

**UCHWAŁA NR XL/248/10**  
**RADY MIEJSKIEJ W SUCHOWOLI**

z dnia 30 czerwca 2010 r.

**w sprawie określenia zasad umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny oraz określenia zasad , sposobu i trybu udzielania ulg w spłacaniu tych należności, oraz warunków udzielania pomocy publicznej.**

Na podstawie art.59 ust 1 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz.1240, z 2010 roku Nr 28, poz.146) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Określa się zasady umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Suchowola i jej jednostkom organizacyjnym oraz zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacaniu tych należności, oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną.

**§ 2.** Wierzytelność może być umorzona w całości lub w części, gdy :

- 1) osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów;
- 2) osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji, a żaden organ lub inna jednostka organizacyjna nie przejęła jej zobowiązań ;
- 5) nie można ustalić dłużnika ;
- 6) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika i osób pozostających na jego utrzymaniu, a w szczególności ich egzystencji;
- 7) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika lub przemawia za tym interes publiczny;
- 8) kwota należności nie została zaspokojona w zakończonym postępowaniu likwidacyjnym , upadłościowym lub naprawczym.

**§ 3.** Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiedzialność jest solidarna może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich zobowiązanych.

**§ 4.** Umorzenie może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu.

**§ 5.** Umorzenie należności głównej pociąga za sobą umorzenie należności ubocznych. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej, w odpowiednim stosunku do tej należności podlegają umorzeniu należności uboczne.

**§ 6.** W przypadku spłaty całej należności głównej, mogą być umorzone odsetki za opóźnienie w spłacie należności głównej.

**§ 7.** W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami ekonomicznymi dłużnika oraz uzasadnionym interesem Gminy Suchowola, na wniosek dłużnika, można odroczyć termin płatności całości czy części wierzytelności lub rozłożyć wierzytelność w całości lub jej części na raty, na okres nie dłuższy niż 24 miesiące.

**§ 8.** Od należności, której termin zapłaty odroczone lub rozłożone na raty, nie pobiera się odsetek za okres od dnia wymagalności do ustalonego terminu zapłaty należności.

**§ 9.** Jeżeli należność nie została spłacona w terminie, kwota pozostała do spłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami liczonymi od pierwotnego terminu wymagalności, chyba że nastąpi kolejna zmiana terminu płatności z zastrzeżeniem § 7.

**§ 10.** Organem uprawnionym do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności jest Burmistrz Suchowoli.

**§ 11.** Umazanie ,odraczanie, rozkładanie na raty oraz udzielanie ulg, następuje na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie porozumienia, umowy lub jednostronnego oświadczenia woli wierzyciela.

**§ 12.** Uprawniony organ może cofnąć zgodę na umorzenie lub udzielenie ulg w spłacaniu należności, jeżeli wyjdzie na jaw, że dowody na podstawie których należności umorzono lub udzielono ulg okazały się fałszywe, bądź że zgoda została wydana w wyniku przestępstwa ,albo, że dłużnik wprowadził ten organ w błąd, co do okoliczności, które stanowiły podstawę udzielenia zgody.

**§ 13.** 1. Ulgi, o których mowa w §7 mogą stanowić pomoc de minimis i udzielane będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji ( WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie zastosowania art.87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis ( Dz.Urz. UE L 379 z 28.12.2006),

2. Przedsiębiorca zwracający się z wnioskiem o udzielenie ulgi zobowiązany jest dołączyć do wniosku:

- 1) wszystkie zaświadczenia albo oświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał od roku , w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 lat poprzedzających lub oświadczenia o nieotrzymaniu w tym okresie pomocy publicznej,
- 2) informacji o każdej innej pomocy niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
- 3) oświadczenie, że nie znajduje się w trudnej sytuacji zgodnej z definicją „przedsiębiorstwa zagrożonego” w rozumieniu pkt 9-11 Wytycznych Wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw ( Dz.Urz. UE C 244 z 1 października 2004 r.).

**§ 14.** W zależności od charakteru prowadzonej działalności wartość pomocy de minimis przyznanej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały wraz z wartością de minimis udzielonej w innych formach i z innych źródeł, jaką przedsiębiorca otrzymał w roku , w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 lat go poprzedzających, nie może przekroczyć kwot określonych w rozporządzeniu Komisji ( WE) w sprawie zastosowania art.87 i art.88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis .

**§ 15.** Traci moc Uchwała Nr XXXV/221/06 z dnia 27 lutego2006 r. w sprawie zasad i trybu umarzania ulg w spłacaniu wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Suchowola z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa.

**§ 16.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Suchowoli.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Podlaskiego.

**Przewodniczący Rady**

**Jacek Kaczorowski**