



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 4 czerwca 2021 r.

Poz. 2305

### UCHWAŁA NR 164/XX/2021 RADY POWIATU W AUGUSTOWIE

z dnia 31 maja 2021 r.

#### **w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie powiatu augustowskiego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 7, art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 920) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 710) Rada Powiatu w Augustowie uchwala, co następuje:

**§ 1. 1.** Określa się zasady udzielania dotacji z budżetu Powiatu Augustowskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie powiatu augustowskiego.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dotacje, o których mowa w ust. 1, w danym roku budżetowym określa Rada Powiatu w Augustowie w uchwale budżetowej.

**§ 2. 1.** Z budżetu Powiatu Augustowskiego mogą być udzielane dotacje na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na terenie powiatu augustowskiego.

2. O dotację mogą ubiegać się osoby fizyczne, osoby prawne lub jednostki organizacyjne posiadające tytuł prawny do zabytku, o którym mowa w ust. 1, wynikający z prawa własności zabytku, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu albo stosunku zobowiązaniowego.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie lub sfinansowanie nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w zakresie określonym w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, ustalonych na podstawie przedłożonego do wniosku kosztorysu.

**§ 3. 1.** Dotacja z budżetu Powiatu Augustowskiego na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy jednym zabytku może być udzielona w wysokości 80% kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 30.000,00 zł.

2. W przypadku, gdy Wnioskodawca na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Powiatu Augustowskiego wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

**§ 4. 1.** Podmioty, o których mowa w § 2 ust. 2, zainteresowane otrzymaniem dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, składają wniosek o udzielenie dotacji, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Wnioski należy składać do Zarządu Powiatu w Augustowie za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: Starostwo Powiatowe w Augustowie, ul. 3 Maja 29, 16-300 Augustów lub w Starostwie Powiatowym w Augustowie, ul. 3 Maja 29, Biuro Obsługi Klienta.

3. Do wniosku należy dołączyć:

1) kserokopie następujących dokumentów:

- a) dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
- b) decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków,
- c) pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem, jeśli jest wymagane,
- d) pozwolenia na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno – budowlanej, jeśli jest wymagane,
- e) dokumentu potwierdzającego prawo do reprezentacji podmiotu, jeśli dotyczy,

2) kosztorys stanowiący zestawienie kosztów przedsięwzięcia.

4. Dokumenty powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wnioskodawcy.

**§ 5. 1.** W przypadku Wnioskodawcy prowadzącego działalność gospodarczą lub działalność rolniczą, dotacja stanowić będzie odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie, a jej udzielenie następuje zgodnie z:

- 1) rozporządzeniem Komisji (UE) NR 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2020/972 z dnia 2 lipca 2020 r. w odniesieniu do jego przedłużenia (Dz. U. UE L 215/3 z 7.07.2020);
- 2) rozporządzeniem Komisji (UE) NR 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L 352/9 z 24.12.2013 r.), zmienionym rozporządzeniem Komisji (UE) 2019/316 z dnia 21 lutego 2019 r. (Dz. U. UE LI 51/1 z 22.02.2019 r.).

2. W przypadku przekroczenia dopuszczalnego pułapu pomocy de minimis lub/i poziomu dopuszczalnej intensywności pomocy dotacja nie zostanie udzielona.

3. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis, Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia, oświadczenia i informacje określone w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.).

4. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie, Wnioskodawca wraz z wnioskiem o udzielenie dotacji zobowiązany jest przedłożyć zaświadczenia, oświadczenia i informacje określone w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.).

**§ 6. 1.** Nabór wniosków o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, odbywa się w trybie ciągłym, w ramach środków finansowych przyjętych w budżecie na dany rok kalendarzowy przez Radę Powiatu w Augustowie.

2. Kompletne wnioski rozpatruje się do wyczerpania środków finansowych, o których mowa w § 1 ust. 2.

**§ 7. 1.** Wnioski o udzielenie dotacji opiniuje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu w Augustowie. Uchwała Zarządu określa również tryb pracy Komisji.

