



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 10 listopada 2016 r.

Poz. 3464

### UCHWAŁA NR XIV/122/2016 RADY GMINY TUSZÓW NARODOWY

z dnia 11 października 2016 r.

#### **w sprawie ustalenia zasad korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) i art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 573)

uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) gminie – rozumie się przez to Gminę Tuszów Narodowy;
- 2) obiektach i urządzeniach użyteczności publicznej – rozumie się przez to: Gminną Bibliotekę Publiczną w Tuszowie Narodowym, Wiejski Dom Kultury i Rekreacji w Grochowem, remizy strażackie, boiska sportowe z zapleczem, świetlice i inne pomieszczenia użytkowe wraz z urządzeniami i wyposażeniem, będące własnością gminy lub gminnych jednostek organizacyjnych, wykorzystywane do organizacji imprez, szkoleń, kursów lub na inną pozastatutową działalność;
- 3) organizatorze – rozumie się przez to osobę fizyczną lub prawną, która na mocy podpisanej umowy najmu lub użyczenia korzysta w określonym celu z obiektów i urządzeń;
- 4) imprezie – rozumie się przez to planowane zajęcie obiektu i urządzenia przez organizatora na podstawie umowy, którego celem jest w szczególności odbycie spotkania, przedstawienia, koncertu, zawodów, nauki, treningu, pokazu, zabawy, dyskoteki, wesela, a także widowiska z udziałem publiczności odpłatnego lub darmowego;
- 5) administratorze – rozumie się przez to instytucję, stowarzyszenie, gminną jednostkę organizacyjną lub podmiot nie będący osobą fizyczną wskazany przez wójta gminy w drodze zarządzenia lub na podstawie umowy użyczenia obiektu.

**§ 2.** Ustala się następujące zasady korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej:

- 1) obiekty i urządzenia udostępniane są:
  - a) mieszkańcom gminy i podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, realizującym zadania własne gminy na rzecz mieszkańców gminy, a także innym podmiotom wspomagającym realizację zadań własnych gminy,
  - b) jednostkom organizacyjnym gminy,
  - c) innym osobom fizycznym lub prawnym, w tym prowadzącym działalność gospodarczą;
- 2) udostępnienie obiektów użyteczności publicznej będzie możliwe wyłącznie po uprzednim uzgodnieniu terminu korzystania z osobą uprawnioną;

- 3) korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej ma charakter nieodpłatny lub odpłatny, a uzyskane środki finansowe stanowią dochód gminy;
- 4) nieodpłatnie udostępnia się obiekty użyteczności publicznej na:
  - a) zebrania wiejskie i spotkania z mieszkańcami organizowane przez wójta, radnych, sołtysów i rady sołeckie, będące wynikiem statutowej działalności tych organów,
  - b) zebrania i spotkania rad sołeckich, ochotniczych straży pożarnych, klubów sportowych, kół gospodyń wiejskich, działających na terenie gminy oraz innych organizacji, stowarzyszeń realizujących powierzone zadania gminy,
  - c) inne uzgodnione z właścicielem zajęcia sportowe, integracyjne i społeczno-kulturalne dla mieszkańców gminy,
  - d) organizowanie imprez charytatywnych oraz patriotycznych uzgodnionych z wójtem,
  - e) lokale wyborcze dla potrzeb przeprowadzenia wyborów.

**§ 3.** 1. Korzystanie z gminnych obiektów użyteczności publicznej – za wyjątkiem wyłączeń określonych w § 2 ust. 4 – jest odpłatne i następuje w oparciu o zawartą umowę z administratorem obiektu na jego wynajem.

2. Wysokość opłat określa w drodze zarządzenia Wójt Gminy Tuszów Narodowy.

3. W obiektach obowiązuje bezwzględne przestrzeganie przepisów bhp i p.poż.

4. Administrator obiektu może kontrolować obiekt w trakcie trwania umowy wynajmu, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości zakazać korzystania z obiektu.

**§ 4.** Za bezpieczeństwo i porządek odpowiada organizator imprezy, do którego obowiązków w szczególności należy:

- 1) respektowanie postanowień niniejszej uchwały oraz zapewnienie ładu i porządku przed rozpoczęciem imprezy, w czasie jej trwania oraz po zakończeniu imprezy;
- 2) niezwłoczne podejmowanie działań mających na celu usunięcie zagrożenia życia lub zdrowia uczestników imprezy lub zapobieżenia niszczenia mienia.

**§ 5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący Rady Gminy**

**Waldemar Maziarz**