



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 15 lipca 2016 r.

Poz. 2456

UCHWAŁA NR XXVI/215/16 RADY MIEJSKIEJ W BARANOWIE SANDOMIERSKIM

z dnia 29 czerwca 2016 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Tarnobrzegu, uchwała się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski", stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr LIII/386/14 Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim z dnia 25 lutego 2014 roku, w sprawie uchwalenia regulaminu o utrzymaniu czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z dnia 14 marca 2014r., poz. 978)

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego z mocą obowiązującą od 1 sierpnia 2016 roku.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej**

mgr inż. Wacław Smykla

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/215/16
Rady Miejskiej w Baranowie Sandomierskim
z dnia 29 czerwca 2016 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY BARANÓW SANDOMIERSKI

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Baranów Sandomierski, zwany dalej w skrócie „Regulaminem”, określa:

- 1) zadania i obowiązki mieszkańców, podmiotów gospodarczych, zakładów i jednostek organizacyjnych działających na terenie Gminy, właścicieli lub zarządców nieruchomości, użytkowników lokali, zarządców dróg, osoby czasowo przebywające na terenie Gminy, organizatorów imprez o charakterze publicznym jak również podmiotów gospodarczych świadczących usługi w zakresie gospodarki odpadami i nieczystościami ciekłymi w celu utrzymania czystości i porządku w gminie Baranów Sandomierski.
- 2) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach służących do użytku publicznego dotyczące:
 - a) prowadzenia we wskazanym zakresie selektywnej zbiórki odpadów oraz ich prawidłowego gromadzenia do momentu odbioru przez uprawniony podmiot,
 - b) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
 - d) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
 - e) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
 - f) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami (WPGO).
 - g) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
 - h) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
 - i) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania,

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w następujących aktach prawnych:

- 1) Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 250),
- 2) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 672, ze zm.),
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2013r. poz. 21, ze zm.),
- 4) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz.U. z 2013r. poz. 856, ze zm.),
- 5) Ustawa z dnia 11 września 2015 roku o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015 r., poz.1688, ze zm.),

- 6) Ustawa z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007r. Nr 133 poz. 921, ze zm.),
- 7) Ustawa z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz.U z 2016r., poz. 290),
- 8) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2015r., poz. 1422, ze zm.).

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 250),
- 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Baranów Sandomierski,
- 3) **właścicieli nieruchomości** – należy przez to rozumieć podmioty zdefiniowane w art. 2 ust.1pkt. 4 oraz w ust. 2a i ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250),
- 4) **mieszkańcu** – rozumie się przez to osobę, która zazwyczaj spędza czas na danej nieruchomości przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół, krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi – zgodnie z art. 2d rozporządzenia WE Nr 763/2008 z 09.07.2008 r. w sprawie spisów powszechnych,
- 5) **przedsiębiorcy** – rozumie się przez to przedsiębiorcę posiadającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski lub przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 6) **harmonogramie** – rozumie się przez to plan odbioru odpadów komunalnych obowiązujący na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
- 7) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych zgodnie z definicją art.3 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21, ze zm.),
- 8) **odpadach zmieszanych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, z których nie zostały wydzielone frakcje odpadów objętych selektywną zbiórką,
- 9) **odpadach surowcowych** – rozumie się przez to w szczególności: suchy papier i tekturę (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury), tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.), opakowania wielomateriałowe, szkło z podziałem na szkło białe i kolorowe (w tym opakowania ze szkła), metale żelazne i nieżelazne,
- 10) **odpadach z budów i remontów** – należy przez to rozumieć frakcje odpadów powstających w wyniku budów i remontów w gospodarstwach domowych wykonywanych we własnym zakresie przez mieszkańców w szczególności beton i gruz betonowy, gruz ceglany, materiały ceramiczne i elementy wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, szkło okienne, drewno, papa oraz materiały izolacyjne nie będące odpadami niebezpiecznymi,
- 11) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary nie mogą być umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbiórki odpadów komunalnych, z wyłączeniem odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego zwanego dalej ZSEE,
- 12) **odpadach zielonych** - należy przez to rozumieć frakcję odpadów ulegających biodegradacji zdefiniowanych w art. 3 ust.1 pkt.12 ustawy z dn. 14 grudnia 2012 o odpadach (Dz. U. z 2013r. poz. 21, ze zm.),
- 13) **pojemnikach** – należy przez to rozumieć pojemniki odporne na czynniki atmosferyczne, a także kontenery, worki, kosze uliczne, służące gromadzeniu odpadów,

- 14) **gniazdach zbiórki** – należy przez to rozumieć miejsce prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów do oznakowanych pojemników, zlokalizowanych w miejscach publicznych.
- 15) **przydomowych oczyszczalniach ścieków** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia stacjonarne przeznaczone do oczyszczania nieczystości ciekłych, posiadające wymagane atesty oraz spełniające wymogi ustawy z dnia 07 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 290, ze zm.) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy,
- 16) **mobilnej zbiorce odpadów** – należy przez to rozumieć akcyjny odbiór odpadów wielkogabarytowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady niebezpieczne, zużyte baterie i akumulatory, zużyte opony przy wykorzystaniu pojazdu samochodowego, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Miasta i Gminy Baranów Sandomierski w formie ulotek oraz umieszczanym na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski,
- 17) **punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych**, zwanego dalej „PSZOK”, należy przez to rozumieć wyznaczony na terenie Gminy obiekt przeznaczony do przyjmowania odpadów selektywnie zebranych, w tym również odpadów niebezpiecznych i problemowych, powstających w gospodarstwach domowych, zlokalizowany przy ulicy Mieleckiej 14 w Skopaniu,
- 18) **nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne** – rozumie się przez to nieruchomości wykorzystywane w szczególności do prowadzenia działalności gospodarczej, produkcyjnej i usługowej oraz obiekty użyteczności publicznej,
- 19) **nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości służące na celem rekreacyjno-wypoczynkowym, wykorzystywane jedynie przez część roku** - rozumie się przez to nieruchomości, które nie są wykorzystywane do zamieszkiwania, tylko w celu czasowego przebywania w związku z wypoczynkiem.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i terenach użyteczności publicznej

§ 4. 1. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz niniejszym Regulaminem.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie tej nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
- 2) przekazywanie zebranych odpadów komunalnych, w tym odpadów z selektywnej zbiórki, przedsiębiorcy świadczącemu usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Baranów Sandomierski, w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
- 3) gromadzenie wszystkich wytworzonych odpadów komunalnych w pojemnikach dostarczonych przez podmiot wyłoniony w drodze przetargu do wykonywania usługi odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy. W przypadku braku odpowiedniej ilości pojemników do gromadzenia odpadów, właściciel nieruchomości zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu do Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim, w celu dostosowania pojemności lub ilości pojemnika do ilości wytwarzanych do odpadów,
- 4) utrzymywanie w należyтым stanie sanitarnym miejsc gromadzenia odpadów. W przypadku, gdy altanka śmietnikowa lub kontener służy do obsługi więcej niż jednego budynku, sposób realizacji zadań związanych z utrzymaniem w należyтым stanie estetycznym i sanitarnym, należy uregulować na podstawie odrębnego porozumienia zawartego między właścicielami nieruchomości,
- 5) niezwłoczne uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników z części nieruchomości przyległych do drogi publicznej zgodnie art. 5 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) przez właściciela nieruchomości,

- 6) usunięcie śliskości należy dokonywać niezwłocznie po ich pojawieniu się poprzez oblodzenie i zabezpieczenie powierzchni, celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się,
- 7) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie przez odpowiednie służby, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
- 8) systematyczny wywóz nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiornikach bezodpływowych oraz osadów ściekowych gromadzonych w przydomowych oczyszczalniach ścieków.

3. Za utrzymanie porządku w miejscach gromadzenia odpadów, w tym w altanach śmietnikowych oraz na terenie przyległym, odpowiada właściciel lub podmiot administrujący nieruchomością, z której pochodzą gromadzone w niej odpady komunalne.

4. W przypadku gdy niemożliwym jest ustawienie pojemników na terenie własnej nieruchomości, właściciele nieruchomości są zobowiązani do zapewnienia usytuowania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów na terenie innej nieruchomości na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, poprzez zawarcie odpowiedniej pisemnej umowy.

5. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, którzy ze względów technicznych, organizacyjnych lub sanitarnych nie mogą posiadać własnego pojemnika lub pojemników o określonej w niniejszym Regulaminie pojemności do zbierania odpadów i korzystają z pojemników, w których zbierane są odpady przez innych właścicieli nieruchomości (pojemniki wspólne), zobowiązani są do ponoszenia opłat za odbieranie, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.

6. Właściciele nieruchomości lub podmioty administrujące nieruchomością zobowiązani są do niezwłocznego zgłaszania nieprawidłowości związanych z gromadzeniem i odbiorem odpadów komunalnych do Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim.

7. Odpady pochodzące z terenów nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, będą odbierane zgodnie z harmonogramem.

Rozdział 3.

Selektywne zbieranie i odbieranie odpadów komunalnych

§ 5. 1. W gminie Baranów Sandomierski prowadzi się selektywne zbieranie odpadów komunalnych.

2. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych polega na zbieraniu odpadów z wydzieleniem frakcji odpadów surowcowych: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale żelazne i nieżelazne, opakowania wielomateriałowe.

3. Zbieranie odpadów komunalnych bez wydzielenia odpadów surowcowych nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

4. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przedsiębiorca odbierający odpady komunalne przejmuje je jako zmieszane odpady komunalne i powiadamia o tym Gminę.

5. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zbierania odpadów komunalnych z wydzieleniem odpadów surowcowych.

6. Ustala się następujący skład frakcji odpadów surowcowych wydzielonej z odpadów komunalnych:

- a) papier i tektura (czasopisma, gazety, opakowania z papieru i tektury itp.),
- b) tworzywa sztuczne (folia, opakowania z tworzyw sztucznych itp.),
- c) szkło (w tym opakowania ze szkła),
- d) metale (w tym opakowania z metali żelaznych i nieżelaznych),
- e) opakowania wielomateriałowe.

§ 6. 1. Na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski funkcjonuje Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK), do którego w ramach ponoszonej opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi, właściciele nieruchomości zamieszkałych, położonych na Gminy mogą dostarczać poniższe odpady:

Lp.	Rodzaj odpadów komunalnych	Kod odpadu
1.	Mineralne oleje hydrauliczne niezawierające związków chlorowcoorganicznych	13 01 10*
2.	Mineralne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe niezawierające związków chlorowcoorganicznych	13 02 05*
3.	Inne oleje silnikowe, przekładniowe i smarowe	13 02 08*
4.	Opakowania z papieru i tektury	15 01 01
5.	Opakowania z tworzyw sztucznych	15 01 02
6.	Opakowania z drewna	15 01 03
7.	Opakowania z metali	15 01 04
8.	Opakowania wielomateriałowe	15 01 05
9.	Zmieszane odpady opakowaniowe	15 01 06
10.	Opakowania ze szkła	15 01 07
11.	Opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone	15 01 10*
12.	Zużyte opony	16 01 03
13.	Elementy usunięte ze zużytych urządzeń inne niż wymienione w Kodzie 16 02 15* - niebezpieczne elementy lub części składowe usunięte ze zużytych urządzeń	16 02 16
14.	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórki i remontów	17 01 01
15.	Gruz ceglany	17 01 02
16.	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	17 01 03
17.	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w Kodzie 17 01 06* - zmieszane lub wysegregowane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia zawierające substancje niebezpieczne	17 01 07
18.	Usunięte tynki, tapety, klejony itp.	17 01 80
19.	Szkło	17 02 02
20.	Odpadowa papa	17 03 80
21.	Materiały izolacyjne inne niż wymienione w Kodzie 17 06 01* - materiały izolacyjne zawierające azbest i Kodzie 17 06 03* - inne materiały izolacyjne zawierające substancje niebezpieczne	17 06 04
22.	Papier i tektura	20 01 01
23.	Szkło	20 01 02
24.	Odzież	20 01 10
25.	Tekstylnia	20 01 11
26.	Rozpuszczalniki	20 01 13*
27.	Kwasy	20 01 14*
28.	Alkalia	20 01 15*
29.	Odczynniki fotograficzne	20 01 17*
30.	Środki ochrony roślin	20 01 19*
31.	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	20 01 21*
32.	Urządzenia zawierające freony	20 01 23*

33.	Oleje i tłuszcze inne niż wymienione w Kodzie 20 01 25 - oleje i tłuszcze jadalne	20 01 26*
34.	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice zawierające substancje niebezpieczne	20 01 27*
35.	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszczce i żywice inne niż wymienione w Kodzie 20 01 27*	20 01 28
36.	Detergenty zawierające substancje niebezpieczne	20 01 29*
37.	Leki inne niż wymienione w Kodzie 20 01 31* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne	20 01 32
38.	Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w Kodzie 16 06 01* - baterie i akumulatory ołowiowe, Kodzie 16 06 02* - baterie i akumulatory niklowo-kadmowe lub Kodzie 16 06 03* - baterie zawierające rtęć oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie	20 01 33*
39.	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w Kodzie 20 01 33*	20 01 34
40.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w Kodzie 20 01 21* i Kodzie 20 01 23* zawierające niebezpieczne składniki	20 01 35*
41.	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w Kodzie 20 01 21*, Kodzie 20 01 23* i Kodzie 20 01 35*	20 01 36
42.	Drewno zawierające substancje niebezpieczne	20 01 37*
43.	Drewno inne niż wymienione w 20 01 37*	20 01 38
44.	Tworzywa sztuczne	20 01 39
45.	Metale	20 01 40
46.	Środki ochrony roślin inne niż wymienione w Kodzie 20 01 19*	20 01 80
47.	Popiół z palenisk domowych	20 01 99
48.	Odpady ulegające biodegradacji	20 02 01
49.	Odpady wielkogabarytowe	20 03 07

2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny, niezanieczyszczony.

3. Transport odpadów do PSZOK zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.

4. Zasady przyjmowania odpadów oraz godziny otwarcia PSZOK określone są szczegółowo w Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, który jest dostępny na stronie internetowej www.baranowsandomierski.pl w zakładce Gospodarowanie Odpadami.

5. Odpady w postaci zużytego sprzętu elektrycznego, elektronicznego, odpadów niebezpiecznych i wielkogabarytów pochodzące z terenu nieruchomości zbierane i odbierane są:

- a) przez wyłonionego przedsiębiorcę świadczącego usługę odbioru odpadów komunalnych na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, podczas mobilnych zbiórek odpadów,
- b) w punktach sprzedaży detalicznej, przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju, co zużyty sprzęt, w ilości nie większej niż ilość kupionego nowego sprzętu
- lub przekazać we własnym zakresie do PSZOK.

Zabrania się umieszczania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego z innymi odpadami.

6. Zużyte opony należy przekazać podczas mobilnych zbiórek odpadów niebezpiecznych lub przekazywać do PSZOK.

7. Dopuszcza się, aby odpady zielone były zbierane i gromadzone na przydomowych kompostownikach, z zachowaniem sztuki ogrodniczej, w sposób niepowodujący uciążliwości dla otoczenia.

8. W miejscach publicznych drobne odpady komunalne należy zbierać w koszach ulicznych.

§ 7.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) niezanieczyszczenia środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba),
- 2) dokonywania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi, może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnego oddziaływania na środowisko, w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym

§ 8. 1. Na terenie gminy Baranów Sandomierski do gromadzenia odpadów komunalnych, w zależności od charakteru zabudowy, należy stosować następujące rodzaje pojemników:

1) **w zabudowie jednorodzinnej:**

- a) pojemniki o pojemności co najmniej 110 lub worki w kolorze czarnym o pojemności co najmniej 100 l, z przeznaczeniem na odpady komunalne, oznaczone napisem „**ODPADY KOMULNE**”,
- b) **worki w kolorze zielonym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l - przeznaczone na szkło,
- c) **worki w kolorze żółtym** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
- d) worki w **kolorze niebieskim** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na papier, tekturę,
- f) worki w **kolorze brązowym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l - przeznaczone na odpady zielone ulegające biodegradacji
- z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach

2) **w zabudowie wielorodzinnej:**

- a) pojemniki o pojemności od 1100 l do 7 m³ z przeznaczeniem na odpady komunalne, oznaczone napisem „**ODPADY KOMUNALNE**”,
- b) pojemniki o pojemności od 1100 l do 7 m³ z przeznaczeniem na szkło, oznaczone napisem „**SZKŁO**”,
- c) pojemniki o pojemności od 1100 l do 7 m³ z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe, oznaczone napisem „**TWORZYWA SZTUCZNE**”,
- d) pojemniki zamykane o pojemności od 1100 l do 7 m³ z przeznaczeniem na papier, tekturę, oznaczone napisem „**PAPIER I TEKTURA**”,
- f) pojemniki o pojemności od 1100 l do 7 m³ z przeznaczeniem na odpady zielone ulegające biodegradacji, oznaczone napisem „**ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI**”
- z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach;

