



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 7 września 2016 r.

Poz. 2971

UCHWAŁA NR XXII/137/16 RADY MIEJSKIEJ W LEŻAJSKU

z dnia 5 września 2016 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Leżajska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 16 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jt. Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (jt. Dz. U. z 2016 r. poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Leżajsku

Rada Miejska w Leżajsku uchwała:

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA LEŻAJSKA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Leżajska dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawę pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach,
- 2) z dnia 21 kwietnia 2001 roku o odpadach,
- 3) z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt,
- 4) z dnia 29 lipca 2005 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 5) z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) miejscu zamieszkania - należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.,
- 2) mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsca zamieszkania na terenie miasta Leżajska,
- 3) chodniku – należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służący do poruszania się pieszych,
- 4) gospodarstwie zagrodowym – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich.
- 5) urządzeniu – należy przez to rozumieć pojemnik lub worek o określonej pojemności służący do gromadzenia odpadów.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących wyselekcjonowanych odpadów:

- 1) papieru, makulatury i opakowań wielomateriałowych (np. opakowania po napojach),
- 2) szkła bezbarwnego i kolorowego,
- 3) tworzywa sztucznego i metali (np. puszki, złom),
- 4) przeterminowanych leków i chemikaliów,
- 5) zużytych baterii i akumulatorów,
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
- 7) odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 9) zużytych opon,
- 10) odpadów biodegradowalnych – zielonych,
- 11) pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych.

2. Odpady o których mowa w ust.1 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników zobowiązani są niezwłocznie do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba),

2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu i spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6. 1. Na terenie miasta Leżajska do gromadzenia odpadów komunalnych stosuje się następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków:

- 1) pojemniki o pojemności od 60 do 1500 litrów,
- 2) kontenery na odpady typu KP o pojemności od 3 do 38m³,
- 3) pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 30 litrów,
- 4) kosze uliczne na odpady o pojemność minimalnej 30 litrów,
- 5) kontenery na odpady budowlano-remontowe,
- 6) pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.

2. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem z informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów oraz posiadać następującą kolorystykę:

- 1) niebieski – przeznaczony na papier, makulaturę i odpady wielomateriałowe,
- 2) biały – przeznaczony na szkło,
- 3) żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne oraz puszki i drobny złom,
- 4) zielony – przeznaczony na odpady zielone i biodegradowalne,
- 5) czarny – przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (urządzeń) do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając wielkość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczbę korzystających z nich osób.

2. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników lub worków.

3. W przypadku zgromadzenia odpadów różnych frakcji w jednym pojemniku, zebrane odpady będą traktowane jako odpady zmieszane.

§ 8. 1. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do potrzeb nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w urządzenie na zmieszane odpady komunalne dostosowując ilość i pojemność urządzeń do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące minimalne normy dla:

- 1) żłobka, przedszkola - 1,5 litra na 1m² powierzchni użytkowej lokalu – jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,
- 2) szkoły podstawowej i gimnazjum – 1,2 litra na 1m² powierzchni użytkowej lokalu – jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,

- 3) szkoły ponadgimnazjalnej i ośrodka szkolno-wychowawczego – 1,1 litra na 1m² powierzchni użytkowej lokalu – jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,
- 4) lokalu handlowego prowadzącego:
 - a) sprzedaż produktów spożywczych – 3,5 litra na każdy 1m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
 - b) sprzedaż artykułów przemysłowych w tym aptek – 2,5 litra na każdy 1m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 5) lokalu gastronomicznego – 5 litrów na każdy 1m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 6) punktu szybkiej konsumpcji i kwiaciarni – co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 7) stacjonarnego punktu handlowego typu kiosk – co najmniej 120 litrów miesięcznie,
- 8) zakładu rzemieślniczego, usługowego i produkcyjnego – 30 litrów na każdego pracownika na miesiąc, jednak co najmniej 120 litrów miesięcznie,
- 9) biura, urzędu, banku i innego obiektu użyteczności publicznej 50 litrów na każdego pracownika, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 10) obiektu sportowego kubaturowego:
 - a) do 1000 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe w budynku – 1 litr na każdy 1m² powierzchni, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
 - b) powyżej 1000 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe w budynku - 1000 litrów, oraz 0,5 litra na każdy rozpoczęty 1 m² powierzchni wykorzystywanej na cele sportowe, jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,
- 11) hotelu, gospodarstwa agroturystycznego – 35 litrów na jedno miejsce noclegowe i pracownika, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 12) szpitala i domu opieki – 1,5 litrów na 1m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,
- 13) przychodni, gabinetu lekarskiego - 1,5 litrów na 1m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak co najmniej 240 litrów miesięcznie,
- 14) cmentarza – w zależności od zapotrzebowania, jednak co najmniej 1100 litrów miesięcznie,
- 15) obsługi imprezy publicznej, masowego zgromadzenia – 120 litrów na każde 250 uczestników,
- 16) ogródka działkowego co najmniej 30 litrów na miesiąc lub zamiennie dla większej liczby działek pojemność stanowiącą sumę pojemności, wynikającą z liczby działek,
- 17) nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowej oraz terenu sportowego co najmniej 120 litrów na każde 10 arów powierzchni terenu na miesiąc,
- 18) placu targowego co najmniej 120 litrów na każde 10 arów powierzchni terenu na miesiąc.

4. Pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów.

5. Pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.

6. Dopuszcza się sporadyczne zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

7. W przypadku nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość zamieszkałą a w części nieruchomość niezamieszkałą, na której powstają odpady komunalne dopuszcza się gromadzenie odpadów komunalnych w tym samym pojemniku z części zamieszkałej i niezamieszkałej.

§ 9. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w miejscach odpowiadających przepisom prawa budowlanego w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W przypadku, gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania pojemników na odpady komunalne, na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem.

§ 10. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

§ 11. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym, technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach i oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,
- 3) poddawanie pojemników myciu i oczyszczeniu,
- 4) utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym i estetycznym w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

§ 12. Obowiązki wymienione w § 7 ust. 1 oraz § 10 pkt 3 i 4 może przejąć Gmina na podstawie odrębnej uchwały Rady Miejskiej, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 13. Ustala się odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z następującą częstotliwością:

- 1) zmieszane odpady komunalne:
 - a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych z wyjątkiem Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku - jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do końca października, jeden raz na dwa tygodnie od listopada do końca marca,
 - b) z zabudowy wielorodzinnej i Samodzielnego Publicznego Zespołu Opieki Zdrowotnej w Leżajsku - sukcesywnie w miarę napełnienia pojemników nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu,
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz w tygodniu w okresie od kwietnia do końca października,
- 2) selektywnie zebrane: papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe:
 - a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz w miesiącu,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego - sukcesywnie w miarę zapełnienia pojemników, nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz w miesiącu w okresie od kwietnia do końca października,
- 3) odpady ulegające biodegradacji - odpady zielone:
 - a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej i nieruchomości niezamieszkałych - jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do końca października, jeden raz w miesiącu w okresie od listopada do końca marca,

- b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - sukcesywnie w miarę napełnienia się pojemników nie rzadziej jednak niż raz w tygodniu,
 - c) z domków letniskowych, nieruchomości rekreacyjno-wypoczynkowych i ogródków działkowych - jeden raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do końca października
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny:
- a) z obszarów zabudowy jednorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz w miesiącu,
 - b) z obszarów zabudowy wielorodzinnej - nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu,
- 5) odpady wielkogabarytowe, zużyte opony – dwa razy w roku w terminie ustalonym w harmonogramie odbioru odpadów,
- 6) odpady remontowe i rozbiórkowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów,
- 7) odpady biodegradowalne - zielone ponad limit ustalony odrębną uchwałą należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub poddać kompostowaniu we własnym zakresie
- 8) opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, nie rzadziej niż jeden raz w tygodniu
- 9) opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

§ 14. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

- selektywnie zebrane:

- 1) w odpowiednich workach lub pojemnikach odpady takie jak papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opady wielkogabarytowe oraz zużyte opony należy wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 3) odpady remontowe i rozbiórkowe – należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
- 4) przeterminowane leki oraz chemikalia pozbawione ulotek oraz opakowań, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
- 5) zużyte baterie należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub wrzucać do pojemników ustawionych w sklepach, urzędach, placówkach oświatowych na terenie miasta,
- 6) odpady biodegradowalne (odpady kuchenne, ogrodowe, zielone) można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub gromadzić te odpady w odpowiednich workach lub pojemnikach i wystawić przed posesję w terminie podanym w harmonogramie w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,
- 7) niezależnie od ustaleń zawartych w pkt 1-2, 4 i 6 mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego przez gminę.

§ 15. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. W celu osiągnięcia poziomów recyklingu określonych w Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego (WPGO) wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 17. 1. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji musi być zgodne z uchwałą Sejmiku Województwa Podkarpackiego w sprawie wykonania WPGO, zawierającej wykaz instalacji w podziale na regiony.

2. Odpady zmieszane, zielone i bioodpady oraz pozostałości z sortowania z mechaniczno-biologicznego przetwarzania MBP przeznaczone do składowania, muszą być kierowane w pierwszej kolejności do instalacji posiadających status regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), położonych najbliżej miejsca wytwarzania odpadów.

3. Do końca 2020 roku dla poszczególnych frakcji odpadów należy osiągnąć następujące poziomy odzysku:

- 1) papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy,
- 2) odpadów niebezpiecznych na poziomie 95% ich masy,
- 3) odpadów wielkogabarytowych na poziomie 95% ich masy,
- 4) odpadów budowlano-remontowych na poziomie 70% ich masy.

4. W celu uzyskania poziomów odzysku prowadzona będzie szeroko zakrojona edukacja ekologiczna wśród mieszkańców Leżajska.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 18. 1. Właściciele psów i innych zwierząt domowych zobowiązani są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na terenach użyteczności publicznej psy mogą być prowadzone wyłącznie na smyczy i dodatkowo w kagańcu w przypadku ras agresywnych określonych w odrębnych przepisach,.

3. Opiekun psa zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym. Wymóg ten nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psa przewodnika.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy nie mogą pozostawać poza terenem nieruchomości bez dozoru.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 19. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 20. 1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.

Rozdział 8.
Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 21. 1. Obowiązkowi deratyzacji podlegają szczególnie obszary:

- 1) skoncentrowanego budownictwa mieszkaniowego,
- 2) zabudowane obiektami wykorzystywanymi do przechowywania produktów rolnych i spożywczych.

2. Deratyzację na w/w obszarach przeprowadza się raz w roku, na wiosnę lub jesienią.

Rozdział 9.
Postanowienia końcowe

§ 22. Traci moc uchwała Nr XIV/82/15 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 21 grudnia 2015 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Leżajska i uchwała Nr XIX/108/16 z dnia 9 maja 2016 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/82/15 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 21 grudnia 2015 roku w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Leżajska.

§ 23. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Burmistrz Leżajska.

§ 24. Do przeprowadzania kontroli w zakresie realizacji obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie upoważnieni są funkcjonariusze Straży Miejskiej.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej

Jerzy Jarosz