



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 1 kwietnia 2019 r.

Poz. 1858

UCHWAŁA NR VII/75/2019 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 25 marca 2019 r.

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Białymstoku

Na podstawie art. 18 pkt 1 i pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 t.j.) oraz art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.¹⁾), Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Białymstoku, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 38/510/07 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 8 października 2007 r. w sprawie nadania statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wiceprzewodniczący Sejmiku Województwa Podlaskiego
Marek Adam Komorowski

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r., poz. 1926; Dz. U. z 2018 r., poz. 957, poz. 1629, poz. 2244; Dz. U. z 2019 r., poz. 960.

Załącznik do uchwały Nr VII/75/2019
Sejmiku Województwa Podlaskiego
z dnia 25 marca 2019 r.

STATUT
Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Białymstoku

DZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku, zwany dalej "Ośrodkiem" działa na podstawie art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.), zwanej dalej "ustawą" oraz niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Ośrodek jest samorządową wojewódzką osobą prawną.

2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Białystok.

3. Ośrodek używa nazwy: „Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Białymstoku”.

§ 3. 1. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Nadzór nad przeprowadzaniem egzaminów państwowych sprawuje Marszałek Województwa Podlaskiego.

§ 4. 1. Do zadań Ośrodka należy:

- a) organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami,
- b) prowadzenie kursów dokształcających kierowców wykonujących transport drogowy w zakresie przewozu osób i rzeczy,
- c) przeprowadzanie szkoleń dla kierowców naruszających zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- e) zapewnienie obsługi Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w przypadku wyznaczenia Ośrodka do tego zadania,
- f) wdrażanie Krajowego i Wojewódzkiego Programu Poprawy Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.

2. Ośrodek może wykonywać inne zadania z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w szczególności:

- a) organizować szkolenia egzaminatorów,
- b) prowadzić szkolenia kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy,
- c) prowadzić praktyczne szkolenia doskonalące umiejętności kierowców,
- d) organizować kursy w zakresie karty rowerowej i motorowerowej,
- e) współpracować z organizacjami i instytucjami w zakresie oznakowania dróg i ulic, stanu dróg oraz niebezpiecznych miejsc w ruchu drogowym,
- f) organizować kursy i konkursy z zakresu wiedzy o bezpieczeństwie ruchu drogowego,
- g) organizować spotkania egzaminatorów z dziećmi i młodzieżą szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
- h) współpracować z ośrodkami szkolenia kandydatów na kierowców w zakresie podnoszenia poziomu jakości ich działania,
- i) prowadzić rzeczoznawstwo w zakresie oceny technicznej pojazdów i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- j) prowadzić kursy podstawowe i dokształcające dla kierowców przewożących materiały niebezpieczne oraz innych osób wykonujących czynności związane z tym przewozem,
- k) uczestniczyć w przedsięwzięciach poprawiających bezpieczeństwo w ruchu drogowym,

- l) prowadzić system monitorowania przedsięwzięć wprowadzanych dla poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- m) realizować zadania wynikające z krajowego programu poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego GAMBIT,
- n) prowadzić szkolenia dla diagnostów wykonujących badania techniczne pojazdów,
- o) prowadzić szkolenie kierowców wykonujących transport drogowy taksówką,
- p) prowadzić szkolenia doradców do spraw przewozu towarów niebezpiecznych,
- q) organizować szkolenie dla nauczycieli prowadzących wychowanie komunikacyjne,
- r) inicjować i wspierać inwestycje mające na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.

3. Ośrodek może wykonywać działalność gospodarczą. Wypracowane z tej działalności środki finansowe przeznaczane są na realizację zadań, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz pozyskane dotacje i subwencje związane z realizowaniem zadań ośrodka.

4. Ośrodek może realizować inne zadania zlecone przez Zarząd Województwa Podlaskiego o lub inne jednostki samorządu terytorialnego z obszaru województwa podlaskiego.

DZIAŁ II.

