



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 21 września 2017 r.

Poz. 3103

### POROZUMIENIE POWIATU MIELECKIEGO I GMINY MIEJSKIEJ MIELEC

z dnia 13 września 2017 r.

#### w sprawie przyjęcia od Powiatu Mieleckiego przez Gminę Miejską Mielec zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej

Na podstawie art. 19 ust. 3 i art. 20a ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach /j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 642 z późn. zm./ i art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym /j.t. Dz. U. z 2016r. poz. 814 z późn. zm./, art. 8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2016r., poz. 446 z późn. zm.), uchwały Nr XXXII/217/2017 Rady Powiatu Mieleckiego z dnia 12 lipca 2017 r. w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Mielec, zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, Uchwały Nr XL/349/2014 Rady Miejskiej w Mielcu z dnia 13 czerwca 2014r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Mieleckiego zadań w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej zostaje zawarte porozumienie pomiędzy:

**Powiatem Mieleckim** z siedzibą w Mielcu przy ul. Wyspiańskiego 6, zwanym dalej "Powierzającym" reprezentowanym przez:

- **Starostę Powiatu Mieleckiego - Zbigniewa Tymułę,**
- **Wicestarostę Powiatu Mieleckiego – Marię Napieracz,**

przy kontrasygnacie:

**Skarbnika Powiatu Mieleckiego – Ireny Turek,**

a

**Gminą Miejską Mielec** z siedzibą w Mielcu przy ul. Żeromskiego 26, zwaną dalej "Przyjmującym" reprezentowaną przez:

- wykonującego zadania i kompetencje **Prezydenta Miasta Mielca - Jana Myśliwca Pierwszego Zastępcy Prezydenta Miasta Mielca,**

przy kontrasygnacie:

- **Skarbnika Miasta Mielca – Barbary Wójcik.**

§ 1. 1. Powierzający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania zadania Powierzającego w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, o których mowa w ustawie z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach /j.t. Dz. U. z 2012r., poz. 642, z późn. zm./, w szczególności:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,

- 3) zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa Powiatu Mieleckiego oraz uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury,
- 4) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 5) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej,
- 6) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5 ustawy o bibliotekach,
- 7) wykonywanie zadań związanych z funkcjonowaniem ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 2. 1. Przyjęte niniejszym porozumieniem zadania Przyjmujący będzie wykonywać za pośrednictwem Miejskiej Biblioteki Publicznej w Mielcu ul. Kusocińskiego 2, zwanej dalej Biblioteką.

2. W ramach wykonywania zadań objętych porozumieniem Przyjmujący zapewni możliwość korzystania ze wszystkich usług i zasobów Biblioteki wszystkim mieszkańcom Powiatu Mieleckiego na równych zasadach.

3. Przyjmujący odpowiada za organizację i funkcjonowanie Biblioteki.

§ 3. Na realizację powierzonych zadań w roku budżetowym 2017, Powierzający przeznacza kwotę **20 000,00 zł** / słownie: **dwadzieścia tysięcy złotych** / na pokrycie kosztów związanych z wykonaniem zadań, a w szczególności na:

- 1) **zakup książek dla Biblioteki, z której zasobów będą korzystać na jednakowych zasadach mieszkańcy powiatu mieleckiego zgodnie z Regulaminem MBP SCK w Mielcu,**
- 2) **dofinansowanie druku wydawnictw twórców literackich z terenu powiatu mieleckiego,**
- 3) **dofinansowanie opłat za korzystanie z programu SOWA 2, w którym opracowywane są nowości,**
- 4) **dofinansowanie do konkursów o zasięgu powiatowym organizowanych przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Mielcu.**

§ 4. Środki finansowe na wykonanie powierzonych zadań, w wysokości ustalonej w § 3 Powierzający przekazuje na rachunek Przyjmującego – **Bank PKO BP Nr 92 1020 4913 0000 9102 0118 7681**, w terminie **30 dni** od podpisania porozumienia.

§ 5. 1. W imieniu Przyjmującego Miejska Biblioteka Publiczna w Mielcu składa Powierzającemu sprawozdanie z wykonania zadań oraz dokonanie rozliczenia w terminie **do 31.12.2017r.**

2. Rozliczenie o którym mowa w ust.1 polega na przekazaniu Powierzającemu następujących dokumentów:

- a) uwierzytelnionych kserokopii opisanych i zatwierdzonych do zapłaty faktur lub rachunków,
- b) uwierzytelnionych kserokopii dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty,
- c) faktury i rachunki dokumentujące rozliczenie należy opisać na odwrocie w jakiej kwocie pokryte zostały ze środków finansowych przekazanych przez powiat mielecki.

3. Na wniosek Powierzającego, Miejska Biblioteka Publiczna w Mielcu składa dodatkowe informacje i sprawozdania dotyczące wykonywanych zadań.

4. Powierzający ma prawo wglądu do dokumentacji księgowo-finansowej w zakresie powierzonych zadań.

§ 6. 1. Kwota środków finansowych, niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w § 3, podlega zwrotowi przez Przyjmującego na rachunek bankowy Powiatu Mieleckiego: **Bank PKO BP SA Nr 75 1020 4391 0000 6002 0167 5248**, w terminie do **31 stycznia** następnego roku.

2. Od kwoty wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, bądź zwróconej po terminie, o którym mowa w ust. 1 naliczane są odsetki w wysokości **określonej jak dla zaległości podatkowych.**

§ 7. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas oznaczony od **1 stycznia 2017r.** do **31 grudnia 2017r.**

2. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie za 1-miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

3. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 8.** W przypadku rozwiązania porozumienia :

- 1) Przyjmujący przedstawi Powierzającemu rozliczenie środków otrzymanych na realizację zadań Biblioteki.
- 2) Przyjmujący zwróci Powierzającemu środki o których mowa w § 3 niewykorzystane do dnia rozwiązania porozumienia, przekazane przez Powierzającego na realizację zadań na rachunek bankowy, jak w § 6 ust.1.

**§ 9.** Czynności związane z opublikowaniem porozumienia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego należeć będą do Powierzającego.

**§ 10.** Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01 stycznia 2017r.

**§ 11.** Porozumienie zostało sporządzone w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonujący Zadania  
i Kompetencje Prezydenta  
Miasta Mielca Pierwszy  
Zastępca Prezydenta Miasta  
Mielca**

**Jan Myśliwiec**

**Skarbnik Miasta Mielca**

**Barbara Wójcik**

**Starosta Powiatu  
Mieleckiego**

**Zbigniew Tymuła**

**Wicestarosta Powiatu  
Mieleckiego**

**Maria Napieracz**

**Skarbnik Powiatu  
Mieleckiego**

**Irena Turek**