



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 29 czerwca 2018 r.

Poz. 2936

### UCHWAŁA NR XLVII/590/2018 RADY MIEJSKIEJ W SUWAŁKACH

z dnia 27 czerwca 2018 r.

#### **w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000), art. 13 ust. 1 pkt 1, ust. 3, art. 13b, art. 13f i art. 13h ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2222, z 2018 r. poz. 12, poz. 138, poz. 159 i poz. 317) Rada Miejska w Suwałkach uchwala, co następuje:

**§ 1.** Na terenie Miasta Suwałki ustala się strefę płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych, zwaną dalej „SPP”, w granicach określonych w Załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2. 1.** Za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w SPP ustala się następujące stawki opłat:

1) opłata jednorazowa:

- a) za 30 minut postoju – 0,50 zł,
- b) za pierwszą godzinę postoju – 1,0 zł,
- c) za drugą godzinę postoju – 1,2 zł,
- d) za trzecią godzinę postoju – 1,4 zł,
- e) za czwartą i każdą kolejną godzinę postoju – 1,0 zł;

2) opłata abonamentowa (postój bez zapewnienia miejsca postojowego w SPP):

- a) 1 miesiąc – 80 zł,
- b) 6 miesięcy – 250 zł,
- c) 12 miesięcy – 400 zł;

3) opłata abonamentowa dla mieszkańców strefy (osób zameldowanych w granicach SPP na pobyt stały lub czasowy) - postój bez zapewnienia miejsca postojowego w SPP:

- a) 1 miesiąc – 15 zł,
- b) 6 miesięcy – 70 zł,
- c) 12 miesięcy – 120 zł;

4) opłata abonamentowa - „koperta” (zastrzeżone miejsce postojowe na zasadach wyłączności):

- a) 6 miesięcy - 1 000 zł,
- b) 12 miesięcy - 2 000 zł.

2. Opłaty o których mowa w ust. 1 pobiera się od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup> z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

3. Opłatę o której mowa w ust. 1 pkt 1 należy wnieść niezwłocznie i nie później niż 5 minut od zaparkowania pojazdu.

4. Dopuszcza się możliwość dokonywania opłat za postój systemem płatności mobilnych.

**§ 3.** Niezależnie od obowiązku uiszczenia opłaty za postój ustala się opłaty dodatkowe:

- 1) za postój bez wniesionej opłaty – 50,00 zł,
- 2) w przypadku uiszczenia opłaty, o której mowa w pkt 1 w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia postoju opłata wyniesie - 30,00 zł.

**§ 4.** Wprowadza się zerową stawkę opłaty za postój pojazdów samochodowych w SPP użytkowników:

- 1) oznakowanych pojazdów firm wykonujących prace związane z remontami i utrzymaniem dróg oraz zieleni przyulicznej w czasie wykonywania zadań;
- 2) oznakowanych pojazdów używanych do celów specjalnych (np. pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodnokanalizacyjnego) w czasie wykonywania zadań;
- 3) pojazdów jednośladowych;
- 4) pojazdów służbowych Urzędu Miejskiego w Suwałkach, Straży Miejskiej w Suwałkach oraz innych służb miejskich posiadających stosowne zezwolenia wydawane przez operatora SPP na wniosek Prezydenta Miasta Suwałk;
- 5) pojazdów konstrukcyjnie przeznaczonych do przewozu osób niepełnosprawnych w miejscach oznaczonych tabliczką T-29 (tabliczka informująca o miejscach dla pojazdów osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, kierujących pojazdami przewożących osoby o obniżonej sprawności ruchowej);
- 6) taksówek parkujących na wyznaczonych dla nich miejscach postoju.

**§ 5.** Zasady funkcjonowania SPP, w tym pobierania opłat za postój oraz opłat dodatkowych, o których mowa w § 2 ust. 1 i § 3 określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

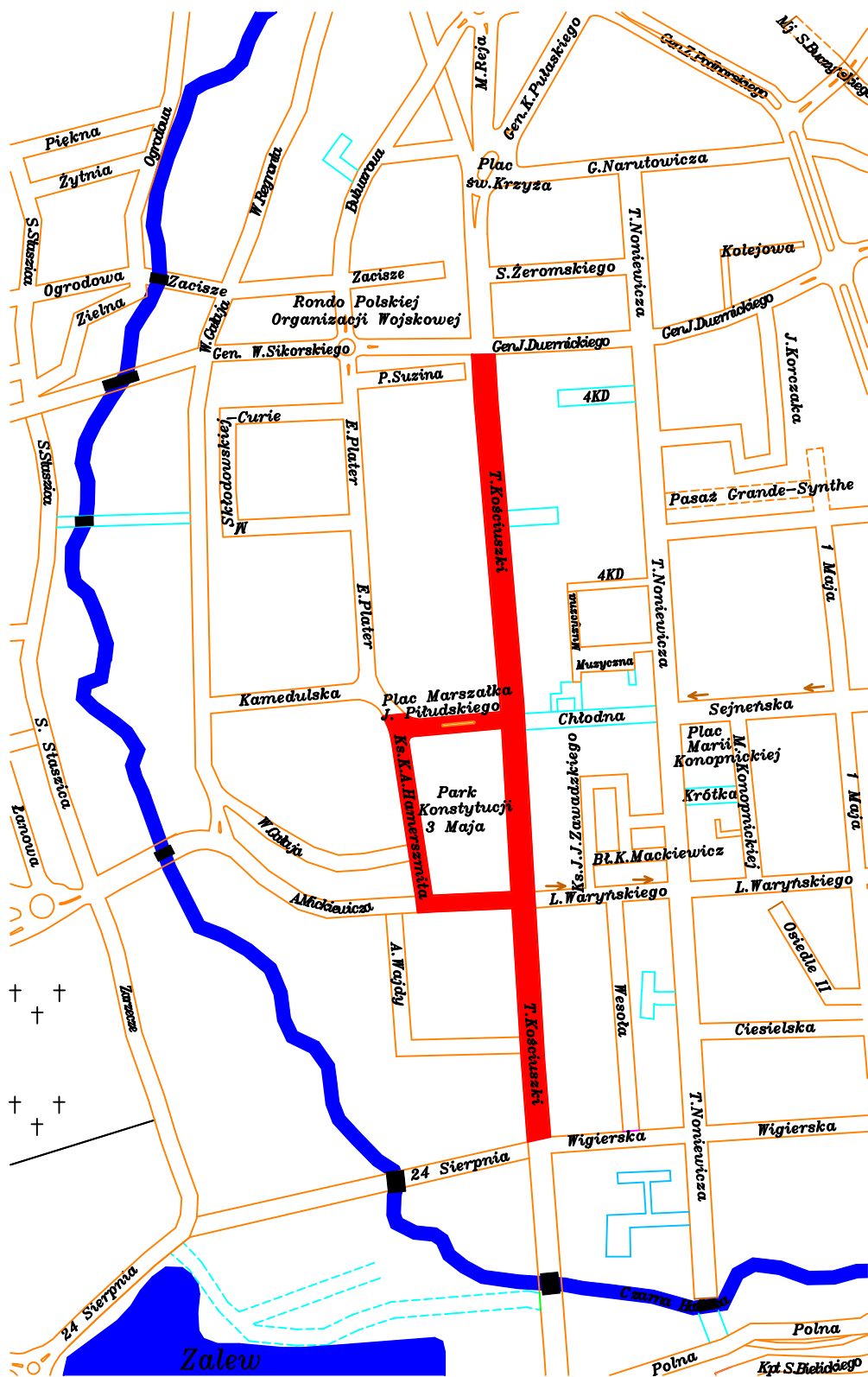
**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Suwałk.

**§ 7.** Traci moc uchwała Nr XV/148/2011 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 30 listopada 2011 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania, zmieniona rozstrzygnięciem nadzorczym nr NK-II.4131.2.146.2011.ACH Wojewody Podlaskiego z dnia 2 stycznia 2012 r., uchwała Nr XXVI/272/2012 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 26 września 2012 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania oraz uchwała Nr IV/21/2015 Rady Miejskiej w Suwałkach z dnia 28 stycznia 2015 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Suwałkach**  
*Zdzisław Przelomiec*

Załącznik nr 1 do uchwały nr XLVII/590/2018  
Rady Miejskiej w Suwałkach  
z dnia 27 czerwca 2018 r.



 - Strefa Płatnego Parkowania w Suwałkach

**Załącznik nr 2** do uchwały nr XLVII/590/2018

Rady Miejskiej w Suwałkach

z dnia 27 czerwca 2018 r.

**REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA NA TERENIE MIASTA SUWAŁKI**

§ 1. 1. Regulamin Strefy Płatnego Parkowania na terenie Miasta Suwałki, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady organizacji postojów i uiszczania opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Suwałki, znajdujących się w granicach strefy płatnego parkowania.

2. Następujące pojęcia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) SPP – Strefa Płatnego Parkowania;
- 2) uchwała – Uchwała Rady Miejskiej w Suwałkach w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz wysokości stawek opłat za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefie i sposobu ich pobierania;
- 3) operator SPP – podmiot zarządzający SPP wyłoniony przez Miasto Suwałki w ramach postępowania przetargowego;
- 4) opłaty – opłaty za postój pojazdów samochodowych na drogach publicznych Miasta Suwałki w granicach SPP, których wysokość określa uchwała;
- 5) kontroler SPP – pracownik operatora SPP, posiadający upoważnienie do kontroli uiszczania opłaty za postój i wystawiania wezwania-raportu o nałożeniu opłaty dodatkowej za brak wymaganej opłaty;
- 6) karta abonamentu – dokument potwierdzający uprawnienie do postojów w SPP w czasie jego ważności;
- 7) bilet parkingowy – wydruk z parkometru potwierdzający wniesienie opłaty jednorazowej za postój w SPP;
- 8) koperta – opłacone na zasadach abonamentu, wyznaczone na prawach wyłączności zastrzeżone stanowisko postojowe;
- 9) parkometr – urządzenie inkasująco-rejestrujące, wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas postojowy;
- 10) czas postojowy:
  - a) opłacony (prawidłowy) – możliwy do stwierdzenia i udokumentowany czas postojowy samochodu w SPP,
  - b) nieopłacony (nieprawidłowy) – stwierdzony postój w SPP bez wniesienia opłaty, udokumentowany doręczonym wezwaniem do zapłaty (wezwanie-raport);
- 11) wezwanie-raport – dokument wystawiony przez kontrolera SPP powiadamiający o nałożeniu opłaty dodatkowej.

**Rozdział 1  
PRZEPISY OGÓLNE**

§ 2.1. Opłaty w SPP pobierane są za postój pojazdów samochodowych na wyznaczonych, niestrzeżonych, ogólnodostępnych miejscach postojowych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach od 8<sup>00</sup> do 18<sup>00</sup>.

2. Korzystanie z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SPP przez pojazdy zaopatrzenia w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatne według ogólnie obowiązujących zasad.

**Rozdział 2  
ZASADY PARKOWANIA**

§ 3. Z ogólnodostępnych miejsc postojowych w SPP wyłączone są miejsca oznakowane „kopertą”. Prawo do korzystania z zastrzeżonego stanowiska postojowego (koperty) przysługuje parkującemu, na podstawie umowy zawartej w tym celu z operatorem SPP, określającej czas i warunki korzystania z „koperty”, po uprzednim uiszczeniu wymaganej opłaty. Liczba kopert w SPP jest limitowana do 5 % całkowitej liczby miejsc postojowych.

§ 4. Miejsca postojowe w SPP nie są strzeżone.

### **Rozdział 3 REALIZACJA OPŁAT**

§ 5. Parkujący w SPP zobowiązani są do wniesienia opłaty za postój pojazdu samochodowego w formie:

- 1) wykupienia biletu parkingowego w parkometrze za kwotę odpowiadającą przewidywanemu czasowi postoju od chwili zajęcia stanowiska postojowego w SPP, lub
- 2) wykupienia karty abonamentu, lub
- 3) wykupienia stanowiska postojowego oznaczonego kopertą na prawach wyłączności.

§ 6. Osoba uprawniona do karty abonamentu dla mieszkańca SPP, po okazaniu dokumentu potwierdzającego zameldowanie w SPP, składa u operatora SPP wniosek o wydanie karty abonamentu z oznaczeniem numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego.

§ 7. W przypadku utraty karty abonamentu lub zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu samochodowego operator SPP wydaje nieodpłatnie nową kartę abonamentu.

§ 8. Bilet parkingowy lub kartę abonamentu należy umieścić w sposób widoczny, za przednią szybą pojazdu samochodowego.

§ 9. Niewykorzystanie biletu parkingowego na jednym miejscu postojowym w SPP, upoważnia do jego użycia w innym miejscu, w ramach opłaconego limitu czasu postoju.

