



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 29 listopada 2013 r.

Poz. 4157

UCHWAŁA NR XXIX/184/13 RADY GMINY RACZKI

z dnia 21 listopada 2013 r.

w sprawie zasad udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645), art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145, poz. 951, z 2013 r. poz. 21, poz. 165) Rada Gminy Raczki uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania, zgodnie z Regulaminem stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Raczki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Przewodniczący Rady
Mirosław Sewastynowicz

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXIX/184/13

Rady Gminy Raczki

z dnia 21 listopada 2013 r.

Regulamin w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1. Regulamin określa zasady, tryb postępowania i sposób rozliczania dotacji celowej udzielanej ze środków budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym.

§ 2. Ilekroć jest mowa o:

- 1) spółce wodnej – rozumie się przez to formę organizacyjną, która nie działa w celu osiągnięcia zysku, utworzoną zgodnie z art. 164 ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 145 z późn. zm.);
- 2) dotacji – rozumie się przez to pomoc finansową z budżetu gminy, o której mowa w art. 164 ust. 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 145);
- 3) Gminie – rozumie się przez to Gminę Raczki;
- 4) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Raczki;
- 5) Regulaminie – rozumie się przez to Regulamin w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania.

§ 3. 1. Spółka wodna może uzyskać z budżetu Gminy pomoc finansową w postaci dotacji celowej na:

- 1) dofinansowanie bieżącego utrzymania wód i urządzeń wodnych na terenie Gminy;
- 2) finansowanie lub dofinansowanie zadań inwestycyjnych realizowanych na terenie Gminy.

2. Udzielona dotacja nie może przekroczyć 80 % kosztów realizacji zadania.

§ 4. Łączna kwota środków przeznaczonych na dofinansowanie, o którym mowa w § 3 ust. 2 jest określona w budżecie Gminy na dany rok.

**Rozdział 2
Tryb udzielania dotacji**

§ 5. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości dotacji celowej, w ramach środków określonych w uchwale budżetowej podejmuje Wójt Gminy, na podstawie pisemnego wniosku spółki wodnej.

§ 6. 1 Wniosek, o którym mowa w § 5 powinien zawierać:

- 1) pełną nazwę spółki wodnej;
- 2) adres spółki wodnej;
- 3) datę i numer wpisu do katastru wodnego;
- 4) numer rachunku bankowego spółki wodnej;
- 5) dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 6) wielkość wnioskowanej dotacji;
- 7) szczegółowy opis zadania;
- 8) termin i miejsce realizacji zadania;
- 9) przewidywany koszt realizacji zadania ze wskazaniem jego źródła finansowania;

10) podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej.

2. Wzór wniosku o przyznanie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:

1) aktualny dokument rejestrowy oraz statut spółki wodnej;

2) oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny;

3) w przypadku wniosku o udzielenie dotacji w zakresie wskazanym w § 3 ust. 2 należy przedstawić dokumentację potwierdzającą spełnienie warunków zawartych w art. 164 ust. 7 ustawy z dnia 18 lipca 2001 roku Prawo Wodne (t.j. Dz. U. z 2012 r. poz. 145 z późn. zm.).

§ 7. Wnioski o udzielenie dotacji można składać po wejściu w życie uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

§ 8. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wójt Gminy Raczki może wezwać spółkę wodną do ich usunięcia w wyznaczonym czasie.

§ 9. Wniosek, którego braki lub wady nie zostały usunięte we wskazanym terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

§ 10. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy pomiędzy Gminą a spółką wodną.

Rozdział 3 **Sposób rozliczenia dotacji**

§ 11. Terminy i sposób rozliczenia dotacji celowej oraz zasady i przesłanki zwrotu dotacji regulują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 888, z późn. zm.).

§ 12. 1 Rozliczenie dotacji następuje w formie sprawozdania z wykorzystanej dotacji.

2. Wzór sprawozdania z wykorzystania udzielonej dotacji stanowi załącznik Nr 2 do Regulaminu.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym,
trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczenia

.....
Nazwa jednostki składającej wniosek

W N I O S E K
o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki
**na dofinansowanie działań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych/
finansowanie lub dofinansowanie inwestycji**
na terenie Gminy Raczki

I. Dane spółki wodnej:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

3. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

4. Numer rachunku bankowego:

5. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Wielkość wnioskowanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji..... zł,
(słownie:zł).

III. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania :

.....
.....
.....

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania:

.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych zadań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł finansowania zadania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	w tym:		
		finansowane z dotacji	finansowane ze środków własnych	finansowane z pozostałych środków
Razem:				

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	% udział źródeł finansowania w łącznej wartości zadania
wnioskowana dotacja		
środki własne		
inne		
razem		100

V. Dodatkowe uwagi:

.....

.....

.....

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załączniki:

1. Aktualny odpis dokumentów rejestrowych.
2. Statut.
3. Oświadczenie o zabezpieczeniu środków na pokrycie udziału stanowiącego wkład własny.

Załącznik Nr 2 do Regulaminu
w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki spółkom wodnym,
trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczenia

.....

Nazwa jednostki składającej wniosek

SPRAWOZDANIE
z wykorzystania udzielonej dotacji celowej z budżetu Gminy Raczki na dofinansowanie działań
związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń wodnych/
finansowanie lub dofinansowanie inwestycji
na terenie Gminy Raczki

I. Dane spółki wodnej:

1. Nazwa wnioskodawcy:

.....
.....

1. Adres wnioskodawcy:

.....
.....

2. Data i numer wpisu do katastru wodnego:

3. Numer rachunku bankowego:.....

4. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

.....
.....
.....

II. Kwota otrzymanej dotacji:

1. Rozliczana kwota dotacji.....(słownie:.....
.....).

III. Opis zrealizowanego zadania finansowanego z otrzymanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zadania:.....

.....
.....
.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:.....

.....
.....
.....
.....

3. Termin i miejsce realizacji zadania:.....

4. Harmonogram realizacji zadania:

Okres realizacji	Rodzaj podejmowanych zadań

IV. Zestawienie poniesionych wydatków na realizację zadania ze wskazaniem źródeł finansowania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie wydatków związanych z realizacją zadania finansowanych z dotacji:

rodzaj i nr dowodu księgowego	data wystawienia dowodu księgowego	rodzaj wydatku	kwota wydatku	w tym:	
				finansowane z dotacji	finansowane ze środków własnych
Razem					

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	% udział źródeł finansowania w łącznej wartości zadania
dotacja z budżetu Gminy		
środki własne		
inne		
razem		100

V. Dodatkowe uwagi:

.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy: