

Uchwała Nr XXX/246/09
Rady Miejskiej w Głuchołazach

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia na 2009 rok regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, a także warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111)), oraz art. 30 ust. 6, 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 917), Rada Miejska w Głuchołazach uchwała, co następuje:

Postanowienia wstępne

§ 1.1. Regulamin ma zastosowanie do nauczycieli zatrudnionych w:

- 1) publicznych przedszkolach;
- 2) publicznych szkołach podstawowych, w tym z oddziałami przedszkolnymi;
- 3) publicznych gimnazjach;
- 4) liceum ogólnokształcącym, dla których organem prowadzącym jest Gmina Głuchołazy.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego wypłacania;
- 4) wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli.

§ 2. Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego określa rozporządzenie MEN wydane na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela.

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach regulaminu jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) **organie prowadzącym** – należy przez to rozumieć Gminę Głuchołazy;
- 2) **uczniu** – należy przez to rozumieć także dziecko przedszkolne;
- 3) **burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Głuchołaz;
- 4) **klasie** – należy przez to rozumieć klasę szkolną lub oddział przedszkolny;
- 5) **tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin** – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

Dodatek za wysługę lat

§ 4. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, i na warunkach określonych w § 5.

Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca;

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

§ 5.1. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły;
- 2) dyrektorowi – Burmistrz Głuchołaz.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§ 6.1. Dodatek motywacyjny jest częścią wynagrodzenia nauczyciela zależną od jakości i wyników jego pracy i ma charakter uznaniowy.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w skali roku budżetowego na dodatki motywacyjne, kalkulacyjne na etat nauczyciela na dany rok budżetowy, określa w uchwale budżetowej Rada Miejska w Głuchołazach na wniosek Burmistrza.

3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w roku budżetowym 2009 na dodatek, o którym mowa w ust. 1, wynosi nie mniej niż 4% sumy planowanych środków finansowych przeznaczonych na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli zatrudnionych w szkołach Gminy Głuchołazy.

§ 7. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielom każdego ze stopni awansu zawodowego, posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela w zatrudniającej go szkole.

§ 8.1. Wysokość indywidualnie przyznanego nauczycielowi dodatku motywacyjnego stanowi wskaźnik procentowy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i nie może być wyższy niż 20% tego wynagrodzenia.

2. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor, z uwzględnieniem § 9 i w granicach przyznanych szkole w danym roku budżetowym środków na wynagrodzenia.

3. Indywidualną wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły, z uwzględnieniem § 9 i § 10, ustala Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

4. Egzemplarz pisma o przyznaniu dodatku motywacyjnego przekazuje się nauczycielowi, natomiast jedną kopię przekazuje się do Referatu ds. Obsługi Finansowej Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Głuchołazach, drugą przechowuje się w aktach osobowych nauczyciela.

5. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony wynoszący nie mniej niż 3 miesiące i nie dłużej niż 1 rok.

§ 9. Do szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem warunków pracy nauczyciela, wysokich osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach, zawodach, itp.;

2) stosowanie własnych programów nauczania i wychowania;

3) opracowanie publikacji, referatów, materiałów dydaktycznych;

4) zaangażowanie w pełnienie funkcji opiekuna stażu, lidera zespołu przedmiotowego lub wychowawczego;

5) przygotowanie uczniów do udziału w konkursach, zawodach, olimpiadach i innych formach reprezentowania szkoły;

6) działanie na rzecz profilaktyki zdrowotnej i zapobiegania patologiom społecznym;

7) wspieranie samorządności uczniowskiej;

8) przestrzeganie praw dziecka i ucznia;

- 9) stosowanie metod aktywizujących uczniów w celu podnoszenia wyników edukacji i wychowania;
- 10) organizowanie uroczystości, imprez dla uczniów, rodziców, lokalnego środowiska;
- 11) współpraca z doradcą metodycznym, rodzicami uczniów, instytucjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi;
- 12) doskonalenie własnego warsztatu pracy oraz podnoszenie umiejętności zawodowych;
- 13) dbałość o estetykę pomieszczeń dydaktycznych, pomocy i innych urządzeń szkolnych;
- 14) wzorowe prowadzenie dokumentacji szkolnej;
- 15) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 16) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych;
- 17) wykonywanie dodatkowych zadań.

§ 10. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w § 9, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów i pracowników;
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 3) dbałość o mienie w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy;
- 4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja procesu nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie;
- 5) zachęcanie nauczycieli do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organu nadzoru pedagogicznego;
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego;
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji zadań przez podległych pracowników;
- 8) współpraca z organami szkoły, środowiskiem lokalnym i związkami zawodowymi.

Dodatek funkcyjny

§ 11.1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko: dyrektora, wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły oraz innym nauczycielom z tytułu sprawowania przez nich funkcji opiekuna stażu, bądź powierzenia wychowawstwa klasy.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora i wicedyrektora ustala się z uwzględnieniem wielkości szkoły, złożoności jej warunków organizacyjnych, liczby i stanu technicznego obiektów szkoły, złożoności zadań wynikających z pełnionej funkcji, liczby stanowisk kierowniczych oraz administracyjno-obslugowych w szkole, uwarunkowań środowiskowych i społecznych, w których szkoła funkcjonuje.

§ 12.1. Wysokość dodatków funkcyjnych określa tabela:

Lp.	Stanowisko, funkcja	Miesięcznie w % wynagrodzenia zasadniczego
1.	Przedszkola, szkoły podstawowe, gimnazja, liceum ogólnokształcące; 1) dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów 2) dyrektor szkoły liczącej od 7-11 oddziałów 3) dyrektor szkoły liczącej od 12-18 oddziałów 4) dyrektor szkoły liczącej powyżej 18 oddziałów 5) wicedyrektor 6) opiekun nauczyciela stażysty 7) opiekun nauczyciela kontraktowego 8) wychowawca klasy lub oddziału przedszkolnego – liczącego do 10 uczniów – liczącego od 11 do 24 uczniów – liczącego od 25 i więcej uczniów	35% 40% 45% 50% 30% 45 zł 45 zł 40 zł 70 zł 100 zł

2. Do liczby oddziałów w szkole, określonych w tabeli dolicza się oddziały przedszkolne – o ile są prowadzone w strukturze organizacyjnej szkoły.

3. W przypadku wystąpienia w szkole klasy łączonej, ustala się jeden dodatek za wychowawstwo klasy, odpowiadający wysokości sumie uczniów po połączeniu klas.

4. Określony w tabeli pod cyfrą 6 i 7 dodatek opiekuna nauczyciela przysługuje odrębnie za opiekę nad każdym nauczycielem, nie więcej jednak niż za opiekę nad dwoma jednocześnie.

5. Dodatek funkcyjny dla opiekuna, nie przysługuje w okresie przerwy w odbywaniu stażu przez nauczyciela, nad którym pełniono opiekę.

§ 13.1. Wysokość dodatku funkcyjnego, według stawek określonych w § 12 ust. 1, ustala dla nauczyciela dyrektora, w granicach przyznanych szkole środków na wynagrodzenia, a dla dyrektora – Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

2. Decyzje o przyznaniu dodatku funkcyjnego i jego wysokości przechowywane są w aktach osobowych nauczyciela.

3. Dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, a dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora Burmistrz Głucholaz.

4. Dodatek funkcyjny dla wicedyrektora przyznaje dyrektor szkoły.

§ 14. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – to od tego dnia.

§ 15. Dodatek funkcyjny na zasadach określonych w § 12 – 14 przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

§ 16.1. Dodatek funkcyjny wypłaca się w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Dodatek funkcyjny, przysługujący z tytułu sprawowania funkcji opiekuna stażu wypłacany jest z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

Dodatek za warunki pracy

§ 17. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy w wysokości określonej w § 18 - 20 z zastrzeżeniem art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

§ 18. Nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych zatwierdzonych w arkuszu organizacyjnym w szkołach podstawowych przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe, za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę.

§ 19. Za pracę wykonywaną w trudnych warunkach, o których mowa w rozporządzeniu MEN wydanym na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę, nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 20. Za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych, o których mowa w rozporządzeniu MEN wydanym na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela, za każdą przepracowaną godzinę, nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej, obliczanej jak za godziny ponadwymiarowe.

§ 21. Dodatek, o którym mowa w § 18, 19 i 20, wypłacany jest z dołu według faktycznie zrealizowanej liczby godzin.

§ 22. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu dodatków.

Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 23. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla tego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych realizowanych jako godziny ponadwymiarowe.

§ 24. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego, realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w § 23, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§ 25. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć, określony w art. 42 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w arkuszu organizacyjnym.

§ 26. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego zgodnie z planem i programem nauczania w danej klasie przez nauczyciela posiadającego odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danych zajęć ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

§ 27.1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne dla nauczycieli wypłaca się z dołu na podstawie zestawień zatwierdzonych przez dyrektora szkoły.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne dla dyrektora wypłaca się z dołu na podstawie zestawień sporządzonych przez szkołę i zatwierdzonych przez Burmistrza lub osobę przez niego upoważnioną.

Szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

§ 28.1. Wysokość dodatku mieszkaniowego uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby 38,00 zł;
- 2) dla 2 osób 51,00 zł;
- 3) dla 3 osób 64,00 zł;
- 4) dla 4 i więcej osób 77,00 zł.

2. Przy określeniu stanu rodzinnego nauczyciela uwzględnia się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

1) współmałżonka nauczyciela – bez względu na osiągnięty dochód;

2) dzieci własne lub przysposobione, będące na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela do ukończenia przez nie 18 roku życia, a jeżeli kształcą się w szkole – do ukończenia 25 lat.

3. Dokumentami potwierdzającymi prawo do dodatku mieszkaniowego są w szczególności: odpis skróconego aktu urodzenia dziecka, orzeczenie sądowe o przysposobieniu dziecka, zaświadczenie biura ewidencji ludności o zamieszkiwaniu, zaświadczenie ze szkoły lub uczelni dziecka, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy z tytułu zatrudnienia jednego z nich. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę wypłacającego ten dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy jest ustalany począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył pisemny wniosek o jego przyznanie i przedstawił dokumenty potwierdzające prawo do dodatku.

6. Pisemny wniosek i odpisy dokumentów, o których mowa w ust. 3, przedstawia odpowiednio nauczyciel – dyrektorowi, dyrektor – Burmistrzowi lub osobie przez niego upoważnionej.

§ 29.1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego;

2) korzystania z urlopu wychowawczego, przewidzianego w odrębnych przepisach;

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.

2. Prawo do dodatku mieszkaniowego wygasa z ostatnim dniem danego roku kalendarzowego lub z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie z nauczycielem stosunku pracy.

§ 30.1. Wypłacanie przysługującego dodatku mieszkaniowego ulega zawieszeniu na okres urlopu bezpłatnego nauczyciela.

2. Wznowienie wypłacania dodatku mieszkaniowego, po ustaniu przyczyn zawieszenia, następuje po złożeniu przez nauczyciela pisemnego wniosku o jego wznowienie na zasadach określonych dla przyznawania dodatku.

§ 31. Nauczyciel, któremu wypłaca się dodatek mieszkaniowy, obowiązany jest zawiadomić niezwłocznie pracodawcę o okolicznościach powodujących zmianę lub utratę prawa do dodatku lub zawieszenie jego wypłacania.

§ 32. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§ 33.1. Ustala się fundusz nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Głuchołazy, za ich osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.

2. Ustala się następujący podział środków, o których mowa w ust. 1:

1) 30% tego funduszu na nagrody organu prowadzącego zwanego dalej Nagrodami Burmistrza Głuchołaz;

2) 70% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom po przepracowaniu co najmniej 1 roku w danej szkole.

§ 34. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

1) posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej;

2) w pracy z uczniami uzyskuje wysokie osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze potwierdzone wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych oraz sukcesami w konkursach, olimpiadach, zawodach;

3) aktywnie uczestniczy w życiu szkoły podejmując różne inicjatywy w organizowaniu imprez ogólnoszkolnych i środowiskowych;

4) podejmuje działania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze wykraczające poza przydział obowiązków;

5) promuje swoją szkołę w środowisku, regionie, kraju;

6) wzorowo organizuje współpracę z rodzicami;

7) osiąga wyróżniające rezultaty w pracy wychowawczej z uczniami;

8) opracowuje i wdraża własne programy autorskie;

9) dzieli się swoimi doświadczeniami poprzez publikacje i opracowania naukowe oraz metodyczne;

10) prowadzi nieodpłatnie zajęcia dodatkowe z uczniami;

11) prowadzi zajęcia koleżeńskie dla nauczycieli i lekcje otwarte dla rodziców;

12) systematycznie podnosi swoje kwalifikacje zawodowe;

13) podejmuje inną działalność oświatowo-wychowawczą w środowisku.

§ 35. Nauczycielom, którym powierzono funkcje dyrektorów, może być przyznana nagroda za dobrą pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz osiągnięcia w kierowanej przez siebie szkole, a w szczególności za:

1) wyróżniającą sprawność w zarządzaniu działalnością administracyjno – gospodarczą;

2) racjonalne gospodarowanie przyznanymi środkami budżetowymi;

3) pozyskiwanie dodatkowych środków z innych źródeł;

4) terminowe i należyte wywiązywanie się z obowiązków wobec organu prowadzącego w zakresie sprawozdawczości i przekazywania informacji;

5) tworzenie odpowiednich warunków, sprzyjających doskonaleniu zawodowemu nauczycieli oraz wdrażaniu nowych coraz lepszych programów nauczania;

6) umiejętność stwarzania możliwie optymalnych warunków pracy na rzecz realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych szkoły lub placówki potwierdzoną zwłaszcza wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych;

7) wyróżnianie się w dbałości o utrzymanie estetyki w pomieszczeniach szkoły, ładu i porządku wokół niej, oraz w realizowaniu działań inwestycyjnych;

8) skuteczne, różnorodne promowanie placówki i podnoszenie jej pozycji w środowisku;

9) stwarzanie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i pracy.

§ 36.1. Nagrody organu prowadzącego, o których mowa w § 33 ust. 2 pkt 1, przyznawane są z własnej inicjatywy Burmistrza lub na wniosek.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla nauczyciela szkoły lub placówki oświatowej mogą wystąpić:

1) dyrektor szkoły lub placówki oświatowej, w której dany nauczyciel jest zatrudniony;

2) wizytatorzy Opolskiego Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący pracę szkoły lub placówki oświatowej;

3) naczelnik Wydziału Oświaty Urzędu Miejskiego w Głuchołazach;

4) rada pedagogiczna;

5) rada rodziców;

6) zakładowe organizacje związkowe działające w Gminie Głuchołazy;

7) inne organizacje działające na rzecz oświaty.

3. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Burmistrza dla dyrektora szkoły lub placówki oświatowej mogą wystąpić podmioty wymienione w ust. 2 pkt 2 do pkt 7.

§ 37.1. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza winny być złożone w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Głuchołazach w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, w którym nagroda ma być przyznana.

2. Wniosek powinien zawierać:

1) imię i nazwisko nauczyciela wnioskowanego do nagrody;

2) oznaczenie podmiotu wnioskującego;

3) dane o kandydacie do nagrody (poziom wykształcenia, stopień awansu zawodowego, staż pracy pedagogicznej, aktualną ocenę pracy);

- 4) dotychczas przyznane nagrody;
 - 5) opinię rady pedagogicznej szkoły; dotyczy tylko wniosku o nagrodę dla nauczyciela;
 - 6) merytoryczne uzasadnienie wniosku, opisujące wymierne efekty pracy nauczyciela.
3. Wnioski, o których mowa w § 36 ust. 2 pkt 6 i 7, nie wymagają opinii rady pedagogicznej.
4. Do wniosku o nagrodę dla dyrektora szkoły lub placówki oświatowej mają odpowiednie zastosowanie przepisy § 36 ust. 2 pkt 2, 3, 5, 6 i 7 oraz § 37 ust. 2.

§ 38. Wnioski, o których mowa w § 37, podlegają weryfikacji i zaopiniowaniu przez Komisję Burmistrza Głucholaz ds. Nagród powołaną przez Burmistrza odrębnym zarządzeniem.

§ 39.1. Nagrody dyrektora szkoły i placówki oświatowej przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek podmiotów określonych w § 36 ust. 2 pkt 2 do 7.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, powinny być złożone w sekretariacie szkoły lub placówki oświatowej w terminie do dnia 15 września danego roku szkolnego, w którym nagroda ma być przyznana.

3. Do wniosków, o których mowa w ust. 2, mają odpowiednie zastosowanie przepisy § 37 ust. 2 i 3.

§ 40.1. Ustala się następującą wysokość nagród:

1) przyznanych przez Burmistrza Głucholaz:

w granicach od 800,00 zł do 1.700,00 zł brutto,

2) przyznawanych przez dyrektorów szkół i placówek oświatowych:

w granicach od 300,00 zł do 1.100,00 zł brutto.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach Burmistrz Głucholaz i dyrektor szkoły lub placówki oświatowej mogą przyznać nagrodę w innym czasie.

3. Zawiadomienie o przyznaniu nagrody przekazuje się osobie nagrodzonej na piśmie. Zawiadomienie o nagrodzie wpina się do akt osobowych osoby nagrodzonej.

Postanowienia końcowe

§ 41. Traci moc:

1. Uchwała Nr XVIII/146/08 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia na 2008 rok regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, a także warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli.

2. Uchwała Nr XXI/157/08 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 30 kwietnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/146/08 Rady Miejskiej w Głucholazach z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia na 2008 rok regulaminu określającego wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw, a także warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli.

§ 42. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Głucholaz.

§ 43. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Anatol Bukała