



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 4 września 2020 r.

Poz. 3790

UCHWAŁA NR XII/107/2020 RADY GMINY PUŃSK

z dnia 28 sierpnia 2020 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Puńsk

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, 1378), uchwała się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Uchwała o konsultacjach społecznych, określa tryb i zasady prowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami gminy Puńsk w sprawach ważnych dla mieszkańców.

§ 2. Uchwałę stosuje się do przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

Rozdział 2. Cel konsultacji

§ 3. Konsultacje przeprowadza się w celu:

- 1) włączenia mieszkańców w procesy decyzyjne w sprawach mających wpływ na jakość ich życia;
- 2) zasięgania opinii, propozycji i uwag od mieszkańców odzwierciedlających ich zróżnicowane potrzeby w określonej sprawie;
- 3) aktywizacji środowisk lokalnych, wzrostu zaangażowania mieszkańców w działania na rzecz gminy oraz wzmocnienia zaufania społecznego.

Rozdział 3. Zasięg konsultacji

§ 4. Konsultacje mogą mieć zasięg:

- 1) ogólnogminny – we wszystkich sprawach istotnych dla mieszkańców całej gminy;
- 2) lokalny – we wszystkich sprawach istotnych dla mieszkańców określonej części gminy;
- 3) środowiskowy – w sprawach ważnych dla określonej grupy mieszkańców.

Rozdział 4. Zakres merytoryczny konsultacji

§ 5. Konsultacje obligatoryjne przeprowadza się:

- 1) w przypadkach określonych ustawami;
- 2) przy projektowaniu założeń budżetu partycypacyjnego.

§ 6. Konsultacje fakultatywne można przeprowadzić w innych sprawach ważnych dla mieszkańców.

Rozdział 5.

Inicjatywa w zakresie przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 7. Wójt może przeprowadzić konsultacje, o których mowa w § 6 z własnej inicjatywy albo na wniosek:

- 1) Rady Gminy;
- 2) grupy co najmniej 5 radnych;
- 4) grupy co najmniej 100 mieszkańców;
- 5) co najmniej 3 organizacje pozarządowych działających na terenie Gminy Puńsk.

Rozdział 6.

Procedura inicjowania konsultacji społecznych

§ 8. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji składa się do Wójta Gminy Puńsk.

§ 9. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) dane wnioskodawcy, w tym wskazanie osoby albo osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawców oraz adres do korespondencji;
- 2) cel i przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 5) proponowane formy i miejsca prowadzenia konsultacji;
- 6) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

§ 10. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez mieszkańców gminy Puńsk, o których mowa w § 7 pkt 4, powinien także zawierać listę osób popierających wniosek, tj.:

- 1) imię, nazwisko;
- 2) adres zamieszkania;
- 3) własnoręczny podpis;
- 4) określenie przedmiotu konsultacji – w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy.

§ 11. Wójt Gminy Puńsk rozpatruje wniosek, uwzględniając ważność przedmiotu konsultacji dla społeczności lokalnej oraz zasadność proponowanego sposobu konsultacji w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku. W przypadku odmowy uzasadnia swoją decyzję.

§ 12. Jeżeli wniosek nie spełnia wymogów formalnych, Wójt w terminie 14 dni od dnia jego złożenia, wzywa osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wnioskodawców, do uzupełnienia braków formalnych wniosku, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

Rozdział 7.

Procedura przeprowadzania konsultacji społecznych

§ 13. Wójt Gminy wydaje zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji.

§ 14. Zarządzenie, o którym mowa w § 13, powinno zawierać:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) zasięg konsultacji;
- 4) formy konsultacji;
- 5) termin przeprowadzenia konsultacji;
- 6) nazwę komórki organizacyjnej Urzędu Gminy lub jednostki organizacyjnej wyznaczonej do przeprowadzenia konsultacji, a w przypadku, o którym mowa w § 15, dodatkowo nazwę podmiotu, któremu Wójt powierzył przeprowadzenie konsultacji;
- 7) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

§ 15. Wójt Gminy Puńsk może powierzyć przeprowadzenie konsultacji, zgodnie z wymogami niniejszej uchwały, wyspecjalizowanym podmiotom lub powołać zespół konsultacyjny w skład którego mogą wchodzić w szczególności pracownicy Urzędu Gminy i przedstawiciele organizacji pozarządowych.

Rozdział 8.

Formy konsultacji

§ 16. Konsultacje są prowadzone w co najmniej jednej z podanych form:

- 1) otwarte spotkania i debaty z mieszkańcami;
- 2) zbieranie uwag i wniosków w punktach konsultacyjnych;
- 3) badanie opinii mieszkańców poprzez formularze, ankiety, sondaże z wykorzystaniem metod tradycyjnych lub drogą elektroniczną;
- 4) wyłożenia do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji społecznych;
- 5) inne niż określone w pkt 1-4 formy konsultacji, wynikające ze specyfiki przedmiotu konsultacji oraz zapewniające szeroki dostęp mieszkańców do uczestnictwa w nich.

Rozdział 9.

Akcja informacyjno-promocyjna

§ 17. Wszystkie konsultacje muszą być poprzedzone odpowiednią do ich przedmiotu i zakresu akcją informacyjno-promocyjną, w szczególności na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 18. Organizator konsultacji ma obowiązek przygotowania i dostarczenia mieszkańcom rzetelnych i obiektywnych informacji, w zakresie przedmiotu konsultacji.

Rozdział 10.

Zakończenie konsultacji

§ 19. Wójt podaje do publicznej wiadomości wyniki konsultacji w terminie 21 dni od daty ich zakończenia.

§ 20. Raport z wyników konsultacji zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Puńsk oraz w Biuletynie Informacji Publicznej, dodatkowo raport może być udostępniony w inny sposób, szczególnie dogodny dla uczestników.

§ 21. Raport powinien zawierać w szczególności:

- 1) sprawozdanie z przebiegu konsultacji zawierające m.in. informacje o tym kto, kiedy i przy użyciu jakich metod i form przeprowadził konsultacje, liczbę osób w nich uczestniczących;
- 2) analizę uzyskanych informacji, a w przypadku opinii i wniosków, ich zestawienie wraz ze stanowiskiem Wójta Gminy Puńsk.

§ 22. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę mieszkańców biorących w nich udział.

§ 23. Wyniki konsultacji społecznych nie są wiążące dla organu gminy podejmującego rozstrzygnięcie w sprawie objętej konsultacjami.

§ 24. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Puńsk.

§ 25. Traci moc Uchwała nr XVI/121/05 Rady Gminy Puńsk z dnia 25 lutego 2005 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami gminy Puńsk oraz Uchwała Nr X/57/2011 Rady Gminy Puńsk z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Puńsk.

§ 26. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Puńsk
Helena Wojlanis