



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 7 lipca 2015 r.

Poz. 2304

UCHWAŁA NR VIII/54/2015 RADY MIEJSKIEJ W ZABŁUDOWIE

z dnia 30 czerwca 2015 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 19c ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. z 2014 r. poz. 1118, poz. 1138, poz. 1146) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określa się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zabłudowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Maciej Rogucki

Załącznik nr 1 do uchwały nr VIII/54/2015

Rady Miejskiej w Zabłudowie

z dnia 30 czerwca 2015 r.

**TRYB OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH
INICJATYWY LOKALNEJ****I. Postanowienia ogólne**

§ 1. Inicjatywa lokalna jest jedną z form rozwoju społeczeństwa obywatelskiego Gminy Zabłudów, w ramach której jego mieszkańcy mogą wnioskować o realizację zadań publicznych, o których mowa w art. 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2. Podejmowanie inicjatyw lokalnych ma służyć realizacji przedsięwzięć zmierzających do zaspokajania zbiorowych potrzeb mieszkańców oraz przyczyniać się do przyspieszenia realizacji zadań oraz poprawy warunków życia.

§ 3. 1. Z wnioskami o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zwane dalej „wnioskami” mogą wystąpić mieszkańcy gminy Zabłudów bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) - zwanej dalej ustawą, na terenie której mają miejsce zamieszkania bądź mają siedzibę.

2. Podmioty określone w ust. 1, zwane dalej „wnioskodawcami”, mogą występować z inicjatywą realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej w zakresie określonym w art. 19b ust. 1 ustawy.

§ 4. Terenem realizacji inicjatywy lokalnej jest Gmina Zabłudów.

§ 5. 1. Wkład własny Inicjatora w koszt realizacji inicjatywy lokalnej mogą stanowić:

- 1) środki finansowe zgromadzone przez grupę inicjatywną;
- 2) robocizna świadczona przez uczestników inicjatywy lokalnej;
- 3) świadczenia rzeczowe, w szczególności dokumentacja projektowa, kosztorysy inwestorskie, usługi transportowe, materiały niezbędne do realizacji inicjatywy lokalnej.

2. Za realizację obowiązków Inicjatora odpowiedzialny jest Inicjator.

§ 6. 1. Wkład Gminy Zabłudów w ramach inicjatywy lokalnej może mieć charakter:

- 1) rzeczowy poprzez przekazanie rzeczy na czas trwania umowy niezbędnych do realizacji inicjatywy lokalnej;
- 2) organizacyjny poprzez wsparcie merytoryczne przy opracowaniu dokumentacji oraz wsparcie informacyjne;
- 3) finansowy.

2. Za realizację obowiązków obciążających Gminę Zabłudów odpowiedzialny jest Burmistrz Zabłudowa.

II. Procedura inicjatywy lokalnej

§ 7. 1. Wniosek, o którym mowa w § 3 ust. 1 należy złożyć w Urzędzie Miejskim w Zabłudowie, ul. Rynek 8.

2. Wnioski można składać w każdym czasie, jednak nie później niż do 30 września danego roku.

III. Weryfikacja wniosków

§ 8. Złożone wnioski rozpatrywane będą w ramach posiadanych środków finansowych w budżecie Gminy Zabłudów.

§ 9. 1. Przed złożeniem wniosku istnieje możliwość skonsultowania jego treści pod względem wymogów formalnych z pracownikami Urzędu Miejskiego w Zabłudowie.

2. Oceny formalnej złożonych wniosków dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Zabłudowie wskazani przez Burmistrza Zabłudowa.

3. Burmistrz Zabłudowa może powołać zespoły do spraw oceny wniosków.

§ 10. Oceny wniosków dokonuje się na podstawie szczegółowych kryteriów, które obejmują:

- 1) celowość realizacji inicjatywy uwzględniająca potrzeby gminy i jego mieszkańców (rezultaty);
- 2) wykonalność przedsięwzięcia (np. czy posiada kompletną dokumentację projektową, zgodę na budowę lub potrzebne decyzje itp.);
- 3) planowany wkład własny finansowy inicjatorów;
- 4) planowany wkład rzeczowy;
- 5) planowany wkład pracy społecznej (wkład osobowy, kwalifikacje osób - realizatorów);
- 6) trwałość efektu realizacji projektu (pomysł na dalsze wykorzystanie i finansowe utrzymanie powstałej infrastruktury - trwałość projektu oznacza, że korzyści z jego realizacji nie są jednorazowe, ale długofalowe, wykraczają poza okres trwania projektu).

§ 11. Kryteria, o których mowa w § 10 punktowane są w sposób następujący:

L.p.	Kryteria	Max. ilość punktów
1.	Celowość realizacji inicjatywy uwzględniająca potrzeby Gminy i jego mieszkańców (rezultaty)	10
2.	Wykonalność przedsięwzięcia (np. czy posiada kompletną dokumentację projektową, zgodę na budowę lub potrzebne decyzje itp.)	10
3.	Planowany wkład własny finansowy Inicjatorów	15
	0 - 33%	30
	34% - 66%	50
	powyżej 66%	
4.	Planowany wkład rzeczowy	10
5.	Planowany wkład pracy społecznej (wkład osobowy, kwalifikacje osób - realizatorów)	10
6.	Trwałość efektu realizacji projektu (pomysł na dalsze wykorzystanie i finansowe utrzymanie powstałej infrastruktury - trwałość projektu oznacza, że korzyści z jego realizacji nie są jednorazowe, ale długofalowe, wykraczają poza okres trwania projektu)	10

IV. Realizacja lokalnych inicjatyw

§ 12. 1. Decyzję w sprawie przyjęcia do realizacji wniosku w sprawie inicjatywy lokalnej podejmuje Burmistrz Zabłudowa, który dokonuje analizy możliwości zaangażowania środków Gminy w realizację inicjatywy lokalnej.

2. W przypadku uwzględnienia wniosku, z wnioskodawcą zostanie zawarta umowa o wykonanie inicjatywy lokalnej, określająca wzajemne prawa i obowiązki stron, w tym harmonogram prac i kosztorys.

3. O podjętym rozstrzygnięciu wnioskodawca powiadamiany jest w terminach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego.