



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 4 października 2019 r.

Poz. 4785

### UCHWAŁA NR VI/41/2019 RADY GMINY PRZYTUŁY

z dnia 12 września 2019 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Przytuły**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Przytuły, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Tracą moc Uchwały:

1. Uchwała Nr XXII/77/09 Rady Gminy Przytuły z dnia 22 stycznia 2009 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości, szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Podl., Nr 70, poz. 697)

2. Uchwała Nr XXIII/80/09 Rady Gminy Przytuły z dnia 27 lutego 2009 roku zmieniająca regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 70, poz. 702).

3. Uchwała Nr XXII/75/04 Rady Gminy Przytuły z dnia 15 listopada 2004 r. w sprawie ustalenia „Regulaminu przyznawania nagród nauczycielom szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Przytuły, sposobu podziału środków na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół oraz trybu zgłaszania kandydatów do nagród”(Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 194, poz. 2658).

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2019 r.

**Przewodniczący Rady Gminy Przytuły**  
*Andrzej Ciszewski*

Załącznik do Uchwały Nr VI/41/2019  
Rady Gminy Przytuły  
z dnia 12 września 2019 r.

## **Rozdział 1.** **Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w regulaminie mowa jest o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 416, z późn. zm.);
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkoły, punkty przedszkolne dla których organem prowadzącym jest Gmina Przytuły;
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział i grupę;
- 5) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka;
- 6) dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela szkoły, o której mowa w pkt 3;
- 7) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Przytuły;
- 8) wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przytuły;
- 9) nagrodach Wójta – należy przez to rozumieć nagrody Wójta Gminy Przytuły;
- 10) nagrodach Dyrektora – należy przez to rozumieć nagrody dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 3.

**§ 2.** Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
  1. za wysługę lat;
  2. motywacyjnego;
  3. funkcyjnego;
  4. za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze nauczycieli i dyrektorów.

## **Rozdział 2.** **Dodatek za wysługę lat**

**§ 3.** Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy – Karta Nauczyciela, § 7 Rozporządzenia oraz na warunkach określonych niniejszym Regulaminem.

**§ 4.** Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

### **Rozdział 3. Dodatek motywacyjny**

§ 5. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielom w tym nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w rozporządzeniu oraz w § 6 niniejszego regulaminu na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 6. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) w zakresie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym:
  - a) osiąganie w pracy dydaktycznej pełnej realizacji podstaw programowych oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami;
  - b) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości, sukcesów edukacyjnych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji w szkole, znaczącymi lokatami w konkursach, turniejach i olimpiadach przedmiotowych zawodach sportowych;
  - c) podejmowanie efektywnych działań na rzecz wyrównania braków edukacyjnych uczniów mających trudności w nauce;
  - d) podejmowanie efektywnych działań na rzecz rozwoju uczniów zdolnych, a także kierowanie ich rozwojem;
  - e) indywidualizacja procesu kształcenia – uwzględnianie w procesie dydaktycznym różnic w poziomie rozwoju poszczególnych uczniów;
- 2) w zakresie osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych:
  - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami;
  - b) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
  - c) efektywne przeciwdziałanie agresji wśród uczniów poprzez podejmowanie działań na rzecz zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży- organizacja wycieczek, rajdów, realizacja programów profilaktycznych;
- 3) w zakresie wprowadzania innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania:
  - a) opracowywanie innowacji pedagogicznych;
  - b) uzyskiwanie pozytywnych efektów edukacyjnych i wychowawczych wdrażanych innowacji pedagogicznych;
  - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy poprzez samodzielne studiowanie nowości pedagogicznych i dydaktycznych;
  - d) tworzenie programów edukacyjnych na potrzeby szkoły;
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela:
  - a) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły;
  - b) prowadzenie lekcji otwartych.
- 5) W ramach zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem:
  - a) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
  - b) szczególna troska o wychowanie patriotyczne dzieci i młodzieży;
  - c) realizacja programów promocji zdrowia, profilaktycznych;
  - d) przestrzeganie dyscypliny budżetowej, w tym celowość i gospodarność w dysponowaniu posiadanymi środkami finansowymi;

- e) terminowość w załatwianiu spraw wynikających z obowiązku sporządzania sprawozdań, informacji i opracowań;
  - f) prowadzenie dokumentacji szkoły zgodnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie;
  - g) umiejętność w zakresie kierowania zespołem ludzkim, w tym umiejętność rozwiązywania konfliktów oraz sprawne podejmowanie decyzji;
  - h) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
- 6) W zakresie realizowania w szkole zadań statutowych wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów:
- a) organizacja przedsięwzięć pozaszkolnych o charakterze wychowawczym i edukacyjnym;
  - b) promocja szkoły w środowisku lokalnym;
  - c) stała i aktywna współpraca z instytucjami działającymi na terenie gminy.

§ 7. Ustala się ogólne środki finansowe na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości 5% w stosunku do planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze w danym roku.

§ 8. Dodatek motywacyjny nauczycielowi przyznaje Dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt uwzględniając poziom spełnienia kryteriów, o których mowa w § 6 w wysokości:

- od 2% do 10% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli,
- od 5% do 15% wynagrodzenia zasadniczego dla dyrektora szkoły.

#### **Rozdział 4. Dodatek funkcyjny**

§ 9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w następującej wysokości:

- 1) dyrektorowi - w wysokości co najmniej 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) wicedyrektorowi – wysokości co najmniej 8% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy szkoły i jej strukturę organizacyjną.

§ 10. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wychowawcy klasy/oddziału przedszkolnego/grupy przedszkolnej – 300 zł;
- 2) opiekuna stażu w wysokości – 100 zł.

§ 11. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, nauczycielowi przysługuje dodatek funkcyjny z każdego tytułu.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje na każdą osobę odbywającą staż.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje nauczycielowi (wicedyrektorowi szkoły), któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala się i przyznaje na okres roku szkolnego:

- 1) dla dyrektora szkoły- wójt;

2) dla nauczyciela, w tym wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.

**§ 12.** 1. Prawo do datatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, lub sprawowania funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia – od tego dnia.

### **Rozdział 5.**

#### **Dodatek za warunki pracy**

**§ 13.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w § 8 i 9 Rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych przysługuje za każdą godzinę przepracowaną w tych warunkach, w wysokości 10% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkole podstawowej przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej wynikającej z wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

4. Wysokość dodatku dla nauczyciela, biorąc pod uwagę stopień trudności i uciążliwości realizowanych zajęć lub wykonywanych prac ustala dla nauczyciela – dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – wójt.

### **Rozdział 6.**

#### **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw**

**§ 14.** 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oraz godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego wynikającą z osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem ustalonej stawki za warunki pracy (jeżeli praca w tych godzinach realizowana była w warunkach uprawniających do tego dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin .

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

3. Liczbę godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw, za które należy wypłacić nauczycielowi wynagrodzenie za dany miesiąc, oblicza się uwzględniając zasadę zaokrąglenia określoną w ust. 2. Zaokrąglenia tego dokonuje się jeden raz w miesiącu, na koniec okresu obejmującego pełne tygodnie tego miesiąca, z których liczba godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw uwzględniana jest jako podstawa obliczenia wynagrodzenia z tego tytułu.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się na podstawie wykazu tych godzin zatwierdzonego przez dyrektora szkoły.

### **Rozdział 7.**

#### **Nagrody ze specjalnego funduszu nagród**

**§ 15.** Tworzy się w budżecie Gminy Przytuły specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli, z czego:

- 1) 20% przeznaczają się na nagrody Wójta;
- 2) 80% przeznaczają się na nagrody Dyrektora.

