



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 28 marca 2019 r.

Poz. 1773

### **OBWIESZCZENIE RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 26 marca 2019 r.

#### **w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK" w Bielsku Podlaskim**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523, z 2018 r. poz. 2243) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity Uchwały Nr XIV/71/03 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 30 września 2003 r. w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK" w Bielsku Podlaskim (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2003 r. Nr 109, poz. 2043) z uwzględnieniem zmian wprowadzonych Uchwałą Nr XLII/347/18 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 27 marca 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK" w Bielsku Podlaskim (Dz. Urz. Woj. Podl. 2018 r. poz. 1647) - zgodnie z brzmieniem załącznika do niniejszego obwieszczenia.

2. Treść tekstu jednolitego nie obejmuje:

- 1) § 2 i § 3 Uchwały Nr XLII/347/18 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 27 marca 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK" w Bielsku Podlaskim (Dz. Urz. Woj. Podl. 2018 r. poz. 1647), który stanowi:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski”.

„§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.”.

**Przewodniczący Rady**  
*Andrzej Roszczenko*

Załącznik do obwieszczenia  
Rady Miasta Bielsk Podlaski  
z dnia 26 marca 2019 r.

**UCHWAŁA NR XIV/71/03  
RADY MIASTA BIELSK PODLASKI**

z dnia 30 września 2003 r.

**w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK"  
w Bielsku Podlaskim**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "h" oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 16 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z 2018 r. poz. 62, poz. 1000, poz. 1366, poz. 1669, poz. 1693, poz. 2354, poz. 2500, z 2019 r. poz. 303, poz. 326) uchwała się co następuje:

**§ 1.** Nadać zakładowi budżetowemu "Pływalnia Miejska - WODNIK" w Bielsku Podlaskim statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Bielsk Podlaski.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik do Uchwały Nr XIV/71/03  
Rady Miasta Bielsk Podlaski  
z dnia 30 września 2003 r.

## **STATUT ZAKŁADU BUDŻETOWEGO „PŁYWALNIA MIEJSKA - WODNIK” W BIELSKU PODLASKIM**

§ 1. 1. Zakład budżetowy – „Pływalnia Miejska - Wodnik” w Bielsku Podlaskim zwany dalej „Zakładem” jest jednostką organizacyjną Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski prowadzącą działalność o charakterze użyteczności publicznej.

2. Zasady funkcjonowania Zakładu regulują przepisy dotyczące sektora finansów publicznych oraz postanowienia niniejszego statutu.

3. Siedzibą Zakładu jest miasto Bielsk Podlaski.

§ 2. Zakład nie posiada osobowości prawnej i działa w imieniu oraz na rzecz Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski.

§ 3. 1. Podstawowym celem działalności Zakładu jest prowadzenie działalności gospodarczej związanej z utrzymaniem i eksploatacją krytej pływalni w Bielsku Podlaskim polegającym na bieżącym i nieprzerwanym zaspokajaniu potrzeb w drodze świadczenia powszechnie dostępnych usług dla ludności w zakresie sportu, rekreacji, rehabilitacji ruchowej oraz odnowy biologicznej, a w szczególności:

- 1) organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych;
- 2) prowadzenie sportu wyczynowego oraz rekreacji dla szkół, zakładów pracy i rodzin;
- 3) prowadzenie zajęć profilaktycznych i rehabilitacyjnych z dziedziny fizykoterapii dla dzieci, młodzieży i dorosłych;
- 4) prowadzenie działalności wychowawczej i popularyzatorskiej w zakresie kultury fizycznej i organizacji szkoleń.

2. W ramach działalności, o której mowa w ust. 1 Zakład może wykonywać czynności towarzyszące polegające m.in. na:

- 1) wynajmie pomieszczeń pływalni, udostępnianiu powierzchni na reklamy;
- 2) prowadzeniu działalności handlowo - usługowej;
- 3) wykonywaniu innych usług związanych z obsługą klientów pływalni.

3. Zakład może prowadzić inną działalność w sferze użyteczności publicznej związaną z realizacją zadań własnych Gminy Miejskiej Bielsk Podlaski w dziedzinie kultury fizycznej.

4. Zakład prowadzi działalność na zasadzie odpłatności za świadczone usługi, a koszty swojej działalności pokrywa z przychodów własnych oraz dotacji przyznawanych z budżetu miasta. Wysokość dotacji określa Rada Miasta Bielsk Podlaski w uchwale budżetowej.

§ 4. 1. Zakład gospodaruje przekazanym mu mieniem komunalnym zapewniając jego staranne utrzymanie i należyte wykorzystanie.

2. Zakład nie posiada prawa zbywania nieruchomości.

§ 5. 1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i wydatki stanowiące koszty działalności oraz stan środków obrotowych i rozliczenia z budżetem.

2. Przychodami Zakładu są wpływy z tytułu świadczonych usług i inne przychody tj. dotacje, różne wpłaty, zwiększenie funduszu obrotowego itp.

3. Plan finansowy opracowuje i zatwierdza Dyrektor Zakładu z zachowaniem kwot wpłat do budżetu miasta, dotacji z budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków.

4. Zasady gospodarki finansowej Zakładu regulują przepisy szczególne.

5. <sup>1)</sup> Określa się terminy i sposób ustalania zaliczkowych wpłat nadwyżki środków obrotowych dokonywanych przez Zakład do budżetu miasta oraz sposób i terminy rocznych rozliczeń i dokonywania wpłat do budżetu:

- 1) zaliczkowe wpłaty do budżetu nadwyżek środków obrotowych Zakładu są przekazywane półrocznie: w terminie 15 dni po zakończeniu I półrocza, a za II półrocze – zaliczkowo do 15 grudnia każdego roku budżetowego;
- 2) zaliczkową wpłatę do budżetu nadwyżki środków obrotowych za I półrocze Zakład dokonuje w takim stosunku procentowym do faktycznie osiągniętych przychodów, w jakim pozostaje roczna planowana wpłata do rocznych planowanych przychodów. Wpłatę zaliczkową za II półrocze ustala się w wysokości wpłaty za I półrocze;
- 3) w terminie 15 dni od złożenia rocznego sprawozdania finansowego (bilansu) Zakład:
  - a) wpłaca do budżetu nadwyżkę środków obrotowych, w sytuacji, gdy plan finansowy Zakładu nie przewiduje wpłaty do budżetu,
  - b) wpłaca do budżetu różnicę między faktycznym a planowanym stanem środków obrotowych na koniec, jeśli plan finansowy Zakładu przewidywał wpłaty zaliczkowe,
  - c) składa do Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski wniosek o zwolnienie z wpłaty nadwyżki środków obrotowych, w którym określa propozycję sposobu jej przeznaczenia;
- 4) w przypadku, gdy zaliczkowe wpłaty zostaną przekazane w kwotach wyższych niż należne, nadpłacone wpłaty zaliczkowe podlegają zaliczeniu na poczet wpłat roku następnego lub zwrotowi w przypadku złożenia wniosku o ich zwrot;
- 5) na wniosek Zakładu Rada Miasta Bielsk Podlaski może podjąć uchwałę w sprawie zwolnienia Zakładu z wpłaty nadwyżki środków obrotowych i określić sposób jej przeznaczenia;
- 6) Zakład w terminie do 31 grudnia każdego roku przedkłada informację o kwocie i sposobie wykorzystania nadwyżki środków obrotowych;
- 7) niezłożenie rozliczenia, o którym mowa w pkt 6 oraz niezgodne z uchwałą Rady Miasta wykorzystanie nadwyżki powoduje konieczność zwrotu kwoty zwolnionej do budżetu miasta w terminie 30 dni od wymaganej daty rozliczenia.

**§ 6.** Zakładem kieruje Dyrektor. Jest on powoływany i odwoływany przez Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski.

**§ 7. 1.** Dyrektor zarządza Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. W zakresie zarządzania mieniem Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta.

3. Dyrektor działa zgodnie z przepisami prawa podejmując decyzje samodzielnie i ponosząc za nie odpowiedzialność.

4. Dyrektor odpowiedzialny jest przed Radą Miasta i Burmistrzem Miasta Bielsk Podlaski za prawidłowe prowadzenie Zakładu i raz w roku składa na Sesji Rady Miasta sprawozdanie ze swej działalności. Informację z bieżącej działalności Dyrektor składa Burmistrzowi Miasta.

5. Dyrektor jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu Pracy w stosunku do pracowników Zakładu.

**§ 8. 1.** Strukturę organizacyjną Zakładu określa Regulamin Organizacyjny opracowany przez Dyrektora Zakładu i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Bielsk Podlaski.

2. Zmian w Regulaminie Organizacyjnym dokonuje Burmistrz Miasta na wniosek Dyrektora Zakładu lub z własnej inicjatywy.

**§ 9.** Zmian w statucie Zakładu dokonuje Rada Miasta Bielsk Podlaski w drodze uchwały.

**§ 10.** W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

---

<sup>1)</sup> dodany przez § 1 uchwały nr XLII/347/18 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 27 marca 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie nadania statutu zakładowi budżetowemu „Pływalnia Miejska – WODNIK” w Bielsku Podlaskim (Dz. U. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 1647), który wszedł w życie z dniem 11 kwietnia 2018 r.