§ 10. Niepełne wykorzystanie opłaconego czasu postoju nie uprawnia do żądania zwrotu uiszczonej opłaty od operatora SPP.

§ 11. Uszkodzenie parkometru lub jego brak w pobliżu nie zwalnia z obowiązku wniesienia opłaty. Parkujący ma obowiązek przejścia do najbliższego działającego parkometru i uiszczenia opłaty za postój pojazdu w SPP.

§ 12. W przypadku postoju pojazdu zajmującego więcej niż jedno miejsce postojowe, opłatę uiszcza się za rzeczywiście zajmowane miejsca postojowe.

### **Rozdział 4 NIEOPŁACENIE POSTOJU**

§ 13.1. Kontrolerzy SSP w przypadku stwierdzenia nieopłaconego postoju wystawiają wezwanie-raport, który umieszczają za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu.

2. W przypadku określonym w ust. 1 parkujący zobowiązany jest na podstawie wezwania-raporu pozostawionego przez kontrolera SPP do wniesienia opłaty dodatkowej w wysokości określonej w § 3 pkt 1 uchwały w terminie 14 dni bezpośrednio do operatora SPP lub na rachunek bankowy, wskazany w wezwaniu-raporcie.

§ 14. W przypadku bezskutecznego upływu terminu określonego w § 13 ust. 2, do właściciela (posiadacza) pojazdu zostanie skierowane pisemne upomnienie z wyznaczeniem 7 dniowego terminu do zapłaty, od daty doręczenia tego upomnienia, pod rygorem skierowania sprawy do postępowania egzekucyjnego na mocy ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1201 z późn. zm.).

### **Rozdział 5 POSTÓJ NIEWŁAŚCIWY I KONTROLA STREFY**

§ 15. Do kontroli dowodów opłat za postój w SPP oraz do wystawiania wezwań-raportów w przypadku braku opłaty za postój pojazdu upoważnieni są kontrolerzy SPP.

§ 16.1. Kontrolerzy SPP stwierdzając, że pojazd samochodowy zaparkowany na obszarze SPP nie posiada opłaconego czasu postoju, wystawiają wezwanie-raport, a następnie:

- 1) wręczają je właścicielowi (posiadaczowi) pojazdu informując go jednocześnie o konsekwencjach wynikających z nieopłaconego czasu postoju z zastrzeżeniem ust. 2;

2) pozostawiają je za wycieraczką przedniej szyby pojazdu w przypadku nieobecności właściciela (posiadacza) pojazdu.

2. W przypadku odmowy przyjęcia wezwania-raportu przez właściciela (posiadacza) pojazdu, kontroler SPP odnotowuje ten fakt na wezwaniu-raporcie, który traktuje się jako doręczony.

**§ 17.** Wezwanie-raport zawiera w szczególności:

- 1) markę i nr rejestracyjny pojazdu samochodowego parkującego w SPP;
- 2) datę, miejsce i godzinę postoju w SPP;
- 3) numer służbowy kontrolera SPP;
- 4) ewentualne uwagi dotyczące postoju w SPP.

## **Rozdział 6**

### **POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE I ODWOŁAWCZE**

**§ 18.1.** Właściciel (posiadacz) pojazdu, kwestionujący zasadność wystawienia wezwania-raportu, może wnieść reklamację do operatora SPP w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania-raportu.

2. W wyniku wniesienia reklamacji operator SPP przeprowadza postępowanie wyjaśniające w ciągu 7 dni roboczych, a o wynikach pisemnie informuje wnoszącego reklamację.

**§ 19.** W przypadku nieuwzględnienia reklamacji przez operatora SPP, właściciel (posiadacz) pojazdu może złożyć odwołanie do Prezydenta Miasta Suwałk za pośrednictwem operatora SPP, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji, o której mowa w § 18 ust. 2.

## **Rozdział 7**

### **PRZEPISY KOŃCOWE**

**§ 20.** W przypadku zwrotu karty abonamentu przed upływem jej ważności posiadaczowi karty abonamentu zwraca się opłatę za pełne niewykorzystane miesiące od dnia zwrotu abonamentu w wysokości proporcjonalnej do wniesionej opłaty.

**§ 21.** Skargi i wnioski dotyczące funkcjonowania SPP rozpatruje Prezydent Miasta Suwałk.

**§ 21.** Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej w trybie przewidzianym do jego uchwalenia.