



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 25 lutego 2016 r.

Poz. 1036

UCHWAŁA NR XXII/88/16 RADY MIASTA SEJNY

z dnia 22 lutego 2016 r.

w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1146, poz. 1138, z 2015 r., poz. 1255, poz. 1333, poz. 1339, poz. 1777) uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej” stanowiące załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej wraz z punktacją, stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sejny.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Sejny
Romuald Jakubowski

Załącznik nr 1 do uchwały nr XXII/88/16

Rady Miasta Sejny

z dnia 22 lutego 2016 r.

„Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej”

1. Inicjatywa lokalna jest jedną z form rozwoju społeczeństwa obywatelskiego Miasta Sejny, w ramach której jego mieszkańcy, mogą wnioskować o realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć Zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej oraz przyczyniać się do poprawy warunków życia społeczności lokalnej.

3. Wnioskodawca składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

4. Wniosek o realizację inicjatywy lokalnej powinien zawierać co najmniej:

- 1) opis zakresu rzeczowego wnioskowanego zadania, wraz z propozycją harmonogramu jego realizacji;
- 2) określenie miejsca realizacji zadania;
- 3) określenie celu, rezultatów oraz liczby osób, którym będzie służyła realizacja wnioskowanego zadania;
- 4) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania, w tym:
 - a) całkowity koszt,
 - b) wnioskowaną wysokość dofinansowania oraz planowany sposób jej wydatkowania,
 - c) oświadczenie o wkładzie własnym wnioskodawcy (środki finansowe, robocizna świadczona poprzez wnioskodawcę bądź świadczenia rzeczowe, w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej),
 - d) informacje o ewentualnych innych źródłach finansowania;
- 5) określenie podmiotu składającego wniosek z podaniem imion i nazwisk osób reprezentujących wnioskodawcę wraz z ich podpisami a w przypadku gdy wnioskodawcą jest organizacja pozarządowa, dodatkowo - jej nazwę, siedzibę oraz odpis z właściwego rejestru;
- 6) informacja na temat dotychczasowych zadań realizowanych przez wnioskodawcę we współpracy z administracją publiczną.

5. Wzór wniosku o realizację inicjatywy lokalnej uwzględniając ust. 4 oraz przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego określi zarządzeniem Burmistrz Miasta Sejny.

6. Wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej składa się do Burmistrza Miasta Sejny.

7. Do przeprowadzenia postępowania w sprawie oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej Burmistrza Miasta Sejny wskazuje właściwą komórkę organizacyjną Urzędu Miasta.

8. Wyznaczona przez Burmistrza Miasta Sejny komórka organizacyjna:

- a) dokonuje analizy wniosku ustalając okoliczności istotne dla możliwości realizacji inicjatywy lokalnej,
- b) w razie potrzeby wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia brakujących danych w terminie 7 dni,
- c) dokonuje oceny wniosku według określonych w załączniku nr 2 kryteriów szczegółowych,
- d) przedstawia Burmistrzowi opinię w celu podjęcia ostatecznej decyzji.

9. O decyzji o przyjęciu wniosku do realizacji bądź odrzuceniu Burmistrza Miasta Sejny lub osoba przez niego upoważniona, powiadamia wnioskodawcę z zachowaniem terminów określonych w Kodeksie postępowania administracyjnego. Wnioski odrzucone wymagają uzasadnienia.

10. Po akceptacji przez Burmistrza wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, komórka organizacyjna we współpracy z Wnioskodawcą określa termin sporządzenia dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym opracowuje harmonogram i kosztorys realizacji zadania, które są integralną częścią zawartej umowy o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

11. Wnioski o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej są realizowane do wysokości środków ustalonych na inicjatywy lokalne w budżecie Miasta Sejny na dany rok.

12. Miasto może odstąpić od wykonania umowy, jeżeli po jej zawarciu ujawnione zostaną nowe okoliczności uniemożliwiające realizację inicjatywy lokalnej bądź Wnioskodawca nie wywiąże się z zadeklarowanego wkładu własnego.

13. Informacje o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Miasta Sejny.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXII/88/16

Rady Miasta Sejny

z dnia 22 lutego 2016 r.

Szczegółowe kryteria oceny wniosku o realizację inicjatywy lokalnej wraz z punktacją

Kryteria oceny wniosku	Maksymalna liczba punktów
I. Zgodność zadania ze Strategią Rozwoju Miasta	1-3
II. Zasięg społeczny	1-5
III. Forma udziału mieszkańców	-
świadczenie pracy społecznej	3
świadczenia rzeczowe	2
świadczenia pieniężne	1
IV. Wkład własny w postaci pracy społecznej	-
do 50 godz. pracy społecznej	2
od 51 do 100 godz. pracy społecznej	4
Powyżej 100 godz. pracy społecznej	6
V. Udział finansowy wnioskodawcy w realizacji zadania	-
do 10% wartości zadania	1
11% - 30% wartości zadania	2
31% - 50% wartości zadania	3
51% - 75% wartości zadania	4
Powyżej 75% wartości zadania	5
VI. Udział rzeczowy Wnioskodawcy w realizacji zadania (w przypadku zadań inwestycyjnych)	-
Dokumentacja projektowa z kosztorysem inwestorskim oraz przygotowanym wnioskiem o pozwolenie na budowę lub zgłoszeniem zamiaru budowy	1-4
Koncepcja określająca szczegółowy zakres rzeczowy i szacunkowy koszt zadania	1
VII. Stopień zaawansowania w przygotowaniu zadania	1-3
Maksymalna liczba punktów	30

Uzasadnienie
do uchwały Rady Miasta Sejny w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków
o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 19c ust. 1 nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek określenia trybu oraz szczegółowych kryteriów oceny wniosku o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

Inicjatywa lokalna stanowi formę współpracy jednostek samorządu terytorialnego z ich mieszkańcami w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej.

Podejmowane przez mieszkańców inicjatywy są przedsięwzięciami pozytywnie odbieranymi przez każdą społeczność lokalną. Współpraca ta jest konkretna i wymierna oraz spotyka się z dużym zrozumieniem władz samorządowych.

Takie działania są dla społeczności lokalnych prawdziwą szansą rozwoju samorządności i budowania rzeczywistego poczucia, że można i trzeba działać dla wspólnego dobra.

Zawarte w projekcie uchwały kryteria oceny wniosku o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej zostały opracowane w celu ujednolicenia procedury i określenia najważniejszych elementów niezbędnych do oceny wniosku.