

POROZUMIENIE NR 11/2011

z dnia 25 marca 2011 r.

pomiędzy Wojewodą Opolskim Ryszardem Wilczyńskim a Powiatem Prudnickim, w którego imieniu działa Zarząd Powiatu reprezentowany przez:

1	Radosława	Roszkowskiego	-	Starostę	Powiatu	Prudnickiego
2	Józefa	Skibę	-	Wicestarostę	Powiatu	Prudnickiego

w sprawie powierzenia niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2011 r.

Na podstawie art. 20 ustawy z 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. nr 31, poz. 206 ze zmianą) i art. 5 ust. 1 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 ze zmianami), w związku z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004 r. nr 241, poz. 2416 ze zmianami) oraz na podstawie uchwały nr VI/51/2011 Rady Powiatu Prudnickiego z dnia 25 marca 2011 r., w sprawie przyjęcia do wykonania niektórych zadań z zakresu administracji rządowej związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem kwalifikacji wojskowej w 2011 r. strony zawierają Porozumienie następującej treści:

§ 1. Wojewoda Opolski powierza, a Powiat Prudnicki przyjmuje do wykonania niżej wymienione zadania:

- 1) wypłacanie wynagrodzeń za udział w pracy powiatowej komisji lekarskiej,
- 2) przekazanie zakładom opieki zdrowotnej środków rekompensujących zarobki utracone przez lekarzy i średni personel medyczny obsługujących powiatową komisję lekarską,
- 3) zawieranie umów z dyrektorami zakładów opieki zdrowotnej (bądź lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz przez psychologów) na przeprowadzanie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych oraz obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej,
- 4) pokrywanie kosztów wykonania: badań specjalistycznych i obserwacji szpitalnej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej, zgodnie z cennikiem usług medycznych, obowiązującym w placówce opieki zdrowotnej, do którego osoba została skierowana.

§ 2. 1. Na wykonanie zadań wymienionych w § 1 pkt 1, 2 i 4 Porozumienia, przeznaczają się z budżetu Wojewody Opolskiego dotację celową w kwocie 19 000 zł (dział 750 – administracja publiczna, rozdział 75045 – kwalifikacja wojskowa, § 2120 – dotacja celowa przekazana z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez powiat na podstawie porozumień z organami administracji rządowej). Dotacja celowa zostanie przekazana na rachunek Powiatu Prudnickiego w trzech transzach, kolejno w terminach do: 8 kwietnia 2011 r., 6 maja 2011 r. oraz 10 czerwca 2011 r.

2. W przypadku, gdy dotacja celowa wymieniona w § 2 ust. 1 nie pokryje wydatków związanych z realizacją zadań określonych w § 1 pkt 1, 2 i 4, Powiat Prudnicki może ubiegać się o dodatkowe środki na pokrycie faktycznie poniesionych kosztów. Przyznanie dodatkowych środków wymaga uprzedniego podpisania i ogłoszenia porozumienia zmieniającego niniejsze Porozumienie.

3. W przypadku, gdy dotacja zostanie wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na rachunek Wojewody Opolskiego nr: 22 1010 1401 0006 3922 3100 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, tytułem „zwrot dotacji ...” ; należy podać przyczynę oraz wskazać dział, rozdział i paragraf zwracanych środków.

4. W przypadku wykorzystania na realizację zadania tylko części przekazanej dotacji, część niewykorzystana podlega zwrotowi w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 września 2011 r. na rachunek bankowy Wojewody Opolskiego nr: 72 1010 1401 0006 9322 3000 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Opole, tytułem „zwrot niewykorzystanej dotacji dz. 750 rozdz. 75045 §2120”.

5. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie określonym w ust. 4 będą naliczane odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia 15 września 2011 r.

6. Przez wykorzystanie dotacji rozumie się zapłatę za zrealizowane zadania, na które dotacja została przekazana.

§ 3. Powiat Prudnicki zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji celowej oraz wydatków dokonywanych z tych środków.

§ 4. 1. Powiat Prudnicki zobowiązuje się do składania Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego miesięcznych sprawozdań z wykorzystania dotacji celowej, przekazanej z budżetu Wojewody Opolskiego na zadania określone w § 1 pkt. 1, 2 i 4, w nieprzekraczalnym terminie do 10 – tego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni wraz z kserokopią faktur i rachunków oraz innych dokumentów potwierdzających zasadność poniesionych wydatków, potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

2. Rozliczenie całości dotacji z § 2120 otrzymanej na przeprowadzenie kwalifikacji wojskowej należy przedłożyć Dyrektorowi Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 września 2011 r. Podstawę rozliczenia stanowią faktury i rachunki oraz inne dokumenty potwierdzające zasadność poniesionych wydatków.

§ 5. 1. Czynności związane z badaniem prawidłowej realizacji zadań objętych Porozumieniem w imieniu Wojewody Opolskiego sprawuje Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Opolskiego Urzędu Wojewódzkiego, który w szczególności:

- 1) organizuje i przeprowadza kontrole,
- 2) przygotowuje zalecenia pokontrolne,
- 3) wydaje wytyczne w zakresie realizacji powierzonych zadań.

2. Powiat Prudnicki zobowiązuje się do zapewnienia warunków umożliwiających przeprowadzanie kontroli realizacji zadań objętych Porozumieniem, jak też do przestrzegania otrzymanych wytycznych i zaleceń pokontrolnych.

3. Kontrola wykonania zadania realizowana jest również poprzez zatwierdzenie rozliczenia dotacji w zakresie rzeczowym i finansowym, o którym mowa w §4 ust. 2, w terminie 30 dni od jego przedstawienia.

§ 6. Powiat Prudnicki odpowiada za – zgodną z obowiązującym prawem – realizację wymienionych w Porozumieniu zadań.

§ 7. 1. Zadania ujęte w § 1 pkt 1, 2 i 4 będą realizowane od 4 kwietnia do 31 sierpnia 2011r.

2. Porozumienie wygasa po rozliczeniu całości dotacji z § 2120.

3. Wypowiedzenie Porozumienia może nastąpić z zachowaniem jednomiesięcznego terminu i wymaga formy pisemnej.

§ 8. Do spraw nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz. 1240 ze zmianami).

§ 9. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; w tym dwa dla Wojewody Opolskiego, a jeden dla Powiatu Prudnickiego.

§ 10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

mgr Radosław Roszkowski
STAROSTA

Ryszard Wilczyński
Wojewoda Opolski

Józef Skiba
WICESTAROSTA