2. W pierwszym etapie Komisja sprawdza wnioski pod względem formalnym.

3. Kryteria formalne obejmują złożenie wniosku na obowiązującym formularzu wraz z kompletem załączników.

4. Wnioski niekompletne, które nie zostały uzupełnione w terminie 7 dni od otrzymania wezwania o uzupełnienie podpisanego przez Starostę Augustowskiego, pozostawia się bez rozpoznania i odsyła do Wnioskodawcy.

**§ 8. 1.** W drugim etapie Komisja dokonuje oceny pod względem merytorycznym.

2. Przy ocenie merytorycznej stosuje się następujące kryteria:

- 1) znaczenie zabytku dla dziedzictwa kulturowego ze szczególnym uwzględnieniem jego wartości historycznej, naukowej lub artystycznej,
- 2) dostępność zabytku dla społeczeństwa,
- 3) stan zagrożenia, w jakim znajduje się zabytek,
- 4) zakres i koszt realizacji planowanych prac,
- 5) zgodność wnioskowanej kwoty dotacji z zapisem w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały.

3. Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu w Augustowie złożone wnioski, wyniki dokonanej oceny oraz propozycję wysokości kwot dotacji na zadania zawarte w poszczególnych wnioskach.

4. Zarząd Powiatu w Augustowie przedkłada Radzie Powiatu w Augustowie propozycję wysokości kwot dotacji Wnioskodawcom na zadania określone w ich wnioskach.

5. Ostateczną decyzję o wysokości kwoty przyznanej dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku podejmuje Rada Powiatu w Augustowie.

**§ 9.** Rozliczenie dotacji, zwrot niewykorzystanej kwoty dotacji lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2021 r. poz. 305).

**§ 10.** W zakresie, w jakim niniejsza uchwała przewiduje:

- 1) udzielanie pomocy de minimis – jej przepisy obowiązują do dnia 30 czerwca 2024 r.,
- 2) udzielanie pomocy de minimis w rolnictwie – jej przepisy obowiązują do dnia 31 grudnia 2027 r.

**§ 11.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Augustowie.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Wiceprzewodniczący Rady Powiatu w Augustowie**  
*Ireneusz Sokołowski*

Załącznik  
do uchwały Nr 164/XX/2021  
Rady Powiatu w Augustowie  
z dnia 31 maja 2021 r.

**Wniosek**

**o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Augustowskiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie powiatu augustowskiego**

I. Dane Wnioskodawcy.

1. Imię i nazwisko lub pełna nazwa Wnioskodawcy:

.....  
.....

2. Status prawny:

.....

3. Adres:

.....  
.....

4. Dane do kontaktu: .....

5. Nazwiska i imiona osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy:

.....  
.....

II. Dane o przedsięwzięciu.

1. Nazwa przedsięwzięcia:

.....  
.....  
.....

2. Wskazanie lokalizacji przedsięwzięcia:

.....  
.....

3. Szczegółowy opis przedsięwzięcia przy uwzględnieniu zapisów w § 8 ust. 2 niniejszej uchwały:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## 4. Spodziewany efekt rzeczowy:

.....  
.....

## 5. Planowany termin wykonania:

.....

## III. Budżet przedsięwzięcia:

1. Całkowity koszt ..... zł.

2. Wnioskowana kwota dotacji ..... zł.

3. Zestawienie wydatków na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane:

.....  
.....  
.....  
.....

## 4. Informacja o pomocy publicznej:

.....  
.....

## 5. Informacja o kwotach przyznanych na ten cel z innych środków publicznych:

.....  
.....

## Załączniki:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub znajdującego się w gminnej ewidencji zabytków, położonego na terenie powiatu augustowskiego,
- 2) decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków lub do gminnej ewidencji zabytków,
- 3) pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót objętych wnioskiem, jeśli jest wymagane,
- 4) pozwolenie na budowę lub potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez właściwy organ administracji architektoniczno-budowlanej, jeśli jest wymagane,
- 5) dokument potwierdzający prawo do reprezentacji podmiotu, jeśli dotyczy,
- 6) kosztorys stanowiący zestawienie kosztów przedsięwzięcia,
- 7) zaświadczenia, oświadczenia i informacje określone w art. 37 ust. 1 lub 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 708 ze zm.), jeśli dotyczy.

.....

Miejscowość, data

.....

Podpis Wnioskodawcy

**Wiceprzewodniczący Rady Powiatu  
w Augustowie**

Ireneusz Sokołowski