



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 3 grudnia 2019 r.

Poz. 3697

UCHWAŁA NR 161/VIII/19 RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE

z dnia 28 listopada 2019 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminny (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, 1309, 1696 i 1815) oraz art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2019 r. poz. 1437) po zaopiniowaniu przez organ regulacyjny, Rada Miejska w Namysłowie uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 11/VIII/18 Rady Miejskiej w Namysłowie z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Namysłowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Wiceprzewodniczący Rady

Jakub Włodarczyk

Załącznik
do uchwały nr 161/VIII/19
Rady Miejskiej w Namysławie
z dnia 28 listopada 2019 r.

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów

Rozdział 1 Przepisy ogólne

§ 1.1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, zwany dalej Regulaminem, określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

2. Niniejszy Regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Namysłów.

3. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

4. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenia, jakie nadają im akty prawne wyższego rzędu, w tym w szczególności ustawa.

Rozdział 2 Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§ 2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody ma obowiązek:

- 1) zapewnić ciągłość dostaw wody, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie;
- 2) dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;
- 3) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej, zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,1 MPa mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym;
- 4) zapewnić jakość wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi odpowiadającą wymaganiom określonym w odrębnych przepisach i o parametrach nieprzekraczających wymienionych wartości:
 - a) smak – akceptowalny,
 - b) zapach – akceptowalny,
 - c) barwa < 15 mg/l,
 - d) mętność < 1,0 NTU,
 - e) przewodność elektryczna ≤ 2500 μS/cm,
 - f) stężenie jonów wodoru (pH) – od 6,5 do 9,5,
 - g) żelazo ≤ 200 μg/l,
 - h) mangan ≤ 50 μg/l,
 - i) bakterie grupy coli – 0 jtk/100 ml,
 - j) Escherichia coli – 0 jtk/100 ml,
 - k) ogólna liczba mikroorganizmów w temperaturze 22°C < 100 jtk/1 ml.

§ 3. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) przyjmować do posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieki wprowadzane przez odbiorców usług, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m³ na dobę;

- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków;
- 3) odprowadzać wprowadzone ścieki do posiadanych urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 4.1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (lub nazwę), PESEL lub REGON, numer NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy;
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca zamierza zawrzeć umowę;
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody;
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków;
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczoną wodę;
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe albo mieszane: mieszanina ścieków bytowych i przemysłowych).

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 5.1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, przeciętne normy zużycia oraz ilości ustalone w umowie.

2. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie, przy czym okres ten jest nie krótszy niż 1 miesiąc i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody i/lub odprowadzenia ścieków świadczone przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest faktura.

5. Datę, formę i sposób zapłaty przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

6. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

§ 6. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okres kwartalny na podstawie pisemnej informacji składanej przez Komendę Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Namysłowie.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 7.1. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym „Wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci”.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie (imię i nazwisko/nazwę) wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą, względnie oznaczenie pełnomocnika wnioskodawcy wraz z kopią dokumentu potwierdzającego podstawę umocowania;
- 2) określenie rodzaju sieci, której dotyczy wniosek;
- 3) podanie lokalizacji nieruchomości, której dotyczy wniosek o przyłączenie, poprzez wskazanie jej adresu i/lub numeru ewidencyjnego działki, a także sposobu zagospodarowania i jej przeznaczenia;
- 4) wskazanie przewidywanej ilości osób korzystających z wody/odprowadzających ścieki;
- 5) planowaną wielkość poboru wody oraz jej przeznaczenie i/lub planowaną ilość oraz rodzaj odprowadzanych ścieków, a w przypadku dostawców ścieków przemysłowych również określenie przewidywanej jakości (charakterystyki) ścieków.

3. Jeżeli spełnione są warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 30 dni od daty wpłynięcia kompletnego wniosku, wydaje warunki przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej.

4. Warunki, o których mowa w ust. 3, określają co najmniej:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, parametry techniczne przyłącza;
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości i jej przeznaczenie;
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich rodzaj;
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza;
- 5) warunki dotyczące realizacji robót i odbioru wykonanego przyłącza;
- 6) okres ważności wydanych warunków przyłączenia.

5. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w terminie do 30 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w ust.1, informuje na piśmie o tym fakcie podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie, wydając informację techniczną.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 8. Dostępność do usług wodociągowo-kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) istnienia możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność ujęć wody, przepustowość stacji uzdatniania wody i skuteczność technologii uzdatniania wody) lub jej dostawy, możliwości oczyszczania ścieków (przepustowość oczyszczalni ścieków, wydajność i skuteczność technologii oczyszczalni ścieków i zagospodarowania osadów), a także możliwości technicznych dotyczących układów sieci dystrybucji wody oraz odbioru i przesyłu ścieków;
- 3) rozkładu i obszaru objętego sieciami oraz położeniem instalacji odbiorcy względem poziomu urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 9.1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez nie „Warunkami technicznymi przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej”, opracowaną dokumentacją, której zakres wynika z wybranego przez odbiorcę trybu realizacji przyłącza oraz stosownych przepisów prawa budowlanego.

2. Określone w warunkach przyłączenia odbiory są przeprowadzane przy udziale upoważnionego przedstawiciela przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorcy usług.

§ 10.1. Po zgłoszeniu przez odbiorcę usług gotowości do odbioru przyłącza, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne uzgadnia termin odbioru nie późniejszy, niż dwa dni robocze po dacie zgłoszenia w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym.

2. Odbiór techniczny przyłącza jest wykonywany przed jego zasypaniem.

3. Wyniki odbioru, o którym mowa w § 9, potwierdzane są przez strony w sporządzanym protokole.

4. Protokół, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać w szczególności:

- 1) nazwę osoby ubiegającej się o podłączenie do sieci i adres przyłączanej nieruchomości;
- 2) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, w przypadku przyłącza wodociągowego również lokalizacja i numer wodomierza głównego);
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru;
- 4) uwagi dotyczące różnic pomiędzy wydanymi warunkami technicznymi a wykonanym przyłączem;
- 5) datę odbioru przyłącza.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 11. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować odbiorców usług o przewidywanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, w mediach lub w sposób zwyczajowo przyjęty co najmniej na trzy dni przed planowanym terminem przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody,
- 2) w przypadku przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin, zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować odbiorców usług o jego lokalizacji w analogiczny sposób, jak w ust. 1.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 12. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji, w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków;
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody i/lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług;
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i/lub urządzeń kanalizacyjnych.

§ 13. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były następujące dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa za dostarczoną wodę i odprowadzane ścieki;
- 2) niniejszy Regulamin;
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody;
- 4) wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

§ 14.1. Odbiorcy usług mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za takie usługi.

2. Reklamacja powinna być zgłaszana w formie pisemnej.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację oraz adres;
- 2) przedmiot reklamacji;
- 3) numer i datę umowy bądź zlecenia;
- 4) podpis zgłaszającego reklamację.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do rozpatrzenia reklamacji bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia jej w siedzibie przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub doręczenia jej w inny sposób.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 15.1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Jednostki ochrony przeciwpożarowej zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia bieżącej ewidencji miejsc, w których została pobrana woda oraz ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) składania przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu w terminie do 7 dni po upływie kwartału, kwartalnych sprawozdań dotyczących miejsc poboru wody i ilości pobranej wody z urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe.

§ 16. W przypadku pobrania przez jednostki ochrony przeciwpożarowej wody na cele przeciwpożarowe z instalacji odbiorcy usług, jednostki te są zobowiązane w terminie do 7 dni przekazać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu informację o ilości pobranej wody.