**§ 16.** 1. Nagrody mogą być przyznawane wyróżniającym się nauczycielom szkół, w tym nauczycielom zajmującym stanowiska dyrektorów szkół oraz inne stanowiska kierownicze po przepracowaniu w szkole co najmniej 1 roku.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane z okazji Dnia Edukacji Narodowej, ważnych wydarzeń w życiu szkoły /jubileusz, nadanie imienia /, zakończenia roku szkolnego;

**§ 17.** Wysokość nagrody Dyrektora Szkoły nie może być wyższa niż 80% najniższej nagrody przyznanej przez wójta w danym roku.

**§ 18.** Wójt przyznaje nagrodę z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Rady pedagogicznej;
- 2) Rady rodziców;
- 3) Organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 19.** Dyrektor szkoły przyznaje nagrodę nauczycielowi, w tym zajmującemu inne niż dyrektor szkoły stanowisko kierownicze z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Rady pedagogicznej;
- 2) Rady rodziców,
- 3) Organizacji związkowych zrzeszających nauczycieli.

**§ 20.** Nagroda dyrektora szkoły może być przyznana nauczycielowi na podstawie niżej wymienionych kryteriów:

- 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu;
- 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania;
- 3) angażuje się w sprawy szkoły, przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne;
- 4) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie lub szkole przez udział uczniów w spektaklach, wystawach, koncertach i spotkaniach;
- 5) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla uczniów;
- 6) zapewnia pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych;
- 7) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży;
- 8) systematycznie doskonali własne umiejętności dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze;
- 9) udziela pomocy w adaptacji zawodowej nauczycielom podejmującym pracę w zawodzie nauczyciela;
- 10) aktywnie współpracuje z innymi szkołami, instytucjami oświatowymi i kulturalnymi;
- 11) podejmuje działania angażujące rodziców w życie szkoły. Rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami.

**§ 21.** Nagroda Wójta może być przyznana dyrektorom szkół oraz osobom na innych stanowiskach kierowniczych i nauczycielom szkół i przedszkoli według poniższych kryteriów:

- 1) liczące się w skali gminy osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) właściwą współpracę z radą pedagogiczną, rodzicami, samorządem uczniowskim i organem prowadzącym;
- 3) organizację zajęć pozalekcyjnych;
- 4) odpowiednią organizację pracy szkoły, w szczególności poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i pracownikom administracji i obsługi;
- 5) inspirowanie pracowników do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 6) umiejętne rozwiązywanie sytuacji konfliktowych;
- 7) prawidłowość dysponowania przyznanymi szkole środkami finansowymi;
- 8) przejawianie inicjatywy i zaangażowanie szkoły w działania na rzecz środowiska lokalnego;
- 9) szczególną dbałość o stan techniczny budynków szkolnych, ich zagospodarowanie, estetykę wewnątrz i obejścia;

§ 22. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

§ 23. Wzór wniosku o przyznanie nagrody Wójta Gminy/Dyrektora Szkoły stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

### **Rozdział 8. Przepisy końcowe**

§ 24. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy Karta Nauczyciela oraz przepisy ustawy Prawo Pracy.

§ 25. Zmiana Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie, jaki jest wymagany do jego uchwalenia.

Załącznik  
do Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych  
w szkołach prowadzonych przez Gminę Przytuły

WNIOSEK

1. Imię i nazwisko nauczyciela/dyrektora\*

.....

2. Data i miejsce urodzenia

.....

3. Nazwa i adres szkoły

.....

4. Stopień awansu zawodowego

.....

5. Zajmowane stanowisko

.....

6. Wykształcenie

.....

7. Staż pracy

.....

8. Dodatkowo uzyskane kwalifikacje:

a) Studia podyplomowe

.....

b) Inne

.....

9. Otrzymane nagrody, rok otrzymania:

a) Ministra Edukacji Narodowej

.....

b) Kuratora Oświaty

.....

c) Wójta

.....

d) Dyrektora

.....

10. Uzasadnienie wniosku:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(Miejscowość i data )

(podpis wnioskodawcy)

\*Niepotrzebne skreślić