



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 26 października 2018 r.

Poz. 4307

UCHWAŁA NR XXV/31/18 RADY GMINY ZBÓJNA

z dnia 15 października 2018 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczenia wody na terenie Gminy Zbójna

Na podstawie art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, 1000, 1349, 1432), po uzyskaniu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Białymstoku, Rada Gminy Zbójna uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin dostarczenia wody na terenie Gminy Zbójna, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXV/136/13 Rady Gminy Zbójna z dnia 16 października 2013 r. w sprawie Regulaminu dostarczenia wody w Gminy Zbójna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący
Andrzej Lemański

Załącznik do uchwały Nr XXV/31/18

Rady Gminy Zbójna

z dnia 15 października 2018 r.

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY NA TERENIE GMINY ZBÓJNA

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2018 r. poz. 1152), zwanej dalej ustawą.

Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody

§ 2. Minimalną ilość wody oraz cel jej poboru, określa umowa zawierana przez przedsiębiorstwo z odbiorcą.

§ 3. 1. Poziom świadczonych usług przez przedsiębiorstwo w zakresie ilości, jakości oraz ciągłości dostarczenia wody zapewnia zdolność posiadanych urządzeń, a w szczególności:

- 1) dostarcza odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m³ na dobę;
- 2) zapewnia ciągłość dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 3) w przypadku dostarczania wody z sieci zapewnia dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa (0,5 bara) i nie większym niż 0,6 MPa (6 barów) u wylotu na zaworze głównym za wodomierzem;
- 4) prowadzi regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody;
- 5) buduje urządzenia wodociągowe w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

§ 4. Przedsiębiorstwo informuje o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 3 Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 5. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 6. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę powinien zawierać:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), numer PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca go posiada) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca wystąpił z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§ 7. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

§ 8. Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie pod rygorem nieważności. Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryfy lub adresu do korespondencji.

§ 9. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu przedsiębiorstwa, odpowiedzialność za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych.

§ 10. 1. Odcięcie dostawy wody z przyczyn opisanych w art. 8 ust. 1 ustawy nie musi skutkować wypowiedzeniem lub rozwiązaniem przez przedsiębiorstwo umowy.

2. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zamknięciem przyłącza wodociągowego –w tym demontażem wodomierza.

§ 11.1. Zawarcie przez przedsiębiorstwo umowy następuje po zrealizowaniu warunków określonych w rozdziale V regulaminu, na podstawie złożonego przez odbiorcę pisemnego wniosku.

2. W terminie 14 dni od daty złożenia kompletnego wniosku przedsiębiorstwo przedstawia wnioskodawcy umowę do podpisu.

3. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1, jest warunkiem koniecznym do rozpoczęcia świadczenia usług przez przedsiębiorstwo.

4. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

5. Wniosek, składany przez właściciela/zarządcę budynku wielolokalowego o zawarcie umów z osobami korzystającymi z lokali powinien dodatkowo zawierać w szczególności:

- a) wykaz osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- b) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic pomiędzy ilością wody wykazaną na wodomierzu głównym a sumą zużycia ustalonych w oparciu o wskazania podliczników oraz obowiązku ponoszenia na rzecz Gminy dodatkowych opłat (np. opłata abonamentowa),
- c) określenie lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych wody wraz z wykazem zainstalowanych przyrządów pomiarowych (podliczników).

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 12. Rozliczenia z odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczanej wody i odprowadzonych ścieków.

§ 13. Przedsiębiorstwo określa cykl rozliczeniowy obowiązujący odbiorców w zależności od możliwości technicznych świadczenia usług oraz postanowień określonych w odrębnych przepisach.

§ 14.1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ust. 3 ustawy.

2. W przypadku zawarcia umowy z osobami korzystającymi z lokali w budynkach wielolokalowych, ilość dostarczanej wody ustala się na podstawie wodomierzy zainstalowanych przy wszystkich punktach czerpalnych z uwzględnieniem różnic wynikających pomiędzy odczytem wodomierza głównego a sumą odczytów wodomierzy przy punktach czerpalnych.

Rozdział 5

Warunki przyłączania do sieci

§ 15.1 Przyłączenie do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek o przyłączenie i określenie warunków technicznych przyłączenia, zwany dalej warunkami przyłączenia, złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien w szczególności zawierać:

- a) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy wraz z adresem do korespondencji,
- b) adres nieruchomości, która ma być podłączona,
- c) rodzaj podłączenia (wodociągowe),
- d) planowaną wielkość poboru wody oraz jej przeznaczenie,
- e) planowany termin podłączenia.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- a) oświadczenie potwierdzające tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,

b) aktualną mapę sytuacyjno-wysokościową, określającą usytuowanie nieruchomości względem istniejących sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 16.1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo – w terminie 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 15 wraz z kompletem załączników – wydaje osobie ubiegającej się o przyłączenie warunki przyłączenia.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo – w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w § 15 – informuje o tym osobę ubiegającą się o przyłączenie wskazując przyczyny, które uniemożliwiają podłączenie.

3. Warunki przyłączenia są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.

4. Warunki przyłączenia określają:

- a) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej,
- b) maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- c) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i/lub miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
- d) obowiązek stosowania przez odbiorcę w instalacji wewnętrznej urządzeń zabezpieczających przed wtórnym zanieczyszczeniem wody,
- e) termin ważności warunków przyłączenia.

§ 17.1. Określone przez przedsiębiorstwo odbiory częściowe oraz końcowe są prowadzone przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

2. Wyniki odbiorów potwierdzane są przez strony w protokołach.

3. Przed zasypaniem przyłącza należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym przez przedsiębiorstwo w warunkach przyłączenia. Jeden komplet dokumentacji geodezyjnej dostarcza się przedsiębiorstwu, natomiast drugi należy przedłożyć w Ośrodku Geodezji i Kartografii celem aktualizacji dokumentacji geodezyjnej.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowych

§ 18.1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci w przypadku braku warunków technicznych umożliwiających realizację usługi.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącze zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami przyłączenia.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych w poszczególnych latach wyznacza wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych.

§ 19. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933, 1132 z 2018 r. poz. 398, 650), jest zawór za wodomierzem głównym.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 20.1. Dopuszczenie do eksploatacji przyłącza następuje po spełnieniu warunków określonych w § 16 oraz sporządzeniu protokołu odbioru technicznego wykonanych przyłączy.

2. Protokół odbioru technicznego przyłączy powinien zawierać co najmniej:

- a) datę odbioru,
- b) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnicę, rodzaj materiału i długość),
- c) podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- d) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie.

3. Podpisanie przez strony protokołu, o którym mowa w ust. 1, umożliwia rozpoczęcie dostawy wody – po uprzednim podpisaniu umowy.

4. W przypadku dostawy wody do celów budowy możliwe jest zawarcie umowy na podstawie protokołów odbioru robót zanikowych, próby ciśnieniowej oraz po dostarczeniu przez przyszłego odbiorcę pozytywnych wyników badania bakteriologicznego wody.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody

§ 21. 1. Wystąpienie przerwy w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno-remontowych.

2. O planowanych przerwach w dostawie wody przedsiębiorstwo powinno zawiadomić odbiorców co najmniej na 20 dni przed terminem rozpoczęcia prac.

3. W razie przerwy przekraczającej 12 godzin, przedsiębiorstwo zapewnia zastępczy punkt poboru wody, informując odbiorców o jego lokalizacji.

4. Za wodę pobieraną z zastępczych punktów poboru wody pobierane są opłaty na podstawie cen i stawek opłat określonych w obowiązującej taryfie.

5. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości.

§ 22. 1. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić także w przypadku:

- a) braku wody na ujęciu, spowodowanym niemożliwymi do przewidzenia zdarzeniami,
- b) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa,
- c) zanieczyszczenia ujęcia wody w sposób niebezpieczny dla zdrowia i życia – w wyniku działania przestępczego, akcji terrorystycznej, katastrofy górniczej lub geologicznej itp.,
- d) wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostawy wody,
- e) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- f) działania lub zaniechania działania osoby lub podmiotu, za które przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego odbiorcy.

2. W czasie trwania klęski żywiołowej przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody, po zawiadomieniu odbiorców o tych ograniczeniach.

§ 23. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

§ 24. Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody, jeśli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usług.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody

§ 25. Przedsiębiorstwo na życzenie odbiorcy lub z własnej inicjatywy udziela informacji dotyczących realizacji usług, a zwłaszcza informacji dotyczących regulaminu i taryfy.

§ 26. Przedsiębiorstwo zapewnia odbiorcom należyty poziom usługi, a szczególnie wyodrębnia stanowisko pracy do spraw obsługi klienta.

§ 27. Przedsiębiorstwo udzielania informacji i odpowiedzi w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody w terminie natychmiastowym, po uzyskaniu pełnych danych o awarii.

§ 28. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zawiadamiania odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§ 29. O przewidywanych zakłóceniach w realizacji usług zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo powinno uprzedzić odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 30. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo lub organ inspekcji sanitarnej obniżenia jakości dostarczanej wody odbiorcy przysługuje reklamacja na zasadach określonych w umowie.

§ 31. 1. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres odbiorcy;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację;
- 4) numer i datę zawartej umowy;
- 5) podpis odbiorcy.

2. Przedsiębiorstwo rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej niż w terminie 14 dni od daty jej wniesienia i udziela odbiorcy pisemnej odpowiedzi. W przypadku reklamacji dotyczącej wskazań wodomierza wymagającej wykonania ekspertyzy przyrządu pomiarowego, termin rozpatrzenia reklamacji wynosi do 60 dni.

3. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części, odpowiedź na reklamację powinna zawierać uzasadnienie.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 32. Uprawnionymi do odbioru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa są:

- 1) jednostki Ochotniczej Straży Pożarnych działające na terenie Gminy Zbójna;
- 2) jednostki Powiatowej Komendy Straży Pożarnej w Łomży;
- 3) inne jednostki i osoby wspomagające podmioty określone w pkt 1 i 2.

§ 33. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Gminą Zbójna.

§ 34. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.

§ 35. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalane na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostkę Straży Pożarnej.