



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 9 listopada 2018 r.

Poz. 4520

### **UCHWAŁA NR XXVI/330/18 RADY GMINY WYSZKI**

z dnia 31 października 2018 r.

#### **w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wyszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349 i 1432) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723 i 1365) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program Współpracy Gminy Wyszki z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019 rok, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wyszki.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Arkadiusz Krasowski*

**Załącznik do uchwały Nr XXVI/330/18**

Rady Gminy Wyszki

z dnia 31 października 2018 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY WYSZKI Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ  
PODMIOTAMI WYMIENIONYMI W ART. 3 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU  
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA 2019 ROK****Rozdział 1****Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program określa cele, zasady, formy i zakres współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w tym priorytetowe zadania publiczne.

2. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Wyszki;
- 3) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Wyszki;
- 4) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Wyszki;
- 5) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje, osoby prawne lub jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
- 6) organizacjach pożytku publicznego – należy przez to rozumieć organizacje, o których mowa w art. 20 ustawy;
- 7) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ustawy.

**Rozdział 2****Cele współpracy**

§ 2. 1. Głównym celem Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.

2. Celami niniejszego Programu są:

- 1) wzmocnianie działań organizacji pozarządowych działających na rzecz poprawy jakości życia wspólnoty mieszkańców, poprzez wspieranie organizacyjne i finansowe ich działań, na zasadach określonych ustawą;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) kształtowanie społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) promocja organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych;
- 6) zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych;
- 7) propagowanie działań zmierzających do upowszechnienia idei wolontariatu.

**Rozdział 3****Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest realizowana na zasadach:

- 1) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina wspiera lub powierza organizacjom pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;

- 2) suwerenności stron – która oznacza, że Gmina i organizacje pozarządowe realizując zadania publiczne są w stosunku do siebie równorzędnymi partnerami;
- 3) partnerstwa – Gmina traktuje organizacje pozarządowe jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów w stosunku do poniesionych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji – oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 6) jawności – opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez Gminę w zakresie objętym Programem.

#### **Rozdział 4**

##### **Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania**

**§ 4.** Przedmiotem współpracy Gminy Wyszki i organizacji pozarządowych jest:

- 1) wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców gminy Wyszki;
- 2) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy Wyszki na etapie ich tworzenia, stanowiących przepisy prawa miejscowego.

**§ 5.** Zadaniem priorytetowym współpracy Gminy z organizacjami w 2019 r. są:

- 1) ochrona i promocja zdrowia, w tym:
  - a) edukacja zdrowotna, promocja zdrowia i profilaktyka zdrowotna ze szczególnym uwzględnieniem profilaktyki uzależnień (wspieranie programów profilaktycznych organizowanych na terenie gminy przez organizacje pozarządowe);
  - b) wspieranie organizacji wypoczynku letniego z elementami profilaktyki uzależnień, przeciwdziałania przemocy, terapii wspomagającej rozwój dziecka dla dzieci z rodzin objętych pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wyszkiach;
- 2) upowszechnienie kultury fizycznej i sportu poprzez:
  - a) rozwijanie różnych dyscyplin sportowych poprzez szkolenie dzieci i młodzieży oraz uczestnictwo we współzawodnictwie sportowym;
  - b) organizowanie masowych imprez sportowo – rekreacyjnych, rozgrywek ligowych, turniejów, itp.;
  - c) wspieranie udziału reprezentacji gminnych w imprezach i zawodach sportowych o zasięgu ponadgminnym;
  - d) organizację sportu dzieci i młodzieży w tym osób niepełnosprawnych;
  - e) wspieranie terapii, rehabilitacji, wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży niepełnosprawnej;
- 3) ochrona dziedzictwa kulturowego poprzez:
  - a) krzewienie tradycji narodowej i regionalnej, podtrzymywanie dawnych zwyczajów oraz propagowanie kultury ludowej,
  - b) wspieranie inicjatyw mających na celu wznowienie, upowszechnienie, popularyzację i promocję lokalnej twórczości i twórców;
  - c) promowanie produktów regionalnych i tradycyjnych, udział w imprezach, wydawnictwa informacyjne i promocyjne;
  - d) działania mające na celu głębsze poznanie historii poszczególnych miejscowości z terenu gminy Wyszki;
  - e) wspieranie rozwoju aktywności wspólnot i społeczności lokalnych;
- 4) działania na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;

- 5) działania na rzecz zwierząt bezdomnych i wolno żyjących;
- 6) edukacja - wspieranie aktywności społecznej i zaangażowania obywatelskiego młodzieży oraz promowanie idei wolontariatu poprzez organizację szkoleń, konferencji, konsultacji i spotkań międzynarodowych;

## **Rozdział 5 Formy współpracy**

§ 6. 1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywać się będzie w szczególności w formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia;

2. Program współpracy realizowany będzie również poprzez:

- 1) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy;
- 2) tworzenie partnerstw i wspieranie inicjatyw lokalnych;
- 3) promowania i udzielania pomocy w tworzeniu dobrego wizerunku organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych organizacji informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Gminy,
- 4) prowadzenia bazy danych organizacji działających lub posiadających siedzibę na terenie gminy Wyszki,
- 5) udostępniania na preferencyjnych warunkach lokali komunalnych na siedzibę organizacji pozarządowych,
- 6) udostępnianie pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji.

## **Rozdział 6 Sposób i okres realizacji Programu**

§ 7. 1. W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez:

- 1) przeprowadzanie otwartych konkursów ofert i zlecenie zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) zlecenie zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy;
- 3) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 4) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2018 r. poz. 1307 z późn. zm.).

2. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 6 ust. 2.

3. Program obowiązywać będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2019 roku.

## **Rozdział 7 Wysokość środków przewidzianych na realizację Programu**

§ 8. 1. Na realizację Programu na rok 2019 planuje się środki finansowe w wysokości 27 000 zł.

2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego, organizacje pozarządowe lub podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie Gminy środki przeznaczone na realizację Programu.

## **Rozdział 8 Ocena realizacji programu**

1. Wójt dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie danych dotyczących:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów,

- 2) liczby zgłoszonych ofert na realizację zadania publicznego,
  - 3) liczby organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego, które otrzymały dotację na realizację zadania publicznego,
  - 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na zlecenie zadań publicznych,
  - 5) liczby zerwanych umów o dofinansowanie zadania publicznego,
  - 6) oceny osiągniętych rezultatów w roku poprzednim.
2. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja 2020 r.
  3. Sprawozdanie z realizacji programu umieszczone będzie na stronie BIP Urzędu Gminy Wyszki.

### **Rozdział 9**

#### **Sposób tworzenia Programu oraz informacja o przebiegu konsultacji**

§ 9. 1. Program został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Konsultacje zostały przeprowadzone w formie zgłaszania pisemnych opinii i wniosków do projektu Programu umieszczonego na stronie BIP, tablicy ogłoszeń Urzędu oraz udostępnionego do wglądu w sekretariacie Urzędu.

### **Rozdział 10**

#### **Powoływanie i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert**

§ 10. 1. Wójt powołuje komisje konkursowe w celu opiniowania złożonych ofert.

2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie.

3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

4. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w wyniku ogłoszenia konkursów.

5. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert w szczególności:

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków,

6. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów wraz z proponowaną wysokością dotacji.

7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.

8. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podane do publicznej wiadomości na stronie BIP, na stronie internetowej Urzędu oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie.