



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

Białystok, dnia 25 września 2013 r.

Poz. 3477

UCHWAŁA NR XXXV/287/13 RADY MIEJSKIEJ W MOŃKACH

z dnia 18 września 2013 r.

w sprawie Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mońki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, poz. 645) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781; z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658; z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292; z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370; z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458 i Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991; z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, i Nr 205, poz. 1206; z 2012, poz. 941, poz. 979; z 2013 r. poz. 827) uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mońki.

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne**

§ 2. Regulamin określa warunki, formy i tryb przyznawania oraz wypłacania pomocy materialnej uczniom w celu zmniejszenia różnic w dostępie do edukacji, umożliwienia pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

§ 3. 1. Do ubiegania się o przyznanie pomocy materialnej uprawnieni są uczniowie dowolnej szkoły publicznej i niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej dla młodzieży i dorosłych oraz publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskiego kolegium języków obcych i kolegium pracowników służb społecznych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

2. Pomoc materialna przysługuje także wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim udział w zajęciach rewalidacyjno - wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – do czasu ukończenia obowiązku realizacji nauki.

3. O pomoc materialną mogą również ubiegać się uczniowie szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki, oraz słuchacze niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

Rozdział 2

Warunki udzielania pomocy materialnej

§ 4. 1. Stypendium szkolne może być przyznane uczniowi znajdującemu się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Do ubiegania się o stypendium szkolne uprawnieni są uczniowie, którzy pochodzą z rodzin o dochodzie miesięcznym na osobę nie większym niż kwota, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 z późn. zm.).

3. Miesięczna wysokość dochodu, o której mowa w ust. 1, jest ustalona na podstawie art. 8 ust. 3 – 13 ustawy, o której mowa w ust. 2, z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym lub motywacyjnym otrzymywanych przez ucznia (stypendium szkolne, zasiłek szkolny, stypendia: za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe, Prezesa Rady Ministrów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego).

4. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % i nie może przekroczyć miesięcznie 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992, z późn. zm.).

5. Pomoc materialna o charakterze socjalnym jest przyznawana na podstawie decyzji administracyjnej Burmistrza Moniek.

6. Wysokość stypendium szkolnego ustala corocznie Burmistrz Moniek w formie zarządzenia.

Rozdział 3

Formy pomocy materialnej

§ 5. 1. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne;
- 2) zasiłek szkolny.

2. Uczniowi, który otrzymuje stypendium szkolne może być przyznany jednocześnie zasiłek szkolny, jeżeli uczeń znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

3. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych (opłata czesnego w szkołach niepublicznych), w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a w szczególności udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych i innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę, a także udziału w pozaszkolnych zajęciach edukacyjnych np.: sportowych, artystycznych, nauce języków obcych. itp.
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, słowników, encyklopedii, multimedialnych programów edukacyjnych oraz innych pomocy wspomagających proces edukacyjny,
 - b) przyborów szkolnych (plecak, piórniki, zeszyty itp.),
 - c) stroju sportowego (obuwie i odzież sportowa) z przeznaczeniem na zajęcia wychowania fizycznego realizowane w ramach planu nauczania lub pozalekcyjne zajęcia sportowe organizowane przez szkołę,
 - d) innego wyposażenia ucznia wymaganego obligatoryjnie przez szkołę oraz wiążącego się w sposób bezpośredni z procesem edukacji.

4. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczom kolegiów w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania:

- a) zakwaterowanie w internacie /bursie/ w tym koszty wyżywienia,
- b) dojazdy do szkoły środkami transportu komunikacji publicznej.

5. Stypendium szkolne może być także udzielone w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający uzna, że żadna z wyżej wymienionych form nie jest celowa i nie ma uzasadnienia.

6. Stypendium może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

7. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

8. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć łącznie dwudziestokrotności kwoty, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

9. Jeżeli uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może również otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium socjalnym nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku kolegiów – osiemnastokrotności kwoty.

Rozdział 4

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium może być przyznane w pełnej lub częściowej wysokości w zależności od sytuacji materialnej ucznia, uzależnionej od wysokości miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie i nie może być niższe niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i wynosi miesięcznie:

- 1) do 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w przypadku, gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza 50 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 2) do 150 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych w przypadku, gdy dochód na osobę w rodzinie wynosi od 50 % do 100 % kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

2. W przypadku występowania w rodzinie ucznia, co najmniej jednej z okoliczności określonej w § 4 ust. 1 uchwały, stypendium szkolne może być zwiększone do 50 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z tym, że całkowita wysokość stypendium nie może przekroczyć 200 %.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 7. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie kosztów związanych z procesem edukacyjnym lub w formie rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Zasiłek szkolny nie może być wyższy jednorazowo niż pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku – na podstawie złożonego wniosku, w/g trybu udzielania stypendium szkolnego.

Rozdział 6

Tryb i zasady rozpatrywania wniosków

§ 8. 1. Do rozpatrywania wniosków o pomoc materialną powołuje się Szkolne Komisje ds. Pomocy Materialnej w składzie: dyrektor szkoły, przedstawiciel rady pedagogicznej, przedstawiciel rady rodziców. Komisję powołuje dyrektor szkoły – po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej. Przewodniczącym Szkolnej Komisji ds. Pomocy Materialnej jest dyrektor szkoły.

2. Gminną Komisję ds. Pomocy Materialnej w składzie: dwóch przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Mońkach, dyrektorów podległych placówek oświatowych i dwóch przedstawicieli Komisji ds. Rodziny, Oświaty, Kultury i Opieki Społecznej – powołuje Burmistrz Moniek. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego.

§ 9. 1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego o charakterze socjalnym należy złożyć w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych – do dnia 15 października.

2. W uzasadnionych wypadkach wniosek, o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po wyznaczonym terminie.

3. Świadczenia pomocy materialnej przyznawane są na wniosek: rodziców, pełnoletniego ucznia, dyrektora placówki, o której mowa w § 3 uchwały.

4. Świadczenia pomocy materialnej mogą być również przyznawane z urzędu.

5. Uczniowie zamieszkujący na terenie Gminy Mońki i uczący się w szkołach prowadzonych przez Gminę Mońki, składają wnioski do Szkolnych Komisji ds. Pomocy Materialnej. Uczniowie zamieszkujący na terenie Gminy Mońki uczęszczający do szkół ponadgimnazjalnych oraz uczniowie szkół podstawowych i gimnazjum uczący się poza terenem gminy, składają wnioski w Urzędzie Miejskim w Mońkach.

6. Szkolne Komisje ds. Pomocy Materialnej dokonują weryfikacji wniosków i przedkładają listę uprawnionych do Gminnej Komisji ds. Pomocy Materialnej wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do regulaminu.

§ 10. Do zadań Gminnej Komisji ds. Pomocy Materialnej należy ustalanie listy stypendystów i form udzielania pomocy.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- 1) przerwał naukę w szkole;
- 2) został skreślony z listy uczniów;
- 3) przestał spełniać kryteria wymienione w § 4 ust. 2.

2. O wystąpieniu przypadków, o których mowa w § 11, rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne lub pełnoletni uczeń są zobowiązani w terminie 7 dni powiadomić Szkolną lub Gminną Komisję ds. Pomocy Materialnej. Również dyrektor szkoły, po powzięciu informacji o ustaniu przyczyn, niezwłocznie zawiadamia organ przyznający stypendium.

3. W przypadku ustania przyczyn stanowiących podstawę przyznania stypendium szkolnego, stypendium zostaje wstrzymane lub cofnięte.

4. W przypadku nienależnego pobrania stypendium szkolnego, podlega ono ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, w formie i wysokości określonej decyzją administracyjną.

§ 12. Obsługę finansową w zakresie udzielania pomocy materialnej prowadzi Urząd Miejski w Mońkach.

§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Moniek.

§ 14. Traci moc Uchwała Nr XXI/151/05 Rady Miejskiej w Mońkach z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym, dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Mońki (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2005 r. Nr 104, poz. 1242).

§ 15. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej publikacji.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Edward Stanisław Klepacki

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXXV/287/13
Rady Miejskiej w Mońkach
z dnia 18 września 2013 r.

.....
(miejscowość, data)

Pan

Burmistrz Moniek

WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO / ZASIŁKU SZKOLNEGO^{*}

1. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka ubiegającego się o stypendium:

- 1) Imię i nazwisko ucznia/słuchacza/wychowanka
- 2) Data i miejsce urodzenia PESEL
- 3) Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów.....
- 4) Adres zamieszkania ucznia/słuchacza/wychowanka ul.
Nr domu Nr mieszkania Miejscowość
- 5) Adres zameldowania na pobyt stały ucznia/słuchacza/wychowanka ul.
Nr domuNr mieszkania Miejscowość..... tel.

