

**UCHWAŁA Nr XXII/119/09**  
**RADY MIEJSKIEJ**  
**w PIOTRKOWIE KUJAWSKIM**  
**z dnia 18 marca 2009 r.**

**w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.**

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.<sup>1)</sup>) w uzgodnieniu z Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Radziejowie oraz z Komisją Międzyzakładową Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” we Włocławku, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin wynagradzania nauczycieli, zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez miasto i gminę Piotrków Kujawski, zwany dalej regulaminem, w brzmieniu ustalonym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy oraz dyrektorom szkół.

§ 3. Traci moc uchwała nr 60/XII/2007 Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w 2008 r.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
Piotr Siutkowski

---

1. Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917; z 2009 r. Nr 1, poz. 1.

---

załącznik  
do uchwały nr XXII/119/09  
Rady Miejskiej w Piotrkowie Kujawskim  
z dnia 18 marca 2009 r.

**Regulamin wynagradzania nauczycieli**

**Postanowienia wstępne**

§ 1. Regulamin uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze;
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późn. zm.);
- 2) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania wydawane na podstawie art. 30 ust. 5 i art. 33 ust. 3 oraz art. 34 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela;
- 3) szkole, nauczycielu, uczniu, klasie – należy rozumieć definicje wynikające z określeń zawartych w ustawie – Karta Nauczyciela;
- 4) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, art. 42 ust 4a oraz ustalony na podstawie art. 42 ust. 6, art. 42 ust. 7 pkt 3 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela,
- 5) kwocie bazowej – należy przez to rozumieć, kwotę bazową określaną dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

## **Dodatek za wysługę lat**

§ 3.1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz § 7 rozporządzenia.

## **Dodatek motywacyjny**

§ 4.1. W zależności od uzyskiwania wyników pracy, wykonywania dodatkowych zadań lub zajęć, w tym spełniania ogólnych oraz szczegółowych warunków, o których mowa w § 6 rozporządzenia oraz w § 4 niniejszego regulaminu nauczycielowi, w tym nauczycielowi któremu powierzono stanowisko dyrektora może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest za:

- 1) uzyskiwanie udokumentowanych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, a w szczególności:
  - a) osiągnięć edukacyjnych, ocenianych z uwzględnieniem możliwości uczniów oraz warunków pracy nauczyciela,
  - b) osiągnięć w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
  - a) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
  - b) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami, czynne i stałe przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
  - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
  - d) rozpoznawanie potrzeb i możliwości dziecka we współpracy ze specjalistami, pomoc w nawiązywaniu kontaktu specjalisty z rodzicami;
- 3) stałe podnoszenie kwalifikacji skutkujące adaptacją i praktycznym stosowaniem nowoczesnych metod nauczania i wychowania realizowanych we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, w tym w szczególności:
  - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych, oraz środowiskowych,
  - b) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
  - c) opieka i koordynowanie prac samorządu uczniowskiego lub innych organizacji uczniowskich działających w szkole,
  - d) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych uwzględniających potrzeby uczniów,
  - e) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia, szczególnie uzdolnionego,
  - f) podejmowanie działań na rzecz dzieci o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
  - g) kierowanie oraz koordynowanie pracami komisji przedmiotowej;
- 5) wprowadzenie innowacji pedagogicznych skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 6) wysoka jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
  - a) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - b) przestrzeganie dyscypliny budżetowej,
  - c) prawidłowe administrowanie nieruchomościami, właściwa realizacja zadań remontowych,
  - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
  - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
  - f) kształtowanie prawidłowych stosunków międzyludzkich,
  - g) pozyskiwanie środków finansowych i rzeczowych spoza budżetu miasta i gminy,
  - h) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów lokalnej polityki oświatowej.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

4. Przyznanie dodatku motywacyjnego odbywa się wyłącznie w ramach środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w planie finansowym szkoły, z uwzględnieniem stopni awansu zawodowego nauczycieli.

5. Środki finansowe, o których mowa w ust. 4 stanowią 7% iloczynu kwoty bazowej i liczby etatów nauczycielskich zatwierdzonych w arkuszu organizacyjnym danej szkoły.

6. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i przyznaje się go w zróżnicowanej wysokości nie niższej niż 4% i nie wyższej niż 10% wypłacanego wynagrodzenia zasadniczego.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

## **Dodatek funkcyjny**

§ 5.1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora oraz nauczycielom, którzy sprawują funkcję wychowawcy klasy i opiekuna stażu przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę, a dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły, uwzględniając elementy, od których zależą odpowiedzialność i nakład pracy:

- 1) wielkość szkoły i jej warunki organizacyjne;
- 2) liczbę oddziałów i uczniów;
- 3) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej;
- 4) liczbę pozostałych stanowisk kierowniczych w szkole.

3. Wysokość miesięcznych stawek dodatków funkcyjnych wynosi dla:

- 1) dyrektora szkoły każdego typu: od 20% do 50% kwoty bazowej;
- 2) wicedyrektora szkoły każdego typu: od 20% do 40% kwoty bazowej;
- 3) wychowawcy klasy: 4% kwoty bazowej;
- 4) opiekuna stażu: 3% kwoty bazowej.

4. Kwotę za powierzone funkcje wymienione w ust. 3 ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych, przyjmując co najmniej 50 groszy za jeden złoty.

## **Dodatki za warunki pracy**

§ 6.1. Nauczycielom wykonującym pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Dodatek za trudne warunki pracy:

- 1) w wysokości 15% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim i indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 2) w wysokości 25% stawki osobistego zaszerzowania przysługuje nauczycielowi za prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

3. Dodatki za warunki pracy przysługują za każdą godzinę pracy przepracowaną w takich warunkach.

4. Dodatek za warunki pracy, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

## **Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

§ 7.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem:

- 1) opieki nad zdrowym dzieckiem;
- 2) urlopu okolicznościowego określonego Kodeksem pracy;
- 3) urlopu szkoleniowego udzielanego nauczycielom w celu kształcenia i doskonalenia;
- 4) zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z jego funkcji związkowej.

3. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu siły wyższej (np. epidemii, mrozów);
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy;
- 3) rekolekcjami;
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej;
- 5) chorobą dziecka nauczania indywidualnego, trwającej nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni określone w ust. 2 - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego

wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

### Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 8.1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Dyrektora Szkoły;
  - 2) 20% środków funduszu przeznaczają się na nagrody Burmistrza Miasta i Gminy.
2. Nagroda, o której mowa w ust. 1, może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku, który spełnia odpowiednio co najmniej 3 z następujących kryteriów:
- 1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:
    - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
    - b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
    - c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich,
    - d) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
    - e) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe,
    - f) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
    - g) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;
  - 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
    - a) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej i życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich i patologicznych,
    - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomani i alkoholizmu,
    - c) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami i stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego młodzieży,
    - d) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły z rodzicami;
  - 3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły, polegającej na:
    - a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
    - b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela;
  - 4) w zakresie nauczyciel jako dyrektor dodatkowo:
    - a) prawidłowo dysponuje przyznanymi szkole środkami budżetowymi oraz gospodaruje mieniem,
    - b) przestrzega obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników i uczniów,
    - c) przestrzega przepisów dotyczących organizacji pracy szkoły, kieruje działalnością szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz,
    - d) sprawuje nadzór pedagogiczny,
    - e) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
    - f) realizuje uchwały rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
    - g) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły zaopiniowanym przez radę szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
    - h) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
    - i) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
3. Nagrodę Dyrektora Szkoły przyznaje i wypłaca dyrektor szkoły.
4. Wnioski o nagrodę Burmistrza mogą składać:
- a) dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
  - b) organizacje związkowe.
5. Wnioski o nagrodę Burmistrza składa się u dyrektora ZEAS-u w Piotrkowie Kujawskim w terminie do dnia 30 września każdego roku. Wnioski powinny zawierać:
- a) imię i nazwisko oraz stanowisko nauczyciela, nazwę szkoły, staż pracy nauczyciela oraz przyznane mu wcześniej nagrody i odznaczenia,
  - b) szczegółowe uzasadnienie wniosku o przyznanie nagrody.
6. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

§ 9.1. Nagrody, o których mowa w § 8, przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski lub dyrektor szkoły mogą przyznać nagrody w innym czasie według zasad określonych w niniejszym regulaminie.

3. Wysokość Nagrody Burmistrza nie może być niższa niż 80% i wyższa niż 150% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

4. Wysokość Nagrody Dyrektora Szkoły nie może być niższa niż 30% i wyższa niż 80% kwoty bazowej określonej dla nauczycieli corocznie w ustawie budżetowej.

5. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje ponadto dyplom. Odpis dyplomu umieszcza się w aktach osobowych nagrodzonego.

### **Dodatek mieszkaniowy**

§ 10.1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie wiejskim oraz w mieście Piotrków Kujawski, któremu nie przydzielono mieszkania na terenie gminy, na którym położona jest szkoła i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 2%;
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 3%;
- 3) przy trzech osobach w rodzinie – 4%;
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 5% kwoty bazowej z zaokrągleniem do pełnych złotych, przyjmując co najmniej 50 groszy za jeden złoty.

3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Miasta i Gminy Piotrków Kujawski.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta;
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

### **Postanowienia końcowe**

§ 11. Niniejszy Regulamin uzgodniono ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli: Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Radziejowie oraz z Komisją Międzyzakładową Pracowników Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność” we Włocławku w dniu 3 marca 2009 r.

---