonać na rachunek bankowy wskazany przez organ dotujący.

§ 7. 1. Prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji podlega kontroli. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy Łącut, w którym wskazany jest kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. Kontrola może być przeprowadzana okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu placówki o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

3. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie zebranego materiału, w tym dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

4. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole. Protokół przekazuje się osobie prowadzącej w celu zapoznania się z nim oraz podpisania.

6. Osobie prowadzącej przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

7. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

8. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko osobie prowadzącej. Osoba prowadząca podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

9. Osoba prowadząca może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie właściwym do jego podpisania, wyjaśnienie tej odmowy. O odmowie podpisania protokołu kontroli i złożeniu wyjaśnień kontrolujący czyni wzmiankę w protokole.

10. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

11. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.

12. Osoba prowadząca, do której zostało skierowane zalecenie pokontrolne jest zobowiązana powiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łańcut.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady
Gminy Łańcut**

mgr inż. Roman Skomra

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XXXVI/319/17 Rady Gminy Łańcut z dnia 23 listopada 2017 r.

....., dnia

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Nazwa i adres osoby prowadzącej*)

.....

2. Pełna nazwa i adres placówki*)

.....

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek (ostatnie, aktualne zaświadczenie)

4. Nazwa banku i nr rachunku bankowego placówki, na który ma być przekazywana dotacja

.....

5. Planowana liczba uczniów w roku:

a) w okresie od stycznia do sierpnia:, w tym:

liczba uczniów o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:

liczba uczniów niepełnosprawnych (podać stopień niepełnosprawności):

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

liczba uczniów będących mieszkańcami innych gmin (jakich):

b) w okresie od września do grudnia:, w tym:

liczba uczniów o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka:

liczba uczniów niepełnosprawnych (podać stopień niepełnosprawności):

liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:

liczba uczniów będących mieszkańcami innych gmin (jakich):

Osoba prowadząca zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczania dotacji na realizację celów wynikających z ustawy o systemie oświaty.

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej**

*zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji.

**w przypadku osoby prawnej podpisy osób upoważnionych na podstawie KRS do jej reprezentowania.

Załącznik nr 2

do uchwały Nr XXXVI/319/17 Rady Gminy Łańcut z dnia 23 listopada 2017 r.

....., dnia

Termin składania informacji – do 10 dnia każdego miesiąca**INFORMACJA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW
WEDŁUG STANU NA 1 DZIEŃ MIESIĄCA 20... roku**

1. Pełna nazwa i adres placówki:

2. Imienny wykaz uczniów uczęszczających do placówki:

Lp.	Imię i Nazwisko	Data urodzenia	Adres zamieszkania

3. Uczniowie objęci kształceniem specjalnym:

L.p.	Rodzaj niepełnosprawności	Liczba uczniów	Nr orzeczenia oraz data wydania

4. Uczniowie objęci wczesnym wspomaganem rozwoju:

Liczba uczniów	Nr opinii oraz data wydania

5. Nazwa banku i nr rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja:

(wypełnić wyłącznie w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana rachunku bankowego, wskazanego we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok)

.....

Świadomy(a) odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji (art. 82 Kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność powyższych danych ze stanem faktycznym......
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Załącznik nr 3

do uchwały Nr XXXVI/319/17 Rady Gminy Łańcut z dnia 23 listopada 2017 r.

_____ dnia _____,

Pieczęć organu prowadzącego**Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanych
w okresie od 01 stycznia do 31 grudnia _____ roku**

Pełna nazwa placówki _____

Adres _____

Typ i rodzaj szkoły _____

I. Rozliczenie poniesionych wydatków:

1. Kwota otrzymanej dotacji w danym roku - _____
2. Kwota dotacji wykorzystanej - _____
3. Kwota dotacji niewykorzystanej - _____

II. Rozliczenie wg liczby uczniów

(faktyczna liczba uczniów szkoły w okresie 1 stycznia do 31 grudnia _____ roku)

MIESIĄC	LICZBA UCZNIÓW		
	ogółem	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych	w tym liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

III. Rozliczenie wykorzystania dotacji wg wykonania wydatków:

L.p.	Kategoria wydatków (bez nakładów inwestycyjnych) poniesionych w ramach otrzymanej dotacji	Kwoty wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji
A.	WYDATKI BIEŻĄCE:	
1.	Wynagrodzenia brutto pracowników, w tym osoby fizycznej prowadzącej szkołę, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora przedszkola lub placówki albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych) - opłacone przez pracodawcę	
3.	Wydatki na specjalną organizację nauki i metod pracy dla dzieci objętych kształceniem specjalnym	
4.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
5.	Wydatki z tytułu opłat za media	
6.	Wydatki na remonty i naprawy obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;	
7.	Pozostałe wydatki, (z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego), przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Wymienić jakie:
B.	ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH I PRAWNYCH:	
1.	książki i inne zbiory biblioteczne,	
2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w przedszkolach i placówkach,	
3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy,	
4.	meble,	
	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania.	
C.	OGÓŁEM KWOTA WYKORZYSTANEJ DOTACJI (SUMA A+B)	

.....
Nazwisko i imię, nr tel. sporządzającego zestawienie

Świadomy(a) odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji (art. 82 Kodeksu karnego skarbowego), poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej