

UCHWAŁA NR XX/115/09 RADY GMINY JASIONÓWKA

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw oraz nagród ze specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) i Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania nauczycielom dodatku za wysługę lat, dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, nagród ze specjalnego funduszu nagród w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca Rady

Jadwiga Fronckiel

Załącznik

do uchwały Nr XX/115/09

Rady Gminy Jasionówka

z dnia 30 marca 2009 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: ZA WYŚLUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY, WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ NAGRÓD ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy.
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny dorażnych zastępstw;
- 3) nagrody ze specjalnego funduszu nagród.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.);
- 3) szkole - należy przez to rozumieć Zespół Szkolno-Przedszkolny w Jasionówce, dla którego organem prowadzącym jest Gmina Jasionówka;
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli zatrudnionych w Zespole jak również nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora i wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze w szkole;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę;
- 7) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego;

- 8) Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jasionówka;
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 pkt 1 rozporządzenia.

ROZDZIAŁ II

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§ 3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w ustawie i rozporządzeniu oraz na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w trakcie miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności sprawowania opieki nad dzieckiem lub członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

DODATEK MOTYWACYJNY

§ 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielom stosownie do stopnia spełnienia kryteriów, o których mowa w § 5 Regulaminu na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

§ 5. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, wprowadzanie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, w tym:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów oraz sukcesami w konkursach, zawodach lub olimpiadach przedmiotowych,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnego wsparcia wychowawczego,
 - d) podnoszenie umiejętności zawodowych,

- e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania lub innej powierzonej dokumentacji szkoły,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie obowiązującego porządku pracy, w szczególności czasu zajęć;
- 2) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć wynikających z zadań statutowych szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem zajęć opiekuńczych i wychowawczych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów, w tym:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 3) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem;
- 4) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.

§ 6. Przy określeniu dodatku motywacyjnego dyrektora szkoły ocenie podlegają ponadto:

- 1) prawidłowe dysponowanie środkami finansowymi oraz gospodarowanie mieniem, w tym:
- a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej i racjonalnego planowania wydatków,
 - b) prowadzenie prawidłowej dokumentacji szkoły,
 - c) terminowe przedkładanie planów finansowych i sprawozdań,
 - d) pozyskiwanie darczyńców oraz środków pozabudżetowych i ich prawidłowe wykorzystanie,
 - e) unowocześnianie bazy i wyposażenia szkoły,
 - f) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.);
- 2) właściwe kierowanie procesem opiekuńczo-dydaktyczno-wychowawczym, w tym:
- a) inspirowanie nauczycieli do podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela,
 - b) planowanie perspektywicznego rozwoju szkoły,
 - c) planowe i terminowe realizowanie zajęć,
 - d) podnoszenie własnych kwalifikacji zawodowych,
 - e) motywowanie pracowników poprzez wnioskowanie o przyznanie im nagród i odznaczeń,
 - f) opracowywanie publikacji związanych z funkcjonowaniem oświaty;

3) prowadzenie spraw pracowniczych oraz organizacji pracy szkoły, w tym:

- a) utrzymanie budynków szkoły oraz należących do niej terenów w należytym stanie,
- b) biegłej znajomości prawa oświatowego i prawa pracy,
- c) opracowanie rzetelnego i realnego planu organizacyjnego,
- d) dbanie o dobrą atmosferę pracy w szkole, bezpieczeństwo uczniów, zapobieganie przejawom agresji wśród uczniów,
- e) działanie na rzecz środowiska lokalnego,
- f) umiejętne rozwiązywanie sytuacji konfliktowych,
- g) wprowadzanie twórczych rozwiązań w zakresie kierowania szkołą.

§ 7. 1. Organ prowadzący zabezpieczy środki finansowe w wysokości 5 % kwoty bazowej, określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej, miesięcznie na jeden etat kalkulacyjny.

2. Dodatek motywacyjny może być przyznany w wysokości:

- 1) od 3 % do 10 % osobistego wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli;
- 2) od 6 % do 15 % osobistego wynagrodzenia zasadniczego dla dyrektora.

3. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje, z zastrzeżeniem ust. 5, dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela (w tym zajmującego stanowisko wicedyrektora) ustala dyrektor.

5. Nauczycielowi rozpoczynającemu pracę w szkole dodatek może być przyznany po przepracowaniu co najmniej 5 miesięcy.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielowi:

- 1) w czasie urlopu bezpłatnego, wychowawczego oraz dla poratowania zdrowia;
- 2) w przypadku ukarania nauczyciela karą dyscyplinarną.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 dodatku motywacyjnego nie przyznaje się przez okres roku od dnia ukarania nauczyciela.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

ROZDZIAŁ IV

DODATEK FUNKCYJNY

§ 8. 1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły;
- 2) wychowawstwo klasy;
- 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu;

4) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego;

5) sprawowanie funkcji nauczyciela konsultanta.

Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek dla nauczycieli, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po pierwszym miesiącu zastępstwa. Dodatek przysługuje pod warunkiem pełnienia zastępstwa przez pełny miesiąc kalendarzowy.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca kalendarzowego, to nauczyciel traci prawo do dodatku od pierwszego dnia tego miesiąca kalendarzowego.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje:

1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;

2) w czasie urlopu dla poratowania zdrowia;

3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze;

4) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeśli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły na okres roku szkolnego ustala Wójt Gminy.

7. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora szkoły, dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły oraz dla pozostałych uprawnionych nauczycieli ustala dyrektor.

§ 9. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

1) dyrektorowi - od 900,00 zł do 1000,00 zł;

2) wicedyrektorowi - od 650,00 zł do 750,00 zł;

3) kierownikowi świetlicy szkolnej - od 350,00 zł do 450,00 zł.

§ 10. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości 100,00 zł miesięcznie.

§ 11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu, doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta przysługuje dodatek w wysokości 40,00 zł miesięcznie za każdego stażystę.

2. Nauczycielowi dodatek ten przysługuje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nauczycielowi powierzono funkcję.

3. Dodatek nie przysługuje w okresie przerwania stażu przez nauczyciela odbywającego ten staż.

§ 12. Dodatki funkcyjne wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

ROZDZIAŁ V

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§ 13. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za pracę w warunkach trudnych lub uciążliwych wynosi 20 % stawki godzinowej wynikającej z osobistego zaszeregowania za każdą faktycznie przepracowaną w takich warunkach godzinę.

3. W razie zbiegu prawa do dodatków nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt.

§ 14. Dodatek za warunki pracy wypłaca się co miesiąc z dołu.

ROZDZIAŁ VI

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§ 15. 1. Przez godzinę ponadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych powyżej obowiązkowego wymiaru godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych powyżej obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, przydzieloną nauczycielowi w zastępstwie innego, nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn, jak:

- 1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów;
- 2) wyjazdy dzieci na wycieczki lub imprezy;
- 3) rekolekcje;
- 4) Dzień Edukacji Narodowej;

traktuje się jak faktycznie odbyte.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większe niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje w przypadku ich faktycznego przepracowania, w wysokości jak za godziny nadwymiarowe.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania z uwzględnieniem ustalonej stawki dodatku za warunki pracy. Obliczenia stawki za jedną godzinę przeliczeniową dokonuje się zgodnie z przepisami rozporządzenia.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§ 16. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1 % planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli, z czego:

- 1) 70 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły;
- 2) 30 % środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta.

2. Tryb i kryteria przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród, o którym mowa w ust. 1 reguluje odrębny regulamin ustalony uchwałą Rady Gminy Jasionówka.

ROZDZIAŁ VIII

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 17. Zmiany Regulaminu dokonuje się w takim samym trybie jak jego ustalenie.