



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 2 stycznia 2017 r.

Poz. 12

UCHWAŁA NR XXX.153.2016 RADY GMINY GOLUB-DOBRZYŃ

z dnia 28 grudnia 2016 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia regulaminu udzielania stypendium Wójta Gminy Golub-Dobrzyń za szczególne osiągnięcia w nauce uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Golub-Dobrzyń oraz przyznawania nagród rzeczowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.²⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Załącznik do Regulaminu udzielania stypendium Wójta Gminy Golub-Dobrzyń stanowiącego załącznik do uchwały Nr LIII/256/2014 Rady Gminy Golub-Dobrzyń z dnia 15 października 2014 r. w sprawie ustalenia regulaminu udzielania stypendium Wójta Gminy Golub-Dobrzyń za szczególne osiągnięcia w nauce uczniom zamieszkałym na terenie Gminy Golub-Dobrzyń oraz przyznawania nagród rzeczowych (Dz.Urz.Woj.Kuj.-Pom. z 2014 r., poz. 2923) otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Golub-Dobrzyń.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Bogdan Jagielski

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2016 r., poz. 1985

Załącznik do Uchwały Nr XXX.153.2016

Rady Gminy Golub-Dobrzyń

z dnia 28 grudnia 2016 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE STYPENDIUM
WÓJTA GMINY GOLUB-DOBRZYŃ****1. Dane składającego wniosek:**

1) imię i nazwisko (nazwa podmiotu, stanowisko)

.....

2) adres zamieszkania.....

3) numer telefonu.....

2. Informacja o uczniu ubiegającym się o stypendium:

1) imię i nazwisko ucznia.....

2) adres zamieszkania.....

3) imiona rodziców.....

4) nazwa szkoły, do której uczęszcza uczeń (adres).....

.....

5) klasa, do której uczęszcza uczeń.....

6) rok szkolny.....

7) wyniki w nauce:

a) średnia ocen za semestr, w którym przyznawane jest stypendium.....

.....

b) ocena z zachowania za semestr, w którym przyznawane jest stypendium.....

.....

8) szczególne osiągnięcia za semestr, w którym przyznawane jest stypendium:

.....

.....

.....

.....

.....

9) wynik sprawdzianu/egzaminu

.....

3. Dane osoby upoważnionej do odbioru stypendium:

1) imię i nazwisko.....

- 2) adres zamieszkania.....
- 3) numer i seria dowodu osobistego.....
- 4) numer telefonu.....

4. Forma wypłaty stypendium:

- 1) gotówkowa – jednorazowa wypłata w kasie Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół i Przedszkoli w Golubiu-Dobrzyniu przez osobę upoważnioną (podkreślić TAK lub NIE)
- 2) bezgotówkowa – jednorazowy przelew na rachunek w banku (nazwa banku)
o numerze:

Świadomy(a) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie informacje oraz dokumenty załączone do wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem stypendium, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2014 r., poz.1182)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby zgłaszającej
/ podpis i pieczęć dyrektora szkoły)

Do wniosku należy załączyć:

1. W przypadku obiegania się o stypendium za wysokie wyniki w nauce – informację o niewystępowaniu stypendium dyrektora szkoły, w szkole do której uczęszcza uczeń.
2. Dokumenty lub ich kopie poświadczone za zgodność z oryginałem potwierdzające wyniki w nauce, osiągnięcia w danym semestrze szkolnym bądź wynik końcowy sprawdzianu/egzaminu podpisane przez dyrektora szkoły lub osobę upoważnioną.