



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 31 sierpnia 2018 r.

Poz. 3509

UCHWAŁA NR LV/413/18 RADY MIASTA GRAJEWO

z dnia 29 sierpnia 2018 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu spółkom wodnym dotacji celowej z budżetu Miasta Grajewo i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000, poz. 1349 i poz. 1432), art. 443 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1566, poz. 2180; z 2018 r. poz. 650, poz. 710) oraz na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 362) po zgłoszeniu projektu uchwały Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów uchwala się, co następuje:

§ 1. Spółki wodne mogą ubiegać się o przyznanie dotacji z budżetu Miasta Grajewo przeznaczonej na bieżące utrzymanie wód i urządzeń wodnych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji służących wyłącznie utrzymaniu wód i urządzeń wodnych w trybie i na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§ 2. Spółka wodna ubiegająca się o dotację musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) przedłożyć wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia wraz z kosztorysem oraz wskazanym terminem rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia;
- 2) zabezpieczyć udział środków własnych w formie nakładów rzeczowych, finansowych lub rzeczowo – finansowych na realizację prac, na które ma być udzielona dotacja w wysokości co najmniej 10% kosztorysowej wartości robót objętych planowanym przedsięwzięciem.
- 3) zadanie, na które spółka ubiega się o dofinansowanie, służyć będzie poprawie stosunków wodnych na rzecz mieszkańców Miasta Grajewo;
- 4) suma pozyskanych środków publicznych nie może przekraczać 90% wartości kosztorysowej robót objętych planowanym przedsięwzięciem.

§ 3. 1. Kwotę dotacji na realizację przedsięwzięć, o których mowa w § 1 niniejszej uchwały, określa Rada Miasta Grajewo w uchwale budżetowej.

2. Spółki wodne zainteresowane przyznaniem dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wniosek o dotację należy złożyć w terminie do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy, w którym przedsięwzięcie ma być realizowane.

4. W przypadku przedsięwzięć realizowanych w 2018 r. dotacja przyznana będzie na wniosek złożony przez spółkę wodną w terminie do 30 września 2018 r.

5. W przypadku niekompletności wniosku lub innych zastrzeżeń do jego treści, Burmistrz Miasta Grajewo wezwie wnioskodawcę do usunięcia braków, względnie udzielenia niezbędnych wyjaśnień, w wyznaczonym terminie.

6. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Grajewo w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku pisemnie zawiadamiając wnioskodawcę o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz wysokości udzielonej dotacji, wzywając jednocześnie wnioskodawcę, któremu udzielono dotacji do zawarcia umowy.

§ 4. Przyznanie dotacji następuje na podstawie zawartej ze spółką wodną umowy. Dotacja zostanie przekazana w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy.

§ 5. 1. Przypadki i zasady zwrotu dotacji określone są w art. 251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.).

2. Spółka wodna zobowiązana jest do rozliczenia dotacji w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji zadania, nie później jednak niż do 15 grudnia roku, w którym przyznano środki z budżetu miasta.

3. Rozliczenie następuje w formie sprawozdania, którego wzór określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. W przypadku, ubiegania się przez spółkę wodną o dotację na prowadzoną działalność, umożliwiającą osiągnięcie zysku netto, o której mowa w art. 441 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne, udzielone dofinansowanie będzie stanowić pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013).

2. Spółkę wodną ubiegającą się o dotację stanowiącą pomoc de minimis zobowiązuje się do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie i pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie spółka wodna otrzymała w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc oraz w dwóch poprzednich latach podatkowych, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz
- 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

3. Dotacje stanowiące pomoc de minimis mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do dnia 31 grudnia 2020 r.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXX/189/12 Rady Miasta Grajewo z dnia 28 listopada 2012 roku w sprawie zasad udzielania i trybu postępowania o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej spółkom wodnym działającym na terenie miasta Grajewo przeznaczonej na utrzymanie urządzeń wodnych oraz sposobu jej rozliczenia (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2012 r., poz. 3706).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Grajewo.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodnicząca Rady Miasta Grajewo
Halina Muryjas - Rząsa

Załącznik nr 1 do uchwały nr LV/413/18

Rady Miasta Grajewo

z dnia 29 sierpnia 2018 r.

Wniosek**o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Grajewo na dofinansowanie działań statutowych spółki wodnej**

1. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- a) Nazwa wnioskodawcy
- b) Adres
- c) Data i numer wpisu w katastrze wodnym
- d) Nr rachunku bankowego
- e) Osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:
 - tel.
 - tel.

2. Opis planowanego zadania (nazwa obiektu lub inwestycji, lokalizacja, rodzaj robót):

.....

.....

.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

4. Posiadanie zezwoleń wymaganych prawem:

.....

5. Źródła finansowania zadania:

Lp.	Nazwa zadania	Wartość	Źródło finansowania

6. Kwota wnioskowanej pomocy:

.....

7. Wnioskowana dotacja będzie/nie będzie¹⁾ przeznaczona na prowadzona działalność umożliwiającą osiągnięcie zysku netto.

Załącznik:

Kosztorys planowanych robót.

.....

(data i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

1) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do uchwały nr LV/413/18

Rady Miasta Grajewo

z dnia 29 sierpnia 2018 r.

S P R A W O Z D A N I E**z wykorzystania dotacji udzielonej z budżetu Miasta Grajewo na podstawie umowy**

Na podstawie umowy Nr zawartej w dniu
Spółka Wodna otrzymała dotację celową z budżetu Miasta
Grajewo w kwocie zł.

1. Opis zrealizowanego zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
2. Data zakończenia realizacji zadania zgodnie z protokołem odbioru:
.....
3. Rozliczenie dotacji:

Lp	Rodzaj wydatku	Data poniesienia wydatku	Kwota	Źródło finansowania

4. Do sprawozdania należy dołączyć kopie faktur potwierdzających poniesione wydatki oraz protokół odbioru.

.....
podpis osoby odpowiedzialnej za
sprawy finansowe

.....
podpis osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli