



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA OPOLSKIEGO

Opole, dnia 2 czerwca 2014 r.

Poz. 1400

UCHWAŁA NR XXXIX/240/14 RADY GMINY STRZELECZKI

z dnia 28 maja 2014 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Strzeleczerki dla spółek wodnych, trybu postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposobu jej rozliczania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. 2013 r. poz. 594 ze zm.) i art. 164 ust. 5a i 5c ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r. poz. 145 ze zm.), Rada Gminy Strzeleczerki uchwala się, co następuje:

§ 1. Spółki wodne, prowadzące działalność na terenie Gminy Strzeleczerki, mogą otrzymywać pomoc finansową z budżetu Gminy Strzeleczerki, w postaci dotacji celowej, z przeznaczeniem na realizację zadań związanych z bieżącym utrzymaniem wód i urządzeń melioracji wodnych szczegółowych oraz na finansowanie lub dofinansowanie inwestycji, na terenie objętym ich działaniem.

§ 2.1. Udzielona pomoc finansowa nie może przekroczyć 90% wartości wykonywanych zadań, określonych w § 1.

2. Przyznanie dotacji celowej nastąpi po przedstawieniu przez spółkę wodną dokumentów gwarantujących zabezpieczenie udziału własnego w realizowanym zadaniu.

§ 3.1. Łączna kwota dotacji celowej dla spółek wodnych ustalana będzie przez Radę Gminy Strzeleczerki na dany rok budżetowy w uchwale budżetowej i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Strzeleczerki.

2. Wójt Gminy Strzeleczerki podaje do publicznej wiadomości informację o możliwości uzyskania dotacji celowej z budżetu Gminy Strzeleczerki na realizację zadań, o których mowa w § 1 oraz o wysokości środków przeznaczonych na ich realizację, poprzez umieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Strzeleczerki.

3. W informacji, o której mowa w ust. 2, wskazuje się:

1) kwotę przeznaczoną w budżecie Gminy Strzeleczerki na pomoc finansową dla spółek wodnych na realizację zadań określonych w § 1 niniejszej uchwały w danym roku budżetowym;

2) termin składania wniosków.

4. Termin ustalony na składanie wniosków nie może być krótszy niż 14 dni, licząc od daty zamieszczenia ogłoszenia.

§ 4.1. Dotacje celowe na realizację zadań, objętych niniejszą uchwałą, przyznawane są na wniosek złożony przez spółkę wodną, według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku należy dołączyć:

1) aktualny odpis dokumentu rejestrowego spółki wodnej oraz jej statut;

2) dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;

3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;

- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnej uchwały budżetowej spółki wodnej;
- 5) przedmiar robót z określoną wartością zadania, szczegółowym opisem zadania, na które ma być udzielona dotacja oraz terminem jego realizacji.

3. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych bądź innych wad wniosku, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia, bądź uzupełnienia wniosku w terminie 21 dni od dnia doręczenia wezwania.

4. Wniosek, którego uchybienia lub wady nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie, pozostaje bez rozpatrzenia.

5. Przy rozpatrywaniu wniosków o dotację celową na realizację zadań określonych w § 1, uwzględnia się ocenę możliwości ich realizacji przez spółkę wodną oraz przewidywane efekty ich realizacji w celu uzyskania należytego funkcjonowania urządzeń wodnych.

6. Kompletny wniosek rozpatruje się w terminie do 30 dni od daty wpływu.

§ 5.1. Rozpatrywanie wniosków odbywa się po przyjęciu przez Radę Gminy Strzeleczyki uchwały budżetowej.

2. Po rozpatrzeniu wniosków, Wójt Gminy Strzeleczyki podejmuje decyzję co do przyznania dotacji, kierując się ich poprawnością i merytoryczną zawartością.

3. Ogłoszenia o przyznanych dotacjach podawane są do publicznej wiadomości, poprzez umieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Strzeleczyki.

§ 6.1. Warunkiem udzielenia spółce wodnej dotacji celowej, na realizację zadań określonych w § 1, jest zaplanowanie wydatku w budżecie Gminy Strzeleczyki, a następnie zawarcie umowy przez Gminę Strzeleczyki ze spółką wodną.

2. Umowa powinna zawierać w szczególności:

- 1) szczegółowy opis zadania, w tym cel, na jaki dotacja została przyznana i termin jego wykonania;
- 2) wysokość dotacji udzielonej podmiotowi wykonującemu zadanie i tryb płatności;
- 3) termin wykorzystania dotacji, nie dłuższy niż do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego;
- 4) tryb kontroli wykorzystania dotacji;
- 5) termin i sposób rozliczenia udzielonej dotacji;
- 6) termin zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

§ 7.1. Udzielona spółce wodnej dotacja podlega rozliczeniu finansowemu i rzeczowemu w formie sprawozdania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do sprawozdania należy dołączyć kopie następujących dokumentów, potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- 1) umowy zawarte z wykonawcami robót;
- 2) polecenie przelewu należności dla wykonawców robót;
- 3) protokoły odbioru robót;
- 4) faktury za wykonane prace i inne dokumenty finansowe potwierdzające poniesione koszty.

3. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi do budżetu Gminy Strzeleczyki na zasadach określonych przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm.).

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Strzeleczyki.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady

Włodzimierz Wolny

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/240/14
Rady Gminy Strzeleczyki
z dnia 28 maja 2014 r.

.....

(nazwa spółki składającej wniosek)

WNIOSEK

o udzielenie pomocy finansowej w roku..... w formie dotacji celowej spółce wodnej

.....

działającej na terenie Gminy Strzeleczyki na.....

.....

I. Dane dotyczące wnioskodawcy:

- 1. Nazwa spółki wodnej
- 2. Adres
- 3. Data wpisu i numer w katastrze wodnym.....
- 4. Numer rachunku bankowego.....
- 5. Zakres działania spółki wodnej.....
- 6. Osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej (nazwiska, imiona, miejsce zamieszkania, nr dowodu osobistego, nr telefonu)
-
-
- 7. Informacja o posiadanych zasobach finansowych:.....
-

II. Działalność spółki wodnej:

- a) udział własny spółki wodnej w kosztach realizacji zadania %,
- b) wnioskowany udział Gminy w kosztach realizacji zadania %,
- c) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania.....
-
-

III. Czas realizacji zadania:

IV. Miejsce realizacji zadania oraz szczegółowy opis zadania zgodnie z przedmiarem robót oraz harmonogramem

.....

Załączniki:

- 1) aktualny odpis dokumentu rejestrowego spółki wodnej oraz jej statut;
- 2) dokument wskazujący osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej;
- 3) oświadczenie, że spółka wodna nie działa w celu osiągnięcia zysku;

- 4) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię uchwały budżetowej spółki wodnej na rok, w którym wnioskuje się o udzielenie pomocy;
- 5) przedmiar robót z określoną wartością zadania, szczegółowym opisem zadania, na które ma być udzielona dotacja oraz terminem jego realizacji.

Podpisy osób działających w imieniu spółki wodnej:

.....

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIX/240/14
Rady Gminy Strzeleczy
z dnia 28 maja 2014 r.

SPRAWOZDANIE

.....

Nazwa spółki składającej sprawozdanie

SPRAWOZDANIE

za okres z wykorzystania pomocy finansowej w formie dotacji
celowej udzielonej spółce wodnej przez Gminę Strzeleczy na podstawie umowy dotacji

Nr z dnia

1. Nazwa jednostki realizującej zadanie oraz szczegółowy opis zadania wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym (**nazwa obiektu** – zakres wykonanych robót i lokalizacja, **zakres rzeczowy** – jednostka miary, ilość, **charakterystyka obiektu** – powierzchnia zmeliorowana, długość rowów, uchwalona stawka dla danego obiektu, ściągalsność składek w %, **nakłady finansowe** – całkowity koszt zadania, środki własne, środki dotacji Gminy Strzeleczy, inne):

.....
.....
.....

2. Data rozpoczęcia robót:

.....

3. Data zakończenia i odbioru robót zgodnie z protokołem odbioru:

.....

4. Uzyskany efekt:

.....
.....

5. Nazwa wykonawcy robót:

.....
.....

6. Tryb wyboru wykonawcy robót:

.....

7. Kwota przyznanej przez Gminę pomocy finansowej w formie dotacji zgodnie z umową dotacji:

.....

8. Kwota otrzymanej przez spółkę wodną dotacji:

.....

9. Kwota wykorzystanej przez spółkę wodną dotacji na realizację zadania:

.....

10. Kwota niewykorzystanej przez spółkę wodną dotacji:

.....

11. Data zwrotu niewykorzystanej dotacji na konto Gminy Strzeleczki:
12. Kwota wkładu finansowego spółki wodnej:
.....
13. Inne źródła finansowania (wymienić źródła oraz kwotę):
.....
.....
14. Data przekazania należności wykonawcy robót oraz kwota należności:

Załączniki (kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem):

- 1) umowy zawarte z wykonawcami robót;
- 2) polecenia przelewu należności dla wykonawców robót;
- 3) protokoły odbioru robót;
- 4) faktury za wykonane prace i inne dokumenty finansowe potwierdzające poniesione koszty.

Na oryginałach faktur i innych dokumentach finansowych potwierdzających poniesione koszty, spółka wodna zamieszcza klauzulę o sfinansowaniu robót z dotacji budżetu Gminy Strzeleczki, zgodnie z umową Nr z dnia

Podpisy osób działających w imieniu spółki wodnej:

Strzeleczki, dnia