



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

---

Białystok, dnia 6 lipca 2016 r.

Poz. 2878

### UCHWAŁA NR XIV/84/2016 RADY MIEJSKIEJ W KRYNKACH

z dnia 30 czerwca 2016 r.

#### w sprawie Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Krynkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z 2014 r. poz. 423, z 2015 r. poz. 337 i poz. 1505) uchwała:

#### STATUT GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W KRYNKACH

##### Rozdział 1

##### Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Kultury w Krynkach, zwany dalej GOK jest gminną instytucją upowszechniania kultury .

2. Siedziba GOK w Krynkach przy ul. Grodzieńskiej 7, a terenem działania jest Gmina Krynki.

3. W skład GOK wchodzi:

1) dom kultury przy ul. Grodzieńskiej 7;

2) dom kultury przy ul. Piłsudskiego 5.

§ 2. GOK działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446);

2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r. poz. 406 ze zm.);

3) postanowień niniejszego Statutu.

§ 3. GOK posiada osobowość prawną i samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową.

##### Rozdział 2

##### Zakres działalności

§ 4. 1. Podstawowym celem statutowym GOK jest prowadzenie działalności kulturalnej:

1) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i aspiracji mieszkańców gminy w zakresie uczestnictwa w kulturze;

2) zaspokajanie potrzeb rekreacyjno-sportowych społeczeństwa;

3) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę;

- 4) tworzenie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką;
- 5) integracja miejscowych środowisk w celu współtworzenia i uczestniczenia w działalności kulturalnej;
- 6) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła ludowego;
- 7) ochrona dziedzictwa kulturowego gminy;
- 8) wspieranie miejscowych tradycji i inicjatyw kulturalnych;
- 9) współdziałanie z innymi instytucjami kultury i szkołami oraz z organizacjami pozarządowymi w celu upowszechniania kultury i kultury fizycznej;
- 10) promocja walorów kulturowych i turystycznych gminy;
- 11) Wydawanie publikacji własnych dotyczących historii i dziedzictwa kulturowego gminy oraz działalności artystycznej w różnych dziedzinach.

2. W celu realizacji zadań wymienionych w ust. 1, GOK jest zobowiązany do:

- 1) prowadzenia stałych form działalności w postaci zespołów artystycznych i kółek zainteresowań;
- 2) organizacji imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych;
- 3) organizacji konkursów, przeglądów i festiwali z różnych dziedzin sztuki;
- 4) organizacji wystaw sztuki profesjonalnej i amatorskiej;
- 5) dokumentowania własnej działalności statutowej i działalności amatorskiego ruchu artystycznego oraz wydarzeń kulturalnych w gminie.

§ 5. 1. GOK może prowadzić działalność, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej, w szczególności polegającej na:

- 1) organizowaniu zleconych przedsięwzięć o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym;
- 2) organizacji uroczystości rodzinnych i okolicznościowych;
- 3) organizowania konferencji, kursów i szkoleń;
- 4) wynajmu pomieszczeń i sprzętu;
- 5) prowadzenie kafejki internetowej;
- 6) usługi ksero;
- 7) ognisko muzyczne;
- 8) kursy językowe;
- 9) sprzedaż pocztówek, folderów, map;
- 10) sprzedaż wyrobów powstałych na zajęciach kół zainteresowań;
- 11) noclegi.

### **Rozdział 3**

#### **Organy zarządzające, doradcze i nadzorcze**

§ 6. 1. GOK zarządza Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego prawidłowe funkcjonowanie.

2. Dyrektora GOK powołuje i odwołuje Burmistrz Krynek, w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 7. Do podstawowych obowiązków i uprawnień Dyrektora należy:

- 1) zarządzanie GOK;
- 2) dokonywanie w imieniu GOK czynności prawnych, w tym składanie oświadczeń woli w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych;

- 3) wydawanie zarządzeń i instrukcji w sprawach pracowniczych i wewnątrz organizacyjnych GOK;
- 4) opracowywanie i realizacja rocznych planów działalności oraz sporządzanie informacji z ich wykonania;
- 4) sporządzanie rocznych planów finansowych oraz sprawozdań z ich wykonania;
- 5) zapewnienie prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej i rachunkowości jednostki, w tym funkcjonowania kontroli zarządczej;
- 6) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi oraz mieniem GOK;
- 7) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników.

**§ 8.** Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników GOK.

#### **Rozdział 4 Gospodarka finansowa**

**§ 9. 1.** GOK jest samorządową osobą prawną należącą do sektora finansów publicznych.

2. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, na zasadach określonych w ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

3. Ośrodek pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

4. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Krynki, sporządzony zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi finansów publicznych.

**§ 10.** Źródłami finansowania GOK są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności;
- 2) przychody z najmu pomieszczeń i sprzętu;
- 3) przychody z pobieranych opłat;
- 4) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu gminy;
- 5) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 6) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 7) inne źródła, w tym fundusze Unii Europejskiej.

**§ 11. 1.** GOK samodzielnie gospodaruje mieniem i środkami finansowymi, z zachowaniem zasad określonych w przepisach dotyczących finansów publicznych i rachunkowości, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. GOK gospodaruje środkami finansowymi przeznaczonymi na dostawy, usługi i roboty budowlane z zastosowaniem przepisów prawa dotyczących zamówień publicznych.

**§ 12.** Dyrektor przedstawia Burmistrzowi Krynek roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego GOK.

**§ 13.** GOK korzysta z mienia komunalnego stanowiącego własność Gminy Krynki.

#### **Rozdział 5 Postanowienia końcowe**

**§ 14.** Zmiany Statutu mogą być przeprowadzone w trybie właściwym do jego uchwalenia.

**§ 15.** Traci moc uchwała nr XII/95/04 Rady Gminy Krynki z dnia 27 października 2004 r. w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Krynkach (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2004 r. Nr 167, poz. 2202) oraz uchwała nr XIV/110/04 Rady Gminy Krynki z dnia 31 grudnia 2004 r. w sprawie zmian w Statucie Gminnego Ośrodka Kultury w Krynkach (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005 r. Nr 15, poz. 226).

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krynek.

§ 17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**  
*Józef Stanisław Czarniecki*