



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 16 marca 2017 r.

Poz. 1074

UCHWAŁA NR XX/133/17 RADY GMINY JAŚWIŁY

z dnia 6 marca 2017 r.

o uchwaleniu rocznego programu współpracy Gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok

Na podstawie art. 5 a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, roczny program współpracy Gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jaświły.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Robert Wojtkielewicz

Załącznik do uchwały nr XX/133/17

Rady Gminy Jaświły

z dnia 6 marca 2017 r.

Roczny program współpracy Gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Program współpracy określa formy, zasady, zakres współpracy z organizacjami oraz priorytetowe zadania publiczne, których realizacja związana będzie z podziałem pomocy finansowej na działalność publiczną.

§ 2. Ilekroć w niniejszym „Programie” jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć Roczny Program Współpracy Gminy Jaświły na rok 2017 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817);
- 3) organizacjach – należy przez to rozumieć podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wymienione w art. 3 ustawy;
- 4) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
- 5) gminie – należy przez to rozumieć gminę Jaświły;
- 6) urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Jaświły.

II. CELE WSPÓŁPRACY

§ 3. Głównym celem programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą Jaświły oraz organizacjami pozarządowymi oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych w sferze zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Jaświły.

§ 4. Celami współpracy są przede wszystkim:

- 1) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 2) rozwijanie partnerstwa publiczno – społecznego;
- 3) wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego;
- 4) zwiększenie wpływu sektora pozarządowego i społeczności lokalnych na kreowanie polityki społecznej i gospodarczej;
- 5) zwiększenie wiedzy i świadomości instytucji publicznych, mieszkańców oraz innych podmiotów na temat roli i funkcjonowania sektora pozarządowego w regionie.

§ 5. 1. Celem głównym współpracy jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi oraz zwiększenie efektywnej realizacji zadań samorządu na rzecz mieszkańców.

2. Cele szczegółowe współpracy:

- 1) promowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wspieranie aktywności mieszkańców;
- 2) promocja działalności organizacji pozarządowych;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb, w szczególności w zakresie opieki społecznej, ochrony zdrowia, kultury, kultury fizycznej;
- 4) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych;

- 5) racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych;
- 6) umożliwienie społeczności lokalnej współdecydowania o kierunku rozwoju gminy w zakresie realizacji zadań publicznych;
- 7) powstanie inicjatyw, nowatorskich rozwiązań realizacji zadań w różnych obszarach zadań publicznych, wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym oraz umożliwiających rozwiązywanie problemów społecznych;
- 8) opieka nad zwierzętami;
- 9) promocja gminy.

III. ZASADY WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 6. Współpraca gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie opierała się na zasadach:

- 1) pomocniczości – władze gminy uznają prawo organizacji pozarządowych do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społeczności oraz określania sposobów realizacji zadań; rolą samorządu jest przede wszystkim promowanie dobrych praktyk w celu ich upowszechniania;
- 2) suwerenności stron – władze gminy respektują niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji; wykonując zadania na zlecenie samorządu organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur, uregulowań prawnych;
- 3) partnerstwa – współpraca Gminy Jaświły i organizacji pozarządowych, jako równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu wytyczonych celów; samorząd oczekuje od organizacji aktywnego uczestniczenia w pracach nad strategicznymi dokumentami dotyczącymi rozwoju gminy, udziału w różnych wydarzeniach oraz współpracy przy wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności – wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych; samorząd oczekuje od organizacji innowacyjnych projektów, rzetelnej realizacji przyjętych zadań, wywiązywania się z zobowiązań merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- 5) uczciwej konkurencji – władze gminy udzielają wszystkim zainteresowanym podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań oraz stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- 6) jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania oraz wykonania zadań są jawne; samorząd będzie dążył do tego, aby wszelkie możliwości współpracy z organizacjami pozarządowymi były powszechnie wiadome i dostępne oraz zrozumiałe w zakresie stosowania procedur i kryteriów podejmowania decyzji, ponadto samorząd oczekuje od organizacji z nim współpracujących jawności w działalności statutowej i finansowej.

IV. OKRES REALIZACJI

§ 7. Realizacja zaplanowanych zadań odbędzie się w roku kalendarzowym 2017.

V. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 8. Zadania publiczne są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Jaświły pod warunkiem zapewnienia w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących te zadania.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu w budżecie na rok 2017 wynosi 10.000,00 złotych.

§ 10. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Jaświły, które zaspakajają ich ważne potrzeby.

VI. FORMY WSPÓLPRACY Z ORGANIZACJAMI

§ 11. Współpraca Gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy odbywać się będzie w szczególności w formach:

- 1) powierzania zadania (finansowania) oraz wspierania zadania (współfinansowania);
- 2) udzielanie pomocy organizacjom w pozyskiwaniu środków z innych źródeł poprzez wydawanie referencji składanym projektom oraz udzielanie pożyczek na realizację zadań, udostępnianie lokali i sprzętu samorządu gminnego;
- 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu harmonizacji tych kierunków;
- 4) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności tych organizacji, w szczególności poprzez zamieszczanie projektów aktów normatywnych na stronie internetowej Gminy Jaświły;
- 5) promocji działalności organizacji pozarządowych w zakresie wykonywanych zadań na stronie internetowej Gminy Jaświły oraz w lokalnych mediach;
- 6) pomocy w nawiązaniu przez organizacje pozarządowe kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielenie rekomendacji organizacjom starającym się nawiązać takie kontakty.

VII. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

§ 12. 1. Zadania z zakresu ochrony zdrowia:

- 1) szczepienia profilaktyczne;
- 2) imprezy popularyzujące zdrowy tryb życia;
- 3) inicjowanie lokalnych przedsięwzięć zmierzających do zaznajamiania mieszkańców z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia oraz ich skutkami;
- 4) podejmowanie innych działań wynikających z rozeznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców gminy.

2. Zadania z zakresu opieki społecznej:

- 1) świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania;
- 2) działania z zakresu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
- 3) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej, wynikających z rozeznanych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych;
- 4) działania zmierzające do zapobiegania przemocy w rodzinie;
- 5) działania wspierające rodziny wielodzietne;
- 6) działania na rzecz osób bezdomnych, wykluczonych społecznie, zamieszkujących na terenie gminy.

3. Zadania z zakresu kultury i ochrony dziedzictwa narodowego:

- 1) organizacja imprez kulturalnych na terenie gminy;
- 2) organizacja imprez patriotycznych i przedsięwzięć z zakresu ochrony dziedzictwa narodowego;
- 3) wzmocnianie roli kultury w budowaniu aktywności społecznej;
- 4) wspieranie inicjatyw tworzących warunki do rozwoju form twórczości artystycznej;
- 5) wspieranie działań zmierzających do ochrony, zachowania i rozwoju mniejszości narodowych i etnicznych oraz budowanie dialogu między nimi.

4. Zadania z zakresu kultury fizycznej:

- 1) propagowanie wśród dzieci, młodzieży i całych rodzin aktywnych form kultury fizycznej;
- 2) organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży;
- 3) organizacja imprez sportowych i rekreacyjnych;
- 4) podejmowanie wspólnych inicjatyw i przedsięwzięć na rzecz rozwoju kultury fizycznej.

5. Zadania z zakresu wsparcia działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 w zakresie:

- 1) wsparcia prowadzenia usług doradczych i informacyjnych;
- 2) wsparcia integracji społecznych.

6. Zadania z zakresu ochrony zwierząt:

- 1) podejmowanie i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć z zakresu ochrony zwierząt;
- 2) propagowanie wśród mieszkańców humanitarnych postaw wobec zwierząt.

7. Zadania z zakresu opieki, wychowania i edukacji - zapewnienie miejsc w przedszkolach dzieciom zamieszkałym na terenie gminy, celem realizacji wychowania przedszkolnego.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Zadania publiczne są zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert ogłaszanych przez Wójta Gminy Jaświły, pod warunkiem zapewnienia w budżecie Gminy środków finansowych na dotacje dla podmiotów realizujących te zadania.

VIII. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 14. Dokonując oceny realizacji programu uwzględniona zostanie:

- 1) liczba organizacji, które złożyły wnioski o wsparcie realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 2) liczba organizacji, które otrzymały dofinansowanie z budżetu na realizację zadań;
- 3) wysokość środków przekazanych organizacjom na realizację zadań publicznych;
- 4) liczba przedsięwzięć podejmowanych przez samorząd wspólnie z organizacjami;
- 5) liczba inicjatyw podejmowanych przez organizacje, w których uczestniczył samorząd;
- 6) liczba zespołów, w których pracach udział brali przedstawiciele organizacji.

§ 15. W realizacji programu uczestniczą: Rada Gminy Jaświły, Wójt Gminy Jaświły oraz jednostki organizacyjne Gminy Jaświły.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 16. Program niniejszy został poddany konsultacji w trybie przeprowadzenia konsultacji społecznych zgodnie z zarządzeniem nr 14/17 Wójta Gminy Jaświły z dnia 25 stycznia 2017 r., o przeprowadzeniu konsultacji projektu uchwały Rady Gminy Jaświły, o uchwaleniu rocznego programu współpracy Gminy Jaświły z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok.

X. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

§ 17. 1. Regulamin pracy komisji do rozpatrzenia i oceny ofert złożonych w ramach otwartych konkursów na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zostanie wprowadzony zarządzeniem Wójta Gminy Jaświły.

2. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania złożonych ofert w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych.

3. Wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowych reprezentujących organizacje pozarządowe, a następnie powołuje ich zarządzeniem.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi: trzech przedstawicieli Urzędu Gminy Jaświły oraz dwóch przedstawicieli reprezentujących organizacje pozarządowe.

5. Komisja konkursowa działa w oparciu o zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

6. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Jaświły w oparciu o przedłożone przez komisje dokumenty: karty ocen oraz propozycje wysokości kwot dotacji.

§ 18. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Gminy Jaświły.