



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 4 grudnia 2017 r.

Poz. 4474

UCHWAŁA NR XLIII/225/17 RADY POWIATU GRAJEWSKIEGO

z dnia 29 listopada 2017 r.

w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu w Szczuczynie

Na podstawie art. 12 pkt 1 i 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1868) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638, zm. poz. 1948 i 2260), w związku z art. 35 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy o działalności leczniczej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 960) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu w Szczuczynie w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LI/246/14 Rady Powiatu Grajewskiego z dnia 3 września 2014 r. w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo-Leczniczemu w Szczuczynie (Dz. Urz. Woj. Podl. poz. 3045).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Grajewskiego
Stanisław Kossakowski

Załącznik do Uchwały Nr XLIII/225/17
Rady Powiatu Grajewskiego
z dnia 29 listopada 2017 r.

Statut Zakładu Opiekuńczo-Leczniczego w Szczuczynie

Rozdział 1
Postanowienia Ogólne

§ 1. 1. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Szczuczynie, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.), prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Zakład działa pod nazwą: Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Szczuczynie.

3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Powiat Grajewski.

4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Powiatu Grajewskiego.

§ 2. Podstawą działalności Zakładu jest ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą o działalności leczniczej”, Uchwała Nr XVI/93/2000 Rady Powiatu Grajewskiego z dnia 25 marca 2000 r., na mocy której został utworzony Zakład oraz niniejszy statut.

§ 3. 1. Zakład wpisany jest do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Podlaskiego pod numerem 000000010835.

2. Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050190.

§ 4. 1. Siedzibą Zakładu jest miasto Szczuczyn.

2. Obszarem działania Zakładu jest powiat grajewski.

3. Postanowienia ust. 2 nie naruszają prawa pacjentów do wyboru lekarza i podmiotu leczniczego oraz umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

Rozdział 2
Cele i zadania

§ 5. Celem działania Zakładu jest:

- 1) udzielanie świadczeń leczniczych i opiekuńczych osobom przewlekle chorym nie wymagającym hospitalizacji,
- 2) udzielanie podopiecznym pomocy mającej doprowadzić do odzyskania możliwie największego zakresu sprawności i niezależności oraz poprawy jakości życia, a także życia zaangażowanych członków rodziny (bliskich).

§ 6. 1. Podstawowymi kierunkami działalności zakładu są:

- 1) udzielanie podopiecznym całodobowych świadczeń zdrowotnych, które obejmują swoim zakresem leczenie, pielęgnację i rehabilitację,
- 2) zapewnienie podopiecznym środków farmaceutycznych i materiałów medycznych oraz pomieszczeń i żywienia odpowiednich do stanu zdrowia,
- 3) zapewnienie podopiecznym opieki w czasie organizowanych zajęć kulturalno rekreacyjnych,
- 4) promocja zdrowia.

Rozdział 3

Organy i struktura organizacyjna Zakładu

§ 7. Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

§ 8. 1. Dyrektor kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem ponosi Dyrektor.

3. Dyrektorem podmiotu leczniczego nie będącego przedsiębiorcą może być osoba, która spełnia wymagania określone przepisami prawa w tym zakresie.

4. Dyrektor zarządza Zakładem w ramach stosunku pracy (powołanie lub umowa o pracę) bądź umowy cywilnoprawnej. Decyzję o wyborze formy zatrudnienia Dyrektora podejmuje podmiot tworzący.

5. Dyrektora Zakładu powołuje bądź zawiera z nim umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną podmiot tworzący. Czynności z zakresu stosunku pracy wobec Dyrektora wykonuje Starosta Grajewski.

6. Dyrektor może udzielać świadczeń zdrowotnych w Zakładzie, jeżeli akt powołania lub zawarta z nim umowa przewiduje taką możliwość. W takim przypadku umowa określa również warunki udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym wymiar czasu pracy.

7. Dyrektor nie może podejmować innego zatrudnienia bez wyrażonej w formie pisemnej zgody podmiotu tworzącego.

8. W celu monitorowania przestrzegania przepisów prawa pracy, Dyrektor raz na kwartał przekazuje Państwowej Inspekcji Pracy oraz właściwym organom samorządu zawodów medycznych informacje o liczbie osób, które wykonują zawód medyczny na podstawie umów cywilnoprawnych albo jako praktykę zawodową, z którą Zakład zawarł umowę cywilnoprawną.

§ 9. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:

- 1) prowadzony przez Zakład zakład leczniczy o nazwie Zakład Opiekuńczo-Leczniczy, w skład którego wchodzi komórki organizacyjne:
 - a) Dział Opiekuńczo-Leczniczy,
 - b) Dział Farmacji,
- 2) komórki administracyjno-techniczne i samodzielne stanowiska pracy:
 - a) Sekcja ekonomiczno-administracyjna,
 - b) Kuchnia,
 - c) Pralnia,
 - d) Zastępca Dyrektora,
 - e) Pielęgniarka Oddziałowa,
 - f) Główny Księgowy,
 - g) Kierownik Administracyjno-Gospodarczy.

§ 10. Organizację wewnętrzną Zakładu, sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych ustala Dyrektor zakładu w Regulaminie Organizacyjnym.

§ 11. 1. Rada Społeczna jest:

- 1) organem inicjującym i opiniodawczym Zarządu Powiatu Grajewskiego;
- 2) organem doradczym Dyrektora Zakładu.
 2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Zarząd Powiatu Grajewskiego.
 3. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej Zakładu zwołuje Zarząd Powiatu Grajewskiego.

§ 12. 1. W skład Rady Społecznej działającej w Zakładzie wchodzi 7 osób, w tym:

- a) jako przewodniczący – Starosta Grajewski lub osoba przez niego wyznaczona,
- b) jako członkowie:

- przedstawiciel wojewody,
- przedstawiciele wybrani przez Radę Powiatu Grajewskiego - w liczbie 5 osób.

2. Członkiem Rady Społecznej Zakładu nie może być osoba zatrudniona w Zakładzie.

3. Odwołanie członka Rady Społecznej przed upływem kadencji może nastąpić w następujących przypadkach:

- a) śmierci,
- b) pisemnego zrzeczenia się członkostwa w Radzie Społecznej.

4. Zarząd Powiatu Grajewskiego może w każdym czasie odwołać członka Rady Społecznej na wniosek organu uprawnionego do wskazania swojego przedstawiciela.

5. Kadencja Rady Społecznej trwa 2 lata z zastrzeżeniem, że po upływie kadencji Rada Społeczna działa do czasu powołania składu osobowego kolejnej kadencji.

§ 13. 1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej Zakładu, tryb jej pracy oraz podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Grajewskiego.

2. W posiedzeniu Rady Społecznej Zakładu uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zakładzie.

3. W posiedzeniu Rady Społecznej Zakładu mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

4. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zakładu przysługuje odwołanie do Zarządu Powiatu Grajewskiego.

§ 14. 1. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania dyrektorowi nagród,
 - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem;
- 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

2. Rada Społeczna może wyrazić opinie w sprawach istotnych dla funkcjonowania Zakładu innych niż wymienione w ust. 1.

Rozdział 4

Zasady działalności finansowej i gospodarczej

§ 15. Zakład gospodaruje posiadany mieniem, z ograniczeniami wynikającymi z przepisów ustawy o działalności leczniczej.

§ 16. Gospodarka finansowa Zakładu opiera się na zasadach określonych aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 17. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej,
- 3) w formie określonej w § 18,
- 4) z darowizn, zapisów, spadków i ofiarności publicznej w tym pochodzenia zagranicznego,
- 5) z działalności gospodarczej, innej niż wymieniona w pkt 1, na podstawie odrębnych przepisów.

§ 18. 1. Zakład może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów polityki zdrowotnej i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań;
- 2) remonty;
- 3) inne niż określone w pkt 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych nie podlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 5) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych;
- 6) realizację programów wieloletnich;
- 7) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.

2. Zakład może otrzymywać środki publiczne na zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3, w zakresie, w jakim realizacja tych zadań służy udzielaniu świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1938).

3. Wysokość środków publicznych, o których mowa w ust. 2, nie może przekroczyć wysokości kosztów koniecznych do realizacji całości zadania i jest ustalana na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.

4. Środki publiczne na zadania określone w ust. 1 pkt 7 są przyznawane na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 19. 1. Na realizację zadań, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 1 i 4-7, Zakład może uzyskać środki finansowe na podstawie umowy zawartej:

- 1) ze Skarbem Państwa, reprezentowanym przez ministra, centralny organ administracji rządowej, wojewodę, a także z jednostką samorządu terytorialnego lub z uczelnią medyczną;
- 2) z innym podmiotem uprawnionym do finansowania tych zadań na podstawie odrębnych przepisów.

2. Postanowienie ust. 1 stosuje się odpowiednio do decyzji, o której mowa w art. 5 pkt 9 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1376, z późn. zm.).

3. Na realizację zadań, o których mowa w § 18 ust. 1 pkt 1-6, Zakład może uzyskać od podmiotu, o którym mowa w ust. 1, z wyjątkiem uczelni medycznej, dotację w rozumieniu przepisów o finansach publicznych.

4. Do warunków i trybu przekazywania środków publicznych na podstawie umowy, o której mowa w ust. 1, nie mają zastosowania przepisy o zamówieniach publicznych, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej.

§ 20. 1. Wartość majątku Zakładu określają:

- 1) fundusz założycielski,
- 2) fundusz zakładu.

§ 21. 1. Podstawę gospodarki finansowej Zakładu stanowi plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zakładu.

2. Zakład z posiadanych środków i uzyskanych przychodów pokrywa koszty działalności i reguluje zobowiązania.

§ 22. 1. Zakład prowadzi rachunkowość w oparciu o powszechnie obowiązujące w tym zakresie przepisy.

2. Roczne sprawozdanie finansowe zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość stosownie do obowiązujących przepisów.

3. Dyrektor przedstawia Zarządowi Powiatu Grajewskiego roczne sprawozdanie finansowe celem zatwierdzenia.

4. Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.

§ 23. Zakład samodzielnie decyduje o podziale zysku z zachowaniem procedury określonej w § 14 ust. 1 pkt 2 lit. d statutu.

Rozdział 5 Postanowienia końcowe

§ 24. Zmian Statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalania.