



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 15 listopada 2018 r.

Poz. 4576

UCHWAŁA NR XLIX/412/18 RADY MIASTA BIELSK PODLASKI

z dnia 9 listopada 2018 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Bielsk Podlaski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432) Rada Miasta Bielsk Podlaski uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XLVI/303/14 Rady Miasta Bielsk Podlaski z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Bielsk Podlaski (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2014 r. poz. 2457, zm. z 2017 r. poz. 4486) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 24 wprowadza się następujące zmiany:

a) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Powstanie klubu musi być niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu w formie pisemnej podając w nim:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko Przewodniczącego klubu.”

b) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. O wszelkich zmianach personalnych Przewodniczący klubu powinien informować na bieżąco Przewodniczącemu w formie pisemnej”

c) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Urząd prowadzi rejestr klubów.”

2) w § 25 ust. 1 po wyrazach „niniejszego działu” stawia się przecinek i dodaje się wyrazy: „Komisję skarg, wniosków i petycji, o której mowa w rozdziale 4a niniejszego działu”;

3) w § 31 wprowadza się następujące zmiany:

a) po ust. 2 dodaje się ust. 2a w brzmieniu:

„2a. Wyznaczenie przedstawiciela klubu do składu Komisji Rewizyjnej wymaga przedłożenia Przewodniczącemu pisemnego zgłoszenia przez przewodniczącego klubu.”

b) w ust. 3 wyrazy: „od 5 do 7 radnych” zastępuje się wyrazami „od 3 do 5 radnych.”;

4) w § 32 w ust. 3 uchyla się pkt 3;

5) w § 33 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komisja Rewizyjna realizuje swoje zadania podczas pracy na posiedzeniach oraz poprzez działalność kontrolną.”;

6) § 36 otrzymuje brzmienie:

„1. W celu przeprowadzenia czynności kontrolnych Przewodniczący Rady udziela członkom Komisji Rewizyjnej pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli, określając w nim zakres i termin kontroli, zgodny z ustaleniami Rady.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, jej tematyce, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zawiadamia Burmistrza Miasta i kierownika kontrolowanej jednostki organizacyjnej najpóźniej na 3 dni przed rozpoczęciem czynności kontrolnych.”;

7) po rozdziale 4 dodaje się „Rozdział 4a Komisja skarg, wniosków i petycji”, który otrzymuje brzmienie:

„§ 46a. 1. Komisję skarg, wniosków i petycji powołuje Rada.

2. W skład komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi od 3 do 5 radnych, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem Przewodniczącego i wiceprzewodniczących.

3. Wyznaczenie przedstawiciela klubu do składu Komisji skarg, wniosków i petycji wymaga przedłożenia Przewodniczącemu pisemnego zgłoszenia przez przewodniczącego klubu.

4. Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji wybiera Rada w drodze uchwały, natomiast wiceprzewodniczącego Komisji wybierają jej członkowie na posiedzeniu.

5. Przewodniczący Komisji skarg, wniosków i petycji zwołuje posiedzenie niezwłocznie od dnia otrzymania skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami.

6. Komisja skarg, wniosków i petycji proceduje w sposób umożliwiający Radzie zachowanie ustawowych terminów rozpatrywania skarg, wniosków i petycji.

7. Rezygnacja, odwołanie członka Komisji skarg, wniosków i petycji lub utrata przez niego mandatu radnego nie przerywa prowadzonych czynności, chyba że skład komisji zmniejszy się do liczby mniejszej niż trzy osoby.

§ 46b. 1. Do zadań Komisji skarg, wniosków i petycji należy rozpoznanie, analiza i ocena skierowanych do Rady:

- 1) skarg,
- 2) wniosków,
- 3) petycji.

2. Zasady i tryb rozpatrywania skarg, wniosków i petycji określa rozdział 15 Statutu.”;

8) w § 58 wprowadza się następujące zmiany:

a) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. O terminie i miejscu zwoływanej sesji zawiadamia się radnych w formie elektronicznej, najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji, przekazując zawiadomienie z porządkiem obrad oraz projektami uchwał w formie elektronicznej. Uznaje się, że materiały przesłane drogą elektroniczną są dostarczone z dniem, w którym wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że radny mógł zapoznać się z ich treścią.”;

b) po ust. 4a dodaje się ust. 4b w brzmieniu:

„4b. Termin, o którym mowa w ust. 4a nie dotyczy sesji zwoływanej na wniosek, o której mowa w art. 20 ust. 3 ustawy.”.

9) w § 60 ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) interpelacje i zapytania radnych”;

10) w § 63 po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. W debacie nad raportem o stanie gminy, Przewodniczący dopuszcza do głosu mieszkańców, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, w pierwszej kolejności przed wystąpieniem radnych.”;

11) w § 67 w ust. 2 wprowadza się następujące zmiany:

a) w pkt. 6 po wyrazie: „interpelacji” stawia się przecinek i dodaje się wyraz „zapytań”,

b) po pkt. 8 dodaje się pkt 8a w brzmieniu:

„8a) imienne wykazy głosowań radnych”.

12) w § 68 w ust. 2 pkt 7 uchyla się;

13) po § 69 dodaje się § 69a. w brzmieniu:

„69a. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na stronie internetowej Urzędu”;

14) w § 70 wprowadza się następujące zmiany:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6) grupa mieszkańców licząca co najmniej 300 osób, zgodnie z ustawą i na zasadach określonych w odrębnej uchwale”;

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatywy uchwałodawczej przez podmiot, o którym mowa w ust. 1 pkt 6 określa ustawa i odrębna uchwała Rady.”;

c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku, gdy z inicjatywą podjęcia uchwały wystąpią podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2-6 wymagana jest również opinia Burmistrza. Podmioty wymienione w ust. 1 pkt 2-4 przedstawiają projekt uchwały Burmistrzowi najpóźniej na 10 dni przed sesją.”;

d) w ust. 4 po wyrazach „w ust. 2-3” dodaje się wyrazy „w stosunku do podmiotów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-5”;

15) w § 75 wprowadza się następujące zmiany:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Głosowanie jawne odbywa się za pomocą urządzeń, o których mowa w ustawie. Radny głosując, dodatkowo sygnalizuje sposób głosowania poprzez podniesienie ręki.”;

b) po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania za pomocą urządzeń jest niemożliwe, głosowanie jawne imienne przeprowadza się w następujący sposób:

- 1) przewodniczący obrad wyczytuje kolejno nazwiska radnych, którzy odpowiadają jak głosują („za”, „przeciw”, wstrzymuje się);
- 2) na oddzielnej liście przy nazwisku radnego zaznacza się oddany przez niego głos;
- 3) Przewodniczący obrad niezwłocznie po przeprowadzeniu głosowania odczytuje kolejno głosy oddane przez poszczególnych radnych i zbiorczy wynik głosowania;
- 4) wyniki głosowania odnotowuje się w protokole z sesji załączając listę z wynikami głosowania jawnego imiennego.”.

16) § 77 uchyla się;

17) w § 78 ust. 2 utrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku głosowania, którego celem jest wybór jednego z wielu zgłoszonych wariantów, uważa się za wybrany ten wariant, na który oddano liczbę głosów „za” większą od liczby głosów oddanych osobno na każdy z wariantów. Radny głosując za wyborem jednego z wielu wariantów ma tylko jeden głos – głos „za”.”;

18) w § 83 wprowadza się następujące zmiany:

- a) w ust. 1 wyraz „zgłaszania” zastępuje się wyrazem „składania”;
- b) w ust. 2 skreśla się kropkę oraz dodaje się wyrazy „w formie pisemnej” i stawia się na końcu kropkę;
- c) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Interpelacje, zapytania i wnioski są kierowane w formie pisemnej do Przewodniczącego, który niezwłocznie przekazuje je Burmistrzowi.”,

d) ust. 6 uchyla się;

e) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Zestawienie interpelacji, zapytań i wniosków składanych na ostatniej sesji jak i w okresie międzysesyjnym wraz z udzielonymi odpowiedziami jest przekazywane radnym i udostępniane w BIP.”.

19) w § 84 wprowadza się następujące zmiany:

- a) ust.1-2 oraz 4-5 uchyla się,
- b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Burmistrz udziela radnemu odpowiedzi na interpelację i przekazuje jej treść do wiadomości Przewodniczącego.”,

c) ust. 7 i 9 uchyla się;

20) w § 86 ust. 1, 3 i 4 uchyla się;

21) Rozdział 15 - Zasady i tryb rozpatrywania skarg, wniosków i petycji otrzymuje brzmienie:

„§ 90. 1. Rada rozpatruje:

- 1) skargi dotyczące zadań lub działalności Burmistrza oraz kierowników jednostek organizacyjnych Miasta, w sprawach należących do zadań własnych Miasta
- 2) wnioski, w których Rada jest właściwa ze względu na przedmiot wniosku
- 3) petycje składane do Rady Miasta.

2. Jeżeli przedmiot skargi, wniosku lub petycji nie mieści się w zakresie właściwości Rady, wówczas Rada przekazuje skargę, wniosek lub petycję podmiotowi właściwemu do ich rozpatrzenia, równocześnie zawiadamiając o tym skarżącego, wnioskodawcę lub wnoszącego petycję.

§ 91. Skargi, wnioski, petycje podlegające rozpatrzeniu przez Radę są rejestrowane w rejestrze skarg, wniosków i petycji i przekazywane Przewodniczącemu.

§ 92. Przewodniczący:

- 1) niezwłocznie przekazuje skargę, wniosek lub petycję do rozpatrzenia Przewodniczącemu Komisji skarg, wniosków i petycji,
- 2) czuwa nad terminowością rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji, w tym zawiadamia skarżącego, wnioskodawcę lub wnoszącego petycję o każdym przypadku niezafatwienia skargi lub wniosku w trybie wynikającym z ustawy Kodeks postępowania administracyjnego lub petycji w trybie wynikającym z ustawy o petycjach.

§ 93. 1. Komisja skarg, wniosków i petycji zobowiązana jest do wszechstronnego wyjaśnienia spraw podnoszonych w skardze, wniosku lub petycji.

2. Komisja skarg, wniosków i petycji zobowiązana jest do przygotowania projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, a w przypadku skarg przedłożenia dodatkowo propozycji w zakresie ewentualnych działań naprawczych.

3. Komisja skarg, wniosków i petycji może zwrócić się do Burmistrza, kierowników jednostek organizacyjnych o udzielenie wyjaśnień oraz do radcy prawnego o wyrażenie opinii w zakresie spraw poruszonych w skardze, wniosku lub petycji.

4. Komisja skarg, wniosków i petycji przedkłada Przewodniczącemu propozycje, o których mowa w ust.2.

5. Przewodniczący wprowadza do porządku obrad najbliższej sesji sprawę rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji.

§ 94. 1. Rozpatrzenie skargi, wniosku lub petycji obejmuje przedstawienie Radzie przez Przewodniczącego Komisji skarg, wniosków i petycji, stanowiska wypracowanego przez tę Komisję w formie projektu uchwały.

2. Rada rozpatruje skargę, wniosek lub petycję i rozstrzyga o sposobie jej załatwienia poprzez podjęcie uchwały wraz z uzasadnieniem z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Przewodniczący zawiadamia skarżącego o sposobie załatwienia skargi, wniosku lub petycji, przesyłając uchwałę Rady wraz z uzasadnieniem.

§ 95. W przypadku, gdy postępowanie w sprawach skarg, wniosków lub petycji nie zostanie zakończone przed upływem kadencji Rady jest ono prowadzone w następnej kadencji Rady.

§ 96. 1. Przewodniczący, Wiceprzewodniczący i radni przyjmują obywateli w sprawach skarg i wniosków w terminach ustalonych przez Radę, zgodnie z odrębną uchwałą.

2. Informacje o dniach i godzinach przyjęć obywateli podaje się do publicznej wiadomości zgodnie z przepisami ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2 podaje się do publicznej wiadomości poprzez:

- 1) wywieszenie na urzędowej tablicy ogłoszeń Urzędu,
- 2) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta.”.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Igor Łukaszuk