2. Informacja o szkole/kolegium/ośrodku w którym uczeń/słuchacz/wychowanek pobiera naukę w roku szkolnym/.....:

- 1) Nazwa i adres szkoły/kolegium/ośrodka
- 2) Szkoła/kolegium/ośrodek: publiczna/niepubliczna (o uprawnieniach szkoły publicznej; nieposiadająca uprawnień szkoły publicznej) /właściwe podkreślić/
- 3) Klasa /rok nauki.....
- 4) System nauki: dzienny/zaoczny/ wieczorowy/eksternistyczny/ (właściwe podkreślić)

3. Sytuacja rodzinna ucznia/słuchacza/wychowanka:

1) rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Miejsce zatrudnienia lub nauki
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

2) dochód umożliwiający ubieganie się o stypendium szkolne jest to **miesięczny dochód (netto)** rodziny uzyskany w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia wniosku lub w przypadku utraty dochodu, z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa o pomocy społecznej nie stanowi inaczej:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota (w zł)
1.	Wynagrodzenia za pracę i zasiłki rodzinne	
2.	Emerytury, renty inwalidzkie i rodzinne	
3.	Stałe zasiłki z pomocy społecznej	
4.	Dodatki mieszkaniowe	
5.	Alimenty i świadczenia z funduszu alimentacyjnego	
6.	Zasiłki dla bezrobotnych	
7.	Dochody z gospodarstwa rolnego	
8.	Dochody z działalności gospodarczej	
9.	Inne dochody	
	Dochód razem	

(Wyżej wymienione dochody należy potwierdzić zaświadczeniem o ich wysokości, odcinkiem pobieranej emerytury/renty lub zaświadczeniem o korzystaniu ze świadczeń **pieniężnych** pomocy społecznej.)

3) dochód miesięczny na jedną osobę w rodzinie wynosi zł słownie

Zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r., poz. 182 z późn.zm.) średni miesięczny dochód na jedną osobę w rodzinie ucznia nie może przekroczyć **456 zł (netto)**.

4) pobierane przez ucznia/słuchacza/wychowanka inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych i w jakiej wysokości

4. Uzasadnienie składanego wniosku:

(wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej ucznia, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: **bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe**).

.....
.....
.....
.....

5. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej inna niż forma pieniężna:

a) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania lub udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą.

.....
.....

b) pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników.

.....
.....

c) całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy tylko uczniów szkół ponadgimnazjalnych i słuchaczy kolegiów).

.....
.....

6. Świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 ustawy Kodeks Karny (któ składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3) oświadczam, że:

- powyższe dane są prawdziwe, zapoznałem/am się z warunkami uprawniającymi do stypendium szkolnego,

- niezwłocznie powiadomię Urząd Miejski w Mońkach o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

.....
data

.....
czytelny podpis

Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.), wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych w celach realizacji udzielenia pomocy materialnej.

.....
data

.....
czytelny podpis

Do wniosku dołączam: (kopię dokumentu potwierdzającego tożsamość wnioskodawcy; dokument potwierdzający miejsce zamieszkania ucznia/słuchacza/wychowanka; zaświadczenie(a) lub oświadczenie(a) potwierdzające wysokość dochodów osiągniętych w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku/w miesiącu złożenia wniosku (w przypadku utraty dochodu przez poszczególnych członków rodziny – wypisać odpowiednie).

- | | |
|---------|---------|
| 1 | 5 |
| 2 | 6 |
| 3 | 7 |
| 4 | 8 |

1. Potwierdzenie Dyrektora szkoły/kolegium/ośrodka - potwierdzam, że w/w jest uczniem /słuchaczem/ wychowankiem.

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(data)

.....
(podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

* Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXXV/287/13
Rady Miejskiej w Mońkach
z dnia 18 września 2013 r.

Pieczętka szkoły

Lista uprawnionych do otrzymania stypendium szkolnego

Lp.	Imię i nazwisko	Klasa, szkoła	Miejsce zamieszkania	Ilość osób w rodzinie	Miesięczny średni dochód na osobę w rodzinie*

* proszę o podanie kwot dochodu - od najniższej – do 456 zł.

Uwagi dot. szczególnie trudnych sytuacji i priorytetów w przyznaniu pomocy materialnej:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis przewodniczącego komisji szkolnej)