3) **na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:**

- a) pojemniki o pojemności od 60 l do 7 m³ z przeznaczeniem na odpady komunalne, oznaczone napisem „**ODPADY KOMUNALNE**”,
 - b) **worki w kolorze zielonym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l - przeznaczone na szkło,
 - c) **worki w kolorze żółtym** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
 - d) **worki w kolorze niebieskim** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na papier, tekturę,
 - f) **worki w kolorze brązowym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l – przeznaczone na odpady zielone ulegające biodegradacji
 - z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach;
- 4) **na terenie nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, wykorzystywane jedynie przez część roku:**
- a) pojemniki o pojemności od 60 l z przeznaczeniem na odpady komunalne, oznaczone napisem „**ODPADY KOMUNALNE**”,
 - b) **worki w kolorze zielonym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l - przeznaczone na szkło,
 - c) **worki w kolorze żółtym** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
 - d) **worki w kolorze niebieskim** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na papier, tekturę,
 - f) **worki w kolorze brązowym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l – przeznaczone na odpady zielone ulegające biodegradacji
 - z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach;
- 5) **na terenie nieruchomości, wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, jedynie przez część roku:**
- a) pojemniki o pojemności od 60 l do 240 l z przeznaczeniem na odpady komunalne, oznaczone napisem „**ODPADY KOMUNALNE**”,
 - b) **worki w kolorze zielonym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l - przeznaczone na szkło,
 - c) **worki w kolorze żółtym** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe,
 - d) **worki w kolorze niebieskim** o pojemności co najmniej 110 l - przeznaczone na papier, tekturę,
 - f) **worki w kolorze brązowym** o pojemności co najmniej 60 l lecz nie większe niż 100 l – przeznaczone na odpady zielone ulegające biodegradacji
 - z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach;
- 6) **na terenach ogólnodostępnych (gniazda zbiórki)**
- a) pojemniki o pojemności co najmniej 1100 l z przeznaczeniem na szkło, oznaczone napisem „**SZKŁO**”,
 - b) pojemniki o pojemności co najmniej 1100 l z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, puszki i drobny złom oraz opakowania wielomateriałowe, oznaczone napisem „**TWORZYWA SZTUCZNE**”
 - c) pojemniki zamykane o pojemności co najmniej 1100 l z przeznaczeniem na papier, tekturę, oznaczone napisem „**PAPIER, TEKTURA**”,

d) d) pojemniki o pojemności co najmniej 7m² z przeznaczeniem na zimny popiół oznaczony napisem „**ZIMNY POPIÓŁ**”.

- z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, dodatkowo odbierane będą odpady zgromadzone przy pojemniku w workach;

2. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się dostosowanie pojemności pojemników do charakteru nieruchomości oraz stosowanie pojemników o mniejszej lub większej pojemności.

3. Pojemność pojemników rozstawionych w gniazdach zbiórki, powinna być dostosowana do rodzaju i ilości gromadzonych w nich odpadów, a na pojemnikach umieszczony nadruk określający rodzaj odpadów w nich umieszczanych.

§ 9. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów powinny być ustawione w wyznaczonych i odpowiednio utwardzonych miejscach, łatwo dostępnych z ciągów komunikacyjnych. W dniu lub w dniach wywozu pojemniki i worki powinny być wystawione poza granice posesji i niezwłocznie zabrane po dokonaniu odbioru odpadów.

2. Mając na uwadze zasady bezpiecznego i racjonalnego gromadzenia odpadów, zabrania się:

- 1) gromadzenia w pojemnikach na odpady gorącego żużlu, gorącego popiołu oraz zanieczyszczeń zwierzęcych;
- 2) umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne zmieszane lub pojemnikach i workach na odpady selektywnie zebrane, odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemników;
- 3) w okresie zimowym nie wyrzucać mokrych odpadów do pojemników oraz zabezpieczyć przed dostawaniem się do nich wody, co może wiązać się problemem opróżnienia pojemnika,
- 4) spalania odpadów w pojemnikach, na powierzchni ziemi a także w instalacjach grzewczych budynków znajdujących się na terenie nieruchomości. Dopuszcza się spalanie w piecach znajdujących się w gospodarstwie domowym odpadów drewnianych, a także papieru i tektury, jeżeli nie zawierają substancji niebezpiecznych;
- 5) wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych, usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli nieruchomości.
- 6) umieszczania w pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych: odpadów zebranych selektywnie, odpadów niebezpiecznych (określonych w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21, z późn.zm.), m.in.: baterii, przeterminowanych leków, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów innych niż komunalne,
- 7) wrzucania do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki innych odpadów, które nie są zbierane w sposób selektywny;
- 8) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt,
- 9) wywożenia i wysypywania odpadów stałych w miejscach do tego niewyznaczonych,
- 10) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu punktami zlewnymi.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do niezwłocznego zgłaszania nieprawidłowości, w celu dostosowania ilości lub pojemności pojemników do Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim.

2. Właściciel nieruchomości zgłasza do Urzędu Miasta i Gminy w Baranowie Sandomierskim zapotrzebowanie na poszczególne pojemniki, których pojemność ustala się na podstawie złożonej deklaracji.

§ 11. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani ustawić pojemniki na nieruchomości w miejscach łatwo dostępnych, zarówno dla ich użytkowników jak i dla pracowników firmy odbierających odpady, w sposób niepowodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Właściciele nieruchomości, na terenie których funkcjonują placówki handlowe i gastronomiczne, dla zapewnienia czystości, zobowiązani są do ustawienia pojemnika na zewnątrz lokalu.

3. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym, rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru, następuje na podstawie odrębnej umowy, zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady komunalne.

§ 12.1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w odpowiednim stanie porządkowym i technicznym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,

2. Utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym poprzez mycie i dezynfekcję, które powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na trzy miesiące, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na miesiąc, lub w każdym innym przypadku, w którym zabrudzenie pojemnika może powodować zagrożenie sanitarnoepidemiologiczne, oraz utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym zapewnia przedsiębiorca wyłoniony w drodze przetargu na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych.

§ 13. Pojemniki używane do gromadzenia odpadów na terenie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, powinny spełniać następujące wymagania:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności od 60 l do 240 l wyposażone w szczelną pokrywę i dwukołowy systemem jezdny oraz powinien posiadać uchwyt lub listwę ułatwiającą przetaczanie, korpus pojemnika powinien być wyposażony w listwę grzebieniową umożliwiającą opróżnianie przez śmieciarki z uchwytem grzebieniowym, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury, zgodne z Polską Normą PN-EN 840 - 1 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016r., poz. 655),
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l wyposażone w pokrywę płaską lub półokrągłą z czterokołowym systemem jezdny, wykonane z polietylenu niskociśnieniowego o wysokiej gęstości (PE-HD) i wysokiej odporności na działanie promieni UV, uszkodzenia mechaniczne i niskie temperatury lub pojemniki z blachy stalowej ocynkowanej, zgodne z Polską Normą PN-EN 840 - 2 lub posiadające deklaracje zgodności wystawioną przez producenta, zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016r., poz.655).
- 3) kontenery na odpady o pojemnościach 7 m³ wykonane z blachy stalowej malowanej, dostosowany do załadunku hakowego, bramowego lub hakowo – bramowego,
- 4) pojemniki do gromadzenia odpadów, powinny być wyposażone w odpowiedni kod paskowy, transponder lub inne rozwiązanie umożliwiające elektroniczną identyfikację pojemnika lub kontenera.
- 5) worki do zbierania odpadów komunalnych **winny mieć odpowiednią wytrzymałość zarówno na przebicie jak i na rozciąganie, posiadać mocny i trwały zgrzew oraz wykonane być wykonane z surowca LDPE.**

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 14.1. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, z terenu nieruchomości na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku,, z PSZOK oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) **z zabudowy jednorodzinnej zamieszkałej i nieruchomości niezamieszkałych:**
 - a) odpady zmieszane będą odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością:

- nie rzadziej niż raz w miesiącu w okresie: styczeń, luty, marzec, wrzesień, październik, listopad, grudzień;

- nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień,

b) odpady zbierane selektywnie będą odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadszą niż raz w miesiącu,

c) mobilna zbiórka odpadów podczas akcji organizowanych wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadszą niż dwa razy w roku,

2) z zabudowy wielorodzinnej:

a) odpady zmieszane będą odbierane wg harmonogramu, nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu,

b) odpady zbierane selektywnie będą odbierane wg harmonogramu, nie rzadziej niż raz w tygodniu.

c) mobilna zbiórka odpadów podczas akcji organizowanych wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadszą niż dwa razy w roku,

3) z terenu nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku:

a) odpady zmieszane będą odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością:

- nie rzadziej niż raz w miesiącu - marcu,

- nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie: kwiecień, maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień, październik,

b) odpady zbierane selektywnie będą odbierane wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością:

- nie rzadziej niż raz w miesiącu - marcu, kwietniu, wrzesień, październik,

- nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu w okresie: maj, czerwiec, lipiec, sierpień,

c) mobilna zbiórka odpadów podczas akcji organizowanych wg harmonogramu ustalonego dla danej miejscowości z częstotliwością nie rzadszą niż dwa razy w roku,

4) z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych:

odbierane nie rzadziej niż raz w miesiącu,

z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników.

5) z terenów do użytku publicznego (pojemników przeznaczonych na odpady segregowane) w miarę potrzeb ale nie rzadziej niż raz w miesiącu. W okresie październik – maj (sezon grzewczy) w wyznaczonych punktach każdego sołectwa zabezpieczone zostaną kontenery na zimne popioły opróżniane nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu z zastrzeżeniem, iż w przypadku przepełnienia kontenerów/pojemników, Wykonawca zwiększy częstotliwość odbioru lub pojemność kontenerów/pojemników, z dostosowaniem do potrzeb.

2. W wyznaczonym dniu zbiórki właściciele nieruchomości mieszkańcy zabudowy jednorodzinnej, winni wystawić pojemniki z odpadami, zabezpieczone przed rozsypaniem, w łatwo dostępnym miejscu dla pracowników odbierających odpady, przed wejściem na nieruchomość. Worki powinny być nierozzerwane, a ich zawartość nie może wydostawać się na zewnątrz.

3. Odbieranie odpadów komunalnych oraz transport tych odpadów z terenów nieruchomości odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. **od 7⁰⁰ do 20⁰⁰**. Tylko w sytuacjach wyjątkowych (np. nagromadzenie zwiększonej ilości odpadów) odbiór odpadów może mieć miejsce w innym terminie, po wcześniejszym zgłoszeniu i akceptacji tego faktu w Urzędzie Miasta i Gminy Baranów Sandomierski.

4. Przedsiębiorca ma tak zorganizować odbiór i transport odpadów aby nie zagrażały one bezpieczeństwo ruchu drogowo i odbywały się wg tras i w terminach wyznaczonych harmonogramem.

5. Przedsiębiorca ma obowiązek dostarczyć harmonogram każdemu właścicielowi nieruchomości, bądź zarządcy nieruchomości na terenie Gminy.

6. Pracownicy, przedsiębiorcy świadczącego usługę odbioru odpadów komunalnych zobowiązani są do odstawienia opróżnionych pojemników na miejsce ich wystawienia.

7. Przedsiębiorca świadczący usługę ma obowiązek natychmiastowego usunięcia zanieczyszczenia terenu powstałego podczas załadunku i transportu odpadów.

8. Uszkodzone pojemniki lub uszkodzenia pojemników powstałe podczas odbioru odpadów należy niezwłocznie naprawić lub wymienić na nowy pojemnik.

§ 15. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych zobowiązany jest do jego opróżnienia poprzez zapewnienia wywozu przez podmiot posiadający odpowiednie zezwolenia do wykonywania usług w tym zakresie,
- 2) częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych winna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika, zwłaszcza wynikających z jego przepełnienia, a ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych nie powinna odbiegać w sposób istotny od ilości wody zakupionej do celów bytowych,
- 3) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni,
- 4) częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji,
- 5) opróżnianie zbiorników bezodpływowych odbywa się na podstawie indywidualnego zgłoszenia właściciela nieruchomości do podmiotu świadczącego takie usługi tj. posiadającego zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych,

2. Punkt zlewny nieczystości ciekłych, do którego wożone są nieczystości ciekłe z terenu Miasta i Gminy Baranów Sandomierski, znajduje się na terenie Oczyszczalni Ścieków w Baranowie Sandomierskim.

3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek dokumentowania poprzez posiadanie umowy oraz rachunków korzystania z usług odbioru nieczystości ciekłych. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przechowywania, przez okres dwóch lat, dowodów potwierdzających wykonanie powyższych usług.

4. Właściciele nieruchomości na żądanie upoważnionego przez Burmistrza Miasta i Gminy Baranów Sandomierski pracownika Urzędu Miasta i Gminy, zobowiązani są do okazania dowodów dokonywania wywozu nieczystości ciekłych z nieruchomości przez uprawniony podmiot.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 16. 1. Gospodarka odpadami w Gminie opiera się na Północnym Regionie Gospodarki Odpadami wskazanym w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami. Odpady komunalne zmieszane, odpady z pielęgnacji terenów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania mogą być zagospodarowane tylko i wyłącznie w ramach tego regionu.

2. Pozostałe odpady komunalne nie wymienione w ust.1 powinny być w pierwszej kolejności zagospodarowane na terenie instalacji w Północnym Regionie Gospodarki Odpadami.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 18. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

2. Szczególne obowiązki ciążyą na osobach posiadających psy, a mianowicie:

- 1) prowadzenie psa na smyczy lub na smyczy i w kagańcu, a psa uznawanego za agresywnego oraz ich mieszańce prowadzenie na smyczy oraz w kagańcu wyłącznie przez osoby dorosłe,

- 2) w przypadku utrzymywania psa rasy uznawanej za agresywną jego właściciel lub opiekun zobowiązany jest uzyskać stosowne zezwolenie zgodnie z ustawą z 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt,
- 3) stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi, które powinny znajdować się posesji właściciela,
- 4) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, jak schroniska, lecznice, wystawy itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów przewodników,
- 5) niewprowadzanie psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, boisk szkolnych i obiektów sportowych,
- 6) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, pasach drogowych itp.; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,

3. Zwolnienie psów ze smyczy jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem.

4. Osoby utrzymujące gady, płazy, ptaki itp. w budynkach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązane są do zabezpieczenia ich przed wydostawaniem się z pomieszczenia.

5. Właściciele padłych zwierząt zobowiązani są do przekazywania zwłok zwierząt do punktów usuwania i unieszkodliwiania.

Rozdział 8.

