



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO

Bydgoszcz, dnia 4 listopada 2016 r.

Poz. 3773

UCHWAŁA Nr XXV/136/16 RADY MIEJSKIEJ JABŁONOWA POMORSKIEGO

z dnia 27 października 2016 r.

w sprawie likwidacji Filii Bibliotecznej w Konojadach, podlegającej Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Jabłonowie Pomorskim oraz w sprawie zmiany statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonowie Pomorskim.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.), art. 11 ust. 1 i ust. 3 pkt 2 oraz art. 13 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2012 r. poz. 642 z późn. zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. Z dniem 31 października 2016 r. likwiduje się Filię Biblioteczną, podlegającą Miejsko-Gminnej Bibliotece Publicznej w Jabłonowie Pomorskim.

§ 2. Dokonuje się zmian Statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonowie Pomorskim stanowiącym załącznik do uchwały Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego Nr XXXIX/232/2006 z dnia 26 października 2006 r.

§ 3. Wprowadza się następujące zmiany do statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonowie Pomorskim:

- a) wyraz "Kierownik" w odpowiednim przypadku zastępuje się wyrazem "Dyrektor",
- b) w § 3. dodaje się ust. 4. o następującym brzmieniu:
"4. Biblioteka może używać nazwy skróconej "MGBP w Jabłonowie Pomorskim",
- c) § 4. otrzymuje brzmienie:
"§ 4. Biblioteka posiada filię w Mileszewach",
- d) § 5. otrzymuje brzmienie:
"§ 5. Biblioteka korzysta z pomocy merytorycznej Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Brodnicy oraz Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu";
- e) § 6. ust. 1. otrzymuje brzmienie:
"1. Biblioteka jest biblioteką publiczną gminy i zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców";
- f) § 7. ust. 2. otrzymuje brzmienie:
"2. Filia biblioteki w Mileszewach wykonuje zadania opisane w ust. 1, z wyjątkiem opisanych w pkt 3, 5 i 6";
- g) § 9. ust. 2. otrzymuje brzmienie:
"2. Dyrektora instytucji kultury powołuje i odwołuje organizator w trybie określonym właściwymi przepisami";
- h) w § 9. dodaje się ust. 3. w brzmieniu:
"3. Dyrektor biblioteki powołuje i odwołuje swoich zastępców. W bibliotece może być utworzone stanowisko jednego zastępcy.";
- i) § 11. otrzymuje brzmienie:
"§ 11. Dyrektor i pracownicy biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone we właściwych przepisach";

j) skreśla się § 15.

§ 4. Wprowadza się tekst ujednolicony statutu Miejsko-Gminnej Biblioteki Publicznej w Jabłonowie Pomorskim, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jabłonowo Pomorskie.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Krzysztof Kamiński

Załącznik do Uchwały Nr XXV/136/16
Rady Miejskiej Jabłonowa Pomorskiego
z dnia 27 października 2016 r.

STATUT MIEJSKO-GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W JABŁONOWIE POMORSKIM

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Jabłonowie Pomorskim, zwana dalej biblioteką, została utworzona na mocy uchwały Nr XII-65/86 Rady Narodowej Gminy i Miasta Jabłonowo Pomorskie.

§ 2. Podstawą prawną funkcjonowania biblioteki jest:

- 1) Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.);
- 2) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz.1591 z późn. zm.);
- 3) Ustawa z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.);
- 4) Ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 5) Niniejszy statut.

§ 3.1. Biblioteka jest gminną jednostką organizacyjną kultury działająca w obrębie krajowej sieci bibliotecznej.

2. Siedzibą biblioteki jest miasto Jabłonowo Pomorskie, a terenem jej działalności Miasto i Gmina Jabłonowo Pomorskie.

3. Biblioteka posiada pieczętę w brzmieniu: Miejsko-Gminna Biblioteka Publiczna w Jabłonowie Pomorskim.

4. Biblioteka może używać nazwy skróconej „MGBP w Jabłonowie Pom.”

§ 4. Biblioteka posiada filię w Mileszewach.

§ 5. Biblioteka korzysta z pomocy merytorycznej Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej w Brodnicy oraz Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej - Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu.

2. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 6.1. Biblioteka jest biblioteką publiczną gminy i zapewnia obsługę biblioteczną mieszkańców gminy.

2. Biblioteka służy rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb czytelniczych, informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych mieszkańców gminy, upowszechnianiu wiedzy i nauki, rozwojowi kultury, dba o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta i gminy.

§ 7.1. Do podstawowych zadań biblioteki należą:

- 1) zakup, gromadzenie, opracowanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnej gminy;
- 2) udostępnianie zbiorów na miejscu, wypożyczanie na zewnątrz, pośredniczenie w wymianie międzybibliotecznej;
- 3) pełnienie ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej oraz gromadzenie i opracowanie materiałów dokumentujących dorobek gospodarczy, kulturalny, oświatowy i naukowy gminy;
- 4) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych ludziom chorym, starszym i niepełnosprawnym;
- 5) koordynacja działalności usługowej bibliotek na terenie gminy;
- 6) udzielenie podległym filiom pomocy merytorycznej i organizacyjnej;
- 7) prowadzenie form pracy z czytelnikiem służących popularyzowaniu edukacji, nauki oraz upowszechnianiu dorobku kulturalnego gminy;
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami i organizacjami pozarządowymi w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych czytelników gminy;
- 9) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;
- 10) filia biblioteki w Mileszewach wykonuje zadania opisane w ust. 1, z wyjątkiem opisanych w pkt 3, 5 i 6.

§ 8. Biblioteka podejmować może inne działania wynikające z potrzeb środowiska lokalnego.

3. ORGANY BIBLIOTEKI, ORGANIZACJA, PRACOWNICY

§ 9.1. Na czele biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.

2. Dyrektora instytucji kultury powołuje i odwołuje organizator w trybie określonym właściwymi przepisami.

3. Dyrektor biblioteki powołuje i odwołuje swoich zastępców. W bibliotece może być utworzone stanowisko jednego zastępcy.

§ 10.1. W bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, administracji oraz obsługi. W miarę potrzeb mogą być zatrudnieni specjaliści innych zawodów związanych z jej działalnością.

2. Pracowników zatrudnia i zwalnia dyrektor biblioteki.

§ 11. Dyrektor i pracownicy biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone we właściwych przepisach.

§ 12. Wynagrodzenia pracowników biblioteki określone są na podstawie obowiązujących przepisów.

§ 13. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnię, filie biblioteczne, a także inne komórki organizacyjne służące zaspokajaniu potrzeb czytelniczych i kulturalno-oświatowych użytkowników.

§ 14. Szczegółową organizację wewnętrzną biblioteki określa regulamin nadawany przez dyrektora biblioteki.

4. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 15. Biblioteka jest gminną jednostką organizacyjną kultury i jest finansowana z dotacji budżetu miasta, z dochodów własnych, darowizn, i dotacji z innych źródeł.

§ 16. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla instytucji upowszechniania kultury. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy.

§ 17. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według ogólnych zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczony jest na cele statutowe biblioteki.

5. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 18. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.