



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 28 lutego 2017 r.

Poz. 824

UCHWAŁA NR XVII/108/2017 RADY GMINY PRZYTUŁY

z dnia 16 lutego 2017 r.

w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.) oraz art. 9a ust. 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1390) uchwała się, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa tryb i sposób powoływania i odwoływania członków zespołu interdyscyplinarnego, zwanego dalej „Zespołem”, działającego na terenie gminy Przytuły na rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz szczegółowe warunki jego funkcjonowania.

§ 2. Zespół powołuje zarządzeniem Wójta Gminy Przytuły.

§ 3. Członkowie Zespołu na pierwszym posiedzeniu składają pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności informacji i danych, które uzyskają przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Obowiązek ten rozciąga się także na okres po ustaniu członkostwa w Zespole.

§ 4. Członkowie Zespołu nieobecni na pierwszym posiedzeniu oraz członkowie Zespołu, którzy zostali powołani w czasie trwania kadencji Zespołu, składają oświadczenie, o którym mowa w § 3 na pierwszym posiedzeniu Zespołu, na którym są obecni.

§ 5. Posiedzenia Zespołu odbywają się w siedzibie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytułach w godzinach pracy Ośrodka bądź miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 6. O terminie i miejscu posiedzenia Zespołu, Przewodniczący informuje członków Zespołu co najmniej na siedem dni przed planowanym terminem tego posiedzenia pocztą tradycyjną, faksem, telefonicznie, drogą elektroniczną lub osobiście.

§ 7. W przypadkach uzasadnionej nieobecności członkowie Zespołu są obowiązani powiadomić Przewodniczącego o swojej nieobecności co najmniej jeden dzień przed posiedzeniem.

§ 8. Uczestnictwo w posiedzeniach członków Zespołu jest obowiązkowe. Członkom nie przysługuje odrębne wynagrodzenie, ani zwrot kosztów podróży. Koszty podróży są pokrywane z budżetu podmiotu delegującego na posiedzenie.

§ 9. Na pierwszym posiedzeniu Zespołu spośród jego członków wybrany zostaje Przewodniczący Zespołu, Zastępca Przewodniczącego, oraz Sekretarz.

§ 10. Członkowie Zespołu wybierają Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zespołu.

§ 11. Przewodniczący Zespołu może na posiedzenie Zespołu zaprosić również osoby nie będące jego członkami, jeśli zajdzie taka konieczność.

§ 12. Pisemny wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu może złożyć każda instytucja działająca na terenie Gminy Przytuły na rzecz rodziny z podaniem tematu posiedzenia. Wniosek składa się do Przewodniczącego Zespołu, który wyznaczy termin posiedzenia nie później niż w ciągu 14 dni roboczych.

§ 13. Praca zespołu odbywa się na posiedzeniach. Obradami Zespołu kieruje Przewodniczący. Organizuje on prace Zespołu, a w szczególności:

- 1) określa termin i miejsce posiedzenia Zespołu,
- 2) zwołuje posiedzenie Zespołu,
- 3) przygotowuje projekt porządku obrad Zespołu,
- 4) reprezentuje Zespół przed organami administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego i innymi instytucjami oraz organizacjami pozarządowymi.

§ 14. Przewodniczący Zespołu może zostać odwołany na podstawie:

- 1) uzasadnionego pisemnego wniosku co najmniej trzech członków Zespołu,
- 2) pisemnej rezygnacji,
- 3) uzasadnionego pisemnego wniosku Wójta Gminy Przytuły.

§ 15. 1. Wójt Gminy Przytuły może odwołać członka Zespołu w trybie właściwym dla powołania a w szczególności;

- 1) pisemnej rezygnacji członka;
- 2) na wniosek instytucji, która go delegowała do pracy w Zespole;
- 3) na uzasadniony wniosek przewodniczącego Zespołu,
- 4) z własnej inicjatywy.

2. wygaśnięcie członkostwa w Zespole następuje z chwilą śmierci lub ustania zatrudnienia w podmiocie, który reprezentował członek Zespołu.

3. w przypadku odwołania lub wygaśnięcia członkostwa podmiot, który delegował daną osobę, wskazuje inną osobę na członka Zespołu.

§ 16. W ramach Zespołu mogą być tworzone Grupy Robocze w celu rozwiązywania problemów związanych z wystąpieniem przemocy w indywidualnych przypadkach. Zespół może upoważnić Przewodniczącego do powoływania Grup Roboczych, poza posiedzeniami Zespołu.

§ 17. Prace w ramach Grup Roboczych są prowadzone w zależności od potrzeb zgłaszanych przez zespół interdyscyplinarny lub wynikających z problemów występujących w indywidualnych przypadkach.

§ 18. Członkowie Grupy Roboczej w przypadku prowadzenia procedury „Niebieska Karta” dokonują analizy sytuacji rodziny i ustalają plan pomocy osobie, rodzinie, grupie problemowej lub środowisku. Wszystkie działania Grupy Roboczej w sprawie procedury „Niebieska Karta” są dokumentowane.

§ 19. Ze spotkania Zespołu i Grupy Roboczej sporządza się protokół oraz listę obecności. Członkowie Grupy Roboczej, nie będący członkami Zespołu, przed przystąpieniem do wykonywania czynności związanych z realizacją procedury „Niebieska Karta” składają pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 3.

§ 20. 1. Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytułach który zobowiązany jest przechowywać dokumentację Zespołu oraz Grup Roboczych.

2. Zespół i Grupy Robocze gromadzą w szczególności następujące dokumenty:

- 1) oświadczenie o zachowaniu poufności wszelkich informacji i danych w związku z pracami wykonywanymi w ramach Zespołu bądź Grupy Roboczej,
- 2) protokoły z posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego,
- 3) plany działań Grup Roboczych,
- 4) protokoły z posiedzeń Grup Roboczych,
- 5) listy obecności uczestników posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego,

- 6) listy obecności uczestników posiedzeń Grupy Roboczej,
- 7) protokół Grupy Roboczej o zakończeniu działań w konkretnej rodzinie,

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przytuły.

§ 22. Traci moc uchwała nr VII/26/11 Rady Gminy Przytuły z dnia 28 marca 2011 roku w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz szczegółowych warunków jego funkcjonowania (Dz. Urz. Województwa Podlaskiego Nr 114, poz. 1296).

§ 23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Przytuły
Krzysztof Zakrzewski