ORGANIZACJA OŚRODKA

Rozdział 1.

Zarządzanie Ośrodkiem

§ 5. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor Ośrodka, zwany dalej „Dyrektorem”, powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie.

3. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późniejszymi zmianami).

4. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wykonuje Dyrektor.

5. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

Rozdział 2.

Organizacja wewnętrzna Ośrodka

§ 6. 1. W skład Ośrodka wchodzi komórki organizacyjne do spraw:

- a) finansowo- administracyjnych,
- b) egzaminowania,
- c) organizacyjno - gospodarczych,
- d) szkoleń,
- e) promocji i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- f) inwestycji i rozwoju,

oraz nie wchodzące w ich skład samodzielne stanowiska pracy.

2. Na czele komórek organizacyjnych stoją ich kierownicy.

3. Samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi.

§ 7. 1. Podział zadań i odpowiedzialności, schemat organizacyjny Ośrodka oraz szczegółowe zakresy działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, o których mowa w § 6., a także inne sprawy dotyczące funkcjonowania Ośrodka, określają regulaminy i instrukcje ustalone przez Dyrektora oraz umowy zawierane z podmiotami zewnętrznymi.

§ 8. Dyrektor może powoływać zespoły problemowe, jako organy pomocnicze lub opiniodawczo – doradcze, w skład których mogą wchodzić pracownicy Ośrodka, przedstawiciele organów współpracujących z Ośrodkiem oraz eksperci.

Rozdział 3. Oddziały Terenowe Ośrodka

§ 9. Oddziały terenowe Ośrodka tworzy, łączy i znosi Dyrektor w zależności od potrzeb.

§ 10. Dyrektor koordynuje działalność oddziałów terenowych oraz kontroluje i nadzoruje pracę kierowników oddziałów terenowych.

DZIAŁ III. UDZIELANIE PEŁNOMOCNICTW

§ 11. Dyrektor może udzielać pracownikom pełnomocnictw do dokonywania czynności cywilnoprawnych w zakresie jego właściwości.

DZIAŁ IV. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 119 ustawy oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na podstawie art. 121 ustawy.

2. Przychodami Ośrodka są:

- a) wpływy z opłat za przeprowadzanie egzaminów osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami,
- b) wpływy za wykonanie innych zadań z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- c) pozostałe wpływy z działalności, o której mowa w § 4,

3. Rozchodami Ośrodka są wydatki na:

- a) bieżące utrzymanie Ośrodka,
- b) prowadzenie egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy poszczególnych kategorii prawa jazdy,
- c) poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego na obszarze województwa, w szczególności na popularyzację przepisów o ruchu drogowym i podnoszenie kultury jazdy kierowców, na które Ośrodek może przeznaczyć pozostałe wolne środki,
- d) inwestycje związane z działalnością Ośrodka.

DZIAŁ V. ORGANIZACJA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

§ 13. 1. Za organizację i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystywanie wyników i ustaleń kontroli, odpowiedzialny jest Dyrektor.

2. Bieżącą kontrolę wewnętrzną w odniesieniu do pracowników komórek organizacyjnych wykonują kierownicy właściwych komórek organizacyjnych, a w stosunku do samodzielnych stanowisk pracy wykonuje Dyrektor.

3. Kontrola obejmuje sprawdzenie prawidłowości i terminowości załatwiania spraw, badanie rzeczywistego stanu rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych, a także prawidłowości zabezpieczania ich przed kradzieżą, uszkodzeniem i innymi szkodami.

4. W razie ujawnienia w toku kontroli nieprawidłowości, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Dyrektora.

5. Wyniki kontroli stanowią podstawę podjęcia działań przez Dyrektora w celu likwidacji stwierdzonych nieprawidłowości, zapobieganiu ich powstawaniu, a także do usprawnienia działalności kontrolowanych komórek.

DZIAŁ VI.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 14. Zmiany w Statucie wprowadza się w trybie przewidzianym dla nadania niniejszego Statutu.