Zasady utrzymania i chowu zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz chowu pszczół

§ 19.1. Na terenie gminy Baranów Sandomierski dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w gospodarstwach typu zagrodowego, wyposażonych w budynki inwentarskie typu stajnia lub obora oraz gnojownik, spełniające wymogi stawiane tym obiektom w ustawie z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2016r., poz. 290).

2. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich zobowiązani są przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych.

3. Hodowla zwierząt gospodarskich winna być prowadzona z zapewnieniem nie pogarszania warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowania zanieczyszczenia powietrza, gleby, wody i innych uciążliwości. Nieczystości powstałe w wyniku hodowli zwierząt gospodarskich nie mogą wydostawać się po za posesję na drogi, chodniki i inne miejsca użyteczności publicznej.

4. Zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok zwierząt gospodarskich zapewnia się poprzez zawarcie stosownej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na świadczenie tych usług.

5. Unieszkodliwianie padłych zwierząt prowadzą zakłady spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

§ 20.1. Zezwala się na chów i hodowlę pszczół na obszarze gminy Baranów Sandomierski pod następującymi warunkami:

- 1) ule pszczele będą znajdowały się na ogrodzonym terenie, uniemożliwiającym przypadkowe wejście na jego teren osób postronnych,
- 2) skrajnie usytuowane ule z pszczołami muszą być ustawione w odległości nie mniejszej niż 5 m od granicy działki, pod warunkiem zastosowania ogrodzenia osłaniającego sąsiednie posesje o wysokości co najmniej 2 m, uniemożliwiającego pszczołom przelot przez nie.

Rozdział 9.

Obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie deratyzacji

§ 21. 1. Obowiązkową deratyzacją objęte są obszary zabudowane budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi, objekty użyteczności publicznej, obsługi ludności oraz nieruchomości w obrębie, których utrzymywane są zwierzęta gospodarskie.

2. Obowiązek deratyzacji w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych może być realizowany w miarę potrzeb.

3. Obowiązek deratyzacji spoczywa na właścicielach nieruchomości, którzy ponoszą koszty jej przeprowadzenia.

4. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest zapewnienie zbiórki padłych gryzoni wraz z resztkami oraz ich unieszkodliwianie.

5. W okresie przeprowadzania deratyzacji należy zachować szczególną ostrożność w obrębie miejsc wyłożenia środków chemicznych. Miejsca te winny być oznakowane i oznaczone napisem „Uwaga trucizna” lub o podobnej treści.

Rozdział 10.

Średnia ilość odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwie domowym bądź w innych źródłach

§ 22. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

1. do 2 osób włącznie – pojemnik o pojemności 110/120 litrów,
2. od 3 do 4 osób - pojemnik o pojemności co najmniej 110/120 litrów,
3. powyżej 4 osób - jeden pojemnik o rozmiarze 240 l lub 2 pojemniki w rozmiarze 110/120 litrów.

§ 23. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

1. dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych - 2 litry na każdego pracownika lub ucznia, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 litrów,

2. dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych - 20 litrów na 10 m² powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 litrów,

3. dla lokali handlowych innych niż spożywcze - 10 litrów na każde 10m powierzchni użytkowej lokalu jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 60 litrów,

4. dla lokali gastronomicznych – przyjmując 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 litrów,

5. dla punktów szybkiej konsumpcji - nie mniej niż 60 litrów na punkt,

6. dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – co najmniej jeden pojemnik 60 litrowy przyjmując 10 litrów na pracownika,

7. dla hoteli - 30 litrów na łóżko, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 240 litrów,

8. dla cmentarzy parafialnych - minimum dwa pojemnik o pojemności 1100 litrów,

9. od domku letniskowego w przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, wykorzystywane jedynie przez część roku – 8 pojemników o pojemności 60 l,

10. od innych nieruchomości niż określone w § 22 pkt 9, wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe, jedynie przez część roku, w tym ogródków działkowych:

a) dla nieruchomości podzielonej na nie więcej niż 45 działek – 10 pojemników o pojemności 110/120 l,

- b) dla nieruchomości podzielonej na więcej niż 45 działek lecz nie więcej niż 65 działek – 8 pojemników o pojemności 240 l,
- c) dla nieruchomości podzielonej na więcej niż 65 działek lecz nie więcej niż 140 działek – 16 pojemników o pojemności 240 l,

11. dla terenów sportowych co najmniej jeden pojemnik o łącznej pojemności 120 litrów na każde 10 arów powierzchni terenu,

12. pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów (min. odzież, tekstylia) w miejscach publicznych powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów.